



T.C. SANAYİ VE
TEKNOLOJİ BAKANLIĞI



2022 YILI ARA FAALİYET RAPORU

TRA2 Bölgesi (Ağrı, Ardahan, Iğdır, Kars)

Ağrı

Iğdır

Ardahan

Kars

SUNUŞ



Serhat Kalkınma Ajansı, kalkınma ajanslarının teşkilat yapısı, görev ve yetkilerini içeren 4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi’nde öngörüldüğü üzere yaptığı çalışmalar ile TRA2 Bölgesi’nin kalkınması yolunda önemli bir aktör olarak görevini sürdürmektedir. 2022 yılının ilk altı ayında da Ajans, TRA2 Bölgesi’nin potansiyelini harekete geçirmek suretiyle ulusal ve bölgesel gelişmeler doğrultusunda çalışmalarına yön vererek faaliyetlerini yürütmüştür.

TRA2 Bölgesi 2014-2023 Bölge Planı’nın geçerlilik süresinin 2023 yılında dolacak olması nedeniyle Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Kalkınma Ajansları Genel Müdürlüğü koordinasyonunda kalkınma ajansları tarafından 2024-2028 yıllarını kapsayacak bölge planı hazırlıklarına başlanmıştır. Bu kapsamda Ajans bünyesinde tüm çalışma birimlerinden çalışanların olduğu tematik çalışma birimleri kurulmuş, bir önceki planının değerlendirilmesi yapılmış ve mevcut durum analizi çalışmaları başlatılmıştır.

07.06.2022 tarihli ve 31859 sayılı Resmi Gazete’de ise “Bölgesel Gelişme Ulusal Stratejisi ve Bölge Planları” konulu Genelge yayımlanmış ve ilgili strateji / planların merkezi düzeyde Sanayi ve Teknoloji Bakanlığının; yerel düzeyde ise Bakanlığın yönlendirmeleri çerçevesinde kalkınma ajanslarının koordinasyonunda kamu, özel sektör ve sivil toplum kuruluşlarından tüm

paydaşlarla iş birliği içerisinde hazırlanması hususu önemle vurgulanmıştır. Bu kapsamda Bölgesel Gelişme Ulusal Stratejisi (BGUS) ve bölge planları hazırlık sürecinde merkezi ve yerel düzeydeki bölgesel gelişme politikaları arasında uyumu güçlendirmek ve kurumlarla iş birliğini tesis ederek bölgesel gelişme politikaları ile sektörel ve tematik politikaların uyum ve tamamlayıcılığını sağlamak üzere Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından 21-22-23.06.2022 tarihlerinde İzmir’de düzenlenen BGUS ve Bölge Planları Hazırlık Çalıştayı’na katılım sağlanmıştır. 2024-2028 Bölge Planı hazırlıkları yılın ikinci yarısında da devam edilecek olup yıl sonunda taslak çalışmanın Bakanlığa sunulması planlanmaktadır.

Serhat’ı Keşfet sloganıyla; Çıldır Gölü Medya Kampı, Çıldır Gölü Altın At Kristal Buz Festivali, Ağrı Kar ve Buz Festivali, Sarıkamış Kış Oyunları Festivali gibi Bölgenin doğal ve tarihi güzelliklerinin ulusal ve uluslararası mecralarda bilinirliğinin artırılması için paydaşlarla birlikte bir dizi tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.

Tarım ve hayvancılığın temel geçim kaynaklarından biri olduğu Bölgemizde sektörden elde edilen gelirin ve kurumsal kapasitenin artırılması için 2022 yılının ilk altı ayında Ağrı ve Kars’ta bulunan arıcılara 2 gün boyunca arılıkların başında ilkbahar bakımı ile ilgili eğitimler verilmiştir. Ardahan ilinde ise arı ürünlerinin üretilmesi ve faydaları, arıcılıkta markalaşma ve arı hastalıkları ile mücadele konularını kapsayan bir eğitim düzenlenmiştir. Ayrıca sektörün analiz edilmesi için yapılan araştırmalar kapsamında da Ardahan Ballı Bitki Florası Araştırması ile Ardahan ve Kars Tıbbi Bitkilerinin Araştırılması Çalışması saha çalışmaları ile devam etmiştir.

