

İÇİNDEKİLER

	<u>Sayfa</u>
I. GENEL BİLGİLER	1
A) Vizyon ve Misyon	2
B) Yetki, Görev ve Sorumluluklar	2
C) Ajansa İlişkin Bilgiler	3
1. Fiziksel Yapı	3
2. Teşkilat Yapısı	4
2.1. Kalkınma Kurulu	5
2.2. Yönetim Kurulu	7
2.3. Genel Sekreterlik	8
3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	9
3.1. Bilişim Altyapısı	9
3.2. İnternet Erişimi	11
3.3. Sunucular	11
3.4. Sistem Güvenliği	11
3.5. Yazılım ve Paket Programlar	11
3.6. Kamera ve Alarm Sistemi	12
4. İnsan Kaynakları	12
5. Sunulan Hizmetler	15
5.1. Hukuk Müşavirliği	17
5.2. Araştırma, Strateji Geliştirme ve Planlama Birimi	17
5.3. Program Geliştirme ve Program Yönetimi Birimi	18
5.4. İzleme ve Değerlendirme Birimi	19
5.5. İdari ve Mali İşler Birimi	20
5.5. Yatırım Destek Ofisleri ve Koordinasyon Birimi	20
5.6. Yatırım Destek Ofisleri	21
6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	21



II. AMAÇ VE HEDEFLER	23
A) Ajansın Amaç ve Hedefleri	23
B) Temel Politikalar ve Öncelikler	24
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	27
A) MALİ BİLGİLER	27
1. Bütçe Uygulama Sonuçları	27
2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	28
3. Mali Denetim Sonuçları	30
3.1. Bütçe Gerçekleşmeleri ve Mali Tabloların Denetimi	32
3.2. Mevzuata Uygunluk Denetimi	33
3.3. İç Kontrol Sistemi Denetim Sonuçları	33
3.4. Performans Denetimi Bulguları	35
B) PERFORMANS BİLGİLERİ	37
1. Proje ve Faaliyet Bilgileri	37
1.1. Araştırma, Strateji Geliştirme ve Planlama Faaliyetleri	37
1.1.1. Araştırma ve İnceleme Çalışmaları	37
1.1.2. Koordinasyon ve İşbirliği Faaliyetleri	40
1.2. Program Yönetim Faaliyetleri	49
1.2.1. İktisadi Gelişme Mali Destek Programı-1	49
1.2.2. Diğer Çalışmalar	56
1.3. İzleme ve Değerlendirme Faaliyetleri	58
1.3.1. İktisadi Gelişme Mali Destek Programı-1'e İlişkin Çalışmalar	58
1.4. Yatırım ve Tanıtım Faaliyetleri	64
1.4.1. Yatırım Destek Ofisleri Faaliyetleri	64
1.4.2. Tanıtım Faaliyetleri	71
1.5. Destek Hizmetleri Faaliyetleri	72
1.5.1. Mali Yönetim Yeterliliği Çalışmaları	72
1.5.2. Basın ve Halkla İlişkiler	73
1.5.3. İnsan Kaynakları	76
1.5.4. Bütçe, Finansman ve Muhasebe	76
1.5.5. Evrak Hareketleri ve Arşiv	77



	<u>Sayfa</u>
1.6. Eğitim ve Seminerler	77
1.7. Kurum/Kuruluş Ziyaretleri ve Katılım Sağlanan Organizasyonlar	82
2. Performans Sonuçları Tablosu	85
IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	90
A) Üstünlükler	90
B) Zayıflıklar	91
C) Değerlendirme	93
V. ÖNERİ VE TEDBİRLER	94
EKLER	
1. Yönetim Kurulu Üyeleri	99
2. Kalkınma Kurulu Üyeleri	100
3. Ekipman Listesi	103
4. Basında SERKA	105



TABLolar LİSTESİ

	<u>Sayfa</u>
Tablo 1: Ajans Birimleri ve Personelin Dağılımı	16
Tablo 2: Gelir Bütçesi Gerçekleşmesi (TL)	27
Tablo 3: Gider Bütçesi Gerçekleşmesi (TL)	28
Tablo 4: SERKA Sohbetleri Toplantıları	46
Tablo 5: İktisadi Gelişme Mali Destek Programı-1 Başvuruları Ön İnceleme Sonuçları	52
Tablo 6: İktisadi Gelişme Mali Destek Programı-1 Mali Desteklerin İllere Dağılımı	61
Tablo 7: Yatırım Destek Ofisleri Personel Yapısı	64
Tablo 8: Yapılan Duyuru Bilgileri	67
Tablo 9: KOSGEB Kayıt Masası Çalışması Program Bilgileri	67
Tablo 10: Ziyaret ve Kayıt Bilgileri	68
Tablo 11: İhracat Bilgilendirme Eğitimleri Program Bilgileri	69
Tablo 12: Basın Toplantıları	74
Tablo 13: Eğitim ve Seminer Programları	78
Tablo 14: Katılım Sağlanan Organizasyonlar	84
Tablo 15: Kalkınma Kurulu 3. Toplantısı Çalışma Grupları Dağılımı	87
Tablo 16: Mali Desteklerle İlgili Performans Göstergeleri	87
Tablo 17: 2011 Yılı Çalışma Programı Performans Göstergeleri	89

GRAFİKLER LİSTESİ

	<u>Sayfa</u>
Grafik 1: Kalkınma Kurulu Üyelerinin İllere Göre Dağılımı	6
Grafik 2: Personelin Cinsiyet Dağılımı	13
Grafik 3: Unvana Göre Dağılım	13
Grafik 4: Uzman Personelin Mesleki Dağılımı	13
Grafik 5: Başvuru Şekli	14
Grafik 6: Kurumlardan Muvafakatte Gelenlerin Oranı	14
Grafik 7: Eğitim Durumu	14
Grafik 8: İş Deneyim Durumu (Yıl)	14
Grafik 9: Yabancı Dil Bilgisi	15
Grafik 10: Destek Personelin Eğitim Durumu	15



	<u>Sayfa</u>
Grafik 11: Destek Personelin İş Deneyim Durumu (yıl)	15
Grafik 12: 2011 Yılı Bütçe Gelir Kalemleri Dağılımı	28
Grafik 13: 2011 Yılı Bütçe Gider Kalemleri Dağılımı	30
Grafik 14: KOBİ Projelerinin TRA2 İllerine Göre Dağılımı	50
Grafik 15: KÖA Projelerinin İllere Göre Dağılımı	50
Grafik 16: KOBİ Proje Tekliflerinin Sektörel Dağılımı	50
Grafik 17: KÖA Proje Tekliflerinin Sektörel Dağılımı	51
Grafik 18: Sözleşme İmzalanan KOBİ Proje Sayısı	60
Grafik 19: Sözleşme İmzalanan KÖA Proje Sayısı	60
Grafik 20: Toplam Hibe Miktarı - KÖA (TL)	62
Grafik 21: Toplam Hibe Miktarı - KOBİ (TL)	62

ŞEKİLLER LİSTESİ

	<u>Sayfa</u>
Şekil 1: Serhat Kalkınma Ajansı Organizasyon Şeması	5

RESİMLER LİSTESİ

	<u>Sayfa</u>
Resim 1: KARS Broşür – dış yüz	65
Resim 2: KARS Broşür – iç yüz	66



I. GENEL BİLGİLER

Serhat Kalkınma Ajansı, TRA2 (Ağrı, Ardahan, Iğdır, Kars) Bölgesinde faaliyet göstermek üzere, 25.01.2006 tarih ve 5449 sayılı “Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun”un 3 üncü maddesine istinaden 14.07.2009 tarih ve 2009/15236 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuştur. Ajans Genel Sekreteri Dr. Hüseyin TUTAR’ın 2 Şubat 2010 tarihinde göreve başlaması ve 2010 yılı içinde 22 uzman ve 4 destek personelinin istihdam edilmesiyle Ajans kurumsallaşma yolunda önemli mesafe kat etmiştir.

2010 yılı Nisan ayında ilk personel alımını gerçekleştirerek faaliyetlerine başlayan Ajans, yılın ikinci yarısında TRA2 Düzey II Bölgesi 2010-2013 Bölge Planını tamamlamış, plan öngörülerini ve öncelikleri doğrultusunda küçük ve orta ölçekli işletmeler ve küçük ölçekli altyapı işlerine yönelik olarak İktisadi Gelişme Mali Destek Programı-1 adı altında ilk mali destek programını uygulamaya koymuştur. Bu süre içinde aynı zamanda bölgesel potansiyel ve kaynakların tanıtımına yönelik çalışmalarla birlikte, personel eğitimlerine yönelik yoğun faaliyetler gerçekleştirilmiştir.

2011 yılı başı itibariyle Ajans, bir yandan 2010 yılında uygulamaya konmuş olan mali destek programlarına yapılan başvuruların değerlendirilmesi, hibe almaya hak kazanan başvuru sahipleriyle sözleşme imzalanması ve proje uygulamalarının izlenmesi süreçlerini yürütmüş, bir yandan da 2011 Yılı Çalışma Programı çerçevesinde planlanmış faaliyetleri gerçekleştirmiştir. Bu kapsamda yılın ilk altı ayında Bölge Planında belirlenen öncelikler doğrultusunda yeni mali destek programları yanı sıra doğrudan faaliyet desteği ve teknik destek programlarının geliştirilmesi, büyük ölçekli kamu yatırımlarının takibi, bölgenin yatırım potansiyeli ile kaynaklarının tespiti ve tanıtımına yönelik faaliyetlerde bulunulmuştur.

Ajans, bu sürede aynı zamanda kurumsallaşma faaliyetlerine hız kazandırmış, yeni personel alımı ile insan kaynakları yapısını güçlendirmiş, tüm çalışma birimlerini oluşturmuş, dört ilde yatırım destek ofislerini faaliyete geçirmiş ve kontrol sistemleri geliştirerek mali yeterlilik hazırlıklarına hız kazandırmıştır.

Ajansın 2011 yılı toplam gider bütçesi 16.978.261,30 TL tutarı merkezi yönetim bütçesinden karşılanmak üzere 22.697.261,30 TL’dir. Bu tutar 2010 yılında uygulamaya



konan mali destek programlarının bütçesi (12.000.000 TL) hariç olmak üzere geçmiş yıldan devreden miktarı (2.224.208,40 TL) da içermektedir. Yılın ilk altı ayında yapılan harcamaların tutarı ise 5.758.942,50 TL olmuştur. Bu toplam harcama tutarının 3.784.114,77 TL'lik kısmı 2010 yılında uygulamaya konmuş olan ancak 2011 yılı içinde sözleşmeleri imzalanmış bulunan İktisadi Gelişme Mali Destek Programı-1 kapsamında uygulanan projelere ödenen miktardır. Ajansın 2011 yılı ilk altı ayındaki toplam harcaması 1.974.827,77 TL olup bütçe gerçekleşme oranı toplamda yüzde 8,7 olmuştur. 2011 yılı destek programları bütçesi hariç tutulduğunda (15.800,00 TL) ise bütçe gerçekleşme oranı yüzde 28,6'dır.

A) Vizyon ve Misyon

TRA2 Bölgesi'nin (Ağrı, Ardahan, Iğdır, Kars) 2010-2013 Bölge Planında tanımlanmış vizyonu "***Doğal zenginliğiyle tanınmış, turizm ve tarımsal ürünleriyle markalaşmış, sınırları aşan kültürel mirasın imkânlarından yararlanmış, rekabet gücü yüksek işletmeleriyle ülkenin Kafkasya ve Orta Asya'ya açılan ticaret ve lojistik merkezi bir Serhat Bölgesi***" dir.

Bölgede bu vizyonu gerçekleştirmek üzere hizmet sunan Serhat Kalkınma Ajansının kurumsal vizyonu ise "***Bölgesindeki aktörlerle güçlü bir etkileşime sahip, güven inşa etmiş, bilgi merkezi olmuş, yetişmiş insan kaynakları ile öngörü gücü yüksek, kalkınmada lider bir SERKA***" olarak tanımlanmıştır.

Bölgenin ve kurumsal vizyonunun gerçekleştirilmesinde, Serhat Kalkınma Ajansının misyonu ise; "***Bölgenin vizyonuna ulaşma hedefi ve katılımcılık ilkesi doğrultusunda, bölgenin sosyo-ekonomik yapısının gelişmesi için gerekli plan, program ve faaliyetleri başarıyla uygulamak***" tır.

B) Yetki, Görev ve Sorumluluklar

5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanununun 5 inci maddesi, ajansların görev ve yetkilerini şu şekilde belirlemiştir:

a) Yerel yönetimlerin plânlama çalışmalarına teknik destek sağlamak,



- b) Bölge plân ve programlarının uygulanmasını sağlayıcı faaliyet ve projelere destek olmak; bu kapsamda desteklenen faaliyet ve projelerin uygulama sürecini izlemek, değerlendirmek ve sonuçlarını Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığına bildirmek,
- c) Bölge plân ve programlarına uygun olarak bölgenin kırsal ve yerel kalkınma ile ilgili kapasitesinin geliştirilmesine katkıda bulunmak ve bu kapsamdaki projelere destek sağlamak,
- d) Bölgede kamu kesimi, özel kesim ve sivil toplum kuruluşları tarafından yürütülen ve bölge plân ve programları açısından önemli görülen diğer projeleri izlemek,
- e) Bölgesel gelişme hedeflerini gerçekleştirmeye yönelik olarak; kamu kesimi, özel kesim ve sivil toplum kuruluşları arasındaki işbirliğini geliştirmek,
- f) 4 üncü maddenin ikinci fıkrasının (c) bendi çerçevesinde ajansa tahsis edilen kaynakları, bölge plân ve programlarına uygun olarak kullanmak veya kullandırmak,
- g) Bölgenin kaynak ve olanaklarını tespit etmeye, ekonomik ve sosyal gelişmeyi hızlandırmaya ve rekabet gücünü artırmaya yönelik araştırmalar yapmak, yaptırmak, başka kişi, kurum ve kuruluşların yaptığı araştırmaları desteklemek,
- h) Bölgenin iş ve yatırım imkânlarının, ilgili kuruluşlarla işbirliği halinde ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtımını yapmak veya yaptırmak,
- i) Bölge illerinde yatırımcıların, kamu kurum ve kuruluşlarının görev ve yetki alanına giren izin ve ruhsat işlemleri ile diğer idarî iş ve işlemlerini, ilgili mevzuatta belirtilen süre içinde sonuçlandırmak üzere tek elden takip ve koordine etmek,
- j) Yönetim, üretim, tanıtım, pazarlama, teknoloji, finansman, örgütlenme ve işgücü eğitimi gibi konularda, ilgili kuruluşlarla işbirliği sağlayarak küçük ve orta ölçekli işletmelerle yeni girişimcileri desteklemek,
- k) Türkiye'nin katıldığı ikili veya çok taraflı uluslararası programlara ilişkin faaliyetlerin bölgede tanıtımını yapmak ve bu programlar kapsamında proje geliştirilmesine katkı sağlamak,
- l) Ajansın faaliyetleri, malî yapısı ve ajansla ilgili diğer hususların güncel olarak yayınlanacağı bir internet sitesi oluşturmak.

C) Ajansa İlişkin Bilgiler

1. Fiziksel Yapı

Serhat Kalkınma Ajansı 2011 yılı başı itibariyle Ortakapı Mahallesi Atatürk Caddesi



No:117 adresindeki ana hizmet binasında hizmet vermektedir. Kentin merkezinde bulunan ve eski orduevi olarak bilinen tarihi bir Rus binası olan Ajans hizmet binası Hazine Taşınmazlarının İdaresi Hakkında Yönetmeliğin 12 nci maddesi uyarınca ihale edilerek 27.05.2010 tarihinde imzalanan kira sözleşmesi ile 49 yıl süreyle Ajansa tahsis edilmiştir. 2010 yılı ikinci yarısında gerekli onarım işleri yapılmış, 2011 yılı başı itibariyle de kullanıma açılmıştır.

Genel Sekreterlik, ana hizmet birimleri, destek birimlerinin çalışma ofisleri, Yönetim Kurulu Başkanı çalışma odası ile Kars Yatırım Destek Ofisi bu ana hizmet binasında bulunmaktadır. Binada iki toplantı salonu, bir adet 65 kişilik konferans salonu, bir adet arşiv, mutfak, kafeterya, ziyaretçi bekleme salonu, ve bir adet depo mevcuttur. Ana hizmet binası bodrum, zemin ve bir kattan oluşmaktadır ve yaklaşık 1300 m² kullanım alanına sahiptir.

Nisan 2011 ayı itibariyle faaliyetlerine başlamış bulunan Ağrı, Ardahan ve Iğdır Yatırım Destek Ofisleri ise mevcut durumda geçici ofislerde faaliyetlerini yürütmektedirler. Ağrı ve Ardahan Yatırım Destek Ofisleri bu illerin Valilik binaları içinde sağlanmış olan ofislerde, Iğdır Yatırım Destek Ofisi ise Iğdır Ticaret ve Sanayi Odası hizmet binası içinde faaliyet göstermektedir.

Ağrı ve Iğdır Yatırım Destek Ofisleri için kalıcı ofisleri bu illerde halen inşaat halinde olan ve 2011 yılının üçüncü çeyreğinde tamamlanması planlanan Ticaret ve Sanayi Odası hizmet binaları bünyesinde sağlanacaktır. Ardahan Yatırım Destek Ofisi için ise İl Milli Eğitim Müdürlüğü AR-GE ve Proje Koordinasyon Birimi'ne tahsisli binanın bir bölümü Ardahan YDO'ya tahsis edilmiş olup binanın onarımıyla ilgili izin ve projelendirme çalışmaları sürmektedir.

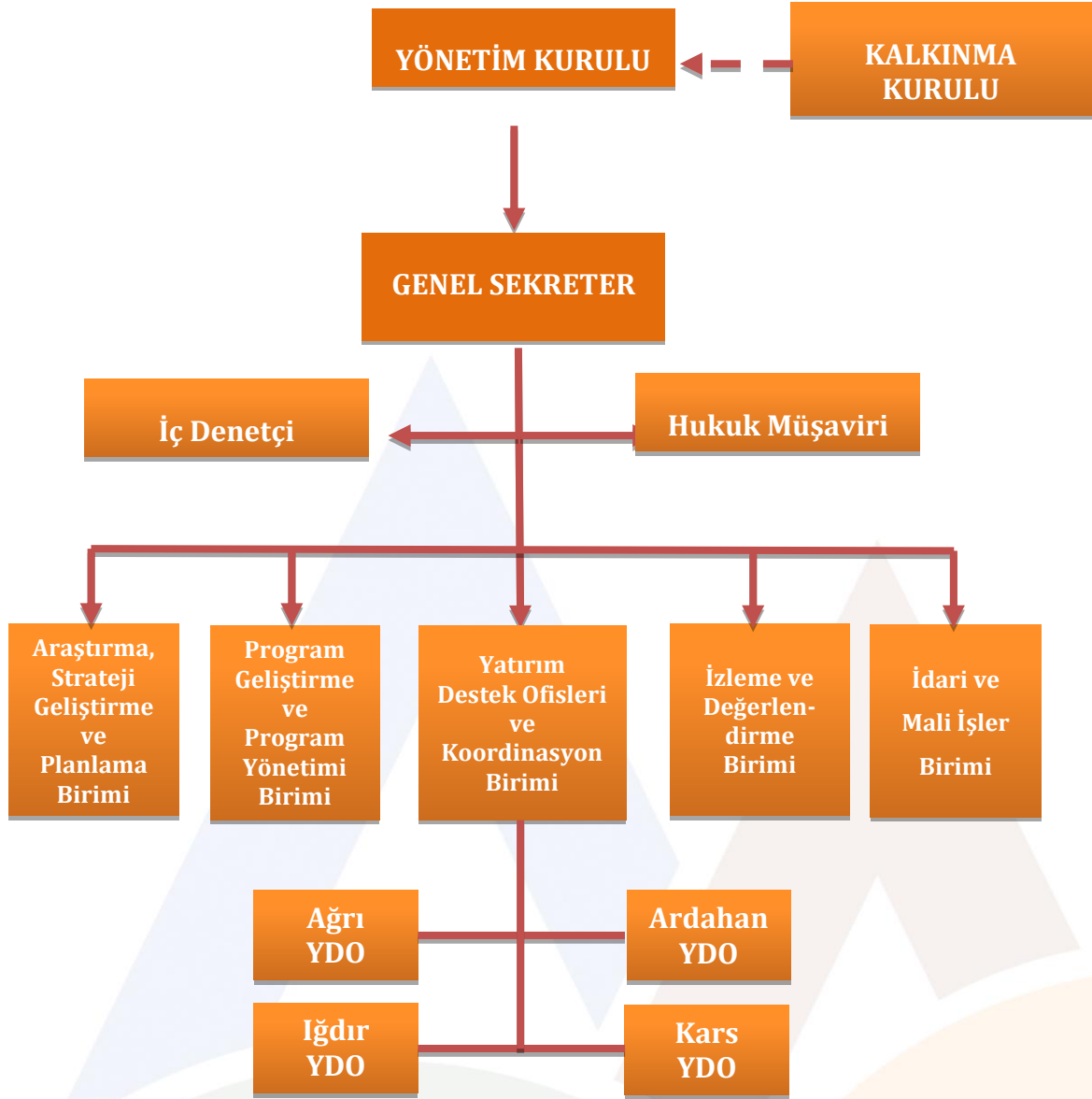
Ajansın ulaşım ihtiyacını karşılamak üzere 3 adet binek türü taşıt ve 1 adet şoförlü minibüs hizmet alımı yoluyla kiralanmıştır. Ajansın şoför, temizlik görevlisi, sekreter, evrak görevlisi ve özel güvenlik hizmetleri hizmet alımı yoluyla sağlanmaktadır.

2. Teşkilat Yapısı

5449 sayılı Kanununun 7 nci maddesi Ajansların teşkilat yapısını genel hatlarıyla belirlemiştir. Buna göre, Serhat Kalkınma Ajansının teşkilat yapısı Kalkınma Kurulu, Yönetim Kurulu ve Genel Sekreterlikten oluşmaktadır.



Şekil 1: Serhat Kalkınma Ajansı Organizasyon Şeması



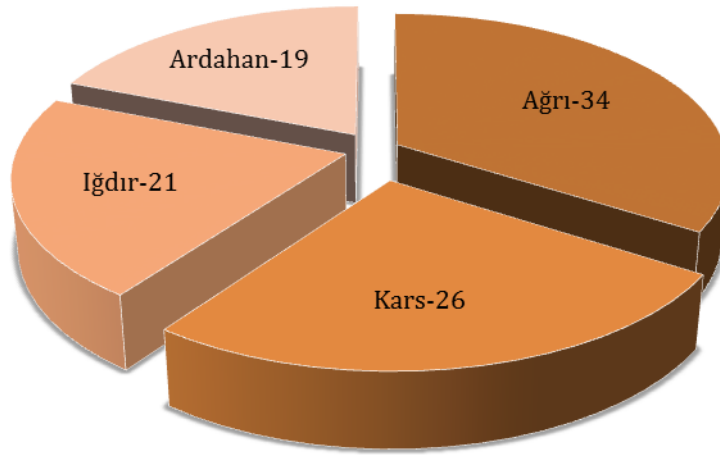
2.1. Kalkınma Kurulu

Kalkınma Kurulu, Ajansın “danışma organı” olup, bölgesel gelişme hedefine yönelik olarak; bölgedeki kamu kurum ve kuruluşları, özel kesim, sivil toplum kuruluşları, üniversiteler ve yerel yönetimler arasında işbirliğini geliştirmek ve Ajansı yönlendirmek üzere illerin dengeli biçimde temsilini sağlayacak yapıda, en fazla yüz üyeden oluşmaktadır.

Serhat Kalkınma Ajansının Kalkınma Kurulu üyelerinin illere göre dağılımı 25.07.2009 tarih, 27299 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 2009/15236 sayılı Bazı Düzey II

Bölgelerinde Kalkınma Ajansları Kurulması Hakkında Bakanlar Kurulu Kararı ile belirlenmiştir. Buna göre; Ajans Kalkınma Kurulunda Ağrı 34, Ardahan 19, Iğdır 21 ve Kars 26 üye ile temsil edilmektedir. Kalkınma Kurulu üye tamsayısının yarıdan bir fazlası ile yılda en az iki kez toplanmakta, katılanların çoğunluğu ile karar almaktadır.

Grafik 1: Kalkınma Kurulu Üyelerinin İllere Göre Dağılımı



Kalkınma Kurulunun görev ve yetkileri 5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun'un 9 uncu maddesinde düzenlenmiştir. Buna göre Kalkınma Kurulu'nun görev ve yetkileri şunlardır:

- Tek ilden oluşan bölgelerde yönetim kurulunda yer alacak özel kesim ve/veya sivil toplum kuruluşları temsilcilerini ve iki katı yedeklerini sırasıyla seçmek.
- Ajansın yıllık faaliyet ve iç denetim raporlarını görüşmek, değerlendirmek ve yönetim kuruluna önerilerde bulunmak.
- Bölgenin sorunlarına ve çözüm önerilerine, tanıtımına, potansiyeline ve önceliklerine yönelik olarak yönetim kuruluna tavsiyelerde bulunmak.
- Toplantı sonuçlarını Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığına raporlamak ve toplantıya ilişkin bir sonuç bildirisi yayımlamak.



2.2. Yönetim Kurulu

Ajansın “karar organı” olan Serhat Kalkınma Ajansı Yönetim Kurulu bölge illerinin valileri, il merkez belediye başkanları, il genel meclisi başkanları ve il ticaret ve sanayi odası başkanları olmak üzere 16 üyeden oluşmaktadır.

25.01.2006 tarih ve 5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun’un 10 uncu maddesine göre, birden fazla ilden oluşan bölgelerde yönetim kurulu başkanlığı; ilk yıl Ajans merkezi olarak tespit edilen ilin valisi tarafından, müteakip yıllarda illerin alfabetik sırasına göre bölgedeki valiler tarafından birer yıl süreyle dönüşümlü olarak yürütülecektir. Buna istinaden; Ağustos 2010 tarihi itibariyle Serhat Kalkınma Ajansı Yönetim Kurulu Başkanlığı görevini Ağrı Valisi Sayın Ali YERLİKAYA, Kars Valisi Sayın Ahmet KARA’dan devralmıştır.

Yönetim Kurulu üye tamsayısının yarısından bir fazlası ile her ay en az bir kere toplanmaktadır. Kurul, katılanların oy çokluğu ile karar almaktadır.

5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun’un 11 inci maddesine göre Yönetim Kurulunun görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Yıllık çalışma programını kabul etmek ve Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığının onayına sunmak.
- b) Yıl içinde ihtiyaçlara göre bütçeyi revize etmek.
- c) Yıllık malî raporu ve kesinleşen bütçe sonuçlarını onaylamak.
- d) Taşınır ve taşınmaz mal alımı, satımı ve kiralanması ile hizmet alımına karar vermek.
- e) Altı aylık ara rapor ile yıllık faaliyet raporunu Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığına göndermek.
- f) Ajans bütçesini onaylamak ve Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığına göndermek.
- g) Genel sekreterlik tarafından sunulan program, proje ve faaliyetlerin desteklenmesine ilişkin teklifler ile kişi ve kuruluşlara yapılacak yardımları onaylamak.
- h) Ajansa yapılacak bağış ve hibeleri kabul etmek.
- i) Personelin işe alınması ve işine son verilmesine karar vermek.



- j) Genel sekreterce belirlenen çalışma birimlerini ve bunlar arasındaki işbölümünü onaylamak.
- k) Genel sekreteri belirlemek ve Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığının onayına sunmak.
- l) Taşıt dışındaki taşınır malların alımı, satımı ve kiralanması ile hizmet alımı konularında genel sekreterin yetkili olacağı sınırları tespit etmek.

2.3. Genel Sekreterlik

Genel Sekreterlik, Ajansın “icra organı”dır. Serhat Kalkınma Ajansı Genel Sekreterliği; Araştırma, Strateji Geliştirme ve Planlama Birimi, Program Geliştirme ve Program Yönetimi Birimi, İzleme ve Değerlendirme Birimi, Yatırım Destek Ofisleri ve Koordinasyon Birimi, İdari ve Mali İşler Birimi ile hukuk müşavirliği ve iç denetçiden oluşmaktadır. Ancak, halihazırda bir iç denetçi istihdam edilememiştir. Bunlara ilaveten, her ilde bir Yatırım Destek Ofisi de kurulmuş durumdadır.

Genel Sekreter, Genel Sekreterliğin ve Yatırım Destek Ofislerinin en üst amiri olup Yönetim Kuruluna karşı sorumludur. İlgili kanununun 14 üncü maddesine göre Genel Sekreterin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Yönetim Kurulu kararlarını uygulamak.
- b) Yıllık çalışma programı ile bütçeyi hazırlamak ve yönetim kuruluna sunmak.
- c) Ajans gelirlerini toplamak, 4 üncü maddeye göre belirlenecek usul ve esaslar ile bütçe ve yönetim kurulu kararlarına uygun olarak harcamaları yapmak.
- d) Yönetim Kurulu tarafından tespit edilecek sınırlar içerisinde, taşıt dışındaki taşınır malların alımına, satımına, kiralanmasına ve hizmet alımına karar vermek.
- e) Bölgedeki kişi, kurum ve kuruluşların proje üretme ve uygulama kapasitesini geliştirici faaliyetlerde bulunmak.
- f) Özel kesim, sivil toplum kuruluşları ve yerel yönetimlerin proje ve faaliyet tekliflerini değerlendirerek malî destek sağlamak üzere yönetim kuruluna öneri götürmek.
- g) Desteklenen proje ve faaliyetleri izlemek, değerlendirmek, denetlemek ve raporlamak.
- h) Bölgesel kalkınmayla ilgili yurt içindeki ve dışındaki ajans ve kuruluşlarla işbirliği yapmak ve ortak projeler geliştirmek.



- i) Yerel yönetimlerin plânlama çalışmalarına teknik destek sağlamak.
- j) Personelin performans ölçütlerini belirlemek ve performansını değerlendirmek.
- k) Personelin işe alınması ve işine son verilmesini yönetim kuruluna teklif etmek.
- l) Ajans genel sekreterliğini temsilen, bölgesel gelişme ile ilgili ulusal ve uluslararası toplantılara katılmak ve yurt dışı temaslarda bulunmak.
- m) Ajansın sekretarya işlerini ve görev alanına giren diğer hizmetleri yürütmek.
- n) Yönetim kurulunun devrettiği yetkileri kullanmak.

3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Serhat Kalkınma Ajansında, hizmete ilişkin iş ve işlemler yerine getirilirken iş dünyasında birçok kolaylıklar sağlayan bilişim teknolojilerinden en etkin biçimde faydalanılmasına özen gösterilmektedir.

3.1. Bilişim Altyapısı

Ajans internet sitesi yayını, elektronik posta hizmeti, güncel virüs koruma servisi, güvenlik duvarı, network yazıcıları, network yönetimi ve yedekleme gibi hizmetler düzenli ve sürekli olarak yerine getirilmektedir.

Ajans binasında cat 6 yanmayan kablo kullanılmıştır. Binanın tüm odalarında ve katlarında duman ve yangın dedektörleri kullanılmıştır. İnternet ağı kabininde 2 adet yönetilebilir 48 port gigabit switch ve 24 port poe gigabit switch bulunmaktadır. Binadaki tüm veri girişi prizleri kullanılmak için hazır durumdadır.

Telefon santral sistemi 1 adet büyük IP santral ve 3 adet hybrid santrallerden oluşmaktadır. Merkezde bir büyük IP santral ve Yatırım Destek Ofislerinde kullanılmak üzere 3 adet Ip Hybrid santral temin edilmiştir. Şu anda büyük IP santral üzerinden Voip sistemi kullanılarak internet üzerinden konuşma trafiği sağlanmaktadır. Büyük IP santralin 16 dış, 48 iç hattı olup mevcut sistem 19 sayısal abone kapasitesine sahiptir. 4 kanal VOIP özelliği ile aynı anda 4 kullanıcı Voice Over IP üzerinden telefon görüşmesini yapabilmektedir. Yine ana santralde 5 otomatik hat kayıt sistemi ve 9 softphone kullanıcı olanağı mevcuttur. Robot operatörü ve hybrid santrallerin kurulumu Yatırım Destek Ofisleri kalıcı yerlerine geçince yapılacaktır.



Bu sistemlerin dışında Ajansın personelleri için 37 adet dizüstü 14 adet masa üstü bilgisayar tedarik edilmiştir. Binadaki odalarda 10 adet yazıcı, ortak kullanımda ve üst katta 1 adet renkli yazıcı, ortak kullanımda ve alt katta 1 adet renksiz yazıcı kullanılmaktadır. Tüm yazıcılara kablolu veya kablosuz erişim sağlanabilmektedir. Elektrik kesintilerine karşı 20 kVA lık APC marka online UPS kullanılmaktadır.

CİHAZ	ADET
Masaüstü Bilgisayar	14
Dizüstü Bilgisayar	37
Sunucular	4
Çok Fonksiyonlu Yazıcı	3
Lazer Yazıcı	14
Inkjet Yazıcı	3
Projeksiyon Cihazı	6
Fotoğraf Makinesi Digital	4
Fotoğraf Makinesi SLR	2
Renkli Fotokopi Makinesi	1
Siyah-Beyaz Fotokopi Makinesi	1
Faks Makinesi	1
LCD Televizyon	3
Kamera Güvenlik Sistemi	1
Video Kamera	1
Ayıklı Projeksiyon Perdesi	4
Motorlu Projeksiyon Perdesi	2
Akıllı Tahta	1
Video Konferans Cihazı	1
Ses Kayıt Cihazı	4
Sunum Kumandası + Pointer	4
Online UPS 20 kVA	1
Kurumsal GSM Samsung Galaxy S	36

Ajans görüntülü ve sesli arşiv için 2 adet profesyonel fotoğraf makinesi, 1 adet full HD video kamera ve 4 adet ses kayıt cihazı tedarik etmiştir. Bunun yanı sıra 1 adet ses sistemi, 5 adet perde, 5 adet yansıtım cihazı, 3 adet LCD TV ve receiver, 5 adet sunum

kumandası 1 adet akıllı tahta temin edilmiştir. Aynı zamanda konferans görüşmeleri için 1 adet video konferans cihazı temin edilmiştir.

3.2. İnternet Erişimi

Ajans binasında 1 adet 2 Megabit GSHDSL, 2 adet 8 Megabit ADSL internet hattı kullanılmakta olup toplam 8 adet Access Point ile kablosuz erişim sağlanmaktadır. GSHDSL ve ADSL hatlar Firewall üzerinde sonlandırılmaktadır. 1 GSHDSL hat 4 adet sunucu tarafından, 2 ADSL hat kurum içindeki personel tarafından kullanılmaktadır. ADSL hatta gelen internet talepleri firewall load balancing özelliği sayesinde tüm internet trafiğini eşit bir şekilde dağıtmaktadır.

3.3. Sunucular

Serhat Kalkınma Ajansı bünyesinde dört adet sunucu bulunmaktadır.

- Domain Server : Kullanıcı hesaplarını oluşturmak ve kontrollerini sağlamak için kullanılmaktadır. Aynı zamanda DNS ve DHCP sunucu olarak çalışmaktadır.
- File Server : Kullanıcı dosyalarının saklandığı ve yedeklendiği sunucudur.
- Exchange Server : Kullanıcılara ait e-postaların yönetildiği sunucudur.
- Linux Server: 5651 sayılı yasa gereği gelen logları günlük olarak imzalayarak arşivlemektedir.

3.4. Sistem Güvenliği

Ajans bilgi teknolojileri güvenliği aşağıda belirtilen yazılım ve donanımlarla sağlanmaktadır:

- Sonicwall NSA 240 Firewall Network, internet ve güvenlik cihazı.
- Kaspersky 2011 Antivirüs
- Autoloader güvenlik ünitesi

3.5. Yazılım ve Paket Programlar

- Windows Server 2008 Enterprise
- Sonicwall Gateway Antivirüs Url Filtreleme Anti Spyware IPS
- Windows 7 Professional 64 Bit
- Office 2010 Professional



- Linux Logsign
- Edius 6
- Adobe Master Collection Creative Suite 5
- NetCAD 5
- ArcGIS10
- Auto CAD 2011
- Windows ve Act Fax Server Yazılımı

3.6. Kamera ve Alarm Sistemi

Bina genelinde iç ortam ve dış ortam 7/24 son teknoloji Full HD kayıtlarla izlenmekte ve kayıtları dijital ortamda yapılmaktadır. Aynı zamanda bütün giriş ve çıkışlara odaklandırılmış alarm sistemi mevcuttur.

4. İnsan Kaynakları

Serhat Kalkınma Ajansının İnsan Kaynakları Politikası, 5449 sayılı Kalkınma Ajansları Kuruluşu, Koordinasyonu ve görevleri Hakkında Kanun'un Personel Rejimi; Bütçe ve Denetim başlıklı 4'üncü bölümünün Ajans personelinin nitelik, statü ve hakları başlıklı 18'inci maddesi ile 25 Temmuz 2006 tarih ve 26239 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren 'Kalkınma Ajansları Personel Yönetmeliği' esas alınarak Genel Sekreterlik tarafından belirlenmiş ve Yönetim Kurulu'nun 14 Temmuz 2010 tarihli 7. Toplantısında kabul edilerek uygulamaya konmuştur. İlgili Personel Yönergesi'ne göre insan kaynakları rejimi ve politikasının temel amacı; Ajansın görevlerini etkin ve verimli bir şekilde yerine getirebilmesi için, alanında uzmanlaşmış, ulusal ve uluslararası düzeyde ihtiyaç duyulan niteliklere sahip personelin istihdamını ve bu personelin niteliklerinin geliştirilmesi ve sürdürülebilirliğini sağlamaktır.

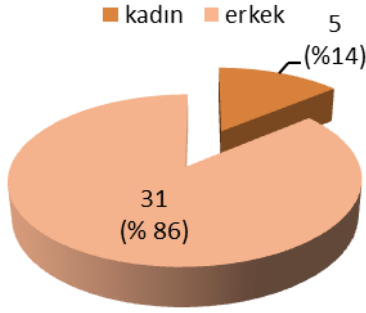
Ajans görevlerini yerine getirirken mevzuat doğrultusunda Bölgenin ihtiyaç duyduğu mesleki eğitime sahip veya bu alanlarda çalışarak deneyim kazanmış personelin istihdamını öncelikli olarak gözetmektedir.

Ajansta 15 Mart 2011 tarihi itibariyle, 1 Genel Sekreterle birlikte 22 uzman ve 4 destek personeli olmak üzere toplam 27 personel görev yapmakta iken, yıl içinde yapılan personel istihdamı ile bu sayı 37'ye yükselmiştir.

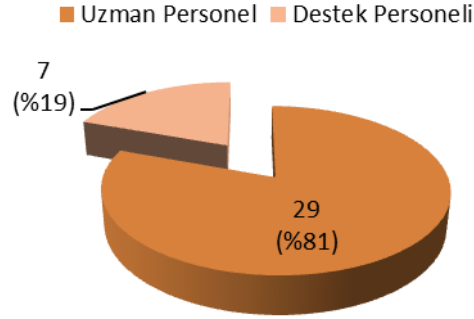


Mevcut uzman ve destek personelinin cinsiyete ve statüsüne göre dağılımı aşağıdaki gibidir.

Grafik 2: Personelin Cinsiyet Dağılımı

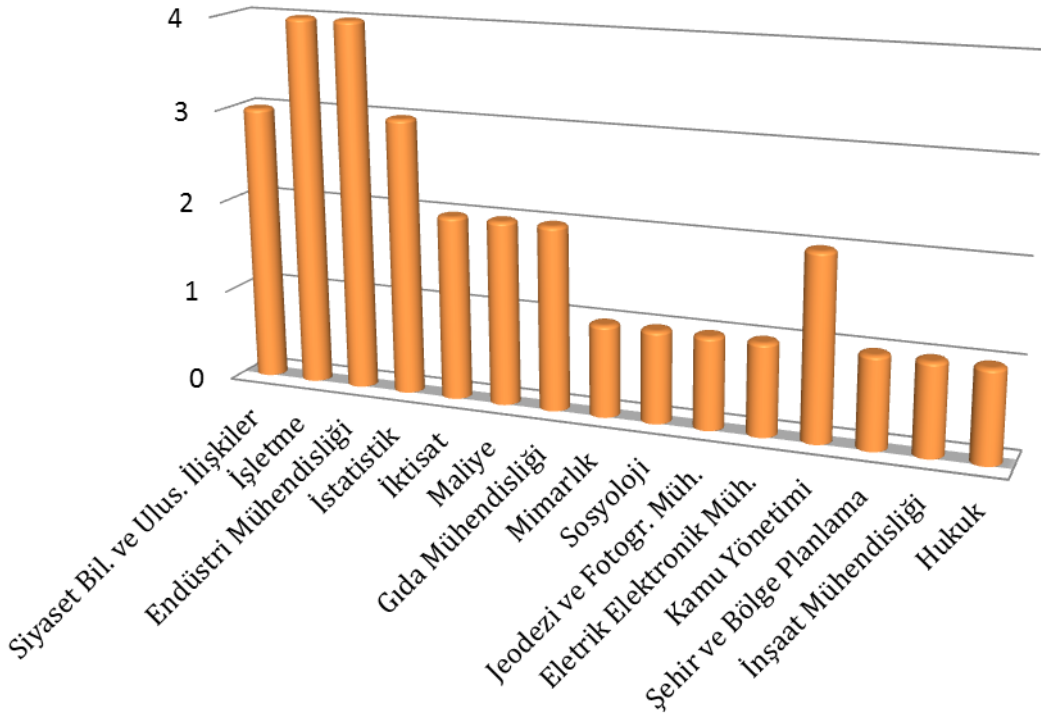


Grafik 3: Unvana Göre Dağılım

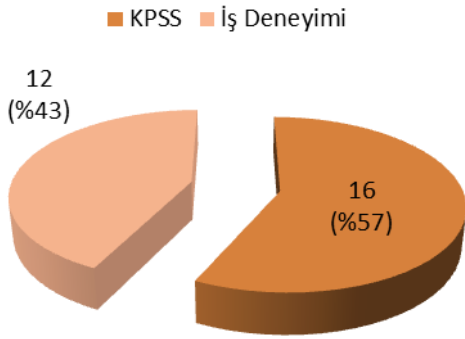
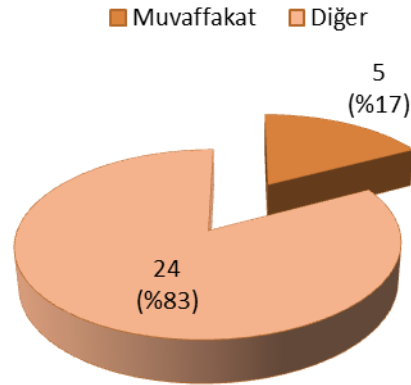
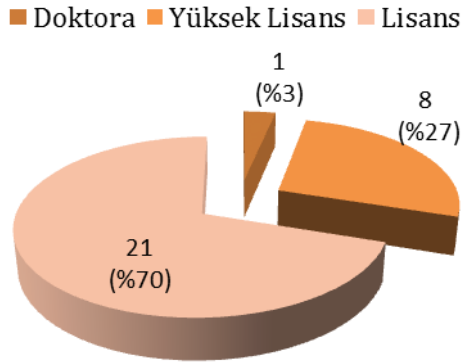
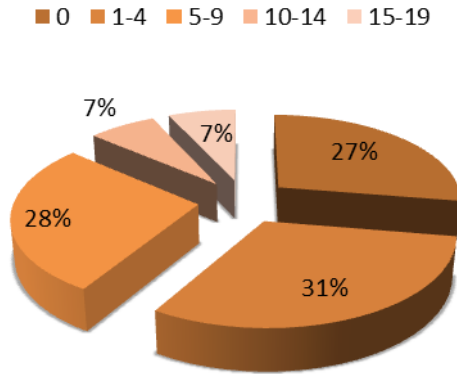


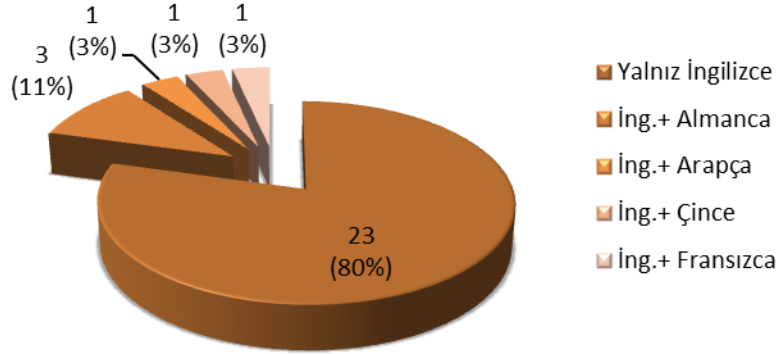
Yıl içindeki personel alımı ile istihdam edilen 2 Endüstri Mühendisi, 2 İşletmeci, 2 Gıda Mühendisi ve 1 Maliye mezunu uzman Ajans ekibine katılmıştır. 30 Haziran 2011 tarihi itibariyle Ajansın mevcut uzman personelinin mesleki dağılımı aşağıdaki grafikte sunulmuştur.

Grafik 4: Uzman Personelin Mesleki Dağılımı



Serhat Kalkınma Ajansında bölgenin ihtiyaç duyduğu uzmanlıkları haiz olmak yanı sıra teknik kapasitesi yüksek personelin istihdamına özen gösterilmektedir. Uzman personelin nitelikleri aşağıdaki gibidir.

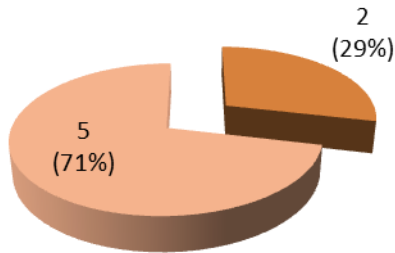
Grafik 5: Başvuru Şekli

Grafik 6: Kurumlardan Muvaffakatle Gelenlerin Oranı

Grafik 7: Uzman Personelin Eğitim Durumu

Grafik 8: İş Deneyim Durumu (Yıl)


Grafik 9: Yabancı Dil Bilgisi


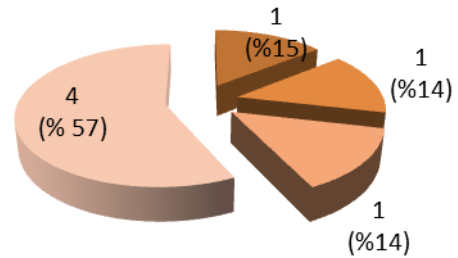
Ajansta halihazırda görev yapmakta olan 7 destek personelinin dağılımı; basın ve halkla ilişkiler, muhasebe, personel ve idari işler sorumlusu şeklindedir. Destek personelinin niteliklerine ilişkin bilgiler aşağıda sunulmuştur.

Grafik 10: Destek Personelin Eğitim Durumu

■ Yüksek Lisans ■ Lisans


Grafik 11: Destek Personelin İş Deneyim Durumu (yıl)

■ 0 ■ 1-4 ■ 5-9 ■ 10-14



Ajans bünyesinde görev yapmakta olan uzman ve destek personele ilaveten, Ajansın santral, temizlik ve güvenlik, ofis hizmetleri ve şoför ihtiyacını karşılamak üzere 8 kişi hizmet alımı yolu ile istihdam edilmektedir.

5. Sunulan Hizmetler

Serhat Kalkınma Ajans 5449 sayılı Kanun ve ikincil mevzuatta tanımlanan görevlerini yerine getirmektedir. Ajans görevlerini Yönetim Kurulunun 25 Şubat 2011 tarihli 12. Toplantısında aldığı kararla Genel Sekreterlik bünyesinde kurulmuş bulunan Hukuk

Müşavirliği, 5 Çalışma Birimi ve 4 Yatırım Destek Ofisi vasıtasıyla yürütmektedir. Bu kapsamda Ajansın sunduğu hizmetler şunlardır:

- Bölgenin ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasını hızlandırmaya ve rekabet gücünü geliştirmeye katkı sağlayacak plan, program ve araştırma faaliyetlerini yürütmek,
- Bölge Planı amaç ve hedeflerini gerçekleştirmek üzere mali ve teknik destek programları uygulamak,
- Yatırımcılara yönelik tanıtım ve bilgilendirme faaliyetlerini yürütmek,
- Bölgede kamu ve özel sektör arasında gerekli koordinasyonu tesis etmek ve yurt dışından benzer kurumlarla işbirliği olanaklarını geliştirmek,
- Bölgede gerçekleştirilen önemli yatırımları, program ve projeleri izlemek ve değerlendirmek, bölgenin gelişimine katkı sağlayacak yeni yatırım alanları konusunda önerilerde bulunmak.

Tablo 1: Ajans Birimleri ve Personelin Dağılımı

Birim	Personel	Mezuniyeti	Eğitimi
Hukuk Müşavirliği	Yakup GÜLER (Hukuk Müşaviri)	Hukuk	Y. Lisans
	İbrahim TAŞDEMİR (Birim Başkanı)	Jeodezi ve Fotogrametri Müh.	Y. Lisans
Araştırma Strateji Geliştirme ve Planlama Birimi	Ebubekir KÜÇÜK	Mimarlık	Lisans
	Gökhan ELYILDIRIM	İstatistik	Lisans
	İsa BOZTEMİR	İstatistik	Lisans
	Uğur ÇALIŞKAN	Şehir ve Bölge Planlama	Doktora
	Başak ÖNSAL (Birim Başkanı)	İstatistik	Y. Lisans
	Cenk KIZILGEDİK	İktisat	Lisans
	Ceren KURĞA	Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler	Lisans
Program Geliştirme ve Program Yönetimi Birimi	Gökhan METİN	Sosyal Antropoloji	Y. Lisans
	İsa SÜREN	Endüstri Mühendisliği	Lisans
	M. Alperen YEŞİL	Elektirik Elektronik Mühendisliği	Lisans
	Mehmet ÖZDOĞAN	İşletme	Lisans
	Ümit Yaşar AKTÜRK	İnşaat Mühendisliği	Lisans
	Okan ALTUNTAŞ (Birim Başkanı)	Endüstri Mühendisliği	Lisans
	Nurullah KARACA	İşletme	Lisans
	Oktay GÜVEN	İktisat	Y. Lisans
İzleme ve Değerlendirme Birimi	Selami ERDOĞAN	Maliye	Y. Lisans
	Volkan NAZLI	Endüstri Mühendisliği	Lisans
	Serkan GÜL (Birim Başkanı)	Maliye	Y. Lisans
	Akın KOCAMAZ	İletişim	Lisans
İdari ve Mali İşler Birimi	Burhan ÇALIŞKAN	İşletme	Lisans

	M. Mahmut EMİR	İşletme	Lisans
	M. Mukadder YARDIMCIEL	Radyo, Televizyon ve Sinema	Lisans
	Nesim KARAKURT	Kamu Yönetimi	Lisans
Yatırım Destek Ofisleri ve Koordinasyon Birimi	Gülen COŞKUN (Birim Başkanı)	Sosyoloji	Y. Lisans
	Selen SALLAN	Gıda Mühendisliği	Y. Lisans
Ağrı Yatırım Destek Ofisi	Musa ERDAL (Koordinatör)	Endüstri Mühendisliği	Lisans
	Yunus SARICA	Gıda Mühendisliği	Lisans
Ardahan Yatırım Destek Ofisi	Muhammet DEMİR (Koordinatör)	Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler	Lisans
	Mehmet Fatih SEVER	İşletme	Lisans
İğdır Yatırım Destek Ofisi	Burak AYDOĞDU (Koordinatör)	Uluslararası İlişkiler	Lisans
	Metehan AKKAYA	Kamu Yönetimi	Lisans
Kars Yatırım Destek Ofisi	Evren DEMİR (Koordinatör)	İşletme	Lisans
Veri ve Bilgi Yönetimi Koord.	Hamza ERDOĞDU (Koordinatör)	Ekonometri	Y. Lisans

Ajans çalışma birimleri ile yatırım destek ofislerinin yerine getirdikleri görev ve sorumluluklar aşağıda özetle sunulmuştur.

5.1. Hukuk Müşavirliği

Hukuk Müşaviri, Ajansın hukuki konuları hakkında görüş bildirmek, Ajansın menfaatlerini koruyucu, anlaşmazlıkları önleyici hukuki tedbirleri zamanında almak ve anlaşma ve sözleşmelerin bu esaslara uygun olarak yapılmasına yardımcı olmak, davalarda ve icra ve takiplerde gerekli bilgileri hazırlamak, taraf olduğu davalarda ve icra ve takiplerde Ajansı temsil etmek veya Ajans tarafından hizmet alımı yoluyla temsil ettirilen davaları takip ve koordine etmek görevlerini yerine getirmektedir.

5.2. Araştırma, Strateji Geliştirme ve Planlama Birimi

Araştırma, Strateji Geliştirme ve Planlama Birimi; bölgenin ekonomik, sosyal ve kültürel gelişmesini hızlandırmaya ve rekabet gücünü artırmaya yönelik araştırmalar yapılması, yerel aktörlerin katılımıyla bölgesel ve sektörel plan ve programların hazırlanması ve kapasite geliştirmeye yönelik çalışmalar yapılmasından sorumlu birimdir. Birim; ulusal Kalkınma Planı'na uyumlu olarak Bölge Planı'nın katılımcı yöntemlerle hazırlanmasını sağlamakla görevlidir. Bunun yanı sıra; yerel aktörlerin katılımı ile sektörel analizlerin yapılmasına yönelik çalışmalar planlamakta ve bu çalışmaları yürütmektedir.

Ulusal ve uluslararası düzeyde yatırım programlarını takip ederek bölge için yatırım alanlarının analizini yapmak, yerel yönetimlerin plânlama çalışmalarına destek sağlamaya yönelik çalışmalar planlamak ve bu çalışmaları yürütmek de Birimin görevleri arasındadır.

Araştırma, Strateji Geliştirme ve Planlama Birimi; Bölgede kamu kesimi, özel kesim, sivil toplum kuruluşları ve yerel yönetimler tarafından yürütülen, bölge plan ve programları açısından önemli projelere katkı sağlamak amacıyla çalışmalar planlamakta ve bu çalışmaları yürütmektedir. Kurum ve kuruluşların veri tabanlarını incelemek, bu kuruluşlardan veri ve bilgi akışını sağlayarak, bölge ile ilgili verileri il-ilçe düzeyinde toplayarak veri tabanları oluşturmaktadır. Ayrıca; Bölge illerinde yürütülen tüm komisyon ve komite toplantılarını (İl Tahsisat Komisyon Kurulu, İl Koordinasyon Kurulu ve İl Taşkın Koordinasyon Kurulu, gibi), Bölge illerinin Belediye Meclis kararlarını, İl Özel İdaresi faaliyetlerini ve yatırım programlarını ve Bölge OSB ve KSS'leri ile ilgili çalışmaları takip etmektedir.

5.3. Program Geliştirme ve Program Yönetimi Birimi

Program geliştirme ve Program Yönetimi Birimi, bölge planı ve programlarına göre oluşturulacak bölgesel programların geliştirilmesinden ve yönetiminden sorumlu birimdir. Birim, tüm destekler kapsamında, başvuruların alınmasından, destek almaya hak kazanan projelerin/faaliyetlerin belirlenmesi ve başvuru sahipleri ile sözleşmelerin imzalanmasına kadar olan sürecin uygulanmasından sorumludur.

Birim aynı zamanda; Bölgenin yararlanabileceği ulusal ve uluslararası fonları ve Türkiye'nin katıldığı ikili veya çok taraflı uluslararası programları takip ederek, bu fonlardan ve programlardan bölgede en üst düzeyde yararlanılmasını sağlamak üzere gerekli tedbirleri almak (duyurmak, gerekli eğitimleri düzenlemek, proje geliştirmek, gerektiğinde proje başvuru formlarını doldurmak, süreci yararlanıcılar adına takip etmek) görevlerini de yerine getirmektedir. Bu kapsamda; Ajansın doğrudan yararlanıcısı olabileceği programları takip etmek, proje önerileri geliştirmek, proje başvuru sürecini ve uygulamaları takip etmek ile Ajansın başka kuruluşlarla ortak olarak başvurabileceği programlar için işbirlikleri geliştirerek proje başvuru ve uygulama süreçlerini takip etmek görevlerini yerine getirmekten de sorumludur.



Program Geliştirme ve Program Yönetimi Birimi, Bölgede halihazırda yürütülen program ve projelerin uygulama süreçlerini de takip ederek, gerektiğinde yararlanıcı kuruluşlara teknik destek sunmaktadır.

Ulusal ve uluslararası kuruluşların faaliyetleri, işleyişi ve işbirliği olanakları ile ilgili Ajans uzmanlarını bilgilendirerek bu konularla ilgili faaliyetler düzenlemektedir.

5.4. İzleme ve Değerlendirme Birimi

İzleme ve Değerlendirme Birimi; genel olarak Ajans tarafından hazırlanan plan, programlar ile desteklenen projelerin izleme ve değerlendirmesi amacıyla göstergelerin oluşturulması, gerekli bilgilerin toplanması ve analizinden sorumludur. Bu kapsamda Ajansın yürüttüğü program ve destek faaliyetlerinin verimlilik, etkinlik, yaratılan etki ve sürdürülebilirliğinin düzenli aralıklarla takip edilmesini sağlar. Ajans tarafından hazırlanan plan ve programlara bağlı olarak geliştirilen destek programları çerçevesinde başarılı olup, sözleşmesi imzalanan projelerin uygulanması, izlenmesi, yasa ve usullere uygunluğunun kontrolüyle görevlidir. İzleme Değerlendirme Biriminin destek döngüsündeki görevi sözleşmelerin imzalanmasından itibaren başlamaktadır.

Sözleşmelerin imzalanmasından itibaren uygulama aşamaları yakından takip edilerek karşılaşılan sorunları çözmeye yardımcı olmaktadır. Yürütülen projelerin Ajansın bağlı olduğu meri mevzuat kapsamındaki prosedürlere uygun olarak ilerlemesini sağlamak ve yararlanıcıları uygulama aşaması ile ilgili bilgilendirmek için toplantı ve eğitimler düzenlemektedir. Ayrıca projeden sorumlu izleme uzmanı tüm teknik konularda rehberlik etmektedir.

Yürütülen projelerin gerçekleştirmeleri saha ziyaretleri ile izlenerek yerinde gözlemlenmektedir. Risk değerlendirmeleri yapılarak projelerin sonuçlanması için gerekli tedbirler alınmaktadır.

Meri mevzuatlar çerçevesinde projelerin ödemeleri, hak edişleri ve ödeme belgeleri kontrol edilerek yapılmaktadır.

Yürütülen projeler için performans ölçütleri belirlenerek performans değerlendirmeleri düzenli olarak ölçülmektedir. Bu performans sonuçları, proje ilerlemeleri, karşılaşılan sorunlar ve tespit edilen riskler düzenli aralıklarla raporlanmaktadır.



Ayrıca İzleme Değerlendirme Birimi, Ajans çalışma programı, destek programları gibi konularda performans ölçümlerini yaparak Ajansın kendi performansını ölçmeye katkı sağlamaktadır.

Gerçekleştirdiği saha ziyaretleri ve yararlanıcılarla kurduğu direk iletişim nedeni ile Ajans uygulamalarının paydaşlar üzerindeki yansımaları gözlemleme ve uygulamaların fiili sonuçlarını analiz etme sorumluluğunu da üstlenmektedir. Elde ettiği tecrübeleri diğer birimlere aktararak, Ajans faaliyetlerinin etkinliği için bu faaliyetlerin uygulanmasına yönelik öneriler geliştirilmesine katkı sunmaktadır.

5.5. İdari ve Mali İşler Birimi

Ajansın tüm birimlerinin faaliyetlerini etkin, sürekli ve problemsiz bir şekilde yürütülebilmesi idari, mali işler ve destek hizmetleri kapsamındaki faaliyetlerin eksiksiz ve ilgili mevzuata uygun olarak gerçekleştirilmesi İdari ve Mali İşler Biriminin sorumluluğundadır.

Muhasebe Servisi, Satınalma Servisi, Basın ve Halkla İlişkiler Servisi, Personel İşleri Servisi, Bilgi İşlem Servisi, Haberleşme Servisi ve Yönetici Asistanı olmak üzere 7 alt birimden oluşan İdari ve Mali İşler Birimi; Ajansın iç kontrol ve mali yönetim sisteminin oluşturularak takip edilmesi, Ajans iş süreçlerinin yazılı hale getirilmesi, güncellenmesi ve takibi, Ajansın gelir ve gider hesaplarının, satınalma ve ödeme işlemlerinin mevzuat hükümleri çerçevesinde yerine getirilmesi, basın ve halkla ilişkilerle ilgili faaliyetlerin yürütülmesi, gerekli kayıtların tutulması ve arşivlenmesi, personelle ilgili iş ve işlemlerin takibi, Ajans hizmet binasının ve teknolojik donanımının düzeninin ve güvenliğinin sağlanması ile hizmet alımı yoluyla çalışan personelin sevk ve idaresi görevlerini yerine getirmektedir.

5.6. Yatırım Destek Ofisleri ve Koordinasyon Birimi

Yatırım Destek Ofisleri ve Koordinasyon Birimi; Ajansın ve Yatırım Destek Ofislerinin toplantı, raporlama ve yayınların hazırlanması gibi koordinasyon gerektiren faaliyetlerinin takibinden ve yürütülmesinden sorumludur. Bu kapsamda; Yatırım Destek Ofisleri ve Ajans Çalışma Birimleri tarafından hazırlanan haftalık, aylık, altı aylık ve yıllık faaliyet planları ve faaliyet raporlarını konsolide etmek, bu birimlerce



hazırlanan nihai rapor, sunum ya da bilgi notlarını kontrol etmek ile Ajansın aylık koordinasyon toplantılarını düzenlemek ve takip etmek görevlerini yerine getirmektedir.

5.7. Yatırım Destek Ofisleri

Ajans bünyesinde Ağrı, Ardahan, Iğdır ve Kars illerinde olmak üzere dört adet Yatırım Destek Ofisi (YDO) bulunmaktadır. Yatırım Destek Ofisleri TRA2 Bölgesinde yatırım ortamının iyileştirilmesi kapsamında illerin yatırım olanaklarının tanıtımını yapmak ve yatırımcılara destek sağlamakla görevlidir.

Bölge illerinde, özel kesimdeki yatırımcıların kamu kurum ve kuruluşlarının görev ve yetki alanına giren izin ve ruhsat işlemleri ile diğer idarî iş ve işlemlerini sonuçlandırmak üzere yönetim kurulu adına tek elden takip ve koordine etmek, yatırımları izlemek, yatırımcıya bilgi vermek ve yol göstermek, Bölge illerindeki yatırımcıların karşılaşılabilecekleri engel ve sorunları tespit ederek sorunların çözümü konusunda ilgili merciler nezdinde girişimde bulunmak, Bölge illerindeki iş ve yatırım imkanlarının, ilgili kuruluşlarla işbirliği ile ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtımını yapmak veya yaptırmak görevlerini yerine getirmektedir.

6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Serhat Kalkınma Ajansı 5 ana çalışma birimi ile Yatırım Destek Ofislerinden oluşmaktadır. Ajansın temel fonksiyonları ve 5449 Sayılı Kanun ile verilmiş olan görevler birim başkanlarının ve yatırım destek ofisleri koordinatörlerinin sorumluluğunda bu birimler tarafından yürütülmektedir. Bununla birlikte doğrudan Genel Sekretere bağlı hukuk müşavirliği ve iç denetçi kadroları da mevcuttur. Ajansta bir hukuk müşaviri bulunmakla beraber, iç denetçi istihdamı, 2010 yılından itibaren yapılan 3 personel alımına da başvuru yapılmadığından gerçekleştirilememiştir.

Kalkınma Ajansları Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 11 inci maddesine göre iç denetçinin görüşü alınmak suretiyle, Genel Sekreterin teklifi ve Yönetim Kurulu'nun kararı ile Ajanslarda bir iç kontrol sistemi kurulması gerekmektedir. Halihazırda bir iç denetçi istihdam edilmemiş olmasına rağmen, Ajansın iç kontrol sisteminin kurulması ile ilgili çalışmalar İdari ve Mali İşler Birimi tarafından yürütülmektedir.



Ajansın, iş ve işlemlerinin yazılı hale getirilerek yönetim ve kurumsal yapısının güçlendirilmesi ve iç kontrol sisteminin oluşturulması çalışmaları Mali Yönetim Yeterliliği hazırlıkları kapsamında yürütülmektedir. Mali Yönetim Yeterliliği hazırlık çalışmaları 2011 yılı Nisan ayı itibariyle başlatılmış bu hazırlık çalışması çerçevesinde mevcut süreçlerin yazılı hale getirilmesi ve iç kontrol sisteminin tesis edilmesi öncelikli çalışmalar arasına alınmıştır. Bu kapsamda geliştirilerek uygulamaya konmuş olan belgeler şunlardır:

- Risk Kontrol Matrisi
- Satınalma İşlemlerinde İzlenecek Usul ve Esaslar Yönergesi
- İç ve Dış Yazışmalarda Uygulanacak Esas ve Usuller Yönergesi
- Taşıt Kullanım Talimatnamesi
- Çalışma Birimleri Görev Tanımları

Ayrıca konuyla ilgili olarak Ajans personeline yönelik “**Mali Yönetim Yeterliliği Hazırlık Çalışmaları**” ve “**Kurumsallaşma Yolunda İç Kontrol ve Denetim**” konularında bir günlük iki ayrı meslek içi eğitim faaliyeti gerçekleştirilmiştir. Söz konusu iç kontrol sisteminin geliştirilmesi sürecinde sorumlu olarak yer alacak **İç Kontrol Sorumlusu Personeli** her birimden en az bir kişi olacak şekilde belirlenmiştir.