2020 yılında gerçekleşen Azerbaycan-Ermenistan savaşı sonrası ortaya çıkan gelişmeler ışığında Türkiye, Azerbaycan ve Nahçıvan Özerk Cumhuriyeti açısından Zengezur Koridorunun ekonomik ve stratejik konumunun ele alındığı ‘Zengezur Koridorunun Bölgesel Kalkınma ve Ekonomik Büyümede Stratejik Önemi Çalıştayı’ 16-18 Mayıs 2022 tarihleri arasında gerçekleştirilmiştir. Çalıştayda, yaklaşık 40 km’lik Koridorun avantaja çevrilmesi, dış ticaret hacmindeki ürün sayısının ve çeşidinin artırılması, sınır ticaretinin canlandırılması, bölge illerinin lojistik merkez rolünü üstlenmesi konuları ele alınmıştır. Söz konusu çalıştaya bölgesel ve ulusal çapta birçok kurum ve kuruluşun temsilcisinin yanı sıra Nahçıvan Özerk Cumhuriyeti’nden de temsilciler katılmıştır. Çalıştay sonrasında bir bildiri hazırlanmış, elde edilen çıkarımların ilerleyen dönemlerde yol haritasına dönüştürülmesi amaçlanmıştır.

2021 yılında, Genç işsizliği sorunu ile mücadele kapsamında Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı ile Gençlik ve Spor Bakanlığı arasında protokol düzenlenerek Çalışan ve Üreten Gençler Programı

(CUGP) ilan edilmiştir. Bölgemizde yaşayan gençlerin istihdamına yönelik etkin politikalar geliştirilmesi ve uygulanması için illerimizde tekstil ve çağrı merkezi sektörlerine yönelik işyerleri oluşturulması amacıyla başlatılan çalışmalara 2022 yılında da devam edilmiştir. Bu kapsamda 2021 yılında sözleşmesi imzalanarak devam eden 11 projeye ek olarak 2022 yılının ilk altı ayında Kars'ın Sarıkamış ilçesinde 1.500 m² alana sahip, tamamlandığında 200 kişinin istihdam edileceği Sarıkamış Tekstil İle Güçleniyor Projesinin sözleşmesi imzalanarak uygulanmaya başlanmıştır.

Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yürütülen Sosyal Gelişmeyi Destekleme Programı (SOGEP) kapsamında, 2022 yılının ilk altı ayında ilgili kurum ve kuruluşlar ile işbirliği halinde çalışmalar devam etmiştir. Paydaş kurumlardan proje önerileri alınmış, Bölge illerinin her birisinden dörder adet olmak üzere toplam 17 adet proje geliştirilerek Bakanlık onayına sunulmuştur.

Avrupa Birliği Katılım Öncesi Mali Yardım Fonu (IPA) ile finanse edilen ve Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından uygulanan Rekabetçi Sektörler Operasyonel Programı (CISOP) kapsamında finanse edilen Tarihi Kimliği İle Kars Kenti Projesi devam etmektedir. Bu kapsamında 2022 yılının ilk altı ayında inşaat bileşeni kapsamında Haydar Aliyev Caddesi üzerinde bulunan binaların cephelerinin iyileştirilmesine devam edilmiş, Cadde'nin aydınlatması ve kaldırım çalışmaları başlatılmıştır. Bunun yanı sıra yine inşaat bileşeni kapsamında Ani Örenyeri'nin etrafındaki koruma çitlerinin tamiri ile Örenyeri'nin karşılama merkezinin etrafının çitlerle çevrilmesine başlanılmıştır. Projenin teknik yardım bileşeni kapsamında ise Bölgenin mevcut durum analiz çalışmalarına başlanılmıştır.

Çalışmalarda emeği geçen mesai arkadaşlarıma, TRA2 Bölgesi'nin kalkınması hedefine yönelik çalışmalara katkı sağlayan, bizlerle işbirliği yapan tüm kurum ve kuruluşlara ve Yönetim Kurulu Üyelerimize teşekkür eder, 2022 Yılı Ara Faaliyet Raporumuzu kamuoyunun kıymetli takdirlerine sunarım.

Nurullah KARACA

Genel Sekreter V.