II. AMAÇ VE HEDEFLER

A) Ajansın Amaç ve Hedefleri

Serhat Kalkınma Ajansının temel amacı; faaliyet alanı olan TRA2 Düzey II Bölgesinin tüm yönleriyle kalkınmasını sağlayarak bölgelerarası gelişmişlik farkını ortadan kaldırmaktır. Ajans bu amacı gerçekleştirmek üzere geliştirilmiş olan TRA2 Düzey II Bölgesi 2010-2013 Bölge Planı, vizyon, amaç ve hedefleri doğrultusunda faaliyetlerini yürütmektedir.

Bölge Planı amaçları aşağıdaki gibidir:

- Yaşam kalitesini arttırmak,
- Tarım ve hayvancılıkta üretimin verimliliğini ve katma değerini artırmak,
- Turizm potansiyelini harekete geçirerek Bölge'yi markalaştırmak,
- İşletmelerin rekabet edebilirlik kapasitelerini arttırmak.

Bölge Planı amaçlarını gerçekleştirmek üzere Ajansın 2010-2013 dönemi hedef ve stratejileri aşağıdaki gibidir:

Hedefler

Hedef 1: Ulusal plan ve programlar çerçevesinde hazırlanan bölgesel plan ve programların etkili bir şekilde uygulanmasını sağlamak.

Hedef 2: Serhat Bölgesinin kurumsal, idari ve beşeri kapasitesinin gelişmesine katkıda bulunarak bölgesel kalkınmaya hız kazandırmak.

Hedef 3: Katılımcı, yenilikçi, çevreye duyarlı, toplumsal sorumluluğa sahip ve çözüm odaklı bir anlayış çerçevesinde yerel yönetimler, sivil toplum kuruluşları, kamu kurum ve kuruluşları ile uluslararası kuruluşlar arasında işbirliği mekanizmaları geliştirmek.

Hedef 4: Bölgenin, Serhat (sınır) Bölgesi olmasının avantajlarından yeterince yararlanması için gerekli yurt içi ve yurt dışı temasları kurarak, potansiyelinin amacına hizmet etmesini sağlamak.



B) Temel Politikalar ve Öncelikler

Serhat Kalkınma Ajansının 2011 yılında gerçekleştireceği çalışmalara temel oluşturan öncelikler aşağıda listelenmiştir:

- 2011 yılında kurumsallaşma sürecinin devam ettirilmesi,
- 2010-2013 Bölge Planı'na dair Bölgedeki kurum ve kuruluşların farkındalığının artırılarak plan stratejilerine uygun yatırım ve faaliyetlerin yapılmasının sağlanması,
- Bölgedeki büyük kamu yatırımlarının izleme ve değerlendirilmesinin yanı sıra Bölgenin kalkınması için yapılabilecek kamu ve özel sektör yatırımlarının tespiti,
- Bölge Planı amaç ve öncelikleri ile uyumlu olarak aşağıdaki öncelik konularında mali ve teknik desteklerin sürdürülmesi,
 - ✓ Bölgedeki talepler ve izlenimler doğrultusunda özellikle tarım ve hayvancılıkta üretimi ve katma değeri arttırıcı altyapıların oluşturulmasını ve geliştirilmesini destekleyici programların oluşturulması,
 - ✓ Bölgenin turizm potansiyelinin değerlendirilmesi ve kültür ve turizm varlıklarının ekonomiye kazandırılmasına yönelik altyapı ve diğer çalışmalarının desteklenmesi,
 - ✓ Bölgede yarattığı katma değer ve sahip olduğu potansiyel göz önünde bulundurularak imalat sanayinde öne çıkan alt sektörlerle ve tarıma dayalı sanayiye yönelik desteklerin sürmesi,
 - ✓ Sektörel master planların ve eylem planlarının hazırlanması,
- Özellikle göç, yoksulluk ve verimsiz tarım ve hayvancılığın sorunları ve bunlara yönelik çözüm önerileri geliştirmek için gerekli araştırmaların yapılması.

Ajansın 2010-2013 TRA2 Bölge Planı öncelikleri çerçevesinde geliştirilmiş olan 2011 yılı çalışmalarının Bölgede hâlihazırda devam eden yatırım program ve projeleri ile Ajansımız tarafından gerçekleştirilecek teknik ve mali destek programları olmak üzere iki temel ekseninde yürütülmesi öngörülmektedir.

Bölgede hâlihazırda yürütülmekte olan ve geliştirilecek yatırımlar ve projeler ile bunlara ilişkin Ajansımızın olası faaliyetleri aşağıda listelenmiştir. Tüm bu yatırım ve projeler;



Bölge Planı vizyon ve amaçları açısından değerlendirileceği gibi, aynı zamanda bölgede yaratacakları istihdam olanakları ve Bölgeye sağlayacakları katma değer gibi pozitif dışsallıkların, alınacak tedbirlerle azami ölçüde artırılması amacıyla takip edilecektir.

- Kentsel ve Kırsal yerleşimlerin cazibesinin artırılması ve sanayi altyapısının iyileştirilmesi hedefleri ekseninde enerji kaynaklarının çeşitlendirilmesi büyük önem arz etmektedir. Bu kapsamda Bölgemizin enerji koridoru olarak stratejik öneminin artması ve yerel halka istihdam sağlaması açısından azami önem taşıyan Bakü-Tiflis-Ceyhan Petrol Boru Hattı, Bakü-Tiflis-Erzurum Doğalgaz Boru Hattı ve halen etüt çalışmaları devam eden Kars-Iğdır-Nahcivan Doğalgaz Boru Hattı Projelerine ilişkin gelişmeleri ve faaliyetleri takip etmek, Bölge Planının amaç ve öncelikleri açısından sosyal ve ekonomik kalkınma bağlamında gerekli değerlendirmeleri yapmak ve tamamlayıcı tedbirler geliştirmek.
- Dış ticaret ve lojistik sektörünün geliştirilmesi hedefi kapsamında yapımı devam eden Bakü-Tiflis-Kars Demiryolunun yanı sıra, Pakistan ve İran'ın Karadeniz limanlarına ulaşmak üzere kullandığı Van Gölü geçişli demiryolu hattına alternatif hatların ulusal çıkarlar doğrultusunda Van Gölü kuzeyine kaydırılması projelerinde Bölgemiz açısından uygun güzergâhların (Çıldır-Ardahan-Hopa limanı bağlantısı; Nahcivan-Iğdır-Kars bağlantısı; Horasan-Ağrı-Doğubayazıt-İran bağlantısı) belirlenmesine yönelik çalışmalar yaparak alternatif ulaşım güzergâhlarının tespitine katkı sağlamak.
- Bölge Planının Bölgenin Kafkasya ve Orta Asya'ya açılan ticaret ve lojistik merkezi olma vizyonu doğrultusunda 2011 Yatırım Programına alınmış olan Kars Lojistik Merkezi çalışmalarını takip ederek merkezin kuruluş çalışmalarının hızlanmasına katkıda bulunacak çalışmalar yapmak.
- Bölgenin ulaşılabilirliği açısından azami önem arz eden ve üstyapı çalışmaları halen devam eden Kars ve Ağrı Havaalanları, inşaat faaliyetleri devam eden Iğdır Havaalanı ve halen fizibilite aşamasında bulunan Ardahan Havaalanına yönelik çalışmaları takip etmek.
- Bölge içi yolcu ve yük taşımacılığı ve Bölgenin ulaşılabilirliği açılarından azami önem arz eden karayolu ulaşım alt yapısının geliştirilmesi çalışmalarını takip etmek.



- Dış ticaret ve lojistik sektörünün gelişimine katkı sağlayabilecek, ulusal politikalar çerçevesinde gelecekte geliştirilmesi muhtemel Türkiye- Gürcistan Sınır Ötesi İşbirliği Programına yönelik ön çalışmaları gerçekleştirmek ve potansiyel işbirliği alanlarını ortaya koymak.
- Bölgede dış ticaret ve sanayinin geliştirilmesi bağlamında, ulusal politikalar çerçevesinde gelecekte geliştirilmesi muhtemel Türkiye-İran Ortak Sanayi Bölgesi çalışmalarına yönelik olarak ön çalışmaları gerçekleştirmek ve potansiyel işbirliği alanlarını değerlendirmek.
- Birleşmiş Milletler Ortak Programı (UNJP) ve Kültür ve Turizm Bakanlığı tarafından yürütülen “Doğu Anadolu’da Kültür Turizmi için İttifaklar Projesi” kapsamında Bölgemizde gerçekleştirilen faaliyetleri ve çıktılarını Bölge Planımızda turizm sektörü açısından ifade edilen “turizm altyapısının geliştirilmesine katkı sağlanması ve Bölgenin turizm potansiyelinin harekete geçirilmesi” öncelikleri açısından incelemek ve takip etmek.
- AB Katılım Öncesi Mali Yardım Aracı, Bölgesel Kalkınma Bileşeni IPA-3 kapsamında Kültür ve Turizm Bakanlığı tarafından 2011 yılı içerisinde faaliyetlerine başlanması planlanan ve Bölgenin turizm gelirlerinin artırılmasına katkı sağlaması beklenen “Erzurum, Erzincan ve Kars Kış Turizmi Koridoru Projesi” kapsamında gerçekleştirilecek faaliyetlerin Bölge Planımızda turizm sektörü açısından ifade edilen öncelikler bağlamında incelemek, takip etmek ve koordinasyonun sağlanmasına katkıda bulunmak.
- Ağrı, Ardahan, Iğdır ve Kars İllerinde AB Katılım Öncesi Mali Yardım Aracı, Bölgesel Kalkınma Bileşeni IPA-3 çerçevesinde hayata geçirilecek projelerin hazırlık çalışmalarını ve uygulamalarını takip etmek ve destek sağlamak.
- Tarım ve hayvancılıkta üretim verimliliğinin ve katma değerinin artırılması kapsamında IFAD (Uluslararası Tarımsal Kalkınma Fonu) tarafından finanse edilen ve bölgede bir hayvancılık koridorunun geliştirilmesini amaçlayan Kars-Ardahan-Artvin Kırsal Kalkınma Projesi’ni takip etmek.
- İran ve Nahcivan ile yapılan protokoller çerçevesinde sürdürülen sınır illeri işbirliği faaliyetlerini takip etmek.



III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A) MALİ BİLGİLER

Serhat Kalkınma Ajansının 01 Ocak – 30 Haziran dönemini kapsayan 2011 yılı ilk altı ayına ait bütçesinin gelir ve giderlerine dair bilgiler ve değerlendirmeler aşağıda sunulmuştur.

1. Bütçe Uygulama Sonuçları

Ajansın 2011 yılı bütçesi, Yüksek Planlama Kurulu'nca belirlenen ödenek tavanı ve 2010-2013 Bölge Planı öncelik ve stratejileri doğrultusunda hazırlanmış bulunan 2011 yılı çalışma programı dikkate alınarak hazırlanmıştır. Aşağıdaki tablodan görülebileceği gibi yılın ilk altı ayında gelir bütçesi gerçekleşmesi yüzde 43,84 oranında olmuştur.

Tablo 2: Gelir Bütçesi Gerçekleşmesi (TL)

GELİR KALEMLERİ	Bütçede Öngörülen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
Merkezi Yönetim Bütçesinden Aktarılan Paylar	16.978.220,00	0,00	0,00
İl Özel İdarelerinden Aktarılan Paylar	622.371,26	622.371,05	100,00
Belediyelerden Aktarılan Paylar	1.338.599,71	45.894,51	3,43
Sanayi ve Ticaret Odalarından Aktarılan Paylar	13.430,27	0,00	0,00
Faaliyet Gelirleri	403.000,00	365.095,64	90,59
Gayri Maddi Hak Gelirleri	0,00	0,00	0,00
Faiz Gelirleri	400.000,00	356.160,36	89,04
Diğer Faaliyet Gelirleri	3.000,00	8.935,28	297,84
Bir Önceki Yıldan Devreden Gelirler	15.341.640,06	14.224.208,40	92,72
Önceki Yıldan Devreden (Nakit)	14.098.420,00	14.098.420,00	100,00
Önceki Yıldan Devreden (Alacak)	1.243.220,06	79.898,89	6,43
GELİRLER TOPLAMI	34.697.261,30	15.211.675,09	43,84

Ajansın 2011 yılı bütçesine 14.098.420 TL'si nakit devri ve 1.243.220,06 TL'si alacak devri olmak üzere toplam 15.341.640,06 TL devir gerçekleşmiştir. Önceki yıldan devreden nakit gelirin 12.000.000 TL'lik kısmı, 2010 yılında uygulamaya konmuş olan İktisadi ve Mali Destek Programı-1 için tahsis edilmiş olan ödenekten oluşmaktadır.

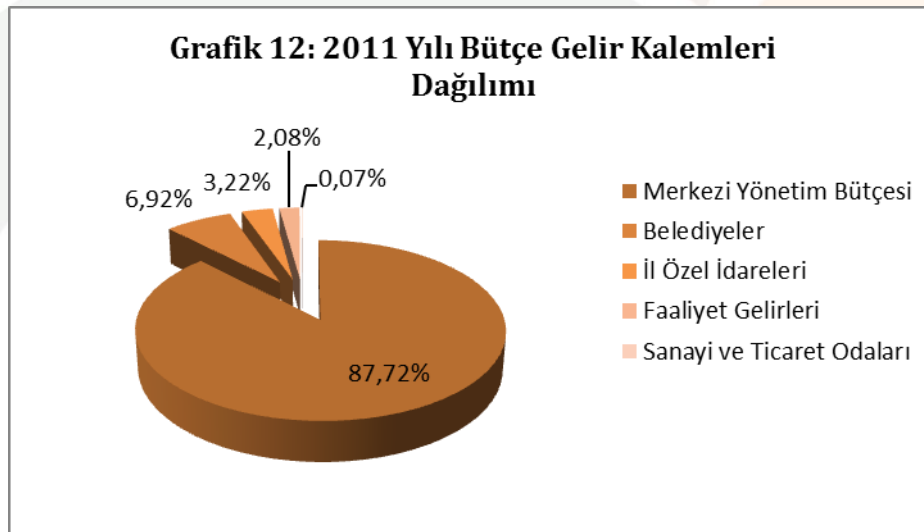
Tablo 3: Gider Bütçesi Gerçekleşmesi (TL)

HARCAMA KALEMLERİ	Bütçede Öngörülen	Gerçekleşen Harcama	Gerçekleşme Oranı
GENEL HİZMETLER	6.897.261,30	1.974.827,77	28,63
Genel Yönetim Hizmetleri	5.322.261,30	1.703.125,71	32,00
Personel Giderleri	3.264.000,00	1.123.280,10	34,41
Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	1.650.000,00	579.845,61	35,14
Yedek Ödenekler	408.261,30	0,00	0,00
İzleme Değerlendirme ve Koordinasyon Hizmetleri	105.000,00	5.076,90	4,84
Plan, Program ve Proje Hizmetleri	310.000,00	63.205,44	20,39
Araştırma ve Geliştirme Hizmetleri	825.000,00	153.931,94	18,66
Tanıtım ve Eğitim Hizmetleri	335.000,00	49.487,78	14,77
PROJE ve FAALİYET DESTEKLEME HİZMETLERİ (2010 + 2011)	27.800.000,00	3.784.114,73	13,61
GİDERLER TOPLAMI	34.697.261,30	5.758.942,50	16,60

Ajansın gider bütçesine bakıldığında ise yılın ilk altı ayında bütçe gerçekleşmesinin yüzde 16,60 olduğu görülmektedir.

2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Serhat Kalkınma Ajansının gelir kaynaklarını merkezi bütçeden aktarılan paylar, yerel kaynaklardan aktarılan paylar (Belediyeler, İl Özel İdareleri ve Sanayi ve Ticaret Odaları) ile faaliyet gelirleri oluşturmaktadır. Bir önceki yıldan devreden tutar dışında tutulduğunda Ajansın, 2011 yılı gelir kaynaklarının dağılımı aşağıdaki gibidir.



Gerçekleşen gelir tablosundan görüleceği gibi, 2011 yılı gelir bütçesinde öngörülen merkezi yönetim bütçesinden aktarılacak paylardan yılın ilk altı ayında herhangi bir transfer gerçekleşmemiştir. Bunun nedeni, bu süre içinde Ajansın bir önceki yıldan devreden gelirlerini kullanmış olmasıdır.

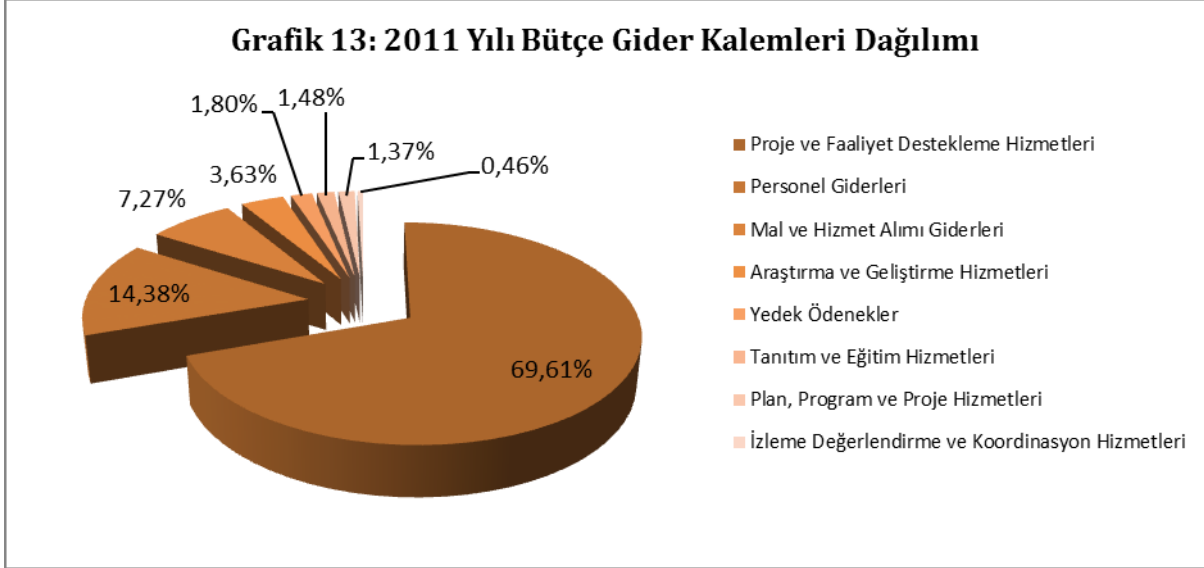
Ajansın bütçesinin yerel kaynakları değerlendirildiğinde ise yılın ilk altı ayında tahsilat oranının İl Özel İdarelerinden aktarılan paylarda yüzde 100, belediyelerden aktarılan paylarda yüzde 3,43 olduğu görülmektedir. Sanayi ve Ticaret Odalarından ise herhangi bir tahsilat yapılamamıştır.

Gelir bütçesinin bir önceki yıldan devreden tutarın alacak kısmı 2010 yılı Ajans bütçesinin yerel kaynaklarından aktarılması gereken ödeneklerinden oluşmaktadır. 2010 yılı içinde tahakkuk etmiş olan bu alacakların büyük çoğunluğu bölge belediyelerine aittir.

25.02.2011 tarihli ve mükerrer 27857 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanarak yürürlüğe girmiş olan 6111 sayılı Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılması ile Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu ve Diğer Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanunun bazı alacakların yeniden yapılandırılmasına ilişkin hükümleri gereğince Ajans, bu borçlarının yapılandırılarak tahsilatını sağlamak için tüm ilgili kuruluşlara resmi yazılarla uyarıda bulunmuş, bunun sonucunda 12 belediye borçlarını yapılandırmak üzere başvuruda bulunmuştur. Faiz uygulanması ile birlikte toplam 1.484.631,13 TL olan alacakların 1.266.164,65 TL’lik kısmı (% 85,3) taksitler halinde ödenmek üzere yapılandırılmış olup, 2011 yılı içinde ödenecek toplam miktar 292.700,42 TL’dir. Bu tutarın 79.898,89 TL’si halihazırda ödenmiş durumdadır.

Ajansın genel gider bütçesini personel, mal ve hizmet alımları, araştırma ve geliştirme hizmetleri, tanıtım ve eğitim hizmetleri, plan, program ve proje hizmetleri giderleri ile yedek ödenekleri içeren genel yönetim giderleri ve proje ve faaliyet destekleme hizmetleri giderleri oluşturmaktadır. 2010 yılında uygulamaya konmuş olan mali destek programı bütçesi dışında tutulduğunda Ajansın 2011 yılı gider bütçesi kalemlerinin dağılımı aşağıdaki gibidir.





Proje ve faaliyet destekleme hizmetleri gider bütçesinin yaklaşık yüzde 70'ini oluşturmaktadır. Personel giderleri ise gider bütçesinin yüzde 14'ü ile sınırlıdır. Yılın ilk yarısındaki bütçe gerçekleştirmelerine bakıldığında ise personel giderlerinin yaklaşık yüzde 34'ü harcanmış görünmektedir ki; bu da Ajansın 2011 yılında planlanan personel istihdamını yılın ilk yarısında gerçekleştirilmemiş olmasından kaynaklıdır.

2010 yılından farklı olarak Ajansın bütçe gerçekleştirmelerinde, 2011 yılında bir önceki yıl uygulamaya konmuş olan İktisadi Gelişme ve Mali Destek Programı-1 kapsamında uygulanmaya başlanan projeler nedeniyle proje ve faaliyet destekleme hizmetleri giderleri önemli bir yer tutmaya başlamıştır. Yıl içinde uygulanacak diğer teknik destek ve doğrudan faaliyet desteği programları ile bu miktarın daha da artacağı beklenmektedir.

3. Mali Denetim Sonuçları

5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun'un 25 inci maddesine göre "Ajanslarda iç ve dış denetim yapılır. İç denetimde; ajansın faaliyetleri, hesapları, işlemleri ve performansı yönetim kurulu başkanı veya genel sekreter ile bir iç denetçi tarafından denetlenir. İç denetim raporları yönetim kuruluna ve kalkınma kuruluna sunulur. Dış denetimde; İç İşleri Bakanlığı ve Maliye Bakanlığı ile Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığınca müştereken belirlenecek esas ve usullere göre ajansın her tür hesap ve işlemleri, yönetim kurulu tarafından her yıl en geç mart ayında ve

gerekli görülen hallerde her zaman Sermaye Piyasası Kurulu mevzuatına göre kurulmuş bağımsız denetim kuruluşlarına inceletilir.”

Kalkınma Ajanslarının iç ve dış denetimi ile mali yönetim yeterliğine ilişkin standart, usul ve esasları ise, 3 Ağustos 2009 tarihli 27308 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanarak yürürlüğe giren Kalkınma Ajansları Denetim Yönetmeliği ile düzenlenmiştir. Söz konusu yönetmelikte belirtildiği üzere, dış denetim ajansın faaliyetleri, hesapları, işlemleri, performansı, yönetim ve kontrol süreç ve yapıları ile risk yönetiminin, ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde incelenmesi ve raporlanmasıdır.

Bu çerçevede Serhat Kalkınma Ajansı’nın 01.01.2010-31.12.2010 hesap dönemi 15-29 Mart 2011 tarihleri arasında Kalkınma Ajansları Denetim Yönetmeliği 10 uncu madde ve devamı hükümleri gereğince bağımsız dış denetimden geçmiştir. Yapılan inceleme, bağımsız denetim ilke, usul ve esasları ile genel kabul görmüş denetim ilke kurallarına uygun olarak gerçekleştirilmiştir.

Denetim kapsamında aşağıda yer alan sonuçlara ulaşılmıştır.

Ajans yönetimi; finansal tabloların Devlet Planlama Teşkilatı tarafından yayımlanan yönetmeliklere göre hazırlanması ve dürüst bir şekilde sunumundan sorumludur. Bu sorumluluk, finansal tabloların hata ve/veya hile ve usulsüzlükten kaynaklanan önemli yanlışlıklar içermeyecek biçimde hazırlanarak, gerçeği dürüst bir şekilde yansıtmasını sağlamak amacıyla gerekli iç kontrol sisteminin tasarlanmasını, uygulanmasını ve devam ettirilmesini, uygun muhasebe politikalarının seçilmesini içermektedir.

Bağımsız denetim kuruluşunun sorumluluğu; yapılan bağımsız denetime dayanarak finansal tablolar hakkında görüş bildirmektir. Bağımsız denetim, Devlet Planlama Teşkilatı tarafından yayımlanan 5449 sayılı “Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu Koordinasyonu ve Görevleri Hakkına Kanun” ve bu Kanun’a göre yayımlanan “Kalkınma Ajansları Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği”, “Kalkınma Ajansları Denetim Yönetmeliği”ne uygun olarak gerçekleştirilmiştir. Bağımsız denetim, etik ilkelere uyulmasını ve bağımsız denetimin, finansal tabloların gerçeği doğru ve dürüst bir biçimde yansıtıp yansıtmadığı konusunda makul bir güvenceyi sağlamak üzere planlanarak yürütülmesini gerekli kılmaktadır.



Söz konusu mali denetim; Ajans hesapları ve bunlara ilişkin belgeler esas alınarak, mali tabloların güvenilirliği ve doğruluğuna ilişkin mali denetimi ile Ajansın gelir, gider ve mallarına ilişkin işlemlerinin ilgili mevzuat hükümlerine uygun olup olmadığının tespitini kapsamakta olup; konuyla ilgili varılan sonuçlar aşağıda sunulmuştur.

3.1. Bütçe Gerçekleşmeleri ve Mali Tabloların Denetimi

Ajans mali tabloları; Ajansın gerçek mali durumunu ve bu tarihte sona eren hesap dönemine ait gerçek faaliyet sonucunu, mevzuata ve genel kabul görmüş muhasebe ilkelerine uygun olarak doğru bir biçimde yansıtmayı yansıtmadığı yönlerinden değerlendirilmiş ve **Olumlu Görüş** kararı verilmiştir.

Açıklamalar, Ajans harcamaları; 5449 sayılı kanununun 11. ve 14. Maddelerine göre Genel Sekreterlik tarafından hazırlanan, DPT tarafından da onaylanan revize edilmiş olan bütçede belirtilen harcama kalemleri ve tutarları uygun bulunmuştur.

Ajans 14 Temmuz 2009 tarihinde 2009/15236 sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile kurulmuş, 2009 yılı için bütçe hazırlayamamış ve dolayısıyla bu yıldan 2010 yılı Bütçe'sine herhangi bir devir gerçekleşmemiştir.

2010 yılı içinde, yerel yönetimlerden Ajans'a aktarılması gereken 1.316.238,13 TL'lik paylardan 79.872,50 TL, İl Özel İdare paylarının tamamı 451.581,10 TL, Ticaret ve Sanayi Odası paylarından aktarılması gereken toplam 13.350,26 TL'den 6.495,83 TL tahsil edilmiştir. DPT Müsteşarlığı'ndan ise 2010 yılı transfer ödeneği olarak toplam 17.059.796,00 TL ajans hesaplarına aktarılmıştır. Bankalardan elde edilen faiz geliri 43.061,20 TL ile şartname, basılı evrak ve form geliri 1.750,00 TL'dir.

2010 yılı içinde toplam 18.885.776,48 TL gelirine ise toplam 3.543.954,88 TL gider yapılmıştır.

Ajansın bütün kayıtları denetim ekibimizin inceleme ve denetlemelerine açık tutularak hata ve hilelerle ilgili bilgi ve belgelere ulaşamama durumu gibi engellemeler oluşmamıştır.



Bağımsız Denetim hizmeti sözleşmede belirtilen hususlarda gerçekleştirilerek; denetime başlangıç ve denetimin tamamlanması tarihleri, denetim sırasında zarar ziyan bulunmadığına ilişkin tutanaklarla tespit edilerek tamamlanmıştır.

3.2. Mevzuata Uygunluk Denetimi

Ajansın gelir, gider, malları, demirbaşları ile hesap ve işlemleri kalkınma ajansları mevzuatı ve ilgili diğer mevzuat hükümlerine uygunluğu yönünden değerlendirilmiş ve **Olumlu Görüş** kararı verilmiştir.

Bu görüşü destekleyen önemli hususlar aşağıda açıklanmaktadır.

Ajans, Maddi duran varlıklar ve maddi olmayan duran varlıklarını 28 Eylül 2006 tarih ve 26303 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan ‘Kalkınma Ajansları Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği’nin ‘Amortisman ve Sigorta’ başlıklı 85. Maddesine göre VUK’un ilgili tebliğindeki faydalı ömürleri de göz önüne alınarak amortismana tabi tutmamış, 10 Ocak 2008 tarih ve 26752 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan ‘Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliği 1 sayılı Genel Tebliği’ni esas alarak amortisman ayırma yöntemini seçmiştir. DPT tarafından da benimsenen bu yöntem bağımsız denetim raporumuzda ‘ŞARTLI GÖRÜŞ’ oluşturmamıştır.

Bütün maddi ve maddi olmayan duran varlıklar taşınır mal yönetmeliği çerçevesinde demirbaş olarak yazılmışlardır.

3.3. İç Kontrol Sistemi Denetim Sonuçları

Organizasyonel Yapılanma ve İnsan Kaynakları

Ajansın iç kontrol sistemine ilişkin organizasyonel yapılanması ve insan kaynakları politikası etkinlik ve yeterlik yönünden değerlendirilmiş ve **Olumlu Görüş** kararı verilmiş olmakla birlikte bu görüşü destekleyen açıklamalar aşağıda sunulmaktadır:

- a) Ajansın insan kaynakları birimi henüz oluşturulmamıştır. İnsan kaynakları biriminin öncelikle oluşturulması gerekmektedir.



- b) Serhat Kalkınma Ajansı 5 ana hizmet birimi ile faaliyetini sürdürmektedir. 4 adet (Kars- Ağrı-Iğdır ve Ardahan) Yatırım Destek Ofisleri henüz oluşturulamamıştır. Ajansın temel fonksiyonları bu birimler tarafından yürütülmektedir.
- c) 5449 sayılı Kanun ile ajansa verilen görevler yukarıda belirtilen birimler tarafından, birim başkanlığının sorumluluğunda iç kontrol çalışanların üst'ün ast'ı denetlemesi şeklinde gerçekleştirilmekte ve yürütülmektedir.
- d) Kalkınma Ajansları Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 11 inci maddesine göre iç denetçinin görüşü alınmak suretiyle, Genel Sekreter'in teklifi ve Yönetim Kurulu'nun kararı ile Ajanslarda bir iç kontrol sisteminin kurulması gerekmektedir. İç kontrol sisteminin oluşturulması için hazırlık çalışmalarına başlanmış ancak 2010 yılında iki defa, 2011 yılında da bir defa olmak üzere 3 defa ilana çıkmış olmasına karşın bir iç denetçi istihdam edilememiştir.
- e) Ajans genel sekreterliği tarafından, 28 Eylül 2006 tarih ve 26303 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 'Kalkınma Ajansları Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 'Amortisman ve Sigorta' başlıklı 85. Maddesine göre sigorta yaptırmamıştır. Ajansın mal varlıkları ve bilgi sistemlerinin her türlü risklerine karşı sigorta yaptırılması gerekmektedir.

Süreç ve Yöntemler

Ajans iç kontrol sistemi, iş ve karar süreçleri, yöntemleri ve kontrol mekanizmalarının etkinliği yönünden değerlendirilmiş ve **olumlu görüş** kararı verilmiş olmakla birlikte bu görüşü destekleyen önemli hususlar ile varsa yetersizlik, eksiklikler ile öneriler aşağıda açıklanmaktadır:

İç denetim Ajansın faaliyetleri, hesapları, işlemleri ve performansı yönetim kurulu başkanı veya genel sekreter ile bir iç denetçi tarafından denetlenir. İç denetim raporları yönetim kuruluna ve kalkınma kuruluna sunulur. Ajans 2010 yılı içerisinde İç Denetçi istihdamına yönelik olarak 2 kez, 2011 yılında 1 kez ilana çıkmış; fakat istenen kriterlere uygun başvuru olmadığından İç denetçi istihdam edilememiştir. Buna bağlı olarak da iç denetim birimi kurulamamıştır.



Risk Yönetimi

Ajansın 2010 yılında ilan etmiş olduğu proje teklif çağrılarında, proje ve faaliyet destekleme hizmeti bulunmamaktadır. Risk yönetim planlaması, mekanizmaları, değerlendirilmeleri, risk önlemleri etkililik ve etkinlik yönünden **olumlu görüş** kararı verilmiş olmakla birlikte aşağıdaki açıklamaların yapılmasına gerek duyulmuştur.