İçindekiler

SUNUŞ.....	1
I. GENEL BİLGİLER.....	11
A.VİZYON VE MİSYON	12
B.YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR.....	12
C. AJANSA İLİŞKİN BİLGİLER.....	13
1. Fiziksel Yapı	13
2. Teşkilat Yapısı.....	15
• Kalkınma Kurulu	15
• Yönetim Kurulu.....	16
• Genel Sekreterlik	18
1. Hukuk Müşavirliği (HM)	20
2. Yönetim Hizmetleri Birimi (YHB)	21
3. Sonuç Odaklı Program Yönetim Birimi (SYB)	23
4. İzleme ve Değerlendirme Birimi (İDB)	25
5. Yatırım Destek Ofisleri (YDO).....	27
6. İç Denetim	28
• Bilgi Teknolojileri	28
• İnsan Kaynakları.....	29
<i>İnsan Kaynakları Politikası.....</i>	<i>29</i>
<i>Personel İstatistikleri</i>	<i>30</i>
<i>Personel Hareketliliği</i>	<i>34</i>
• Sunulan Hizmetler	34
II. AMAÇ VE HEDEFLER.....	35
A. AJANSIN AMAÇ VE HEDEFLERİ	35
B.TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER	38
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	39
1. Bütçe Uygulama Sonuçları.....	39
2.Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	42
3. Mali Denetim Sonuçları	42
B. PERFORMANS BİLGİLERİ.....	44
1. Sonuç Odaklı Program 1 (TSOP).....	44
1.1. Genel Bilgiler	44

1.2.Kapsam Takibi	45
1.3.Sonuç ve Çıktı Göstergeleri	55
1.3.1.Sonuç Göstergeleri	55
1.3.2.Çıktı Göstergeleri	55
1.4.Kilometre Taşları (Rapor Döneminde öngörülüyorsa)	57
1.5.Değerlendirme	58
1.6.İyileştirme Önerileri	58
2. Sonuç Odaklı Program 2 (KSOP)	59
2.1. Genel Bilgiler	59
2.2. Kapsam Takibi	60
2.3.Sonuç ve Çıktı Göstergeleri	67
2.3.1.Sonuç Göstergeleri	67
2.3.2. Çıktı Göstergeleri	67
2.4.Kilometre Taşları (Rapor Döneminde öngörülüyorsa)	69
2.5.Değerlendirme	70
2.6.İyileştirme Önerileri	70
3. Sonuç Odaklı Program 3 (İSOP)	72
3.1. Genel Bilgiler	72
3.2.Kapsam Takibi	73
3.3.Sonuç ve Çıktı Göstergeleri	80
3.3.1.Sonuç Göstergeleri	80
3.3.2.Çıktı Göstergeleri	81
3.4.Kilometre Taşları (Rapor Döneminde öngörülüyorsa)	83
3.5.Değerlendirme	83
3.6.İyileştirme Önerileri	84
4.Yerel Kalkınma Fırsatları	85
4.1. Kapsam Takibi	85
4.2.Çıktı Göstergeleri	88
4.2.1.Çıktı Göstergeleri	88
5.Kurumsal Gelişim	89
5.1.Kapsam Takibi	89
IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	92
A.ÜSTÜNLÜKLER	92

B.ZAYIFLIKLAR.....	92
C.DEĞERLENDİRME	93
V. ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	93

Tablolar

Tablo 1: Ajans Hizmet Binası ve Yatırım Destek Ofisleri

Tablo 2: 2022 Yılı Yönetim Kurulu İstatistikleri

Tablo 3: HM Personel Bilgileri

Tablo 4: YHB Personel Bilgileri

Tablo 5: SYB Personel Bilgileri

Tablo 6: İDB Personel Bilgileri

Tablo 7: YDO Personel Bilgileri

Tablo 8: Ajans Personelinin Birimlere Göre Dağılımı

Tablo 9: Unvana Göre Personel Sayıları

Tablo 10: TRA2 Bölgesi 2014-2023 Bölge Planı Gelişme Eksenleri ve Öncelikleri

Tablo 11: 2022 Yılı Gelir Bütçesi Gerçekleşmesi (TL)

Tablo 12: 2022 Yılı Gider Bütçesi Gerçekleşmesi (TL)

Grafikler

Grafik 1: Ajans Personelinin Mezun Olduğu Üniversiteye Göre Dağılımı

Grafik 2: Uzman Personelin Lisans Düzeyinde Mezun Olduğu Bölümlere Göre Dağılımı

Grafik 3: Ajans Personelinin Cinsiyet Durumu

Grafik 4: Uzman Personelin Eğitim Durumu

Şekiller

Şekil 1: Ajans Organizasyon Şeması

Kısaltmalar

AB	:Avrupa Birliği
CUGP	:Çalışan ve Üreten Gençler Programı
DAİB	:Doğu Anadolu İhracatçılar Birliği
DAKA	:Doğu Anadolu Kalkınma Ajansı
DAP	:Doğu Anadolu Projesi
DAP BKİ	:Doğu Anadolu Projesi Bölge Kalkınma İdaresi
DDK	:Devlet Denetleme Kurulu
GPD	:Güdümlü Proje Desteği
HM	:Hukuk Müşavirliği
IPA	:AB Katılım Öncesi Mali Yardım Aracı
İSOP	:İmalat Sanayinin Geliştirilmesi ve İstihdamın Artırılması Sonuç Odaklı Programı
İDB	:İzleme ve Değerlendirme Birimi
İŞKUR	:Türkiye İş Kurumu
KAGM	:Kalkınma Ajansları Genel Müdürlüğü
KAYS	:Kalkınma Ajansları Yönetim Sistemi
KOBİ	:Küçük ve Orta Büyüklükteki İşletme
KOSGEB	:Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı
KSOP	:Kırsal Ekonominin Geliştirilmesi Sonuç Odaklı Programı
KSS	:Küçük Sanayi Sitesi
KUZKA	:Kuzey Anadolu Kalkınma Ajansı
MDP	:Mali Destek Programı
NACE	:Avrupa Topluluğunda Ekonomik Faaliyetlerin İstatistikî Sınıflaması
OSB	:Organize Sanayi Bölgesi
SERKA	:Serhat Kalkınma Ajansı
SGK	:Sosyal Güvenlik Kurumu
SOGEP	:Sosyal Gelişmeyi Destekleme Programı
SOP	:Sonuç Odaklı Program
STK	:Sivil Toplum Kuruluşu
SYB	:Sonuç Odaklı Program Yönetim Birimi
TD	:Teknik Destek

TCDD	:Türkiye Cumhuriyeti Devlet Demir Yolları
TİM	:Türkiye İhracatçılar Meclisi
TOBB	:Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği
TSOP	:Turizm Destinasyonlarının Geliştirilmesi ve Markalaması Sonuç Odaklı Programı
TSO	:Ticaret ve Sanayi Odası
TRA2 Bölgesi	:Kars, Ardahan, Iğdır, Ağrı illerini kapsayan Düzey 2 Bölgesi
TÜBİTAK	:Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu
TÜRSAB	:Türkiye Seyahat Acenteleri Birliği
UDEMY	:Yetişkinlere ve Öğrencilere Yönelik Bir Çevrim İçi Öğrenme Platformu
UNESCO	:Birleşmiş Milletler Eğitim, Bilim ve Kültür Örgütü
YDO	:Yatırım Destek Ofisi
YHB	:Yönetim Hizmetleri Birimi
YKF	:Yerel Kalkınma Fırsatları

I. GENEL BİLGİLER

T.C. Serhat Kalkınma Ajansı (SERKA), TRA2 (Ağrı, Ardahan, Iğdır, Kars) Bölgesi'nde faaliyet göstermek üzere 25.01.2006 tarih ve 5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun'un 3. maddesine istinaden 14.07.2009 tarih ve 2009/15236 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuştur. Ajansın kurumsallaşma süreci ilk Genel Sekreterin 2 Şubat 2010 tarihinde atanması ile başlamıştır. Geline aşamada kurumsallaşma faaliyetleri hız kazanmış, yatırım destek ofisleri dört ilde faaliyetlerini aktifleştirmiş ve kontrol sistemleri geliştirilerek Ajans mali yönetim yeterlilik sürecinden geçmiştir. Bölgenin önceliklerini ve yol haritasını belirlemek amacıyla, 2013 yılında 2014-2023 Bölge Planı hazırlanmış ve Bölgesel Gelişme Kurulu'nun 30.12.2014 tarih ve 2014/1 sayılı kararı ile onaylanmıştır. Bölge Planının amaç ve hedeflerine uygun olarak mali destek programlarına çıkılmıştır. Bu kapsamda, 2011 yılından bu yana İktisadi Gelişme Mali Destek Programları, Örnek Kombine Büyükbaş Hayvancılık İşletmelerinin Geliştirilmesi Mali Destek Programları, Kurumsal Kapasitenin ve Beşeri Sermayenin Geliştirilmesi Mali Destek Programları, Küçük Ölçekli Altyapı Mali Destek Programları, Turizm Yatırımlarının Desteklenmesi (TURDES) Mali Destek Programı, Rekabet Edebilirliğin Artırılması Programı (REKAP), Fizibilite Desteği Programları ile Teknik Destek Programları yürütülmüştür.