Finansal raporlamanın amaçları bakımından işletmenin risk değerlendirme süreci; işletmenin tabi olduğu finansal raporlama standartları çerçevesinde, finansal tabloların tüm önemli yönleriyle gerçeği doğru ve dürüst bir biçimde yansıtmak şeklinde hazırlanmasına ilişkin risklerin belirlenmesini, önem derecelerinin tahmin edilmesi, gerçekleşme ihtimalinin değerlendirilmesi ve söz konusu risklerin yönetilmesi için ajans yönetiminin yapacağı işlemleri içerir. Faaliyet bulunmamakla birlikte finansal raporlamanın amacı bakımından risk değerlendirmelerine ilişkin yönetim tarafından alınması gereken önlemlerin alınmış bulunduğu görüşüne varılmıştır.

Muhasebe ve Kayıt Sistemi ile Bilgi Sistemleri

Ajans, muhasebe ve kayıt sistemi ile bilgi sistemleri altyapısı etkinliği yönünden değerlendirilmiş ve **olumlu görüş** kararı verilmiştir.

Ajansta iş ve işlemlerin yerine getirilmesinde yönetim ve üretim aşamalarında birçok kolaylıklar sunan bilgi teknolojilerinden azami şekilde faydalanmaya çalışıldığı, 4 adet ana sunucu, yedekleme ünitesi, alarm sistemi, ajansın internet sitesi ve bilgi sistemleri güvenlik cihazları, lisanslı yazılım ve log sistemleri, lisanslı virüs önleme programları, taşınır mal faaliyetleri (demirbaş ve sarf malzemelerinin takibi için), lisanslı yazılım paket programları, lisanslı bütçe ve muhasebe programı kullanılmaktadır. Bilgi sistemine, ajansın görevli teknik personeli tarafından yetki verilmediği takdirde ulaşılamamaktadır.

3.4. Performans Denetimi Bulguları

Performans Denetimi; Ajans kaynaklarının ekonomik ve verimli kullanımı ile faaliyetlerinin çalışma programında öngörülen hedeflerine ulaşmadaki etkinliğinin incelenerek raporlanmasını kapsamaktadır. Ancak performans kriterleri ve göstergeleri DPT tarafından henüz ilan edilmemiş bulunmaktadır. Ajansın 2010 yılında proje ve



faaliyet desteklenmesi için harcamaları bulunmamaktadır. Bu nedenlerle de ölçülebilir performans bilgisi oluşturulamamıştır.

Ekonomiklik

Ajansın çalışma programı çerçevesinde, özellikle kurumsal altyapıya yönelik istihdam ve fiziki mekan altyapısının tamamlanması sürecindeki harcamaları içerisinde önemli yer tutan;

- Öngörülen çıktı ve sonuçları doğrudan desteklemeyen giderlere ilişkin bulgular yoktur.
- Öngörülen çıktı ve sonuçları destekleyen ancak gereksiz yere veya fazladan yapılan ödemeye ilişkin bulgular bulunmamaktadır.
- Gereksiz yere yüksek kalitede girdi kullanımına veya hizmetin gerektirdiği kalitede girdi kullanılmamasına ilişkin bulgular bulunmamaktadır.

Verimlilik ve Etkililik

Ajansların performans ve verimlilik tespitine yönelik her ne kadar DPT tarafından kriterler belirlenmemiş olsa da 2010 yılında Ajansın çalışma programında yer alan faaliyetlerin bir bölümünü gerçekleştirdiği, özellikle kurumsallaşmaya yönelik olarak istihdam ve fiziki mekan altyapısını tamamladığı ve Çalışma Programı ana hedeflerinden olan Proje Teklif Çağrısına yıl sonu itibari ile çıktığı görülmüştür. Buna karşın ajanslara yönelik performans göstergeleri henüz belirtilmediği için performans göstergeleri ile kullanılan kaynaklar ve elde edilen çıktılar ve/veya sonuçların karşılaştırılmasına yönelik tam bir verimlilik ve etkililik değerlendirmesi yapılamamıştır.



B) PERFORMANS BİLGİLERİ

1. PROJE VE FAALİYET BİLGİLERİ

1.1. Araştırma, Strateji Geliştirme ve Planlama Faaliyetleri

1.1.1. Araştırma ve İnceleme Çalışmaları

Ajansın 2011 Yılı Çalışma Programı öncelikleri çerçevesinde yılın ilk altı ayında gerçekleştirmiş olduğu araştırma ve inceleme çalışmaları aşağıda özetle sunulmuştur.

- **TRA2 Bölgesinin Kalkınmasında Çağrı Merkezi Fırsatı**

TRA2 Bölgesini çağrı merkezi kurulabilirliği açısından değerlendiren rapor; 12 Şubat 2011 tarihinde düzenlenen Basın Toplantısı ile kamuoyuna tanıtılmış, Ajans internet sitesinde yayınlanmıştır. Raporda, çağrı merkezi yatırımının avantajları ve uygunluğu bölge verileri göz önünde bulundurularak değerlendirilmiştir. Bölgenin eğitimli genç istihdam potansiyeli, devlet teşvikleri, ulaşım özellikleri gibi yatırımları teşvik eden bileşenler olarak değerlendirilmiştir. Bunların yanı sıra yapılacak yatırımın bölgede doğuracağı pozitif sonuçlar da iktisadi ve sosyal açıdan değerlendirilmiş, istihdama, bölgesel gelir artışına, yatırımla etkileşimi olacak sektörlerle, kentte yaratılacak istihdam ve iktisadi canlılığın sosyo-ekonomik çıktılarına ve dezavantajlı grupların çalışma hayatına katılmasına ne gibi katkılarının olabileceği belirtilmiştir. Raporda, Serhat illerinin çağrı merkezi üssü olabilecek teknolojik altyapı ve işgücü kapasitesine sahip olduğu vurgulanmıştır. Bu raporla ilişkili olarak “Çağrı Merkezi Kurulmasına İlişkin Stratejik Eylem Planı” hazırlanmış ve Ajans Yönetim Kuruluna sunulmuştur.

- **TRA2 Bölgesi Organize Sanayi Bölgeleri**

TRA2 Bölgesi illerinde (Ağrı, Ardahan, Iğdır, Kars) Kars OSB, Kars Hayvancılık ve Besi OSB, Iğdır OSB, Ağrı OSB ve Ardahan OSB olmak üzere toplam beş adet Organize Sanayi Bölgesi bulunmaktadır. Bunlardan Kars OSB büyük ölçüde, Iğdır ve Ağrı OSB ise kısmen faaliyete geçmiştir. Ardahan OSB'nin altyapı çalışmaları devam etmekte, Kars Tarıma Dayalı Besi-Süt Organize Sanayi Bölgesi ise proje aşamasındadır. Bu çalışma kapsamında, Bölgedeki bu Organize Sanayi Bölgelerinin (OSB) mevcut durumlarının, sorunlarının ve ihtiyaçlarının saptanması amacıyla yapılmış olan yerinde



incelemelerden edinilen bulgular rapor haline getirilerek Ajans internet sitesinde yayınlanmıştır.

- **SERHAT Bölgesinde Lojistik Vadisi İmkani**

TRA2 Bölgesi, Gürcistan, Ermenistan, Nahcivan (Azerbaycan) ve İran olmak üzere 4 ülke ile sınırının bulunması nedeniyle Türkiye'nin Kafkasya, Orta Asya ve Çin'e açılan kapı olma potansiyeli taşımaktadır. Halihazırda, Bölge sınırları içinden geçen Kapıkule (Bulgaristan)-Gürbulak (İran) güzergahı, Türkiye'nin uluslararası karayolu ağının omurgasını oluşturmaktadır. Çalışma kapsamında, TRA2 Bölgesinde lojistik vadisi kurulabilmesi potansiyeli Bölgenin coğrafi konumu; hava, deniz, kara ve demiryolları ulaşım yolları bağlantıları, dış ticaret potansiyeli, İran ile ortak Organize Sanayi Bölgesi kurulması gibi proje aşamasında olan yatırımlar ile Bölgede yürütülen mevcut lojistik faaliyetleri sorun alanları ile birlikte değerlendirilmiştir. Bu değerlendirmelerden hareketle, lojistik üssü, lojistik organize sanayi bölgesi, lojistik eğitim kurumları, Ar-Ge merkezi, ticaret merkezi ve lojistik müzesini barındıracak bir Lojistik Vadisinin kurulabileceği değerlendirilmiştir. Söz konusu çalışma, Ajansın konuyla ilgili girişimlerine yön vermek üzere hazırlanmış olup, rapor haline getirilerek Ajans internet sitesinde yayınlanmıştır.

- **Ardahan-Kars Demiryolu Hattının Muhtemel Etkileri**

Ajans Yönetim Kurulu'nun 11. Toplantısında Yönetim Kurulu üyelerinden Ardahan Valisi, Ardahan Belediye Başkanı ve Ticaret ve Sanayi Odası Başkanı tarafından Kars-Tiflis demiryolu hattı üzerinde etüt çalışmaları devam etmekte olan Ardahan-Kars bağlantısını Çıldır üzerinden kuracak Ardahan-Çıldır-Kars demiryolu projesi ile ilgili olarak bu güzergah ile Ardahan-Kars bağlantısının Susuz ilçesi üzerinden kurulmasını sağlayacak alternatif güzergahın karşılaştırmalı değerlendirmesinin yapılması talebinde bulunulmuştur. Konuyla ilgili TCDD Genel Müdürlüğü Yol Dairesi Başkanlığı ile görüşmeler yapılmış, her iki güzergah işlevsellikleri ve verimlilikleri açısından değerlendirilmiştir. Çalışma kapsamında Ardahan-Çıldır hattına göre daha kısa ancak daha maliyetli olmakla birlikte, Ardahan-Susuz hattının Ardahan'ın kalkınmasında kilit önem taşıdığı, Ardahan'da turizmin gelişmesine katkı sağlayacağı gibi, Ardahan'da çeşitli sektörlerin gelişmesine de yol açacağı değerlendirmeleri yapılmıştır. İlgili çalışma



raporu 12. toplantısında Yönetim Kuruluna sunulmuş, aynı zamanda Ajans internet sitesinde yayınlanmıştır.

- **Kura Projesinin Ardahan İline Etkileri**

Çalışmada Kura Projesi'nin enerji verimliliğini artırmak için tasarlanan Kura Nehri'nin 217 m^3 'lük kısmının Çoruh Nehri'ne aktarılması seçeneğinin bölge açısından doğuracağı sonuçların değerlendirilmesi ve yaratacağı etkilerin analiz edilmiştir. Bu analizlerle sosyo-ekonomik göstergeler, çevre dengesi ve uluslararası hukuk açısından projenin etkileri değerlendirilmiştir. Bölgeye katma değer kazandırılması hedeflenen Kura Projesi'nde, Nisan-Mayıs aylarındaki taşkın suyunun Çoruh Nehri'ne aktarılması halinde oluşacak maliyet farkı ve sağlayacağı ekonomik avantajlar ortaya konmuş, bununla birlikte çeşitli açılardan getireceği riskler değerlendirilmiştir. Kura Nehri'nin sınır aşan bir akarsu olması da göz önünde bulundurularak projenin etkileri sadece ekonomik ve çevresel açıdan değil hukuki açıdan da analiz edilmiş, analiz sonuçları rapor halinde Ajans internet sitesinde yayınlanmıştır.

- **Türkiye'de İstihdam Politikası ve TRA2 Bölgesinde İstihdamın Aracı Kurumu: İŞKUR**

TRA2 bölgesinde istihdam piyasasının durumunu değerlendirmek, istihdam politikasını analiz etmek ve bölgedeki istihdamın aracı kurumu İŞKUR'un önemine ışık tutmak amacıyla gerçekleştirilmiş olan çalışmada Türkiye'de İstihdam Politikası, İŞKUR görev ve faaliyetleri, Uzmanlaşmış Meslek Edindirme Merkezleri Projesi (UMEM), TRA2 Bölgesinde İstihdamın Genel Durumu, Serhat Kalkınma Ajansı ve İŞKUR İşbirliği konularında değerlendirmeler yapılmıştır.

- **Bölgenin Geliştirilebilir El Sanatları Çalışması**

Çalışma ile; TRA2 Düzey II Bölgesi 2010-2013 Bölge Planı'nın temel önceliklerinden biri olan turizmin geliştirilmesi ve Bölgenin markalaştırılması önceliği kapsamında, Bölgenin geliştirilebilir ve turizm ürünleri olarak pazarlanabilir el sanatlarının saptanması, bu ürünlerin pazarlanabilir hale getirilmesini amaçlanmaktadır. Konuyla ilgili olarak Ardahan ili, Damal ilçesinde önemli bir turistik değer olma potansiyeli taşıyan Damal Bebekleri üretimi ve Kars İli Sarıkamış ilçesinde buluna obsidyen taşından takı üretimi



konularında ön çalışmalar yapılmıştır. Konuyla ilgili olarak bu ilçelerde bulunan ilgili kurum ve kuruluşlarla (Damal Kaymakamlığı, İlçe Özel İdaresi, Damal ve Sarıkamış Halk Eğitim Merkezi Müdürlükleri, Damal Bebeğinin usta öğreticisi Fidan ATMACA) görüşmeler yapılmış, Damal Bebeği ve takı üretim atölyeleri yerinde incelenmiştir. Sarıkamış'ta çıkarılan ve işlenen obsidyen ve Damal ilçesinde üretilen Damal Bebeği ürünleri başta olmak üzere, Bölgenin tüm geliştirilebilir el sanatlarına yönelik araştırma, tasarım ve uygulamalar yapmak üzere Milli Eğitim Bakanlığı Kız Teknik Okulları Ankara Olgunlaşma Enstitüsü ile görüşmeler yapılmış, konuyla ilgili işbirliği geliştirmek üzere çalışmalar devam etmektedir.

1.1.2. Koordinasyon ve İşbirliği Faaliyetleri

• 22. Karma Ekonomik Komisyon Toplantısı

Türkiye Cumhuriyeti ile İran İslam Cumhuriyeti arasında devam etmekte olan Ekonomik işbirliğinin geliştirilmesini amaçlayan 22. Karma Ekonomik Komisyon (KEK) Toplantısı 5-6 Şubat 2011 tarihleri arasında Tahran'da gerçekleştirilmiştir. Dış Ticaret Müsteşarlığı ile İran İslam Cumhuriyeti Dışişleri Bakanlığı tarafından organize edilen toplantıya Serhat Kalkınma Ajansı Genel Sekreteri ve Araştırma, Strateji Geliştirme ve Planlama Birim Başkanı gözlemci sıfatıyla katılım sağlamıştır. Toplantıda Türk ve İranlı yetkililer başta ticaret, serbest bölgeler, müteahhitlik ve teknik müşavirlik hizmetleri, ulaştırma, sanayi, gümrükler ve yatırımlar olmak üzere, özel sektör kuruluşları arasında işbirliği, uluslararası alanda işbirliği, ihracat alanında teknik işbirliği, standardizasyon, akreditasyon ve metroloji, KOBİ'ler, radyo ve televizyon, bilim, enerji, tarım, çevre, çalışma ve sosyal güvenlik konularını ayrıntılı olarak görüşülmüştür.

• Doğu Anadolu Bölgesinde Büyükbaş Hayvancılık Çalıştayı

Serhat Kalkınma Ajansı tarafından, Doğu Anadolu Kalkınma Ajansı ve Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansı işbirliği ile düzenlenen "Doğu Anadolu'da Büyükbaş Hayvancılık Çalıştayı" 12-14 Mayıs 2011 tarihleri arasında Kars ili Sarıkamış ilçesinde Ce-Mar Toprak Otelde gerçekleştirilmiştir. Doğu Anadolu Bölgesinin 12 ilinden (Ağrı, Ardahan, Bayburt, Bitlis, Erzincan, Erzurum, Hakkari, Iğdır, Kars, Malatya, Muş ve Van) üreticiler dahil olmak üzere sektörle ilgili tüm kesimlerin, akademisyenlerin ve merkezi kurum ve kuruluşların temsilcilerinin geniş katılımıyla gerçekleştirilen Çalıştaya toplam katılımcı sayısı 149



olmuştur.

Doğu Anadolu Bölgesinde büyükbaş hayvancılık sektörünün gelişmesine katkı sağlamayı hedefleyen çalıştayın amaçları:

- Bölge potansiyelinin değerlendirilerek, hayvancılık faaliyetlerinden alınan verimin optimum düzeye çıkarılabilmesi ve bölgeye uygun büyükbaş hayvancılık programlarının oluşturulabilmesine temel olmak üzere sektörde bulunan tüm kesimlerin sorunlarının tespiti ve bu sorunlara çözüm önerileri geliştirilmesi,
- Doğu Anadolu Bölgesinde faaliyet gösteren üç Kalkınma Ajansı olan SERKA, DAKA ve KUDAKA tarafından büyükbaş hayvancılık sektörüne yönelik uygulanacak program ve faaliyetlerin önceliklerinin belirlenmesi,
- Bu amaçların gerçekleştirilmesini sağlamak üzere ajanslar arasında işbirliği ve eşgüdümün sağlanmasına yönelik stratejiler geliştirilmesidir.

Çalıştay hazırlık çalışmaları kapsamında gerçekleştirilen saha ziyaretleri çerçevesinde TRA2 Bölgesinin 4 ilinde (Ağrı, Ardahan, Iğdır ve Kars) büyükbaş hayvancılık sektöründe faaliyet gösteren 53 kurum, kuruluş, STK ve işletmeye yerinde ziyaretlerde bulunularak, bu kurum ve kuruluşların temsilcisi 74 kişiyle görüşülmüştür. 4 il, 11 ilçe ve 8 köyde gerçekleştirilen ziyaretlerde sektörün mevcut durumu ve sorun alanları hakkında görüş alış verişinde bulunulmuş, bölgedeki mevcut sektör yapısı hakkında bilgiler derlenmiş ve çalıştayda görüşülecek konu başlıklarının ana çerçevesi oluşturulmuştur.

Üç gün süren çalıştayın ilk günkü açılış konuşmalarının ardından “Doğu Anadolu Bölgesi Büyükbaş Hayvancılığın Mevcut Durumu” sunulmuştur. Bu sunumla Doğu Anadolu Bölgesinde büyükbaş hayvancılığın temel sorun alanları olarak saptanmış olan 10 başlık tartışmaya açılmış, bu 10 başlık altında ele alınan sorun alanlarını tartışmak üzere 5 çalışma grubu oluşturulmuştur.

Çalışma grupları tarafından ele alınan sorun başlıkları aşağıdaki gibidir:

1. Hayvan barınaklarının modernizasyonu, örgütlenmenin teşviki, mevcut kurumların kapasitelerinin güçlendirilmesi ve modern işletmelerin yaygınlaştırılması,



2. Hayvancılık desteklemeleri ve ürün katma değerinin artırılması,
3. Süt hayvancılığının geliştirilmesi, ırk ıslahı ve hayvan beslemesi ve yem bitkileri,
4. Besi hayvancılığının geliştirilmesi, ırk ıslahı, hayvan beslemesi ve yem bitkileri,
5. Hayvan hastalıkları ile mücadeledir.

Çalıştayın ilk günü ikinci oturumunda çalışma grupları, akademisyenlerden oluşan moderatörlerin yönlendirmeleriyle tartışmalarını yürütmüş, çalıştayın ikinci günü birinci oturumda ise katılımcıların görüşleri ile şekillenen çalışma grubu raporları, sunumlar halinde diğer katılımcıların görüşlerine sunulmuş, her grup sunumunun ardından diğer katılımcıların görüşleri alınmış, soruları yanıtlanmıştır.

Çalıştayın ikinci günkü son oturumunda DAKA tarafından uygulanmış olan büyükbaş hayvancılık programı hakkında katılımcılara bilgilendirme sunuşu yapılmıştır. Çalıştay, oturumlar hakkında yapılan genel değerlendirme ile sonlandırılmıştır.

Çalıştay hazırlık çalışmaları kapsamında gerçekleştirilen saha ziyaretleri ve görüşmeler, konuyla ilgili ulusal ve bölgesel plan, program ve strateji belgelerinin incelemesi ile Çalıştaydan elde edilen sonuçlar birlikte değerlendirilerek Ajansların Doğu Anadolu Bölgesinde büyükbaş hayvancılık sektörünü nasıl ele alması gerektiği ve sektörün gelişmesi için ne tür programlar uygulamaları gerektiğine ilişkin sonuçlara ulaşılmıştır. Çalıştayda elde edilen sonuçlar özetle aşağıda sunulmuştur.

- Bölgede büyükbaş hayvancılık işletme büyüklüğü, kullanılan teknoloji ve verimlilik açılarından homojen bir yapı olarak ele alınmamalı; bu kriterler açısından bölgesel haritalama çalışması yapılarak destek programları bu coğrafi alanlara göre biçimlendirilmelidir. Bunun için bölgedeki işletme türleri ve büyüklüklerinin tanımlanarak, bu işletmelerin coğrafi dağılımının saptanmasına ihtiyaç vardır. Farklı kurum ve kuruluşların destek programlarında öngörülen şartlara dayalı bir analize dayanarak yapılmış olan işletme büyüklükleri sınıflandırmasına göre; 1-4 büyükbaş hayvana sahip işletmeler küçük ölçeğin altında kalan geleneksel üretime dayanan işletmeler, 5-24 baş büyükbaş hayvana sahip işletmeler küçük işletme, 25-49 baş büyükbaş hayvana sahip işletmeler orta ölçekli işletme, 50-99 büyükbaş hayvana sahip işletmeler alt büyük ölçekli işletme, 100-299 baş hayvana sahip işletmeler büyük ölçekli işletme 300 ve üzeri büyükbaş hayvana sahip işletmeler ise entegre



işletmeler olarak tanımlanmaktadır.

- Ajansların sahip oldukları destek mekanizmaları ve kaynaklar dikkate alındığında, küçük ölçekli işletmelerin orta ölçekli işletmeye dönüşmelerini ve orta ölçekli işletmelerin ise kapasitelerini geliştirerek büyük ölçekli işletmeye dönüşmelerini sağlayacak destek programlarının uygulanması uygun görünmektedir.
- İşletme türleri söz konusu olduğunda ise bölgede kombine işletmelerin yaygın olduğu görülmektedir. Bölgede yaygın şekilde bulunmaları, damızlık düve ve süt sığırcılığı ile besi sığırcılığına uygun bir işletme türü olması nedeniyle kombine işletmeler bölgede desteklenecek ve yaygınlaştırılacak işletme türü olarak belirlenmelidir.
- Bölgede büyükbaş hayvancılığın temel sorunlarından olan hayvan barınaklarının sağlıksızlığının giderilebilmesi için işletmelerin tipleri ve büyüklüklerine göre farklı barınak tip projelerinin geliştirilerek üreticilerin kullanımına sunulması temel bir ihtiyaç olarak saptanmıştır. Bununla birlikte, bölgedeki üreticilerin barınaklarını rehabilite etmelerinin sağlanması ve/veya uygun özelliklere sahip yeni barınak inşası için destek programları geliştirilmelidir.
- Bölgede hayvan besleme ile ilgili sorunların çözümüne yönelik olarak çayır ve meraların ıslahı ve yönetim sistemlerinin geliştirilmesine yönelik programlar destek programları geliştirilmeli, yem bitkileri ve silaj üretimi teşvik edilmelidir.
- Irk ıslahı, hayvan hastalıkları ile mücadele ve hayvanların bakım ile ilgili sorunlarının çözümünde üretici örgütlenmelerinin önemli olduğu düşünülmektedir. Bu nedenle hayvancılık konusunda örgütlenmeyi teşvik edici programların geliştirilmesi önem taşımaktadır.
- Et ve süt üretiminde ürün katma değerinin artırılması amacıyla bölgede tarıma dayalı sanayinin gelişmesini sağlayacak desteklere ihtiyaç duyulmaktadır.

Çalıştayın sonuç raporunun basıma hazırlanma çalışmaları sürmektedir. Raporun nihai hale gelmesinden sonra Ajansın internet sitesinde yayınlanacak, basılarak Çalıştay katılımcıları ile birlikte tüm ilgili kurum ve kuruluşlara dağıtım yapılacaktır.



- **Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı Toplantısı**

Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı (KENTGES) TRA2 Bölgesi toplantısı Serhat Kalkınma Ajansının koordinatörlüğünde Kars'ın Sarıkamış ilçesinde Toprak Otel'de 04 Haziran 2011 tarihinde yapılmıştır. Toplantıya Bayındırlık ve İskan Bakanlığı yetkilileri, DPT, İller Bankası Erzurum Bölge Müdürlüğü, MTA Van Bölge Müdürlüğü, DSİ Erzurum ve Kars Bölge Müdürlükleri, İstanbul Büyükşehir Belediyesi temsilcileri, Serhat İllerini oluşturan Ağrı, Ardahan, Iğdır ve Kars'tan belediye başkanları, il genel meclisi başkanları, il özel idaresi genel sekr eterleri, bayındırlık ve iskan il müdürleri ve bölge kanaat önderleri katılmıştır. KENTGES Eylem Planı çerçevesinde kurum ve kuruluşların görev ve sorumluluklarının değerlendirildiği toplantıda bölgenin temel kentleşme ve planlama sorunları tartışılmıştır. Toplantı sonucunda; Bölgenin en temel problemi olan fiziki altyapı ihtiyaçlarının KENTGES stratejileri çerçevesinde karşılanması ve TRA2 Bölgesinin KENTGES kapsamında pilot bölge olabilmesi için gerekli girişimlerde bulunulması, Serhat İllerinde Koruma Uygulama ve Denetim Bürolarının ve Yerel Yönetimler Birliğinin ivedilikle kurulması konusunda görüş birliğine varılmıştır.

- **“Bakü-Tiflis-Kars Demiryolu Projesi ve TRA2 Bölgesi Açısından Önemi” Paneli**

Serhat Kalkınma Ajansı ve Kafkas Üniversitesi'nin ortak olarak düzenlediği “Bakü- Tiflis-Kars Demiryolu Projesi ve TRA2 Düzey 2 Bölgesi Açısından Önemi” konulu panel 06 Haziran 2011 tarihinde Kars'ta Devlet Su İşleri 24.Bölge Müdürlüğü Konferans Salonu'nda gerçekleştirilmiştir. Panelin açılış konuşmaları Serhat Kalkınma Ajansı Genel Sekreteri Dr. Hüseyin TUTAR ve Azerbaycan Kars Başkonsolosu Ayhan SÜLEYMANOV tarafından yapılmıştır.

İki bölüm halinde düzenlenen panelin, konusu “Bakü-Tiflis-Kars Demiryolu Projesi ve Lojistik” olan birinci oturumunun başkanlığını Atatürk Üniversitesi Öğretim Üyesi Doç.Dr. Kerem Karabulut yapmış, bu bölüme konuşmacı olarak Ulaştırma Bakanlığı DLH Genel Müdür Yardımcısı N. Ahmet KUŞHANOĞLU, Ekol Lojistik Güney Marmara Bölge Müdürü Tülay GÜL katılmışlardır. İkinci oturumda ise projenin ekonomik etkileri tartışılmıştır. Başkanlığını Yrd. Doç. Dr. Hüsnü KAPU'nun yaptığı ikinci bölümün konuşmacıları ise Kafkas Üniversitesi Öğretim Üyesi Yrd. Doç. Dr. Alpaslan YÜCE, Yrd. Doç. Dr. Adem KARAKAŞ ve SERKA Genel Sekreteri Dr. Hüseyin TUTAR olmuştur. Panel



sirasında yapılan konuşmalarda demiryolunun ülkemiz ve bölge ekonomisine katkıları ve dış ticarete etkisine değinilmiştir. Ayrıca Kars'ta kurulması planlanan Demiryolu Lojistik köyünün Kars ve çevre illere etkileri de değerlendirilmiştir.

- **Kars Tarıma Dayalı Besi-Süt Organize Sanayi Bölgesi Çalışmaları**

Kars'ta kurulması planlanan Tarıma Dayalı Besi-Süt Organize Sanayi Bölgesi ile hayvansal üretim yapan işletmelere altyapısı tamamlanmış, yeterli büyüklükte ve yeni teknolojileri uygulayabilme olanağı sağlayan, sağlıklı koşullarda hayvan yetiştirme olanağı sunan ve dolayısıyla üreticinin gelir ve refah düzeyini artıracak planlı bir işletme mekanı oluşturmak amaçlanmaktadır. Sanayi ve Ticaret Bakanlığı ile Tarım ve Köy İşleri Bakanlığı tarafından 2007 yılında Kars Hayvancılık ve Besi OSB Müteşebbis Heyetinden projeye gerekli izinlerin verilebilmesi ve uygulanmasının sağlanması için ilgili mevzuat hükümleri gereği eksik görülen hususların tamamlanması talep edilmiştir. Serhat Kalkınma Ajansı konuyla ilgili koordinasyon görevi üstlenmiş ve projenin uygulanabilmesini sağlamak için ilgili kurum ve kuruluşlarca yerine getirilmesi gereken işlemler Ajans tarafından takip edilmiştir. Ayrıca, Tarıma Dayalı Besi-Süt Organize Sanayi Bölgesi projesinin revizyonu konusunda da teknik destek sağlanmıştır. Bu kapsamda; projenin hedefleri ve hangi üretim konusuna göre planlandığı, projenin uygunluğu, gerçekleştirilmesi planlanan ana faaliyetler, tanıtım ve görünürlük çalışmaları, yapılacak olan fiziki mekânlar, organize sanayi bölgesinin işleyiş ve denetimi, beklenen yararları ve pazarlama stratejisi gibi hususlar ile ilgili detaylı bir proje hazırlanarak ilgili kurumlara sunulmuştur.

- **SERKA Sohbetleri**

Yerelin sorunlarına çözüm bulmak ve yerel kalkınma dinamiklerini harekete geçirmek amacıyla düzenlenen "SERKA Sohbetleri" programı 2011 yılı ilk altı ayında bir il ve dört ilçede gerçekleştirildi. İl ve ilçeler düzeyinde uygulanan ve ilgili kamu kurum ve kuruluşları ile özel sektör temsilcilerinin, üreticilerin ve STK'ların katılımına açık olarak düzenlenen program, Bölgenin kalkınması, bölgedeki yatırım olanaklarının değerlendirilmesi ve bölgenin sorunlarının yerel aktörlerle birlikte tespit edilip onlarla birlikte çözüm yolları bulunması açısından büyük önem teşkil etmektedir.



Tablo 4: SERKA Sohbetleri Toplantıları

İl/İlçe	Toplantının Yeri	Tarihi	Katılımcı Sayısı
İğdır	Ticaret ve Sanayi Odası	17 Mart 2011	10
Doğubayazıt	Golden Hill Hotel	18 Mart 2011	22
Kağızman	Meslek Yüksek Okulu	13 Nisan 2011	31
Diyadin	Diyadin Termal Otel	25 Nisan 2011	18
Patnos	Öğretmenevi	10 Mayıs 2011	22

İğdır Sohbeti

Toplantıların ilki 17 Mart 2011 tarihinde İğdır'da yapılmıştır. İğdır Ticaret ve Sanayi Odası'nda yapılan toplantıya SERKA uzmanları ile birlikte ilin önemli girişimcileri, sivil toplum kuruluşları temsilcileri, çiftçiler ve besiciler katılmıştır. Toplantıda ilin lojistik, tarım, hayvancılık, turizm, sanayi ve ticaret konularında önemli sorunları ve çözüm yolları görüşülmüştür. Toplantıda özellikle lojistik ve İran ile Ortak Sanayi Bölgesi kurulması konusu değerlendirilmiştir.

Doğubayazıt Sohbeti

SERKA Sohbetleri'nin ikincisi 18 Mart 2011 tarihinde Doğubayazıt'ta düzenlenmiştir. İlçe merkezinde yapılan toplantıya ilçenin önemli girişimcileri, sivil toplum kuruluşu temsilcileri, çiftçiler ve besiciler katılmıştır. Lojistik ve İran ile Ortak Sanayi Bölgesi Kurulması konusu değerlendirilmiş, bu girişimin İran ile güçlü bağlantıları bulunan Doğubayazıt'a sağlayacağı fayda vurgulanmıştır.

Kağızman Sohbeti

Kağızman Meslek Yüksekokulu Konferans Salonu'nda yapılan toplantı; Kağızman Meslek Yüksekokulu Müdürü, öğretim görevlileri, ilçedeki kamu kurum ve kuruluşlarının temsilcileri, sivil toplum örgütleri ile Kağızmanlı işadamları katılımıyla gerçekleştirilmiştir. Toplantıda katılımcılar tarafından ilçenin seracılık, arıcılık, tuz üretimi, turizm, tarım, hayvancılık, soğuk hava deposu, sulama suyu, çıraklık ve mesleki eğitim konularındaki sorunları dile getirilmiş; ilçedeki tuz fabrikasının faaliyete geçirilmesi, meyve suyu fabrikası ve soğuk hava deposu kurulmasının önemine işaret edilmiştir. Serhat Kalkınma Ajansı ile Kafkas Üniversitesi Kağızman Meslek



Yüksekokulu öncülüğünde kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum örgütleri ile girişimcilerden oluşan Kağızman Kalkınma Platformu kurularak ilçenin kalkınma sorunlarına ortak çözüm arama girişimlerinin kalıcı hale getirilmesi kararı toplantının en önemli çıktısını oluşturmuştur. Halihazırda kuruluş çalışmaları süren Platformun, diğer il ve ilçe merkezlerine de örnek olması beklenmektedir.

Patnos Sohbeti

Patnos Kaymakamı ile ilçenin kamu kurumu temsilcileri, özel sektör ve STK temsilcileri ve üreticilerin katıldığı toplantı 10 Mayıs 2011 tarihinde Patnos Öğretmenevinde gerçekleştirilmiştir. İlçenin nüfus, eğitim, sağlık, kentleşme, turizm, tarım ve hayvancılık ile sanayileşme konularında sorunlarının tartışmaya açıldığı toplantı sonrasında Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı desteği ile kurulmuş olan bir kooperatif, önemli bir örnek olarak ziyaret edilerek yerinde bilgi alınmıştır.

Diyadin Sohbeti

25 Nisan 2011 tarihinde Diyadin Termal Otel’de gerçekleştirilen toplantıya Belediye Başkan Vekili başta olmak üzere ilçenin ileri gelen kanaat önderleri ve kamu kuruluşlarından temsilciler katılmıştır. Toplantıda ilçenin nüfus, eğitim, belediyecilik, jeotermal, seracılık, tarım, sulama suyu, hayvancılık, ulaşım ve sanayi konularındaki sorunları dile getirilmiş, bu problemlerin çözümlerine yönelik çözüm önerileri getirilmiştir.

• İŞ-KUR Koordinasyon Toplantıları

TRA2 Bölgesinin temel sorun alanlarından işsizliğin azaltılması ve kayıt dışı istihdamın önlenmesi konularında alınacak önlemlerle ilgili koordinasyonu sağlamak ve illerde yürütülen mesleki eğitim programlarının etkinliğinin artırılmasına katkı sunmak amacıyla Serhat Kalkınma Ajansı koordinatörlüğünde Bölge İllerinin İş-Kur İl Müdürlerinden oluşan bir platform oluşturulmuştur. 2011 yılı ilk altı ayında gerçekleştirilen ikinci toplantıda platformun İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurul Toplantıları öncesinde olmak üzere yılda dört kez toplanması kararı alınmıştır. Toplantıda ayrıca, İş-Kur tarafından illerde yürütülen mesleki eğitim programlarının



Bölgede etkinliğini artırmak üzere yapılacak “İşgücü İhtiyaç Analizi” çalışmalarının Ajansın koordinatörlüğünde bölge düzeyinde gerçekleştirilmesi kararlaştırılmıştır.

- **İl Koordinasyon Kurulu Toplantıları**

Ağrı, Ardahan, Iğdır ve Kars illerinde yıl içinde 4 kez gerçekleştirilen İl Koordinasyon Kurul Toplantılarına katılım sağlanmaktadır. İl düzeyinde yer alan birimlerin çalışmalarını koordine etmek, daha etkin ve verimli bir çalışma ortamı sağlamak için gerekli olan güç birliği, dayanışma ve ortak davranışı sağlamak amacıyla düzenlenen kurul toplantılarına Serhat Kalkınma Ajansı gözlemci sıfatı ile katılım sağlamaktadır. Söz konusu toplantılarda illerdeki gelişmeler ve Ajans tarafından yapılan araştırmalar doğrultusunda belirlenen eksikler ve yapılması gerekenler ile ilgili önerilerde bulunmaktadır.

- **Kalkınma Kurulu 3. Toplantısı**

Serhat Kalkınma Ajansı Kalkınma Kurulu 2011 yılındaki ilk toplantısını 4-5 Haziran 2011 tarihlerinde Sarıkamış ilçesinde CE-MAR Toprak Otel’de gerçekleştirmiştir. Kurul toplantısında Altyapı, Ulaşım ve Çevre, Sanayi ve Ticaret, Tarım ve Hayvancılık, Turizm ve Sosyal Sektörler alt çalışma grupları oluşturulmuş; bu konularla ilgili Bölgenin temel ihtiyaçları tartışmaya açılmış ve Ajansın faaliyetlerine rehberlik edecek değerlendirmeler yapılmıştır.

Grup çalışmalarından elde edilen değerlendirmeler doğrultusunda Kalkınma Kurulu, Bölge Planı hedeflerinin gerçekleştirilmesi için aşağıda sıralanmış olan konuların öncelikli alanlar olarak değerlendirilmek ve bu konularda programlar geliştirilmek üzere Ajans faaliyetlerinde dikkate alınması gerektiği görüşünü bildirmiştir:

- Bölgenin en temel problemi olan fiziki altyapı ihtiyaçlarının KENTGES stratejileri çerçevesinde karşılanması ve TRA2 Bölgesinin KENTGES kapsamında pilot bölge olabilmesi için gerekli girişimlerde bulunulması,
- Sekretaryasını Ajansın üstleneceği TRA2 Bölgesi illerini kapsayan bir Yerel Yönetimler Birliği kurulması konusunda gerekli çalışmaların yürütülmesi,
- Sanayi ve ticaretin ihtiyaç duyduğu fiziki, sosyal ve insan sermayesinin geliştirilmesi,



- Bölgenin turizm potansiyelinin sosyo-ekonomik katkısının en üst seviyeye çıkarılması,
- Bölgenin temel ekonomik geçim kaynağı olarak stratejik öneme sahip büyükbaş ve küçükbaş hayvancılık, kaz yetiştiriciliği ve arıcılığa özel önem verilerek gelişmesinin sağlanması,
- Bölgede yaşam kalitesinin artırılması amacıyla sağlık, eğitim, istihdam, girişimcilik, sosyal güvenlik, sivil toplum kuruluşları ve toplumun dezavantajlı grupları konularında iyileşmelerin sağlanması.

Toplantıda Kalkınma Kurulu Başkan Vekili Sayın Ali SALGAR'ın Kars İl Özel İdaresi Genel Sekreteri olarak yürütmekte olduğu görevinden emekli olarak ayrılmış olması nedeniyle Başkan Vekilliği için seçim yapılmış; iki turda gerçekleştirilen seçim sonucu en yüksek oyu almış olan Iğdır Tarım İl Müdürü ve Kalkınma Kurulu üyesi Mehmet Nuri TURAN Kalkınma Kurulu Başkan Vekili görevine getirilmiştir.

1.2. PROGRAM YÖNETİMİ FAALİYETLERİ

1.2.1. İktisadi Gelişme Mali Destek Programı-1

8 Kasım 2008 tarihli ve 27048 sayılı Kalkınma Ajansları Proje ve Faaliyet Destekleme Yönetmeliğinin 12. Maddesinde “Doğrudan Finansman Desteğinin Esasları” tanımlanmıştır. İlgili maddede Doğrudan Finansman Desteğinin, esas itibarıyla, Ajansın proje teklif çağrısı yöntemiyle kullandığı desteklerden oluştuğu ifade edilmektedir. Bu hükme istinaden Ajans, 20 Ekim 2010 - 30 Aralık 2010 tarihleri arasında İktisadi Gelişme Mali Destek Programı-1, Küçük Ölçekli Altyapı (KÖA) ve Küçük ve Orta Büyüklükteki İşletmeler (KOBİ) Bileşenlerine yönelik proje teklifi başvurularını kabul etmiş 2011 yılı itibari ile de söz konusu başvuruların ön inceleme, teknik ve mali değerlendirme, bütçe revizyonu ve ön izleme çalışmalarının gerçekleşmesini sağlayarak değerlendirme sonuçlarını ve verilerini Yönetim Kurulu'nun Olur ve görüşlerine sunmuştur.

Proje Başvuruları ve İstatistikleri

Potansiyel başvuru sahiplerine Yönetmelikte tanımlanan hükümlere uygun olarak tanınan süre 30 Aralık 2010 saat 17.30'da sona ermiştir. 30 Aralık 2010 tarihi saat 17.30

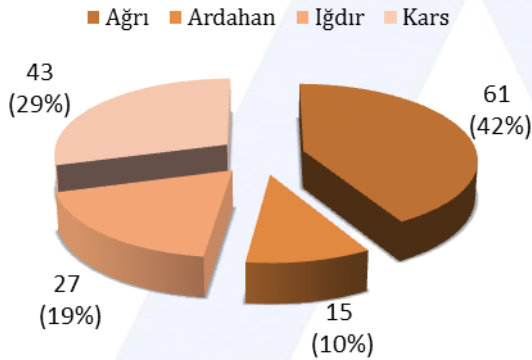


itibari ile teslim alınan proje sayısı 169'dur.

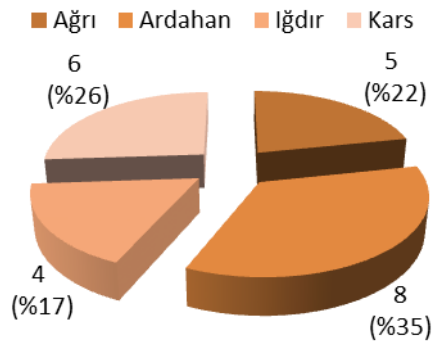
8.500.000 TL bütçeli Küçük ve Orta Büyüklükteki İşletmeler (KOBİ) Programı kapsamında teslim alınan 146 adet proje teklifinin illere göre dağılıma bakıldığında; Kars ilinden 43, Ağrı ilinden 61, Iğdır ilinden 27 ve Ardahan ilinden 15 proje sunulmuştur. KOBİ proje tekliflerinin sektörel dağılımları ise 95 adeti imalat, 28 adeti tarım ve 23 adeti turizm şeklindedir.

3.500.000 TL bütçeli Küçük Ölçekli Altyapı (KÖA) Programı kapsamında teslim alınan 23 adet proje teklifinin illere göre dağılıma bakıldığında; Kars ilinden 6, Ağrı ilinden 5, Iğdır ilinden 4 ve Ardahan ilinden 8 proje sunulmuştur. KÖA proje başvurularının sektörel dağılımları ise 11 adeti turizm, 6 adeti kentsel altyapı, 6 adeti ise müşterek üretim ve hizmet alanları şeklindedir.

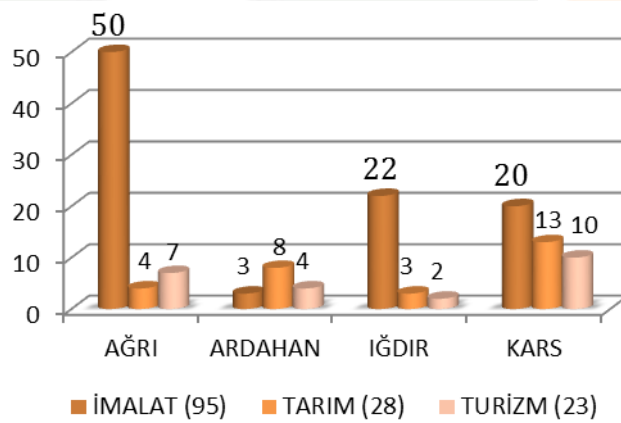
Grafik 14: KOBİ Projelerinin TRA2 İllere Göre Dağılımı

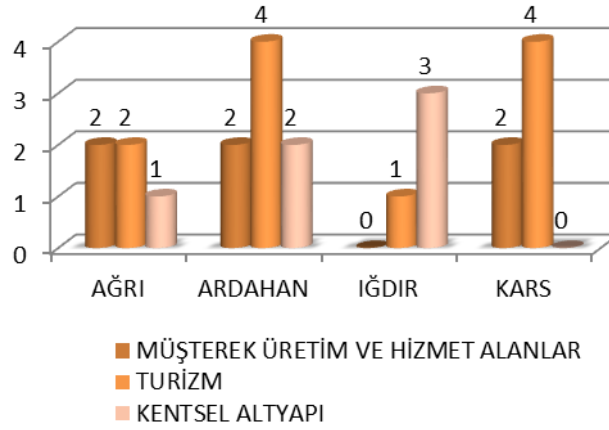


Grafik 15: KÖA Projelerinin İllere Göre Dağılımı



Grafik 16: KOBİ Proje Tekliflerinin Sektörel Dağılımı



Grafik 17: KÖA Proje Tekliflerinin Sektörel Dağılımı


Ön İnceleme

Yönetmeliğin 18. Maddesinde “Ajans, başvuru rehberinde talep edilen belgelerin doğru, eksiksiz, imzalı, kaşeli ve/veya mühürlü olarak sunulmuş olması ve başvuru sahibinin, ortaklarının ve proje konularının başvuru rehberinde belirtilen kriterlere uygunluğu gibi hususlar yönünden ön inceleme yapar.” denilmektedir.

30.12.2010 tarihi itibarıyla teslim alınmış olan KOBİ programından 146 adet ve KÖA programından 23 adet proje, Yönetmelik hükümlerine ve Başvuru Rehberinde tanımlanan hususlara uygun olarak 06.01.2011-10.01.2011 tarihleri arasında ön incelemeye tabi tutulmuştur. Ön inceleme aşamasında kullanılacak olan İdari Kontrol Formu ve Uygunluk Kontrol Formları Ajans uzmanları tarafından doldurulmuştur. İdari kontrol neticesinde 11 adet KOBİ ve 2 adet KÖA proje teklifinin başvuru sahiplerine ve ilgili kurum ve kuruluşlara Ön İnceleme Ret Mektubu düzenlenmiştir. Ön inceleme sonucunda başvuru formu ve ekleri haricindeki destekleyici belgeleri eksik olan 104 adet KOBİ ve 21 adet Küçük Ölçekli Altyapı proje teklifinin başvuru sahiplerine ve ilgili kurum ve kuruluşlara 18. Maddenin (b) bendine uygun olarak Eksik Evrak Tamamlama İhbarı ile 5 iş günü süre verilmiş ve tamamlanması mümkün olan eksik evrakların tamamlanması sağlanmıştır.

Ön incelemenin nihai sonuçlarına göre KOBİ programından 11 adet proje başvuru sahibinin uygun olmaması, 6 adet proje de zorunlu belgelerin sunulmamış olması



nedenleriyle toplam 17 adet proje başvurusu ve KÖA programından 2 proje başvurusu Kalkınma Ajansları Proje ve Faaliyet Destekleme Yönetmeliği hükümleri ile Destek Yönetimi Kılavuzunda tanımlanan usul ve esaslar uyarınca değerlendirme sürecinin diğer aşamalarına geçmeden reddedilmiştir.

**Tablo 5: İktisadi Gelişme Mali Destek Programı-1 Başvuruları
Ön İnceleme Sonuçları**

KOBİ PROGRAMI	Proje Başvurusu Sayısı
Gelen Toplam Başvuru Sayısı	146
Ön İncelemeyi Geçen	129
Ön İncelemeyi Geçemeyen	17
KÖA PROGRAMI	Proje Başvurusu Sayısı
Gelen Toplam Başvuru Sayısı	23
Ön İncelemeyi Geçen	21
Ön İncelemeyi Geçemeyen	2

Başvuru sahiplerine Ön İnceleme Ret Mektupları ulaştırılmıştır.

Teknik ve Mali Değerlendirme Süreci

Bağımsız Değerlendiriciler

Yönetmeliğin 19. Maddesinde “Ön inceleme sonucunda uygun bulunan başvurular, oluşturulacak bağımsız değerlendirici havuzunda bulunan ve ajans tarafından uygun görülen bağımsız değerlendiriciler tarafından değerlendirilir” denilmektedir. Yine aynı Maddenin 2. fıkrasında “Bağımsız Değerlendiriciler, alanında en az beş yıllık tecrübeye sahip, teslim edilen projelerin hazırlık veya uygulanma aşamasında görev almamış veya almayacak olan kişiler arasından seçilir” hükümleri yer almaktadır. Bu hükümlere uygun olarak ön incelemeyi başarıyla geçen KOBİ programından 129 adet projenin teknik ve mali değerlendirmesi 24 Ocak 2011 - 06 Şubat 2011 tarihleri arasında gerçekleştirilmiştir.



Bağımsız Değerlendirici Başvuruları meri mevzuat hükümlerine uygun olarak belirlenen kriterler çerçevesinde Bağımsız Değerlendirici Seçim Komisyonu tarafından değerlendirmeye tabi tutulmuş ve bağımsız değerlendirici havuzu oluşturulmuş, akabinde oluşturulan nihai listenin Genel Sekreterlik Makamınca onaylanmasına istinaden Bağımsız Değerlendirici Olarak seçilen kişiler e-posta yolu ile bilgilendirilmiştir. Toplam 24 Bağımsız Değerlendirici (BD) projelerin teknik ve mali değerlendirmesini gerçekleştirmiştir. KÖA programından ise Yönetmeliğin 19. Maddesine uygun olarak ön incelemeyi başarıyla geçen 21 projenin teknik ve mali değerlendirmesi aynı tarihlerde 7 bağımsız değerlendirici tarafından değerlendirilmiştir. Destek Yönetim Kılavuzunda tanımlanan ilkelere uygun olarak tüm bağımsız değerlendiricilere görevlerine başladıkları ilk gün Bölge Planı, mali destek programlarının kapsam ve içerikleri, başvuru formu değerlendirme rehberi üzerinden değerlendirme usul ve esasları hakkında eğitim verilmiştir.

Yönetmeliğin 21. Maddesine uygun olarak, bağımsız değerlendiriciler, değerlendirme çalışmalarını Ajans merkez hizmet binasında yer alan toplantı salonlarında ajans uzmanlarının gözetiminde gerçekleştirmişlerdir. Değerlendirme çalışmaları tarafsızlık ve gizlilik esası doğrultusunda kapalı oturumlarda gerçekleştirilmiştir. Proje teklifleri, teknik ve mali nitelik açısından, Destek Yönetimi Kılavuzu ve Başvuru Rehberinde belirlenen değerlendirme usulleri ve kriterleri doğrultusunda tarafsız bir biçimde değerlendirilmiştir.

Tarafsızlığı sağlamak ve sağlıklı bir değerlendirme sonucu elde edebilmek amacıyla, Yönetmelik hükümlerine uygun olarak her bir başvuru, birbirinden habersiz olarak iki bağımsız değerlendirici tarafından değerlendirilmiştir. Bağımsız değerlendiriciler, başvuru formunda belirtilen kriterler doğrultusunda hazırlanmış ve her bir bölüm için tavan puanları belirlenmiş değerlendirme formlarını kullanarak, teklifleri toplam yüz puan üzerinden puanlamak suretiyle değerlendirmiştir.

Başarı sıralaması iki bağımsız değerlendiricinin vermiş olduğu puanların aritmetik ortalaması alınarak tespit edilmiş, iki değerlendiricinin vermiş olduğu puanlar arasında on beş (15) ve üzeri puan farkı olması veya bir değerlendiricinin eşik değerinin altında, diğerinin ise eşik değerinin üzerinde puan vermesi halinde, teklif tekrar değerlendirilmek üzere üçüncü bir bağımsız değerlendiriciye inceletilmiştir. Başarı sıralamasında üçüncü



değerlendirme puanı ile bu puana en yakın değerlendirme puanının aritmetik ortalaması veya eşik değerin altındaki veya üstündeki iki puanın ortalaması esas alınmıştır.

Değerlendirme Komitesi

Yönetmeliğin 20. Maddesinde “Bağımsız değerlendiriciler tarafından gerçekleştirilen değerlendirmeler üstünde gerekli kontrolleri yaparak görüş oluşturmak ve bunları raporlamak amacıyla, her proje teklif çağrısı için ayrı bir değerlendirme komitesi oluşturulur” denilmektedir. Yine aynı maddenin devamında “Değerlendirme Komitesi (DK), yükseköğretim kurumları öğretim elemanları ile kamu kurum ve kuruluşları personeli arasından kendi istekleri ve kurumlarının muvafakatiyle ajans tarafından görevlendirilen alanında en az yedi yıllık tecrübeye sahip, en az beş üyeden oluşur” denilmektedir. Bu hükümlere uygun olarak KOBİ Bileşeni ve KÖA Bileşeninin amaç ve öncelikleri gözetilerek üniversitede görevli 2 ve kamu kurumlarında (Halk Bankası, Türkiye Kalkınma Bankası ve KOSGEB) görevli 3 üyeden oluşan 5 kişilik Değerlendirme Komitesi oluşturulmuştur. Değerlendirme Komitesi, çalışmalarına başlamadan önce Ajans tarafından Bölge Planı, Mali Destek Programları, mevzuat ve teknik ve mali değerlendirme süreci hakkında bilgilendirilmiştir. Gerekli dokümanlar ve değerlendirmeye ilişkin kriterleri içeren bilgi dokümanı üyelere iletilmiştir. Değerlendirme Komitesinin sekretarya işlerini Program Geliştirme ve Program Yönetimi Birimi üstlenmiştir. Değerlendirme Komitesi 15-19 Şubat tarihleri arasında ve 30 Mart 2011 tarihinde olmak üzere 2 çalışma gerçekleştirmiş ve neticede KOBİ programı kapsamında 129 projeye ve KÖA programı kapsamında 21 projeye ilişkin tüm bağımsız değerlendirici raporlarını ve proje tekliflerini incelemiş görüş ve önerilerini Destek Yönetim Kılavuzunda (DYK) tanımlanan formata uygun olarak Nihai Değerlendirme Raporuna yansıtılmış ve Yönetim Kurulu’nun onayına sunulmak üzere Genel Sekreterliğe intikal ettirmiştir.

Bütçe Revizyonu

Yönetmeliğin 21. Maddesinin 10. Fıkrasında “Genel sekreter başarılı proje listesini yönetim kuruluna sunmadan önce, listede yer alan her bir projenin bütçe kalemlerini ve bunlar için öngörülen bütçe tutarlarını ayrı ayrı inceler veya inceletir. Bu inceleme



sonucunda, proje başvurusunda yüksek gösterilmiş bütçe tutarları, her bir bütçe kalemi itibarıyla genel sekreter tarafından yeniden belirlenir” denilmektedir. Bu hükümler uyarınca eşik değerlerin üzerinde puan alan KOBİ ve KÖA proje teklifleri için bütçesi fiyatların etkinliği ve gereklilik ilkeleri ve bağımsız değerlendiricilerin ve komitenin önerileri ışığında detaylı olarak gözden geçirilmiştir.

Ön İzleme Ziyaretleri

Yönetmeliğin 21. Maddesinin 9. fıkrasında “başarılı proje listesi genel sekreter tarafından, kendi görüşü de eklenmek suretiyle, yönetim kurulunun onayına sunulur” denilmektedir. Yine aynı fıkranın devamında “genel sekreter görüş oluştururken, proje tekliflerinin risk durumunu ölçmek amacıyla, ajans personelini görevlendirerek ön izleme ziyaretleri yaptırabilir” denilmektedir. Bu hükümlere istinaden 03-11 Mart 2011 tarihleri arasında Program Geliştirme ve Program Yönetimi Birimi ve İzleme Değerlendirme ve Raporlama Birimi tarafından Kars'ta 16, Ağrı'da 20, Iğdır'da 14 ve Ardahan'da 9 proje olmak üzere toplam 59 projeye ön izleme ziyareti gerçekleştirilmiştir. Bu ziyaretlerde Başvuru Sahibi tarafından başvuru formunda beyan edilen tüm bilgiler yerinde kontrol edilerek ön izleme formları uzmanlar tarafından doldurulmuştur. .

Yönetim Kurulu Değerlendirmesi

T.C. Serhat Kalkınma Ajansı 13. Olağan Yönetim Kurulu Toplantısı Kars'ta Serhat Kalkınma Ajansı Hizmet Binası'nda 26.03.2011 tarihinde gerçekleştirilmiştir. Toplantıya Ağrı, Ardahan, Iğdır ve Kars illerinin Valileri, Belediye Başkanları, İl Genel Meclisi Başkanları ve Ticaret ve Sanayi Odası Başkanları katılmıştır. İktisadi Gelişme Mali Destek Programı-1 KOBİ Bileşeni kapsamında gelen proje tekliflerine ilişkin teknik ve mali değerlendirme sonuçları, Değerlendirme Komitesi tarafından hazırlanan nihai rapor Genel Sekreter tarafından Yönetim Kurulunun görüş ve onaylarına sunulmuştur.

Yönetim Kurulu Kararına istinaden, KOBİ Bileşeni kapsamında 44 adet asil, 7 adet yedek proje olmak üzere toplam 51 adet proje, KÖA Bileşeni kapsamında ise 7 adet asil, 1 adet yedek proje olmak üzere toplam 8 proje desteklenmeye uygun görülmüştür.



Asil ve yedek listede bulunan proje tekliflerinin başvuru sahiplerine, ilgili kurum ve kuruluşlarına sözleşme davet mektupları hazırlanmış, mail ve telefon yolu ile bilgilendirme sağlanmıştır. Aynı şekilde, Yönetim Kurulu Kararını müteakip desteklenmesi mümkün olmayan proje tekliflerinin sahiplerine de mevzuat çerçevesinde resmi yazı ile bilgi verilmiştir. KOBİ Bileşeni kapsamında desteklenebilecek asil listedeki projelerin sahipleri ile ön görüşmeler gerçekleştirilmiş, revize bütçelere ilişkin görüşmeler yapılmış ve sözleşme aşamasında talep edilen evraka ilişkin görüşülmüştür. Aynı, şekilde KÖA Bileşeni kapsamında desteklenebilecek proje tekliflerinin sahibi kurum ve kuruluşlarla da e-posta ve telefon ile bilgilendirmeyi müteakip görüşmeler gerçekleştirilmiştir.

Nisan ve Mayıs aylarında desteklenemeyen projelere ilişkin tarafımıza ulaşan bilgi talebi dilekçelerine cevap verilmiş, telefonla gelen sorular cevaplanmış, yüzyüze görüşmeler gerçekleştirilmiş ve teknik ve mali değerlendirme sürecine ilişkin gereken açıklamalar çeşitli kanallardan kamuoyu ile paylaşılmış değerlendirme süreci ve sonuçlarına ilişkin çalışma Ajans internet adresinde yayınlanmıştır.

1.2.2. Diğer Çalışmalar

İktisadi Gelişme Mali Destek Programı-1 Değerlendirme ve İhtiyaç Belirleme Toplantıları

2011 yılı çalışma planında yer alan Küçük Ölçekli Altyapı Mali Destek Programının kapsam, içerik, amaç ve hedeflerinin belirlenmesine yönelik olarak TRA2 Bölgesi illeri kamu kurum ve kuruluşlarının katılımı ile Değerlendirme Toplantıları yapılmıştır. Bu toplantılarda amaç İktisadi Gelişme Mali Destek Programı-1, Küçük Ölçekli Altyapı Bileşeninin uygulanmasında karşılaşılan eksikliklerin giderilmesi yönünde kurumların görüş ve önerilerini almak ve ayrıca Bölgede, Bölge Planı öncelikleri ile uyumlu olmak kaydı ile ihtiyaç duyulan altyapı çalışmalarının tespitini gerçekleştirmektir. Bu kapsamda ilk toplantı 14 Nisan 2011'de saat 14.00'da Ajans hizmet binasında gerçekleştirilmiştir. Program Geliştirme ve Program Yönetimi Birim Başkanının yaptığı sunumda 2010 yılı İktisadi Gelişme Mali Destek Programı-1 hakkında bilgiler verildikten sonra illerin eksik ve ihtiyaçları üzerinde durulmuş, soru-cevap kısmına geçilmiştir. Küçük Ölçekli Altyapı bileşeni bilgilendirme toplantısının ikincisi 15 Nisan 2011



tarihinde Ardahan İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü toplantı salonunda, üçüncü ve dördüncüsü ise 22.04.2011 tarihinde Iğdır ve Ağrı valilik toplantı salonlarında gerçekleştirilmiştir.

Proje Ortaklıkları ve Danışmanlık Faaliyetleri

Avrupa Birliği Genel Sekreterliği (ABGS) tarafından “İllerimiz Avrupa Birliğine Hazırlanıyor Programı” Proje Teklif Çağrısı kapsamında Ağrı, Kars, Iğdır ve Ardahan illerinden gelen projeler gözden geçirilmiştir. İllerin Ajansın projelerde ortaklık tekliflerine ilişkin beyanları Ajans Genel Sekreteri tarafından imzalanmıştır.

Doğu Anadolu’da Pazar Odaklı Bir Strateji Çerçevesinde Süt Ürünleri Küme Geliştirme Projesi

Kars Valiliği tarafından Bölgesel Rekabet Edebilirlik Operasyonel Programı (BROP) kapsamında Bilim, Teknoloji ve Sanayi Bakanlığı’na sunulan ve Ajansımız tarafından çalışmaları yürütülen “Doğu Anadolu’da Pazar Odaklı Bir Strateji Çerçevesinde Süt Ürünleri Küme Geliştirme Projesi” için talep edilen fizibilite raporunun ve destekleyici belgelerin hazırlanmasına yönelik çalışmalar gerçekleştirilmiş, proje kapsamında kurulması öngörülen peynir altı suyu tozu (PAST) üretim ünitesinin işlevine ve maliyetlerine yönelik eğitim alınmış, işletmecilerle görüşmeler yapılmış ve tesisinin yatırım maliyeti ve yıllık gelir gider tablosu hazırlanmıştır.

2011 Yılı Destek Programları Hazırlık Çalışmaları

Program Geliştirme ve Program Yönetimi Birimi’nin 2011 yılının yarısında çıkmayı planladığı programların hazırlık süreci başlamıştır. Bu kapsamda Teknik Destek, Doğrudan Faaliyet Desteği ve Küçük Ölçekli Altyapı Mali Destek programlarının rehberleri Destek Yönetimi Kılavuzu ve Kalkınma Ajansları Proje ve Faaliyet Destek Yönetmeliği çerçevesinde hazırlanmıştır. Taslak rehberler kapsam olarak Yönetim Kurulunun görüş ve önerilerine sunulmuş, onaylanmasını müteakip Kalkınma Bakanlığına görüş ve onayları için iletilmiştir. Eş zamanlı olarak söz konusu programlara ilişkin iletişim stratejileri hazırlanmış olup, görsel tanıtım ve bilgilendirme dokümanlarının da ön çalışmaları tamamlanmıştır.



AB Proje Destek Ofisi

TRA2 İlleri Ağrı, Ardahan, Iğdır ve Kars'ta faaliyet gösteren kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum kuruluşları (STK) ve küçük ve orta büyüklükteki işletmelerin (KOBİ) ulusal ve uluslararası fon kaynaklarından azami düzeyde faydalanabilmeleri, proje hazırlama ve yönetme kapasitelerinin geliştirilmesi ve bu kurum ve kuruluşlar arasındaki işbirliği ve koordinasyonu arttırabilmek amacı ile Program Geliştirme ve Program Yönetimi Birimine bağlı olarak bir Proje Destek Ofisi Haziran ayında faaliyete geçirilmiştir. Çalışmanın amacı, kamu, sivil toplum ve özel sektörde faaliyet gösteren aktörleri faaliyet alanları ve amaçları ile uyumlu ulusal ve uluslararası fon kaynaklarına ulaşma konusunda yönlendirici olmak, taraflara gerekli bilgi ve belgeleri sağlamak, proje hazırlama ve yürütme konusunda teknik ve gerekli görülmesi halinde idari destek sağlamak ve yine ilgili kurum ve kuruluşlar arasında işbirliği ve iletişim platformu yaratmaktır.

1. Kalkınma Ajansları Konferansı Organizasyon Komitesi Çalışmaları

Erzurum'da düzenlenen 1. Kalkınma Ajansları Konferansı organizasyon komitesinde yer alan Ajansın faaliyetleri Birim tarafından yürütülmüştür. Konferans öncesinde Erzurum ve Ankara'da gerçekleştirilen moderasyon ve hazırlık toplantılarına katılım sağlanmıştır. Konferans Oturumlarından 2. Temanın Moderasyonu Ajansımız tarafından gerçekleştirilmiş, oturuma ilişkin katılımcı listeleri ve sunular hazırlanmış, toplantıyı müteakip moderasyon raporu hazırlanmış ve teslim edilmiştir.

1.3. İzleme ve Değerlendirme Faaliyetleri

1.3.1. İktisadi Gelişme Mali Destek Programı - 1'e ilişkin Çalışmalar

Ajans tarafından uygulanacak olan mali destek programı izleme süreci başlamadan önce izleme ve değerlendirme birim uzmanları tarafından çeşitli hazırlık faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.

- Kalkınma Ajansları tarafından sağlanacak mali ve teknik desteklerin etkin, şeffaf ve güvenilir bir uygulama, izleme ve değerlendirme sistemi çerçevesinde gerçekleştirilebilmesi ve ajanslar arasında uygulama farklılıkları olmaksızın



rasyonel standartların oluşturulması amacıyla hazırlanmış olan 'Destek Yönetim Kılavuzu' incelenmiştir.

- Kalkınma ajansları tarafından sağlanan mali desteklerin yararlanıcılar ile yapılacak sözleşmeler kapsamında, 4734 sayılı Kamu İhale Kanununa tabi olmayan kişi, kurum ve kuruluşların uyacakları satın alma usul ve esaslarının belirtildiği 'Satın Alma Rehberi' üzerinden ayrıntılı çalışmalar yapılmıştır.
- Kalkınma ajansları tarafından sağlanacak mali ve teknik desteklerin yararlanıcıları için sözleşme yönetimini, sözleşme yükümlülüklerini, satın alma kurallarını ve projelerin izleme çerçevesini açıklayan 'Proje Uygulama Rehberi' üzerinde ayrıntılı olarak çalışılmıştır.
- Görünürlük Rehberi incelenmiştir.
- Söz konusu rehberlerden Proje Uygulama ve Görünürlük Rehberleri birleştirilerek, Satın Alma Rehberi de gerekli düzenlemeler yapılarak 250'şer adet basılmıştır. Bu rehberler düzenlenen eğitimlerde yararlanıcılara dağıtılmıştır.

Ön İzleme Faaliyetleri

Ön izleme faaliyetleri, proje tekliflerinin her birinin taşıdığı risklerin teknik ve mali açıdan gerçekleşme ihtimallerinin belirlenmesi amacıyla yapılmaktadır. Başvuru formunda sunulan bilgi, belge, doküman ile makine ve ekipmanın yerinde kontrolü, güncel kapasite sonuçları, başvuru sahibi yetkilisinin proje teklifine hâkimiyeti ve uygulama prosedürlerine aykırı olabilecek bir durumun var olup olmadığı değerlendirilmektedir.

Hazırlanan ön izleme formu, teknik ve mali yeterliliklerin kontrolü amaçlı özellikle eş finansman, mülkiyet, insan kaynakları gibi hususlarda soruları içermektedir.. Ön izlemeler esnasında yetkilinin beyanları esas alınmıştır. Başvuru sahibinin yetkilisinden alınan izinler doğrultusunda ticari sır kapsamına girmeyecek şekilde, işletmenin makine ve ekipmanın fotoğrafları çekilmiş, Projenin meri mevzuatlar çerçevesinde uygulanmasını engelleyecek satın almalar, faaliyetler araştırılmış, gelecekteki olası izlemelere temel oluşturacak veriler de toplanmıştır.



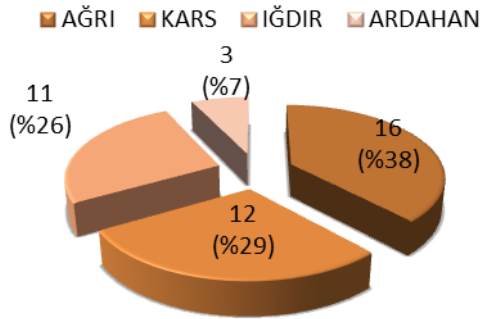
Elde edilen veriler birleştirilerek tüm projeler için yönetim kuruluna sunulmak üzere risk durumlarını da içeren ön izleme raporları oluşturulmuştur. Bu raporlardan bütçe revizyonlarında da faydalanılmıştır.

Sözleşmelerin İmzalanması

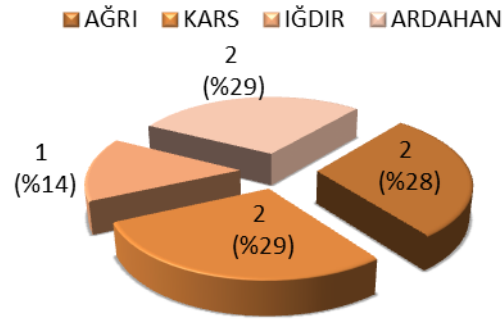
İktisadi Gelişme Mali Destek Programı-1 programı kapsamında 146 KOBİ ve 23 KÖA projesi başvurusu yapılmıştır. Değerlendirme sürecinden sonra başarılı bulunan 44 KOBİ ve 7 KÖA projesi 26.03.2011 tarihli 13. Olağan Yönetim Kurulu Toplantısı karar tutanağının 01.04.2011 tarihli ek karar metnine göre hibe almaya hak kazanmış, ayrıca 7 KOBİ ve 1 KÖA Projesi de yedek listede yer almıştır.

Kazanan projelerin ilanından sonra sözleşme imzalama sürecine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda; Sözleşme imzalamaya hak kazanan proje sahiplerinden istenecek evraklar her bir proje için ayrı ayrı tespit edilmiştir. Sözleşmesi imzalanacak projeler için vergi dairesi yazıları, evrak listeleri, taahhütnameler ve tutanak örnekleri gibi destekleyici evraklar hazırlanmıştır. KOBİ ve KÖA projelerinin her biri için “Özel Koşullar” ve “Bütçe” ekleri tamamlanarak sözleşmeler imzaya hazır hale getirilmiştir. Sözleşme imzalamaya gelen yararlanıcıların evrakları kontrol edilerek sözleşmeler imzalanmıştır.

Grafik 18: Sözleşme İmzalanın KOBİ Proje Sayısı



Grafik 19: Sözleşme İmzalanın KÖA Proje Sayısı



Asıl KOBİ listesindeki yararlanıcılarla imzalanan en son sözleşme 13.05.2011, Asıl KÖA listesindeki kurumlarla imzalanan en son sözleşme 07.05.2011 tarihlidir. Kalkınma Ajansları Destek Yönetim Kılavuzu - Sözleşmelerin İmzalanması bölümünde geçen “Yedek listedeki proje sahiplerinin sözleşme imzalamaya davet edilme süreci, asıl

listedeki proje sahipleri ile sözleşmelerin imzalanmasının tamamlanmasını müteakip en geç iki ay içerisinde sonlandırılır." hükmü gereği yedek listedeki projeler için sözleşmeye davet süreci KOBİ programı için 13.07.2011 ve KÖA programı için 07.07.2011 tarihinde sona ermiştir.

Asıl listeden sözleşme imzalamaya hak kazanan 8 KOBİ sözleşme imzalamamıştır. Meri Mevzuat hükümlerine göre yerlerine yedek listeden puan sırasına göre 7 KOBİ sözleşmeye davet edilmiş, bu listeden de bir proje sahibi hakkından feragat etmiştir. Toplamda 42 KOBİ ile sözleşme imzalanmıştır. KÖA Programında asıl listedeki tüm kuruluşlarla sözleşme imzalanmıştır.

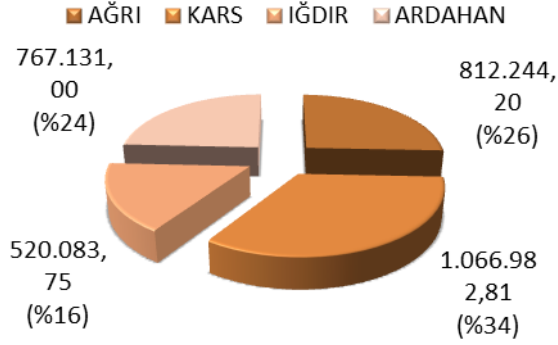
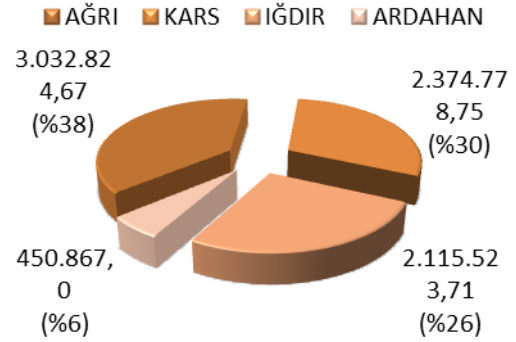
KOBİ Programında **7.973.994,13 TL**, KÖA Programında **3.166.441,76 TL** olmak üzere toplamda **11.140.435,89 TL**'lik hibe tutarı sözleşmeye bağlanmıştır. Sonuç olarak; İktisadi Gelişme Mali Destek Programı-1 için ayrılan bütçe 12.000.000 TL olduğundan **859.564,11 TL**'lik tutar sözleşmeye bağlanmamıştır.

Tablo 6: İktisadi Gelişme Mali Destek Programı-1 Mali Desteklerin İllere Dağılımı

KOBİ	AĞRI	KARS	İĞDIR	ARDAHAN	TRA2
Sözleşme İmzalanan Proje Sayısı	16	12	11	3	42
Toplam Hibe Miktarı	3.032.824,67	2.374.778,75	2.115.523,71	450.867,00	7.973.994,13
Toplam Eş finansman	3.621.994,33	2.420.948,25	2.361.496,29	450.867,00	8.855.305,87
Proje Bütçeleri Toplamı	6.654.819,00	4.795.727,00	4.477.020,00	901.734,00	16.829.300,00

KÖA	AĞRI	KARS	İĞDIR	ARDAHAN	TRA2
Sözleşme İmzalanan Proje Sayısı	2	2	1	2	7
Toplam Hibe Miktarı	812.244,20	1.066.982,81	520.083,75	767.131,00	3.166.441,76
Toplam Eş finansman	893.755,80	355.660,94	173.361,25	343.469,00	1.766.246,99
Proje Bütçeleri Toplamı	1.706.000,00	1.422.643,75	693.445,00	1.110.600,00	4.932.688,75

İGMDP-1	AĞRI	KARS	İĞDIR	ARDAHAN	TRA2
Sözleşme İmzalanan Proje Sayısı	18	14	12	5	49
Toplam Hibe Miktarı	3.845.068,87	3.441.761,56	2.635.607,46	1.217.998,00	11.140.435,89
Toplam Eş finansman	4.515.750,13	2.776.609,19	2.534.857,54	794.336,00	10.621.552,86
Proje Bütçeleri Toplamı	8.360.819,00	6218370,75	5.170.465,00	2.012.334,00	21.761.988,75
Program Bütçesi	-	-	-	-	12.000.000
Aktarılan Bütçe	-	-	-	-	859.564,11

Grafik 20: Toplam Hibe Miktarı - KÖA (TL)

Grafik 21: Toplam Hibe Miktarı - KOBİ (TL)


Toplantı ve eğitim faaliyetleri

Serhat Kalkınma Ajansı, İktisadi Gelişme Mali Destek Programı – 1 kapsamında sözleşme imzalanan projelere yönelik olarak Başlangıç Toplantısı ve Uygulama Eğitimleri 09-11 Mayıs 2011 tarihleri arasında gerçekleştirilmiştir.

Eğitim içeriğinde sözleşme yönetimi, projelerin izleme çerçevesi, proje yönetimi ve uygulama usul esasları, satın alma kuralları, görünürlük faaliyetleri konuları yer almıştır.

Başlangıç toplantıları ve uygulama eğitimleri, toplamda üç gün süren bir program çerçevesinde 09 Mayıs'ta Kars, 10 Mayıs'ta Iğdır, 11 Mayıs'ta ise Ağrı'da gerçekleştirilen eğitimlere Kars'ta 33, Iğdır'da 16, Ağrı'da 25 yararlanıcı katılmıştır. Yararlanıcılara uygulama aşamasındaki ödeme, raporlama süreçleri, satın alma süreçleri ve görünürlük uygulamaları hakkında bilgilendirmeler yapılmıştır. Ayrıca yararlanıcılara proje uygulama ve görünürlük ve satın alma rehberleri de basılı olarak sunulmuştur.

İlk İzleme Ziyaretleri

2010 Yılı Mali Destek Programı-1 kapsamında Serhat Kalkınma Ajansı (SERKA), 42 KOBİ (Küçük ve Orta Büyüklükteki İşletmeler) ve 7 KÖA (Küçük Ölçekli Altyapı) Projesi olmak üzere toplam 49 projenin ilk izlemeleri 16.04.2011-26.05.2011 tarihleri arasında tamamlanmıştır.



İlk izlemelerde Ağrı'dan 16, Ardahan'dan 3, Iğdır'dan 11, Kars'tan 12 KOBİ ve Ağrı'dan 2, Ardahan'dan 2, Iğdır'dan 1, Kars'tan da 2 KÖA projesi yer almıştır.

İzlemeler çerçevesinde proje faaliyet alanları incelendi, yararlanıcılara proje sürecinin etkin ve sorunsuz geçmesi amacıyla proje faaliyet planları, performans göstergeleri gözden geçirilmiş, satın alma ve ödeme planları oluşturulmuş, Satın alma yöntemleri, evrak kayıt usulleri ve proje görünürlük faaliyetleri üzerine bilgilendirmeler yapılmıştır.

Ayrıca projelerin ön ödeme risk puanlarını belirlemek için Proje Uygulama rehberinde belirtilen kıstaslar not edilmiştir.

Elde edilen verilerle tüm proje teklifleri 'çok düşük derecede risk grubu' (0-25 puan), düşük risk grubu (25-50 puan), orta risk grubu (50-75 puan) ve yüksek derece risk grubu (75-100 puan) şeklinde sınıflandırılmıştır. Projelerin 33 adeti çok düşük risk, 11 adeti düşük risk ve 5 adeti orta risk grubunda yer almıştır. Projelerin ortalama ön ödeme risk puanları 22'dir.

Proje Satın Alma Süreçleri

İktisadi Gelişme Mali Destek Programı – 1 kapsamında uygulanmakta olan projeler kapsamında proje bütçelerinde yer alan kalemlerin alımları yapılmaya devam etmektedir.

Yararlanıcının hazırladığı ihale dokümanı sorumlu İDB uzmanı tarafından incelenerek onay verildikten sonra gazetede ve ajans internet sitesinde yayınlanarak ihale ilanına çıkmaktadır. Söz konusu ihalelere projeden sorumlu İDB uzmanı da katılmaktadır.

30 Haziran 2011 tarihi itibari ile 23 ihale başarı ile gerçekleşmiş, 2 ihale de uygun teklif gelmediği için iptal edilmiştir.



1.4. Yatırım Destek ve Tanıtım Faaliyetleri

1.4.1. Yatırım Destek Ofisleri Faaliyetleri

Kuruluş, İnsan Kaynakları ve Altyapı

Ağrı, Ardahan, Iğdır ve Kars Yatırım Destek Ofisleri Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri hakkında 5449 sayılı kanununun 15. Maddesi ve Serhat Kalkınma Ajansı'nın 25.02.2011 tarih ve 12. Yönetim Kurulu Kararınının 3. maddesine istinaden ilgili Koordinatörlerin atanması ile kurulmuştur.

Yatırım Destek Ofislerinde görevli personelin dağılımı aşağıdaki gibidir:

Tablo 7: Yatırım Destek Ofisleri Personel Yapısı

Yatırım Destek Ofisi	Unvanı	Eğitimi
Ağrı YDO	Koordinatör	Endüstri Mühendisliği
	Uzman	Gıda Mühendisliği
Ardahan YDO	Koordinatör	Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler
	Uzman	İşletme
Iğdır YDO	Koordinatör	Uluslararası İlişkiler
	Uzman	Kamu Yönetimi
Kars YDO	Koordinatör	İşletme, İktisat ve Uluslararası Finans

Kars Yatırım Destek Ofisi kuruluş tarihi itibarıyla Ajans ana hizmet binasında faaliyetlerine başlamıştır. Ağrı, Ardahan ve Iğdır Yatırım Destek Ofisleri ise Mayıs 2011 tarihinde 1'er uzman personelin görevlendirilmesini müteakip, geçici hizmet ofislerinde faaliyete başlamışlardır. Halihazırda Ağrı ve Ardahan Yatırım Destek Ofisleri bu illerdeki Valilik hizmet binalarında, Iğdır Yatırım Destek Ofisi ise Ticaret ve Sanayi Odası bünyesinde hizmet vermektedir.

Ağrı ve Iğdır Yatırım Destek Ofislerine bu illerdeki Ticaret ve Sanayi Odalarının inşaatları yıl içinde tamamlanması beklenen yeni binalarında kalıcı ofis mekanı sağlanacaktır. Ardahan Yatırım Destek Ofisi için ise Ardahan Valiliği'nin onayı ile İl Özel İdaresi mülkiyetinde olup İl Milli Eğitim Müdürlüğü AR-GE ve Proje Koordinasyon Birimi'ne tahsisli tek katlı tarihi binanın ön cephesi girişindeki bölümlerinin Ardahan YDO Hizmet Binası olarak Serhat Kalkınma Ajansı'na tahsis edilmiştir. Bina tadilatının



yapılabilmesi için gerekli izinlerin alınması ve tadilatın tamamlanmasını müteakip, Ofis bu mekana taşınacaktır.

Mevcut durumda Ağrı, Ardahan ve Iğdır Yatırım Destek Ofisleri geçici mekanlarda faaliyet gösterdiklerinden bu ofislerin ekipman ve donanım ihtiyaçları Ajans tarafından karşılanmamış olup, bünyesinde çalışmalarını yürüttükleri kurumlar tarafından sağlanan mobilya ve teçhizat ile internet olanaklarından yararlanmaktadırlar.

KOSGEB Kayıt Masası Çalışması

5449 sayılı kanunun 5.Maddesinde Kalkınma Ajanslarının görevlerinden biri, “ Yönetim, üretim, tanıtım, pazarlama, finansman, örgütlenme ve işgücü eğitimi gibi konularda, ilgili kuruluşlarla işbirliği sağlayarak küçük ve orta ölçekli işletmelerle yeni girişimcileri desteklemek” şeklinde belirtilmiştir. Bu doğrultuda KOSGEB’le işbirliği yapılarak Bölgedeki KOBİ’lerin, KOSGEB veri tabanına kayıt edilmesi ve kayıtlı KOBİ’lerin bilgilerinin güncellenmesi ile ilgili çalışma yapılmıştır. Bu çalışma ile TRA2 bölgesindeki KOBİ’lerin, KOSGEB desteklerinden yararlanabilme kapasitelerinin artırılması amaçlanmış, aynı zamanda KOSGEB’in bölgede tanınırlığının artırılması ve bölgede etkin çalışabilmesi hedeflenmiştir.

Resim 1: KARS Broşür (dış yüz)



KOSGEB VERİ TABANINA KAYIT OLMAK İÇİN GEREKLİ BELGELER

1. İmza Beyannameci / İmza Sirküleri,
2. Vergi Levhası Fotokopisi ve Akl,
3. Faaliyet Belgesi (Güncel),
4. Ticaret Veya Etnaf Sicil Gazetesi,
5. Bilanço Ve Gelir - Gider Tablosu - Hesap Özetli (2010),
6. Bağkur Belgesi (Sigortalı İpti Yoksa),
7. Son Aya Ait SGK Hizmet Dökümü (Sigortalı İpti Varsa),
8. 2010 Yılı Her Aya Ait SGK Tahakkuk Fırları (Hizmet Dökümü)(Sigortalı İpti Varsa),

KOSGEB VERİ TABANINI GÜNCELLENMESİ İÇİN GEREKLİ BELGELER

1. İmza Sirküleri Fotokopisi (Zarflar İçin),
2. Faaliyet Belgesi (Güncel),
3. Bilanço Ve Gelir - Gider Tablosu - Hesap Özetli (2010),
4. Bağkur Belgesi (Sigortalı İpti Yoksa),
5. Son Aya Ait SGK Hizmet Dökümü (Sigortalı İpti Varsa),
6. 2010 Yılı Her Aya Ait SGK Tahakkuk Fırları (Hizmet Dökümü)(Sigortalı İpti Varsa),

NOT: TÜM BELGELERİN ASILARININ İBRAZ EDİLMESİ GEREKMEKTEDİR.

DETAYLI BİLGİ İÇİN:

T.C. SERHAT KALKINMA AJANSI
ORTAKAPI MAH. ATATÜRK CAD. NO:117 KARS
TEL: (0474) 212 52 00 FAX: (0474) 212 52 04 E-POSTA: info@serka.org.tr

KARS ESNAF VE SANATKARLAR ODALARI BİRLİĞİ BAŞKANLIĞI
YULUFAŞA MAH. KAZIMBAY CAD. HAVUZ SOK. NO:13 KARS
TEL: (0474) 212 42 24 FAX: (0474) 212 71 51

KOSGEB VERİ TABANINA KAYIT ÇAĞRISI

16-25 MART 2011
09:00 - 17:00
KARS

T.C. SERHAT KALKINMA AJANSI HİZMET BİNASI
ORTAKAPI MAH. ATATÜRK CAD. NO: 117 KARS

Resim 2: KARS Broşür (iç yüz)



SERHAT KALKINMA AJANSI (SERKA),

Ağır, Andahan, Kars ve Iğdır illerinden oluşan TRAJ Bölgesindeki işletmeleri; yönetim, üretim, pazarlama, teknoloji, finansman, örgütlenme ve işgücü eğitimi gibi konularda, ilgili kuruluşlarla işbirliği sağlayarak desteklemeyi amaçlamaktadır.

Bölgedeki KOBİ'lerin ve Küçük Ölçekli Altyapı Yatırımlarının finansal olarak desteklenmesi amacıyla tamamı MİBİ pekinde;

2010 yılında 12.000.000 TL tutarında Mali Destek Programı uygulanmış, 2011 yılı için 15.000.000 TL tutarında Mali Destek Programı planlanmıştır.

SERKA kendi sağladığı mali destekler haricinde Hazine Müsteşarlığı, Bakanlıklar, Avrupa Birliği (AB), Dünya Bankası, İhracat Geliştirme Etüd Merkezi (İGEME) ve KOSGEB gibi kurumların sağladığı desteklerden bölgedeki işletmelerin yararlanması için çalışmalar yapmaktadır.

Ocak ve Şubat aylarında İGEME ile birlikte Kars, Iğdır, Andahan ve Doğubayazıt'ta yapılan "İhracat Mevzuatı ve Devlet Yardımları" seminerlerinde toplam 150 işletmeye İhracat mevzuatı ve İGEME'nin ihracatlarına sağladığı destekler hakkında bilgi verilmiştir.

SERKA ve KOSGEB işbirliği

SERKA, Kars'daki KOBİ'leri ilthyatlı duyurulan destekleri kendilerine sağlamak amacıyla oluşturulan KOSGEB ile buluşturuyor. KOSGEB desteklerinden yararlanabilmeleri için gerekli KOSGEB veri tabanına güncel bilgilerle kayıt olmaları. 16-25 Mart 2011 tarihlerinde SERKA Hizmet Binasında kurulacak olan KOSGEB kayıt masalarına evrakları ile birlikte gelen KOBİ'lerin KOSGEB veri tabanına ilk kayıtları ve kayıt güncellemeleri yapılacaktır. Bu kayıt/güncelleme işlemi yapan KOBİ'lerimiz 2011 yılında KOSGEB'in yapacağı tüm desteklemelerden kolaylıkla yararlanabileceklerdir.

KOSGEB DESTEKLERİ

KOSGEB'in 15 Haziran 2010 tarihinde açtığı 6 tane destek programı haberi devam etmektedir:

1. Genel Destek Programı,
2. KOBİ Proje Destek Programı,
3. İşbirliği Güçlendirme Destek Programı,
4. Tematik Proje Destek Programı,
5. Ar-Ge, İnnovasyon ve Endüstriyel Uygulama Destek Programı,
6. Girişimcilik Destek Programı,

KREDİ FAİZ DESTEĞİ

KOSGEB'in KOBİ'lere finansal destek sağlamak amacıyla KOBİ'lerin bankalardan kullanacakları kredi faizlerine sağladığı destekler. 2010 yılı Kasım ayında bu destek kapsamında Türkiye genelinde toplam 71.000 firmaya 3 milyar TL'lik destek sağlanmıştır. KARS'da sadece 50 firma bu destekten yararlanabilmıştır. Bunun bu kadar düşük olmasındaki en büyük etken bölgedeki KOBİ'lerin KOSGEB veri tabanına kayıtlı olmamasıdır.

KOSGEB VERİTABANINA KAYIT OLMA FIRSATI

KOSGEB'in tüm desteklerinden faydalanmak için ilk şart olan KOSGEB VERİ TABANINA en kısa zamanda kayıt olmak veya kayıtlı bilgilerinizi güncellemesi için SERKA ve KOSGEB uzmanları size geliyor...

KAYIT İŞLEMİ NASIL YAPILACAKTIR?

Kurulacak olan başvuru masalarına başvuran KOBİ'lerimiz evrakları kontrol edilerek KOSGEB veri tabanına girilecek ve hazır bulunacak KOSGEB yetkilisi tarafından gerekli incelemeler yapılarak kayıt işlemi **ANINDA** tamamlanacaktır.

Çalışma kapsamında kayıt masaları ile ilgili bilgilendirme için 4 il ve 22 ilçe merkezindeki işyerlerine toplam 15.000 bilgilendirme broşürü dağıtılmıştır. Kayıt masaları ile ilgili bilgilendirme için ajans veri tabanındaki toplam 7.662 kişiye gönderilen kısa mesajlarla 5.869 kişinin doğrudan bilgilendirilmesi sağlanmıştır. 17 Mart 2011 tarihinde serhat Kalkınma Ajansı hizmet binasında basın toplantısı düzenlenmiştir.

Aynı tarihte Kars Organize Sanayi Bölgesinde işletmelerin katıldığı bir toplantı düzenlenmiş ve katılımcılara SERKA ile KOSGEB hakkında bilgi verilmiştir. 07 Nisan 2011 tarihinde Iğdır Sanayi ve Ticaret Odasında işletmelerin katıldığı bir bilgilendirme toplantısı yapılmıştır. Ayrıca tüm illerde Esnaf ve Sanatkarlar Odaları Birlikleri, Esnaf ve Sanatkarlar Odaları, Organize sanayi Bölgeleri, Küçük Sanayi Siteleri gibi kurum ve kuruluşlar ziyaret edilerek çalışmanın duyurulması sağlanmıştır.

Tablo 8: Yapılan Duyuru Bilgileri

İl	Dağıtılan Broşür	Gönderilen SMS	Ulaşan SMS
Kars	4.000	2.207	1.745
Ardahan	3.000	1.315	1.064
Iğdır	3.000	939	734
Ağrı	5.000	3.201	2.326
TOPLAM	15.000	7.662	5.869

Çalışma kapsamında aşağıdaki tabloda belirtilmiş olan yer ve tarihlerde KOSGEB kayıt masaları kurularak, işletmelerin KOSGEB Bölge Müdürlüklerine giderek işlemlerini yapma ihtiyaçları ortadan kaldırılarak KOSGEB veri tabanına kayıt olma ve kayıt güncelleme işlemlerinin illerde yapılması sağlanmıştır. Ajans uzmanları, KOSGEB uzmanlarıyla birlikte kayıt işlemlerini gerçekleştirmişlerdir.

Tablo 9: KOSGEB Kayıt Masası Çalışması Program Bilgileri

Kayıt Masası Yeri	Tarihi	Yeri	KOSGEB UZMANLARI
Kars	16-25 Mart 2011	SERKA Hizmet Binası	Adem GÜLTÜRK Halil İbrahim ŞEN Mahmut İNCE
Ardahan	4-8 Nisan 2011	Ticaret ve Sanayi Odası	Mahmut İNCE
Iğdır	4-8 Nisan 2011	Ticaret ve Sanayi Odası	Halil İbrahim ŞEN
Ağrı	4-22 Nisan 2011	Ticaret ve Sanayi Odası	Ahmet AVŞAR Mahmut İNCE M. Alper AÇIKKAPI

Çalışmanın başladığı 16 Mart 2011 tarihinden 20 Mayıs 2011 tarihine kadar 4 ilde, toplam 562 işletmenin bilgi güncellemesi ve toplam 933 işletmenin de KOSGEB veri tabanına ilk kayıtları yapılmıştır. Böylece, toplamda **1.495 işletme** için KOSGEB'in desteklerinden yararlanabilme olanağı sağlanmıştır. 15 Mart 2011 tarihinde 2.179 olan kayıtlı firma sayısı 20 Mayıs 2011 tarihi itibarıyla 3.112 olmuştur.



Tablo 10: Ziyaret ve Kayıt Bilgileri

İl	Ziyaretçi	İlk kayıt	Kayıt Güncelleme	15.03.2011 kayıtlı firma	20.05.2011 kayıtlı firma
Kars	211	350	227	649	999
Ardahan	137	107	44	271	378
Iğdır	100	190	102	330	520
Ağrı	255	286	189	929	1.215
TOPLAM	703	933	562	2.179	3.112

KOSGEB ile birlikte yürütülen bu çalışma Ajansın işletmeler nezdinde tanıtımına da katkıda bulunmuş, YDO Koordinatörleri de illerinde bulunan işletme sahipleri ile doğrudan iletişime geçerek ilk tanıtımlarını yapma olanağı bulmuşlardır.

İhracat Bilgilendirme Eğitimleri

Serhat Kalkınma Ajansı ile Dış Ticaret Müsteşarlığı İhracatı Geliştirme Etüd Merkezi (İGEME) ve ilgili Ticaret ve Sanayi Odaları işbirliği ile TRA2 bölgesinin ihracat kapasitesinin artırılmasına yönelik olarak Doğubayazıt, Iğdır, Kars ve Ardahan'da **"İhracat Mevzuatı ve Uygulamaları, İhracatta Devlet Yardımları ve Yurt Dışı Pazar Araştırmaları"** konulu eğitimler gerçekleştirilmiştir. İki bölümden oluşan eğitimlerin ilk bölümünde katılımcılara ihracat mevzuatını oluşturan temel konular, ihracat uygulamaları ve mevzuatta yapılan son değişiklikler hakkında bilgi verilmiştir. Ayrıca sınır ticareti yapan işletmelerin en sık karşılaştıkları sorun olan elden ödeme yapılmasına ilişkin sorulara da cevap verilmiştir.

İkinci bölümde ise yurt dışı pazar araştırmaları ve pazara giriş stratejisi, pazar araştırması ve pazarlama desteği, yurt dışında gerçekleştirilen fuar katılımlarının desteklenmesi, yurt dışı birim, marka ve tanıtım faaliyetlerinin desteklenmesi, ülke masaları tanıtımı, komşu ülkelere yapılan ihracat ile ilgili konulara yer verilmiştir. İkinci bölümün sonunda İGEME tarafından verilen destekler konusunda ihracatçıların soruları yanıtlanmıştır.



Tablo 11: İhracat Bilgilendirme Eğitimleri Program Bilgileri

Eğitimin Yeri	Tarihi	Eğitimci	Katılımcı Sayısı
Doğubayazıt (Ağrı)	24 Ocak 2011	Arif ŞAHİN (İGEME Mevzuat Şube Müdürü) Alpaslan EMEK (İGEME-Uzman)	30
İğdır	25 Ocak 2011		32
Kars	24 Şubat 2011	Asım ÇALIŞ (İGEME-Uzman)	40
Ardahan	25 Şubat 2011		53
TOPLAM KATILIMCI SAYISI			155

Bu eğitimlerde katılımcılara, Ajans uzmanları ve ilgili Yatırım Destek Ofisi Koordinatörleri tarafından Ajans faaliyet ve destekleri ile yatırım destek ofislerinin görevleri ile ilgili bilgilendirme yapılmıştır.

Yatırım Ortamı Değerlendirmesi ve Sektör Çalışmaları

- Faaliyete geçtikleri bir aylık sürede Yatırım Destek Ofisleri illerin Yatırım Ortamı Değerlendirmesi Çalışması ile ilgili ön hazırlık çalışmalarını yürütmüşlerdir.
- İğdır ilinde kesme çiçek üretimi yapılabilirliğine dair sektörle ve üretim ile ilgili bilgileri içeren “İğdır İlinde Kesme Çiçekçilik Raporu” İğdır YDO Koordinatörlüğü tarafından hazırlanmış ve ildeki ilgili kurum ve kuruluşlara sunulmuştur.

Yatırım Teşvik ve Desteklerle İlgili Bilgilendirme Çalışmaları

- İle sağlanan tüm teşvik ve destekler hakkında bilgi vermek amacıyla Ağrı Ticaret ve Sanayi Odası ziyaret edilerek Ticaret ve Sanayi Odası Başkanı Mehmet ERAT ile görüşülmüştür.
- Ağrı Küçük Sanayi Sitesi ziyaret edilerek burada Karşlıoğulları Orman Ürünleri, İhsan Orman Ürünleri, Yıldız Orman Ürünleri firma yetkilileri ile Ağrı iline sağlanan tüm destekler konusunda bir bilgilendirme toplantısı yapılmıştır.
- 06 Haziran 2011 tarihinde İğdır Esnaf ve Sanatkarlar Odasınca düzenlenen “Esnaf ve Sanatkarlar Değişim, Dönüşüm, Destek Strateji Belgesi ve Eylem Planı Toplantısına” iştirak edilmiştir. Toplantıda Ajans ve KOSGEB destekleri konusunda bilgilendirmeler yapılmıştır.
- 27 Haziran 2011 tarihinde İğdır Ticaret ve Sanayi Odası tarafından tertiplenen KOSGEB bilgilendirme toplantısına iştirak edilmiştir. Toplantıda yatırımcılara



KOSGEB'in mali destekleri anlatılmıştır. Toplantı sırasında Ajansın destekleri de gündeme gelmiş ve bu destekler hakkında bilgilendirmede bulunulmuştur.

- Ardahan Üniversitesi Kafkasya ve Orta Asya Araştırma Merkezi ve İl Milli Eğitim Müdürlüğü ziyaret edilerek, Ajansın teknik destek ve doğrudan faaliyet desteği programları ile ilgili bilgilendirme yapılmıştır.
- 17.03.2011 tarihinde Kars Organize Sanayi Bölgesinde 11 işletmenin katıldığı Bilgilendirme Toplantısı düzenlenmiştir. Toplantıya Kars Yatırım Destek Ofisi Koordinatörü Evren DEMİR, KOSGEB uzmanları Adem GÜLTÜRK ve Halil İbrahim ŞEN katılmıştır. Toplantıda katılımcılara Ajans ve KOSGEB destekleri ile hazine teşvikleri hakkında bilgilendirme yapılmıştır.
- Faaliyete geçtikleri Mayıs ayı başından Haziran ayı sonuna kadar geçen iki aylık sürede Ardahan Yatırım Destek Ofisine 6, Iğdır Yatırım Destek Ofisine 20 ve Ağrı Yatırım Destek Ofisine 17 başvuru yapılmıştır. Ocak ayından itibaren faaliyetlerini sürdüren Kars Yatırım Destek Ofisine ise 273 başvuru yapılmış olup bilgi talebinde bulunan girişimcilerin tekstil, turizm, tarım ve hayvancılık, gıda ve mobilya sektörlerinde yoğunlaştığı gözlemlenmiştir.

Yatırım Takip Çalışmaları

- Ağrı iline DAP kapsamında aldığı destekle 300 büyükbaş süt ve damızlık tesisi kurulumuna başlayan, turizm alanında ve/veya entegre et tesisi gibi yatırımlar da yapmayı planlayan Latif YILDIZ adlı iş adamı ile görüşülerek 300 büyükbaş kapasiteli işletmesinin mevcut kurulum aşaması hakkında bilgi alınmış, kendisinin başvurusu üzerine yatırımı ile ilgili kurumlar nezdinde karşılaşmış olduğu sorunların çözümü konusunda girişimlerde bulunulmuştur.
- Ardahan'da defter üretimi için kapasite artırımına gitmeyi ve plastik mutfak ve temizlik eşyaları üretmek amaçlı yatırım yapmak isteyen Kırtasiye işletmecisi Utku Devrim Onay ile görüşülerek kendisine ilgili yatırım teşvik ve destekler konusunda bilgi verilmiştir.
- Ekol Lojistik, başta kamyon-çekici bakım servisleri olmak üzere lojistik üs yatırımı konusunda Iğdır'a davet edilmiş, bölgenin lojistik sektörle ilgili potansiyeline ilişkin raporlar kendilerine ulaştırılmıştır.



- CNC isimli bir çağrı merkezi firması ile görüşmeler yapılmış, Ajansın Çağrı Merkezi Raporu kendilerine iletilmiştir. Şirket yetkilileri tarafından Yönetim Kurulunda yeni yatırım yapılması kararı alındığı takdirde, bu karar doğrultusunda Iğdır'a inceleme ziyaretinde bulunabilecekleri belirtilmiştir.
- Kars OSB'de kendilerine yer tahsis edilmesi durumunda yatırım yapmayı planlayan 4 işletme ile görüşülmüştür. Bu işletmelerin faaliyet alanları kesme şeker imalatı ve ambalajlama, mobilya-dekorasyon ve tekstildir. Kendilerine Iğdır'ın yatırımcı için uygun bir ortam sunduğu, ihracat ve nakliye avantajının olduğu, Valiliğin ciddi yatırımcının her zaman yanında olduğu, Ajansın yatırım takip ve mali destekler konusunda bilgilendirme hizmetinde bulunduğu belirtilmiştir.
- Sarıkamış'ta otel konseptli bir spor tesisi yapma projesi bulunan Fenerbahçe Spor Kulübü çözüm ortağı olan Tenha Telekomünikasyon firması ile görüşmeler sürdürülmektedir. Konu ile ilgili olarak firmanın Sarıkamış'ta uygun arazi talebi Valilik makamına iletilmiştir.
- Kağızman İlçesinde özelleştirmeden sonra kapalı durumda bulunan Kristal Tuz Fabrikasının tekrar faaliyete geçebilmesi için fabrika sahipleri ve tesisleri satın almayı veya ortak olarak işletmeyi düşünen Rafine Billurtuz AŞ yetkilileri ile görüşmeler sürdürülmektedir. Konu ile ilgili olarak Billurtuz yetkilileri Şubat ve Mayıs aylarında Kars'a gelerek tesisleri gezmiş ve Kristal Tuz Fabrikasının ortaklarının kendilerine yaptıkları fiyat tekliflerini değerlendirmektedirler.
- İnşaatı devam eden Bakü-Tiflis-Kars demiryolu hattının faaliyete geçmesi ile Kars'ta ortaya çıkacak yeni işkollarında işletmelerin açılması ve bu işletmelerde ihtiyaç duyulacak teknik personelin yetiştirilmesi önemlidir. Bu konuyla ilgili olarak vagonların bakım, tamir ve servis ihtiyaçlarını gidermek için işletme kurmayı düşünen TCDD emeklisi Ali DEMİRBAYHAN ile görüşülmüştür.

1.4.2. Tanıtım Faaliyetleri

Ankara 2. Tatil ve Turizm Günleri Fuarı

Ankara Altınpark Fuar Merkezi'nde 20-24 Nisan 2011 tarihleri arasında düzenlenen 2. Tatil ve Turizm Günleri Fuarı'na Ağrı, Ardahan, Iğdır ve Kars İl Kültür ve Turizm Müdürlükleri'nin katılımı Serhat Kalkınma Ajansı tarafından organize edilmiştir. Fuarda, TRA2 Bölgesi ve illerinin turizm potansiyelinin tanıtımı amacıyla stand açılmış, çeşitli



etkinliklerle Bölge illerinin tanıtımı yapılmıştır. Söz konusu stand, görüşme ve bağlantı yapabilmeleri amacıyla Bölgenin turizm işletmecilerinin kullanımına da sunulmuştur. Bu çerçevede Kars'ta faaliyet gösteren 6 otel ve 1 restoran işletmecisi standtan yararlanarak turizm acenteleri ile görüşme ve işletmelerini tanıtmaya fırsatı bulmuştur.

UTİKAD Toplantısı

05 Mayıs 2011 tarihinde merkezi İstanbul'da bulunan Uluslararası Taşımacılık ve Lojistik Hizmetleri Derneği (UTİKAD) Ajans Genel Sekreteri, birim başkanları, Yatırım Destek Ofisi Koordinatörleri ve uzmanlardan oluşan 8 kişilik bir heyetle ziyaret edilmiştir. Türkiye İhracatçılar Meclisi'nin yürütmekte olduğu Ulusal Lojistik Master Planı hazırlık çalışmalarında yer alan Dernek Yönetim Kurulu Başkanı Turgut ERKESKİN ile yapılan görüşmede Ajans ve TRA2 Bölgesinin tanıtımı yapılmıştır. Görüşmede ayrıca Ajans tarafından geliştirilmiş olan ve Bölgenin lojistik üs olma potansiyelini ortaya koyan "TRA2 Bölgesi Lojistik Vadisi" raporunun sunumu yapılmış, Bölgenin "Ulaştırma ve Lojistik Mater Planı" hazırlanması konusunda işbirliği olanakları görüşülmüştür.

Kars, Ardahan ve Iğdır Kalkınma Vakfı Toplantısı

Merkezi İstanbul'da bulunan Vakfın daveti üzerine 05 Mayıs 2011 tarihinde Ajans Genel Sekreteri, birim başkanları, Yatırım Destek Ofisi Koordinatörleri ve uzmanlardan oluşan 8 kişilik Ajans ekibi ile Vakfın yaklaşık 70 üyesinin katıldığı yemekli toplantıda bir araya gelinmiştir. Toplantıda Ajansın faaliyetleri ve destek mekanizmaları konusunda bilgi aktarılmış, Bölgenin yatırım olanakları tanıtılmış, Bölgenin hayvancılık potansiyelinin değerlendirilmesi konusu tartışmaya açılmıştır.

1.5. Destek Hizmetleri Faaliyetleri

1.5.1 Mali Yönetim Yeterliliği Çalışmaları

Serhat Kalkınma Ajansı Mali Yönetim Yeterliliği hazırlık çalışmalarına 2011 Nisan ayından itibaren başlanmıştır. Mevcut süreçlerin yazılı hale getirilmesi ve iç kontrol sisteminin tesis edilmesi öncelikli çalışmalar arasına alınmıştır. Bu kapsamda, "Mali Yönetim Yeterliliği Hazırlık Çalışmaları" ve "Kurumsallaşma Yolunda İç Kontrol ve Denetim" konulu bir günlük iki ayrı hizmet içi eğitim faaliyeti gerçekleştirilmiştir. Söz



konusu çalışmalarda sorumlu katılımcı olarak yer alacak **İç Kontrol Sorumlusu personeli** her birimden en az bir kişi olacak şekilde belirlenmiştir.

Ajansın kaynak kullandırma ve diğer faaliyetlerinin etkin ve verimli bir şekilde mevzuata, Ajans politika ve kurallarına uygun olarak yürütülmesinin, muhasebe ve finansal raporlama sisteminin güvenilirliğinin, bütünlüğünün ve bilgilerin zamanında elde edilebilirliğinin ve ayrıca faaliyetlerin yürütülmesi esnasında maruz kalınan risklerin izlenmesi ve kontrolünün sağlanması amacıyla Ajans faaliyetlerinin kapsamı ve yapısıyla uyumlu ve değişen koşullara uygun bir İç Kontrol Sistemi tesis edilmesi çalışmalarına başlanmıştır. Bu kapsamda;

- a) Ajans bünyesinde işlevsel görev tanımlarının tesis edilmesi ve görevlerin paylaşılması,
- b) Muhasebe ve finansal raporlama sisteminin, bilgi sisteminin ve Ajans içi iletişim kanallarının etkin çalışacak şekilde tesis edilmesi,
- c) Ajansta yürütülen faaliyetlere ilişkin süreçlerin yazılı hale getirilmesi,
- d) Tüm süreçleri içeren bir Risk Kontrol Matrisinin oluşturulması,
- e) Ajansın iş süreçleri üzerinde kontrollerin ve iş adımlarının gösterildiği iş akım şemalarının oluşturulması

çalışmaları büyük oranda tamamlanmıştır. Söz konusu çalışmaların 2011 yılı sonu itibariyle tamamlanması planlanmaktadır.

1.5.2. Basın ve Halkla İlişkiler

Basınla İlişkiler

Ulusal ve bölgesel düzeyde Ajansın bilinirliğini artırmak ve faaliyetlerinin tanıtımını yapmak üzere, görsel ve yazılı basınla bağlantılar sağlanmıştır. 2011 yılı ilk altı ayında Ajansla ilgili ulusal basında 6 ve yerel basında toplam 41 haber ve duyuru yayınlanmıştır. Ajansın düzenlediği basın toplantıları aşağıda sunulmuştur.



Tablo 12: Basın Toplantıları

Tarih	Konu	Yerel Basın Kuruluşu Sayısı
12.02.2011	TRA2 Bölgesinin Kalkınmasında Çağrı Merkezi Fırsatı Raporu Tanıtımı	9
16.03.2011	SERKA - KOSGEB İşbirliği - Kayıt Masası Çalışması Tanıtımı	9
04.04.2011	İktisadi Gelişme Mali Destek Programı-1 Kazanan Projelerin Açıklanması	8
05.05.2011	SERKA-HALKBANK Kredi Protokolü	4

Ajans tarafından yürütülen faaliyetler konusunda düzenli olarak haberler yapılmış ve kamuoyuna duyurmak amacıyla Ajans internet sitesinde yayınlanmıştır.

SERKA Stratejik İletişim Planı Hazırlığı

Ajansın ve TRA2 Bölgesinin yerel, ulusal ve uluslararası düzeylerde kurumsal iletişimini geliştirmeyi ve tanınırlığını artırmayı amaçlayan Stratejik İletişim Planı çalışması 2010 yılı içinde başlatılmış ancak 2011 yılı başında tamamlanmıştır. Hizmet alımı yoluyla Kavis Detay Grup Ltd. Şti.'ne yaptırılmış olan çalışma Kurum İncelemesi Raporu ile Stratejik İletişim Planından oluşmaktadır. Ajans için öngörülen Stratejik İletişim Planının hedefleri şöyledir;

- Serhat Kalkınma Ajansının kurumsal itibarını geliştirmek.
- Bölgeyle ilgili birikim ve kaynakları görünür kılarak toplumsal özgüvenin inşasına katkıda bulunmak.
- Yerel, ulusal ve uluslararası işbirliği potansiyelini harekete geçirmek.
- Bölgenin iletişim kapasitesini geliştirmek.

Bu hedeflerin yerine getirilmesi için önerilen stratejiler ise somut uygulama projelerine dayandırılmış olup, Ajansın 2011 yılı Çalışma Programında yer alan “4 Mevsim Fotoğraf ve Film Çekimleri”, “Kafkas Ticaret İşbirliği Forumu”, “Dağ Filmleri Festivali”, “Ankara Lobi Toplantısı” gibi faaliyetler bu stratejiler çerçevesinde önerilmiş faaliyetlerden bazılarıdır.



Kurumsal Kimlik Tasarımları

Ajansın Kurumsal Kimlik çalışmaları 2010 yılı içinde tamamlanmıştır. Ancak, bu kapsamda tasarımı yapılmış olan personel kartviziti ve kimlik kartı, antetli kağıt, zarf ve benzeri diğer materyallerin basımı 2011 yılının ilk altı ayı içinde gerçekleştirilmiştir.

Ajans ve Bölge Tanıtım Çalışmaları

• Dört Mevsim Serhat İlleri Film ve Fotoğraf Çekimleri

Ajans Stratejik İletişim Planı çerçevesinde öngörülmuş olan ve Bölgenin tanıtımı için görsel materyal üretmeyi amaçlayan “4 Mevsim Fotoğraf ve Görüntü Çekimleri” kapsamında kış ve ilkbahar dönemleri bölgenin tarihi ve turistik mekânları ile sosyal yaşam kesitleri ve doğal kış güzellikleri fotoğraf çekimleri tamamlanmış olup yaz çekimlerine başlanmıştır.

• Rakamlarla Serhat İlleri

TRA2 Bölgesi illeri olan Ağrı, Ardahan, Iğdır ve Kars’ın 2010 yılı nüfus, sosyal ve ekonomik yapı istatistik verilerinin derlendiği yayın kitapçık olarak tasarlanmış ve 2.040 adet basılmıştır.

• TRA2 Bölgesi İlleri Tanıtım Kiti

TRA2 Bölgesi illerinin (Ağrı, Ardahan, Iğdır ve Kars) her birinin turizm potansiyelinin tanıtıldığı 10,5X10,5 cm ebatlarında tasarlanmış, 4 kitapçıktan oluşan tanıtım kiti 2000 adet basılmıştır.

• Tanıtım Broşürü

Bölge illerinin tarihi, kültürel ve turistik değerlerinin tanıtıldığı 13,5X23 cm ebadında 2 kıvrımlı olarak hazırlanmış olan broşür 2.000 adet basılmıştır.

• 50 Soruda Kalkınma Ajansları

Serhat Kalkınma Ajansına Kalkınma Ajansları ile ilgili olarak gelen sorulardan ve Kalkınma Ajanslarının mevcut internet sitelerinin Sıkça Sorulan Sorular bölümlerinden derlenen sorular bazında Kalkınma Ajanslarının görev, sorumluluk, faaliyet ve desteklerinin anlatılarak tanıtımının yapıldığı kitapçık 1.500 adet basılmıştır.



Diğer Çalışmalar

TRA2 Bölgesindeki tüm İl ve İlçelerde yer alan kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum örgütleri, meslek örgütleri ve özel girişimcilerin iletişim bilgileri güncellenmek suretiyle kayıt altına alınmış ve Ajans personelinin kullanımına sunulmuştur.

Ajansın info@serka.org.tr adresine gelen iletiler değerlendirilerek yanıtlanmıştır. 30 Haziran 2011 tarihi itibariyle toplam 53 ileti alınmıştır. Bu iletilerden 27'si Ajansın destekleri ile ilgili bilgi talebi, 11'i Ajanstan iş talebi, 3'ü yardım talebi, 6'sı tanıtım amaçlı ve 6'sı da bağımsız değerlendirici başvurusu şeklinde olmuştur.

2 TB kapasiteli harici disklerde 887 GB boyutlu, 32.960 dosya mevcutlu 819 klasör halinde Ajans faaliyetleri, basında çıkan haberler vb. bilgileri içeren Kurumsal Hafıza Arşivi oluşturularak yedeklemesi yapılmıştır.

1.5.3 İnsan Kaynakları

Ajansın personel politikası çerçevesinde 19 uzman, 1 İç denetçi ve 3 destek personel alımı için 28 Ocak 2011 tarihinde ilana çıkmış olup 21 Şubat 2011 saat 17:00 tarihine kadar müracaatlar kabul edilmiştir. 28 Şubat-3 Mart 2011 tarihleri arasında yapılan mülakat sınavında başarılı bulunan 7 uzman ve 3 destek personeli adayının 26.03.2011 tarihli Yönetim Kurulu toplantısında alınan kararlar ile istihdamı gerçekleştirilmiştir. Uygun başvuru olmadığından iç denetçi istihdamı yapılamamıştır.

1.5.4. Bütçe, Finansman ve Muhasebe

Ajansın önceki yıllardan kalan gecikmiş katkı payı borçlarını 6111 sayılı Yasa gereği yapılandırmak isteyen 12 paydaşımız için yapılandırma çalışmaları ilgili yasanın yürürlük tarihinden itibaren son başvuru tarihi olan 31 Mayıs 2011 tarihine kadar tamamlanmıştır. 1.022.076 TL tutarındaki alacağa ilişkin yapılandırma talepleri ilgili sürenin bitiminde değerlendirilip yapılandırma sözleşmeleri imzalanmıştır.

Ajansın fon kaynaklarının verimli bir şekilde değerlendirilmesi amacıyla 12 Nisan 2011 tarihinde 12.000.000 TL tutarındaki Ajans mevduatı için bir aylık faiz ihalesine çıkmış ve ilgili tutar 9,15 faiz oranıyla en yüksek teklifi veren T.C. Ziraat Bankası'nda değerlendirilmiştir. 16 Mayıs 2011 tarihinde 7.000.000 TL tutarındaki Ajans mevduatı



için 2 aylık faiz ihalesine çıkmış ve ilgili tutar 10,01 faiz oranıyla en yüksek teklifi veren Halk Bankası'nda değerlendirilmiştir. 17 Haziran 2011 tarihinde 5.500.000 TL için 60 günlük, 2.000.000 TL için 32 günlük faiz ihalesine çıkmış ve ilgili tutarlar 9,35 faiz oranıyla en yüksek teklifi veren Halk Bankası'nda değerlendirilmiştir.

30 Haziran 2011 de, seri ve sıra numaralı olmak suretiyle, Ajans akaryakıt alım işlemlerinde kullanılmak üzere "Akaryakıt Fişi" ve aynı tarihte vergi mükellefi olmayan tedarikçilere yapılan ödemelerde kullanılmak üzere "Gider Makbuzu" basım işleri tamamlanmış olup 01 Temmuz 2011 tarihinde uygulamaya alınmıştır.

Ajanstan destek almaya hak kazanan projelerden gerekli koşulları tamamlayan 34 KOBİ, 6 KÖA projelerinin ön ödemeleri gerçekleştirilmiştir.

Nisan ayında 3 Aylık gelir gider gerçekleştirmeleri Kamu Bilgi sistemiyle (KBS) Mizan girişleri Yapılarak Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğüne bildirimde bulunulmuştur.

Aylık personel maaş hesaplamaları, SGK beyannameleri ile muhtasar ve KDV-2 beyannameleri hazırlanarak bildirim ve ödemeleri periyodik olarak yapılmıştır.

1.5.5. Evrak Hareketleri ve Arşiv

İdari ve Mali İşler Biriminin yeniden yapılandırılması ile Ajansın evrak akış ve arşivleme sistemi de güçlendirilmiş, arşiv ve kütüphanede bulunan evrak ve dokümanlar kayıt altına alınmıştır. Ajansta 2011 yılı ilk altı ayında 525 adet iç haberleşme, 165 adet gelen faks, 690 adet gelen evrak ve 819 adet giden evrak işlemi yapılmıştır.

1.6. Eğitim ve Seminerler

Aşağıdaki tabloda 2011 yılı ilk 6 ayında Ajans tarafından hizmet içi eğitim kapsamında düzenlenmiş ya da başka kuruluşlar tarafından düzenlenmekle birlikte Ajans uzmanlarının katılım sağlamış olduğu eğitim programları ile ilgili bilgiler sunulmuştur.



Tablo 13: Eğitim ve Seminer Programları

Konusu	Eğitimin/ Seminerin Süresi (Gün)	Eğitimi Veren Kuruluş	Eğitimci	Katılımcı Sayısı
Hibe Programlarında İzleme ve Değerlendirme	1	UNDP	Serap GÜLTEKİN	22
KAYS Gerçekleştirme Görevlisi Eğitimi	2	DPT	---	2
KAYS Muhasebe Yetkilisi Eğitimi	5	DPT	----	1
Muhasebe ve Proje Mali Denetimi	4	---	Mustafa ÖZTORUN	10
Kalkınma Bankası Faaliyet ve Destekleri Semineri	1	Türkiye Kalkınma Bankası	Yaşar ÇAKMAK	26
Sahada Profesyonel Fotoğraf Çekme Teknikleri	2	Mimar Sinan Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi Fotoğraf bölümü	Öğr. Gör. Ercan ARSLAN	8
Kültürel Araştırmalar Yöntem ve Teknikleri	2	Ankara Üniversitesi DTCF	Prof. Dr. Tayfun ATAY	28
Müzakere ve Etkili Sunum Teknikleri	1	Milli Prodüktivite Merkezi	KAMİL SÖNMEZ	28
Toplumsal Cinsiyet Duyarlılığı	1	Doğu Anadolu Bölgesi Kadın ve Kadın STK'ların Güçlendirilmesi Projesi Yerel Destek Merkezi	Zeliha ÜNALDI	20
Bölgesel Rekabet Edebilirlik Analizi	1	Türkiye Kalkınma Bankası	Oktay KÜÇÜKKİREMITÇİ Mustafa ŞİMŞEK	32
Etkili Rapor Hazırlama Teknikleri	1	Milli Prodüktivite Merkezi	Dr. Mustafa Kemal AĞGÜL	26
Fizibilite Raporu Hazırlama	5	Türkiye Kalkınma Bankası	Faruk Cengiz TEKİNDAĞ Ömür GENÇ Esin EREN Ahmet CİNGÖZ	8
Kayıtlı İstihdamın Teşviki	4	İş-Kur Genel Müdürlüğü	Geoff FIELDHOUSE Doç. Dr. Oğuz KARADENİZ Yrd. Doç. Dr. Kamil ORHAN	4
Eğitim İhtiyaç Analizi	1	Milli Prodüktivite Merkezi	Tuba HOKKA GÖKDEMİR	19

- Hibe Programlarında İzleme ve Değerlendirme**

11 Ocak tarihinde Birleşmiş Milletler Kalkınma Programı tarafından görevlendirilen Serap GÜLTEKİN Ajans uzmanlarına yönelik olarak "**Hibe Programlarında İzleme ve Değerlendirme**" konulu eğitim vermiştir. Ajans hizmet binasında bulunan konferans salonunda düzenlenen eğitimde, ilk olarak UNDP tarafından Kars'ta uygulanmakta olan

Kars Turizm İş Kümesi Projesi kapsamında yürütülen çalışmalar konusunda bilgi aktarılmış, izleme, denetim ve kontrol ile raporlama konularında bilgilendirme yapılmıştır.

- **KAYS Gerçekleştirme Görevlisi Eğitimi**

31.01.2011-01.02.2011 tarihleri arasında Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı tarafından düzenlenen Kalkınma Ajansları Yönetim Sistemi (KAYS) Gerçekleştirme Görevlisi Eğitimine katılım sağlanmıştır.

- **KAYS Muhasebe Yetkilisi Eğitimi**

Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı tarafından 1-5 Şubat 2011 tarihleri arasında Ankara'da düzenlenen Kalkınma Ajansları Yönetim Sistemi (KAYS) Muhasebe Yetkilisi Eğitimine Ajans muhasebe yetkilisinin katılımı sağlanmıştır.

- **Muhasebe ve Proje Mali Denetimi**

15.02.2011-18.02.2011 tarihleri arasında Ajans hizmet binasında düzenlenen ve Genel Muhasebe, Ticaret Muhasebesi, Şirketler Hukuku ve Kıymetli Evraklar Hukuku ile Mali Raporlama ve Denetim gibi konuları içeren eğitim İzmir Defterdarlığında denetmen Mustafa ÖZTORUN tarafından verilmiştir.

- **Türkiye Kalkınma Bankası Faaliyetleri ve Destekleri Semineri**

16 Şubat 2011 tarihinde Kalkınma Bankası İş ve Ürün Geliştirme Müdürlüğü yetkilisi Sn. Yaşar ÇAKMAK tarafından verilen seminerde Türkiye Kalkınma Bankasının misyon ve vizyonu ile yapılan faaliyetlere, danışmanlık hizmetleri ile destekleri konusunda bilgilendirme yapılmıştır.

- **Sahada Profesyonel Fotoğraf Çekme Teknikleri Eğitimi**

26-27 Şubat 2011 tarihlerinde Mimar Sinan Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi Fotoğraf Bölümünden Öğr. Gör. Ercan ARSLAN tarafından "**Sahada Profesyonel Fotoğraf Çekme Teknikleri**" konusunda ilk gün ajans konferans salonunda eğitim verilmiş, ikinci gün ise sahada fotoğraf çekimleri yapılarak pratik olarak eğitim alınmıştır. 2 gün süren eğitime 8 uzman katılmıştır.



- **Kültürel Araştırmalar Yöntem ve Teknikleri**

31 Mart – 01 Nisan 2011 tarihlerinde Ankara Üniversitesi Dil Tarih Coğrafya Fakültesi Antropoloji Bölümünden Prof. Dr. Tayfun ATAY tarafından *“Etnografik ve Sosyal Antropolojik Alan Araştırması Yöntem ve Teknikleri”* konusunda eğitim Ajans konferans salonunda verilmiştir. 2 gün süren eğitime tüm Ajans uzmanları katılmışlardır.

- **Müzakere ve Etkili Sunum Teknikleri**

11 Nisan 2011 tarihinde Milli Prodüktivite Merkezi Karadeniz Bölge Müdürlüğü Eğitimcilerinden Sn. Kamil SÖNMEZ tarafından Ajans uzmanlarına *“Müzakere ve Etkili Sunum Teknikleri Eğitimi”* verilmiştir. Bir gün süren eğitim kapsamında müzakere hakkında bilinmesi gerekenler, etkin müzakere ve sunum becerileri, taktikleri, sık yapılan hatalar, güven oluşturma ve insanları etkileme, dinlemenin gücü, karşı tarafı tanıma, farklı tarzlara göre davranma konularında bilgi aktarımında bulunulmuştur.

- **Toplumsal Cinsiyet Duyarlılığı**

19.04.-20.04 2011 tarihleri arasında Doğu Anadolu Bölgesi Kadın ve Kadın STK'ların Güçlendirilmesi Projesi Yerel Destek Merkezi tarafından Ajans Konferans Salonu'nda Ajans uzmanlarına yönelik olarak “Toplumsal Cinsiyet Duyarlılığı” eğitimi verilmiştir. Eğitimde aynı zamanda TRA2 Bölgesi illerini de içine alan Türkiye'nin En Az Gelişmiş Bölgelerinde Kadın ve Kadın STK'ların Güçlendirilmesi Projesi konusunda da bilgi aktarımında bulunulmuştur.

- **Bölgesel Rekabet Edebilirlik Analizi**

02-03 Mayıs 2011 tarihinde Ajans uzmanlarına yönelik olarak iki gün süre ile “Bölgesel Rekabet Edebilirlik Analizi” eğitimi Türkiye Kalkınma Bankası uzmanları tarafından verilmiştir. Eğitimin ilk gününde bölgesel rekabet edebilirlikte amaç, bölgesel rekabet edebilirlik kavramı, Türkiye’de bölgesel rekabet edebilirlik ve bölgesel göstergeler anlatılmıştır. İkinci günde ise sektörel rekabet ve endüstriler arası etkileşimler (dış ticarete rekabet gücü, sektörel performans durumu, input-output yaklaşımı ve sektörlerin ileri ve geri bağlantıları) ile sektörel rekabetin bölgesel düzeyde irdelenmesi (illerde öne çıkan sektörler, rekabetçi sektörler, bölge için önerilen rekabetçi sektörlerin



belirlenmesi, bölgesel gelişme eksenleri, kuruluş yeri faktörleri açısından sektörlerin değerlendirilmesi) konularında bilgi aktarımında bulunulmuştur.

- **Etkili Rapor Hazırlama Teknikleri**

23-27 Mayıs tarihlerinde Milli Prodüktivite Merkezi uzmanı Dr. Mustafa Kemal AKGÜL tarafından verilen “*Etkili Rapor Hazırlama Teknikleri*” eğitiminde; araştırma raporu ve yazılı iletişim, rapor hazırlamada dikkat edilmesi gereken hususlar ile gerekli olan vurgular, işletmelere uygulanan rapor çeşitleri hakkında bilgilendirme yapılmıştır.

- **Fizibilite Raporu Hazırlama Eğitimi**

6-10 Haziran 2011 tarihleri arasında Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansı'nın ev sahipliğinde Atatürk Üniversitesi Teknokent'te Türkiye Kalkınma Bankası tarafından verilen “Fizibilite Hazırlama Eğitimi”ne 8 uzman katılmıştır.

- **Kayıtlı İstihdamın Teşviki Teknik Destek Projesi-Kars Bölgesel Eğitimi**

21-24.06.2011 tarihleri arasında SGK Genel Müdürlüğü'nün AB İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi Operasyonel Programı kapsamında yürütmekte olduğu Kayıtlı İstihdamın Teşviki İçin Teknik Uzmanlık Projesi Bölgesel Eğitimleri çerçevesinde Kars'ta düzenlenen eğitime 4 uzmanın katılımı sağlandı. Eğitimde AB'ye Katılım Sürecinde Kayıtlı İstihdam, AB İstihdam Politikaları, Kayıt Dışı İstihdam ve Nedenleri, Kayıt Dışı İstihdamın Önlenmesinde Sosyal Güvenlik Kurumlarının Aldıkları Önlemler, Çözüm Önerileri konularında bilgilendirmeler yapılmış, bölgesel stratejilerle ilgili atölye çalışması gerçekleştirilmiştir.

- **Eğitim İhtiyaç Analizi**

27 Haziran 2011 tarihinde Ajans uzmanlarına yönelik olarak düzenlenen tarafından “Eğitim İhtiyaç Analizi” eğitimi Milli Prodüktivite Merkezi uzmanlarından Tuba Hokka GÖKDEMİR tarafından verilmiştir. Tüm ajans personeli katılım sağlamıştır. Bir gün süren eğitim kapsamında işletmelerde ya da kurumlarda ortaya çıkan eğitim ihtiyaçlarının nedenleri, verilerin toplanması ve değerlendirilmesi konularında bilgilendirme yapılmıştır.



1.7. Kurum/Kuruluş Ziyaretleri ve Katılım Sağlanan Organizasyonlar

5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanunun 1'nci maddesinde Kalkınma Ajanslarının kuruluş amaçları arasında “ kamu kesimi, özel kesim ve sivil toplum kuruluşları arasındaki işbirliğini geliştirme” amacı ifade edilmiştir. Bu amaç doğrultusunda TRA2 bölgesinde bulunanlar yanı sıra ülke genelinde faaliyet gösteren merkezi kurum/kuruluşlar ve sivil toplum örgütleriyle toplantılar ve ziyaretler aracılığıyla etkileşime geçilmiştir.

Kurum ziyaretleri kapsamında görüşülen kurum ve kuruluşlar aşağıda belirtilmiştir:

- Gençlik ve Spor Genel Müdürlüğü
- T.C. Devlet Demiryolları
- Gümrük Müsteşarlığı
- Hazine Müsteşarlığı
- Kültür ve Turizm Bakanlığı
- Bayındırlık ve İskan Bakanlığı
- Tarım ve Köyişleri Bakanlığı
- Sanayi ve Ticaret Bakanlığı
- Ulaştırma Bakanlığı
- Demiryollar, Limanlar ve Hava Meydanları İnşaatı Genel Müdürlüğü
- Tuzluca Tuz İşletmeleri
- Kafkas Üniversitesi Veterinerlik Fakültesi
- Kars-Tiflis-Bakü Demiryolu Şantiyesi
- Kars Belediyesi
- Ardahan Valiliği AB Proje Birimi
- Tenha Telekomünikasyon
- Mermerler Grup – Billur Tuz
- Maya Tekstil
- Uluslararası Taşımacılık ve Lojistik Hizmet Üretenleri Derneği (UTİKAD)
- Trakya Kalkınma Ajansı (TRAKYAKA)
- Mg Danışmanlık Firması
- Bartın İşkur İl Müdürlüğü
- Damal Kaymakamlığı



- İlçe Özel İdaresi
- Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü
- MTA Genel Müdürlüğü
- MEB Olgunlaşma Enstitüsü
- Ardahan ve Kafkas Üniversiteleri

Ajans tarafından katılım sağlanan organizasyonlar aşağıdaki tabloda sunulmuştur.



Tablo 14: Katılım Sağlanan Organizasyonlar

No	Tarih	Organizasyon	Düzenleyen Kurum
1	5 Ocak 2011	Program Başlangıç Toplantısı	KUDAKA
2	10 Ocak 2011	Hafıza Merkezi Çalıştayı	KUDAKA
3	16 Ocak 2011	Ardahan İl tahsisat komisyon toplantısı	Ardahan Valiliği
4	16 Ocak 2011	Ardahan İl koordinasyon Kurul Toplantıları	Ardahan Valiliği
5	17-19 Ocak	2011 İzleme-Değerlendirme Birimi Tecrübe Paylaşım Toplantısı	DAKA
6	20 Ocak 2011	Ağrı İl koordinasyon Kurul Toplantıları	Ağrı Valiliği
7	20 Ocak 2011	Ağrı İl tahsisat komisyon Toplantısı	Ağrı Valiliği
8	24 Ocak 2011	Ardahan İl koordinasyon Kurulu toplantısı	Ardahan Valiliği
9	24 Ocak 2011	Kars İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulu Toplantısı	İŞKUR
10	25-26 Ocak 2011	Kümelene İstişare Toplantısı	DPT
11	31 Ocak - 2 Şubat 2011	İzleme Ve Değerlendirme Yetkilileri KAYS Yönetim Sistemi Eğitimi	DPT
12	1-5 Şubat 2011	Muhasebe Yetkilileri KAYS Yönetim Sistemi Eğitimi	DPT
13	5-6 Şubat 2011	Karma ekonomik komisyon toplantısı	DTM ile İran İslam Cumhuriyeti Dışişleri Bakanlığı
14	16 Şubat 2011	İğdır AB Uyum, Danışma ve Yönlendirme Kurulu toplantısı	İğdır Valiliği
15	16 Şubat 2011	Ardahan İl Tahsisat Kurulu toplantısı	Ardahan Valiliği
16	18 Şubat 2011	İğdır İl Tahsisat komisyon toplantısı	İğdır Valiliği
17	18 Şubat 2011	Kars İl tahsisat komisyon toplantısı	Kars Valiliği
18	20 Şubat 2011	Kars İl Tahsisat Kurulu Toplantısı	Kars Valiliği
19	5 Mart 2011	Ardahan AB Uyum, Danışma ve Koordinasyon Kurulu Toplantısı	Ardahan Valiliği
20	8 Mart 2011	BROP Toplantısı	Sanayi ve Ticaret Bakanlığı
21	23-27 Mart 2011	Yenilenebilir Enerji Eğitimi	YEKTEM
22	5-6-7 Nisan 2011	Körfez ülkeleri yatırım işbirliği programı	Batı Akdeniz Kalkınma Ajansı
23	10 Nisan 2011	İğdır İl Koordinasyon Kurulu toplantısı	İğdır Valiliği
24	12 Nisan 2011	Ağrı İl Koordinasyon Kurulu toplantısı	Ağrı Valiliği
25	12 Nisan 2011	İğdır İl Planlama Koordinasyon Kurulu toplantısı	İğdır Valiliği
26	13-14 Nisan 2011	Bölgesel Gelişiminin Finansmanında Girişim Sermayesinin Rolü	DPT
27	14 Nisan 2011	İğdır AB Uyum, Danışma ve Koordinasyon Kurulu Toplantısı	İğdır Valiliği
28	16 Nisan 2011	Ağrı AB Uyum, Danışma ve Koordinasyon Kurulu Toplantısı	Ağrı Valiliği
29	17 Nisan 2011	Kars İl Koordinasyon Kurulu toplantısı	Kars Valiliği
30	18 Nisan 2011	Tübitak İl Yenilik Platformu Toplantısı	Kars Valiliği
31	19 Nisan 2011	İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi Operasyonel Programı-Tanıtım Toplantısı- KARS	Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı
32	19 - 24 Nisan 2011	Ankara Turizm ve Tatil Günleri	Fuar
33	27-29 Nisan 2011	Bölgesel Rekabet Edebilirlik Operasyonel Programı (BROP) Toplantısı Antalya	BAKA
34	10 Mayıs 2011	Sürdürülebilir bir gelişme ve yoksulluğun azaltılması için turizmin desteklenmesi konferansı	Dışişleri Bakanlığı, Kültür ve Turizm Bakanlığı ile Birleşmiş Milletler
35	12 Mayıs 2011	Kars Barajı ve İçme Suyu Arıtma Tesisi Açılışı	Tören
36	12 Mayıs 2011	Kaynakların Etkin ve Verimli Kullanımı	Kafkas Üniversitesi ve Milli Produktivite Merkezi
37	17 Mayıs 2011	1. Kalkınma Ajansları Konferansı	Devlet Planlama Teşkilatı (DPT)
38	29 Mayıs 2011	2.Dünya Arı Günü	Ardahan Valiliği ve Türkiye Arı Yetiştiricileri Birliği
39	16-19 Haziran 2011	Kalkınma ajansları Değerlendirme Toplantısı	KUDAKA
40	23 Haziran 2011	AB Uyum, Danışma ve Koordinasyon Kurulu Toplantısı	Ardahan Valiliği
41	23 Haziran 2011	İnovasyona Dayalı Turizm Konferansı	KUDAKA

2. PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU VE DEĞERLENDİRME

Ajansın 2011 yılı ilk altı ayı performansı Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığının (Kalkınma Bakanlığı) 24.06.2011 tarih ve 2538 sayılı yazıları ile Ajanslara iletmış olduğu Kalkınma Ajanslarının 2012 yılı Ajans Merkezi Bütçe Paylarının Hesaplanmasında Uygulanacak Usuller ve Performans Kriterleri belgesinde belirtilen ölçütler çerçevesinde değerlendirilerek aşağıda sunulmuştur.

İşbirlikleri: Sanayi ve Ticaret Bakanlığı tarafından yürütülmekte olan Bölgesel Rekabet Edebilirlik Operasyonel Programı kapsamında yürütülen “Doğu Anadolu’da Pazar Odaklı Bir Strateji Çerçevesinde Süt Ürünleri Küme Geliştirme Projesi”nin geliştirilmesi konusunda Kars Valiliği ile işbirliği devam etmektedir.

Ajans ve KOSGEB arasında yapılan anlaşma ile 16 Mart – 22 Nisan 2011 tarihleri arasında 4 il merkezinde (Kars, Ağrı, Ardahan, Iğdır) SERKA - KOSGEB Kayıt Masaları oluşturulmuştur. Çalışma ile bölge KOBİ’lerinin KOSGEB veri tabanına kayıt edilmesi, kayıtlı KOBİ’lerin bilgilerinin güncellenmesi, KOBİ’lerin KOSGEB ve Ajans destekleri hakkında bilgilendirilmesi ve KOSGEB’in bölgede tanınırlığının ve etkinliğinin artırılması hedeflenmiştir. Çalışma kapsamında 15.000 broşür dağıtılmış, 7.662 kişiye kısa mesaj gönderilmiş, oluşturulan masalarda 703 kişi/işletmeye bilgi verilmiştir. Çalışmanın başlangıcından çalışma etkisinin takip edildiği 20 Mayıs 2011 tarihine kadar 933 işletmenin KOSGEB veri tabanına ilk kaydı, 562 işletmenin kayıt güncellemesi yapıldığı tespit edilmiştir.

Ajans ve İhracatı Geliştirme Merkezi (İGEME) arasında yapılan anlaşma ile Ocak ve Şubat aylarında Kars, Ardahan, Iğdır ve Doğubayazıt’ta “İhracat Mevzuatı ve Uygulamaları, İhracatta Devlet Yardımları ve Yurt Dışı Pazar Araştırmaları” konularında eğitimler düzenlenmiştir. Eğitimlere toplam 155 kişi katılmıştır. Katılımcılara İGEME ve SERKA tarafından hazırlanan Katılım Belgeleri verilmiştir.

Ajans ayrıca rapor döneminde kalkınma amaçlı yerel işbirlikleri geliştirme konusunda önemli çalışmalar gerçekleştirmiş, yerel kalkınma platformlarının kurulmasına öncülük etmiştir. İlçenin kamu kurumu temsilcileri, Meslek Yüksek Okulu ve özel sektör temsilcilerinden oluşan Kağızman Kalkınma Platformu kuruluş aşamasındadır.



Ayrıca Ajans, Bayındırlık ve İskan Bakanlığı tarafından hazırlanan Bütünleşik Kentsel Gelişim Stratejisi (KENTGES) Eylem Planı'nın TRA2 Bölgesi uygulamalarının koordinasyonunu üstlenmiş olup ilgili Bakanlık ve Bölge illerinden geniş katılımlı ilk KENTGES toplantısını 4 Haziran 2011 tarihinde Kars'ta düzenlemiştir.

Analiz ve Strateji Geliştirme: 2011 yılı ilk altı ayında Ajans 4 sektör raporu yayınlamıştır:

- TRA2 Bölgesi OSB'lerinin Mevcut Durumu
- TRA2 Bölgesinde Çağrı Merkezi Fırsatı
- Serhat Bölgesinde Lojistik Vadisi İmkani
- Iğdır'da Kesme Çiçekçilik Raporu: Bu çalışma için Antalya'da saha ziyaretleri yapılmıştır. Antalya Kesme Çiçek İhracatçıları Birliği, Antalya Tarım A.Ş., Tarım Gıda ve Hayvancılık İl Müdürlüğü ve Flash Tarım Ürünleri A.Ş. olmak üzere toplam 6 kişi/kurumla görüşmeler yapılmıştır.

Yönetişim: 2011 yılı ilk altı ayında Kalkınma Kurulu bir kez toplanmıştır ve toplantıya 100 üyeden 61'i katılmıştır. İki gün süren toplantıya toplam katılımcı sayısı (adam x gün) 122 olmuştur. Kalkınma Kuruluna Ağrı Belediye Başkanı, Kars Belediye Başkanı ve Ardahan İl Genel Meclisi Başkanı olmak üzere toplam 3 Yönetim Kurulu Üyesi katılmıştır. Toplantıya Kalkınma Kurulu üyeleri dışında Bölgenin kanaat önderleri sayılabilecek kişiler ile Bütünleşik Kentsel Gelişim Stratejisi ve Eylem Planı (KENTGES) TRA2 Bölgesi toplantısı kapsamında başta Bayındırlık ve İskan Bakanlığı TAU Genel Müdürlüğü yetkilileri olmak üzere İstanbul Büyükşehir Belediyesi Koruma Uygulama ve Denetim Müdürlüğü temsilcisi ile ilgili yerel kurum ve kuruluşların temsilcileri de katılım sağlamıştır. Kalkınma Kurulu ve Yönetim Kurulu üyeleri dışında toplantıya katılım sağlayan kişilerin sayısı 93 olmuştur.

Kalkınma Kurulunun 1. Günü öğleden sonra oturumunda katılımcılar aşağıda listelenmiş olan 5 ayrı grup altında atölye çalışmaları yürütmüşler, toplantının ikinci günü sabah oturumunda ise bu çalışmalardan elde edilen sonuçlar Genel Kurulla paylaşılmıştır. Çalışma gruplarına katılımcı sayıları aşağıda sunulmuştur.



Tablo 15: Kalkınma Kurulu 3. Toplantısı Çalışma Grupları Dağılımı

Çalışma Grubu	Katılımcı Sayısı
KENTGES – Altyapı, Ulaşım ve Çevre Çalışma Grubu	48
Sanayi ve Ticaret Çalışma Grubu	23
Turizm Çalışma Grubu	20
Tarım ve Hayvancılık Çalışma Grubu	15
Sosyal Sektörler Çalışma Grubu	11
TOPLAM	117

Teknik Destekler: Rapor döneminde uygulamaya konmuş olan Teknik Destek Programı bulunmamaktadır. 2011 yılının ilk altı ayında yılın ikinci yarısında uygulanmak üzere Teknik Destek ve Doğrudan Faaliyet Desteği programlarının hazırlıkları tamamlanmıştır.

Mali Destekler: 2010 yılında uygulamaya konmuş olmakla birlikte, 2011 yılı ilk yarısında değerlendirme süreçleri tamamlanarak sözleşmeleri imzalanmış bulunan İktisadi Gelişme Mali Destek Programı-1 kapsamındaki Küçük Ölçekli Altyapı ve Küçük ve Orta Büyüklükteki İşletmelere yönelik mali destek programlarının sonuçları aşağıdaki gibidir:

Tablo 16: Mali Desteklerle İlgili Performans Göstergeleri

KOBİ PROGRAMI	Oran (%)
Başarılı bulunan proje sayısı (51)/Proje başvurusu sayısı (146)	35
Ortağı olan projelerin sayısı (3)/Başarılı bulunan proje sayısı (51)	5,8
Başarılı bulunan projeler içerisinde Bağımsız Değerlendirme aşamasında üçüncü değerlendirmeye tabi tutulmuş olanların oranı (19/51)	37,3
KÖA PROGRAMI	
Başarılı bulunan proje sayısı (8)/Proje başvurusu sayısı (23)	35
Ortağı olan projelerin sayısı (1)/Başarılı bulunan proje sayısı (8)	1,25
Başarılı bulunan projeler içerisinde Bağımsız Değerlendirme aşamasında üçüncü değerlendirmeye tabi tutulmuş olanların oranı (1/8)	12,5
KOBİ+KÖA PROGRAMI	
Eğitim bilgilendirme toplantılarına katılım sayısı (1.307)/Potansiyel katılım sayısı (17.606)	7,4

Yatırım Destek: Ajans bünyesinde faaliyet gösteren ve 2011 yılında kurulmuş olan Yatırım Destek Ofislerinden Kars YDO 25 Şubat 2011, Ağrı, Ardahan ve Iğdır YDO'lar ise 16 Mayıs 2011 tarihi itibariyle fiilen faaliyetlerine başlamıştır. 30 Haziran 2011 tarihi itibariyle yatırım amaçlı destek isteyen kayıtlı firma sayısı 318, izin ve ruhsat işlerinin takibi için başvuru yapan firma sayısı 5 olmuştur. Rapor döneminde biri fuara katılım ikisi toplantı olmak üzere toplam 3 tanıtım organizasyonu gerçekleştirilmiştir.

Yerel Payların Tahsilat Oranı: 2010 yılından alacaklar dışarıda bırakıldığında, Ajansın 2011 yılı gelir bütçesine yerel kaynaklardan yapılması gereken katkıların toplamı 1.974.401,24 TL'dir. Yılın ilk ayında bu miktarın 668.265,56 TL tutarı tahsil edilmiş olup tahsilat oranı yüzde 33,85 olmuştur.

Ajansın 2011 yılı ilk yarısındaki faaliyetlerine yönelik bir diğer performans değerlendirmesi, DPT Müsteşarlığınca da onaylanmış olan 2011 yılı Çalışma Programında belirtilen performans göstergeleri çerçevesinde yapılmıştır. 2011 yılının ilk altı ayı için söz konusu göstergeler çerçevesinde performans sonuçları aşağıdaki tabloda sunulmuştur.



Tablo 17: 2011 Yılı Çalışma Programı Performans Göstergeleri

NO	Gösterge	2010	2011 Hedefi	Birim	2011 I. Dönem	Açıklama	Gerçekleşme Oranı
1	Personel sayısı	27	49	Kişi	36	Mart 2011 personel alımı	0,73
2	Yurtdışında eğitim alan personel sayısı	0	10	Kişi	0	-	0
3	Personel başına hizmet içi eğitim gün sayısı	1,2	1,5	Gün	1,23	Toplam 29 gün hizmet içi eğitim programı uygulanmıştır.	0,82
4	Yayınlanan bülten sayısı	0	3	Adet	0	Henüz yok.	0
5	Yurtiçi fuarlara katılım sayısı	1	2	Adet	1	2. Turizm ve Tatil Günleri Fuarı	0,50
6	Yurtdışı fuarlara katılım sayısı	0	1	Adet	0	-	0
7	Ulusal gazetelerde ajansla ilgili çıkan haber sayısı	2	6	Adet	5	1. Yeni Şafak (02.02.2011) 2. Anayurt (16.03.2011) 3. Sabah (02.03.2011) 4. Dünya (13.05.2011) 5. Sabah (23.05.2011)	0,83
8	Proje döngüsü ve proje hazırlama eğitimlerine katılım sayısı	280	400	Kişi	0	2011 yılında hâlihazırda eğitim düzenlenmemiştir.	0
9	Proje Bilgilendirme toplantılarına katılım sayısı	1027	1750	Kişi	0	2011 yılında hâlihazırda eğitim düzenlenmemiştir.	0
10	Düzenlenen uluslararası seminer, kongre sayısı	0	1	Adet	0	-	0
11	Düzenlenen seminer, çalıştay sayısı	4	7	Adet	3	1. Doğu Anadolu Büyükbaş Hayvancılık Çalıştayı, 2. KENTGES toplantısı, 3. "Bakü-Tiflis-Kars Demiryolu Projesi ve TRA2 Bölgesi Açısından Önemi" Paneli	0,42
12	Ajans tarafından hazırlanan sektörel değerlendirme raporu sayısı	4	10	Adet	3	1. TRA2 Bölgesi OSB'lerinin mevcut durumu, 2. Çağrı merkezi raporu, 3. Serhat Bölgesi'nde Lojistik Vadisi İmkânı	0,3
13	Toplam proje başvuru sayısı	169	400	Adet	-	2010 yılı başvuruları 30Aralık 2010'da sona ermiştir. 2011 yılı destekleri yılın ikinci yarısında uygulamaya konacaktır.	0



14	Eş finansman olarak harekete geçirilen kaynak miktarı	-	15.000.000	TL	10.621.552	2011 yılında sonuçlanan İGMDP-1 kapsamındaki toplam eşfinansman miktarıdır.	0,71
15	Bölge ile ilgili yayınlanan araştırma raporu sayısı	-	10	Adet	0	-	0
16	Aktif işbirliği geliştirilen kurum ve kuruluş sayısı	6	10	Adet	4	1. TRA2 illeri İŞKUR Md. 2. Kafkas Üniversitesi 3. İGEME 4. KOSGEB	0,4

IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A) Üstünlükler

Faaliyete geçtiği 2010 yılı ortalarından itibaren Ajans, kurumsallaşmasını hızla geliştirmiş, uyguladığı Mali Destek Programları ve 2011 yılı ilk yarısında yoğunluklu olarak gerçekleştirdiği kurumsal koordinasyon faaliyetleri ile Bölgede saygınlık kazanmış, kamu kurum ve kuruluşları ile özel sektör temsilcileri nezdinde tanınırlığını ve etkinliğini artırmıştır. Sahip olduğu esnek destek mekanizmaları ve yerelden hızlı karar alma ve uygulama kabiliyeti ile Ajans, paydaşları nezdinde yerel kalkınmada önemli roller üstlenebileceği kanaatini başarılı bir şekilde oluşturmuştur.

Ajans nitelikli insan kaynakları ile bölgedeki diğer kamu kurum ve kuruluşlarının çalışmalarına da destek sağlamakta, çeşitli işbirliklerinin geliştirilmesine ve rutin faaliyetler dışında kapasite geliştirici faaliyetlerin kurum ve kuruluşların gündemine gelmesine ve yürütülmesine öncülük etmektedir.

2011 yılı Şubat ayında yapılan 12. Yönetim Kurulu Toplantısında Ajansın tüm birimleri yeniden yapılandırılmış, Hukuk Müşaviri ataması yapılmış, Yatırım Destek Ofisleri ve Koordinasyon Birimi ve bu birime bağlı olarak Ağrı, Ardahan, Iğdır ve Kars Yatırım Destek Ofisleri (YDO) kurulmuş ve bu ofislere Koordinatör atamaları gerçekleştirilmiştir. Böylece 4 ili kapsayan TRA2 Bölgesinde faaliyet gösteren Ajans, tüm Bölgeye nüfuz etme konusunda önemli bir ilerleme kaydetmiştir. Yatırım Destek Ofislerinin kurulması ile yerel paydaşların, yerel dinamiklerin harekete geçirilmesi, yatırımcıların karşılaştıkları sorunların çözülmesi ve illerin yatırım imkânlarının



tanıtılması konularındaki faaliyetleri Bölgede Ajansa olan inancın ve güvenin artmasında etkili olmuştur. Bölgedeki kurum ve kuruluşlar ve STK'larla YDO'lar aracılığı ile kurulan yakın ilişkiler Ajans faaliyetlerinin ve desteklerinin şekillendirilmesinde katılımcılığın tabana yayılmasına katkı sağlamıştır.

Ajansın, rapor döneminde İdari ve Mali İşler Birimi yeniden yapılandırılıp, personel kapasitesi güçlendirilmiş; Ajans bünyesinde işlevsel görev tanımlarının tesis edilmesi ve görevlerin paylaşılması, muhasebe ve finansal raporlama sisteminin, bilgi sisteminin ve Ajans içi iletişim kanallarının etkin çalışacak şekilde tesis edilmesi, Ajansta yürütülen faaliyetlere ilişkin süreçlerin yazılı hale getirilmesi ve tüm süreçleri içeren bir Risk Kontrol Matrisinin oluşturulması konularını kapsayan bir iç kontrol sistemi büyük oranda kurulmuştur.

Ajans, bu dönemde stratejik iletişim planını oluşturmuş, ulusal ve yerel medya kanallarını etkili biçimde kullanarak tanınırlığını artırmıştır.

B) Zayıflıklar

Ajans, 2010-2013 dönemini kapsayan Bölge Planı hedeflerinin gerçekleştirilmesi doğrultusunda 2011 yılının ilk altı ayında önemli kurumsal koordinasyon faaliyetleri ve işbirlikleri geliştirmiştir. Ancak, Bölgede önemli yatırım programlarını gerçekleştiren kamu kurum ve kuruluşlarının program ve faaliyetleri Bölge Planı hedef ve stratejilerinden bağımsız olarak gerçekleştirilmekte, dolayısıyla Ajans, kurumsal koordinasyon işlevini yerine getirmekte yeterince etkili olamamaktadır.

Ajansın faaliyet gösterdiği TRA2 Düzey II Bölgesi ülkenin en az gelişmiş bölgelerinden birisidir ve dolayısıyla Bölgede yoğunluklu olarak temel altyapı yatırımlarına ihtiyaç duyulmaktadır. Ajansların destekleri kapsamına girmeyen bu türden kamu yatırımlarının eksikliği, Bölgede Ajanstan beklentiler konusunda yanlış değerlendirmelere neden olmaktadır. Özellikle desteklere ilişkin mevzuatın Bölgenin temel ihtiyaçlarına cevap verme konusunda çeşitli kısıtlar içermesi nedeniyle Küçük Ölçekli Altyapı Programlarının kapsamı ve eş finansman oranı Bölgedeki aktörlerin, özellikle mahalli idarelerin talep ve beklentilerinin karşılanmasını zorlaştırmaktadır.



TRA2 Bölgesinin gelişmişlik düzeyi ile bağlantılı olarak ortaya çıkan temel altyapı ihtiyaçları yanı sıra diğer tüm sektörlerin ihtiyaçlarının büyüklüğü mevcut durumda Ajansın bütçe sınırları içinde Bölgedeki beklentilerin karşılanmasını zorlaştırmaktadır.

YDO'lar tüm Bölge illerinde faaliyete geçmiş olmakla birlikte, kurumsallaşmaları henüz tamamlanmamış, personel ve donanım eksiklikleri halihazırda giderilememiştir. Bunun yanı sıra ilgili Mevzuata rağmen YDO'ların görev tanımları yeterince açık değildir.

Bölgede hem özel sektör hem de kamu kurum ve kuruluşlarının proje hazırlama ve yürütme süreçlerine hakim olmaması ve sivil toplum kuruluşların yok denecek kadar az olması mali destek programlarının performansını da doğrudan etkilemektedir. Proje hazırlama ve değerlendirme süreçlerine ilişkin bilgi ve deneyim eksikliği mali destek programlarına sunulan projelerin niteliğini de olumsuz etkilemektedir. Bölgedeki aktörler proje teklif çağrısı yöntemine ve şartlarına ilişkin yeterli tecrübeye sahip olmadıkları için projelerinin teknik ve mali yeterliliğine ilişkin beklentileri yüksek olabilmektedir.

Bölgede üretime dayalı istihdamın gelişmemiş olması, illerdeki istihdamın ticaret sektöründe yoğunlaşmış olması, Ajans'tan toptan ve perakende ticarete yönelik desteklerin verilmesi talebini doğurmaktadır. Mevzuat engeli olması nedeniyle bu konu kendi işini kurmak isteyen küçük girişimcilerde hoşnutsuzluğa neden olmaktadır. Bunun beraberinde girişimciler sıklıkla, Ajans desteklerinin Bölgenin ihtiyaçlarını ve fiili durumu göz ardı ettiği, proje başvuru süreçlerinin zor, değerlendirme süreçlerinin çok uzun olduğu eleştirilerinde bulunmaktadırlar. Bu çerçevede, desteklerle ilgili mevzuatın Bölgelere özel düzenlemelere olanak verebilmesi önem kazanmaktadır.

Bölgenin sektörel potansiyellerini, yatırım imkan ve şartlarını tespit eden, analiz eden ve yol haritası çizen öncül çalışmalar bulunmadığı gibi, il ve ilçeler düzeyinde bir çok veriye de ulaşamamaktadır. Bu nedenle, Bölgeye ilişkin birçok temel veri toplama ve mevcut durum analizi çalışmasının Ajans tarafından yapılması gerekmektedir.

Başka kurum ve kuruluşların mali destek mekanizmaları ile mükerrerlik oluşturmama kaygısı nedeniyle, geliştirilebilir sektörler Ajansın mali destek sağlayarak Bölgedeki sektörel beklentileri karşılaması konusunda sorunlar yaşanabilmektedir. Örneğin, hayvancılık Bölgenin güçlü ve çeşitli kurumlar ve programlar çerçevesinde desteklenen



bir sektörü olmakla birlikte, Ajans tarafından da iyileştirilmesi yönünde çalışmalar yapılması ve teknik ve mali açıdan desteklenmesi talep edilen bir sektördür. Hayvancılığa ilişkin mali destekleri sağlayan diğer kurumlar, örneğin Tarım ve Kırsal Kalkınmayı Destekleme Kurumu tarafından sağlanan destekler Kars ili ile sınırlı olup, Ardahan, Iğdır ve Ağrı illerindeki işletmeler söz konusu desteklerden faydalanamamaktadır. Öte yandan, Ajans tarafından Bölgede hayvancılığın desteklenmesine yönelik faaliyetler geliştirilmesi Kars dahil tüm Bölge halkının da temel beklentisidir.

Bölgedeki mahalli idarelerin mali kapasitesindeki yetersizlik Ajans bütçesine ödenmesi gereken katkı paylarının ödenmemesine neden olmaktadır. Bu durum, Ajansın bütçe paylarının tahsilatında başarısızlığına neden olduğu gibi, mahalli idarelerin katkı payı ödemedikleri sürece mali ve teknik desteklerden faydalanamamaları ödemeler konusunda motivasyon sağlamaktan ziyade, Ajansın bu kurumlarla olumsuz şekilde karşı karşıya kalmasına neden olmaktadır.

C) Değerlendirme

2010 yılında hazırlayarak uygulamaya koymuş olduğu Bölge Planı hedeflerinin gerçekleştirilmesi konusunda Ajans, uyguladığı mali destek programları yanı sıra 2011 yılı ilk altı ayında kurumsal kapasitesini güçlendirmiş, Yatırım Destek Ofislerini kurarak bölgeye daha fazla nüfuz etme ve hizmetlerini yaygınlaştırma kabiliyeti kazanmıştır. Rapor döneminde gerçekleştirdiği kurumsal koordinasyon ve işbirlikleri ile Bölgede yerel kalkınmanın sahiplenilmesi konusunda önemli bir etki yaratmıştır. Ancak, 2010-2013 dönemini kapsayan Bölge Planı hedeflerinin gerçekleştirilebilmesi, yalnız Ajans faaliyetlerinin değil, ilgili mevzuatta da belirtilmiş olduğu gibi, tüm kurum ve kuruluşların politika, strateji ve faaliyetleri ile Bölge Planı arasındaki bağın kurulabilmesini gerektirmektedir.

Ajansın 2010 yılında uygulamaya koyduğu ve 2011 yılı ilk yarısında değerlendirme ve sözleşme imzalama süreçlerinin tamamlandığı İktisadi Gelişme Mali Destek Programı-1 programı Bölgede etkili olmuş, Ajansa ilgiyi artırmıştır.

Bölge illerinde YDO'ların kurulmuş olması Bölge halkı üzerinde pozitif bir etki yaratmış, Bölge dışında yaşayan hemşeriler de Ajansın kurulmuş olmasından duydukları



memnuniyeti dile getirmişlerdir. Ayrıca kurumlar arası koordinasyonun sağlanmasına yönelik çalışmalarda YDO'ların kurumlarla ikili ilişkileri önemli rol oynamaktadır.



V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

Kalkınma Ajanslarının Bölge Planı yapma konusunda yetkilendirilmelerinin hukuki altyapısı güçlendirilerek, geliştirilen Bölge Planının ilgili bölgenin tüm kurum ve kuruluşlarının strateji ve politikaları için temel metin olma bağlayıcılığı güvence altına alınmalıdır.

Ajansların özellikle strateji ve politika belirlemede ihtiyaç duydukları il ve ilçe düzeyinde temel verilerin belirli aralıklarla yayınlanabilmesi için Kalkınma Bakanlığı, Ajanslar ve TÜİK arasında işbirliği sağlanmalıdır. Ayrıca, özellikle TRA2 Bölgesi gibi temel veri ve analizlerin mevcut olmadığı bölgelerde Ajansların insan kaynakları kapasitesi de göz önünde bulundurularak bu çalışmalarını doğrudan yaptırabilmesine daha fazla olanak tanınmalıdır.

Ajansın bütçesine mahalli idarelerden sağlanacak katkı paylarının tahsilinde yeni ve daha etkin bir sistem geliştirilmeli, TA2 Bölgesi ihtiyaçları göz önünde bulundurularak merkezi bütçeden tahsis edilen ödenek miktarı genel olarak kamuoyunda oluşan beklentiyi karşılayabilecek oranda artırılmalıdır.

Ajans Bölgede proje geliştirme ve dolayısıyla teklif çağrılarında yararlanma kapasitesini en üst seviyeye çıkmasını sağlamak amacıyla, kapasite geliştirme çalışmalarını yoğunlaştırmalıdır.

Benzer biçimde, Bölgede sivil toplum kuruluşlarının gelişmesine olanak sağlayacak programların geliştirilebilmesi için araştırma çalışmaları dahil, gerekli tüm ön hazırlık çalışmalarına öncelik verilmelidir.

Bölgede, iyi düşünülmüş, ön hazırlığı iyi yapılmış ve proje mantığı sağlam projelerin azlığı nedeniyle, ön hazırlığı ve kritiği iyi yapılmış ve konunun paydaşlarının ortaklaşa sahiplendiği, mantıksal çerçevesi sağlam projelerin güdümlü proje desteği formatında Ajans öncülüğünde tasarlanmasının ve yürütülmesinin bölgede daha etkin sonuçların alınmasını sağlayacağı düşünülmektedir.

Destek mekanizmalarının değerlendirme süreçlerinin Bölgedeki paydaşlara doğru ve açıklayıcı şekilde sürekli olarak aktarılması yönünde çalışmalar yapılarak Ajans faaliyetlerinin şeffaflığı ve güvenilirliğinin altı bir kez daha çizilmelidir.



Ajansın kurumlar arasındaki koordinasyon görevine ulusal ölçekte de vurgunun yapılması diğer kamu kurum ve kuruluşları ile yapılacak ortak çalışmalarını artıracak ve güçlendirecektir.

Kurumsal iletişim planının hayata geçirilmesi, kamu kurumları, sivil toplum kuruluşları ve özel sektöre yönelik farklı kurumsal iletişim faaliyetlerinin tasarlanması ve hayata geçirilmesi Ajansın gelecekte kuracağı işbirliklerini arttıracaktır.