Kalkınma Ajanslarının bölgelerindeki önemli sektörlerde üretim ve/veya istihdam kapasitesi oluşturması, katma değeri artırması ve sektörlerin gelişimine yönelik kurumsal yapıları tesis etmesi amacıyla 2018 yılında Sonuç Odaklı Program (SOP) sistemine geçilmiştir.

Ajans; geçmiş yıllardaki tecrübeleri, üst ölçekli planlar, Bölge Planı ve sektörel araştırma raporlarını dikkate alarak 2021 yılında o zamana kadar uygulamakta olduğu bazı sonuç odaklı programların devam etmesine bazılarının ise değiştirilmesine karar vererek üç yeni sonuç odaklı program kurgulamıştır. 2021 yılı itibarıyla üç yıl boyunca uygulanacak bu sonuç odaklı programlar; Turizm Destinasyonlarının Geliştirilmesi ve Markalaşması (TSOP), Kırsal Ekonominin Geliştirilmesi (KSOP) ile İmalat Sanayinin Geliştirilmesi ve İstihdamın Artırılması (İSOP) Sonuç Odaklı Programıdır.

A.VİZYON VE MİSYON

TRA2 Bölgesi'nin vizyonu 2014-2023 Bölge Planı'nda ***“Doğal zenginliğiyle tanınmış, turizm ve tarımsal ürünleriyle markalaşmış, sınırları aşan kültürel mirasın imkânlarından yararlanmış, rekabet gücü yüksek işletmeleriyle ülkenin Kafkasya ve Orta Asya'ya açılan ticaret ve lojistik merkezi bir Serhat Bölgesi”*** şeklinde tanımlanmıştır.

Bölgenin bu vizyona ulaşılması için faaliyetlerini sürdüren SERKA'nın kurumsal vizyonu ise ***“Bölgesindeki aktörlerle güçlü bir etkileşime sahip, güven inşa etmiş, bilgi merkezi olmuş, yetişmiş insan kaynakları ile öngörü gücü yüksek, kalkınmada lider bir SERKA”*** olarak tanımlanmıştır.

Bölgenin ve kurumsal vizyonun gerçekleştirilmesinde, SERKA'nın misyonu ise; ***“Bölgenin vizyonuna ulaşma hedefi ve katılımcılık ilkesi doğrultusunda, bölgenin sosyo-ekonomik yapısının gelişmesi için gerekli plan, program ve faaliyetleri başarıyla uygulamak”***tır.

B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

15.07.2018 tarihli ve 30479 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 4 sayılı, Bakanlıklara Bağlı, İlgili, İlişkili Kurum ve Kuruluşlar ile Diğer Kurum ve Kuruluşların Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 188. maddesine göre kalkınma ajanslarının görev ve yetkilerini şu şekilde belirlemiştir:

- Yerel yönetimlerin planlama çalışmalarına teknik destek sağlamak,
- Bölge plan ve programlarının uygulanmasını sağlayıcı faaliyet ve projelere destek olmak; bu kapsamda desteklenen faaliyet ve projelerin uygulama sürecini izlemek, değerlendirmek veya Ajans personel sayısının yeterli olmadığı durumda Sanayi ve Teknoloji Bakanlığının onayı ile izlemesini ve değerlendirmesini yaptırmak ve sonuçlarını Sanayi ve Teknoloji Bakanlığına bildirmek,
- Sanayi ve Teknoloji Bakanlığınca belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde büyüme potansiyeli taşıyan şirketlerin ve girişimcilerin desteklenmesine yönelik girişim sermayesi fonlarına katılım sağlamak,
- Bölge plan ve programlarına uygun olarak bölgenin kırsal ve yerel kalkınma ile ilgili kapasitesinin geliştirilmesine katkıda bulunmak ve bu kapsamdaki projelere destek sağlamak,

- Bölge plan ve programlarını dikkate alarak kapsamı ve usulleri Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından belirlenmek üzere bölgelerindeki diğer projeleri izlemek,
- Bölgesel gelişme hedeflerini gerçekleştirmeye yönelik olarak kamu kesimi, özel kesim ve sivil toplum kuruluşları arasındaki iş birliğini geliştirmek,
- Bölgesel gelişmeye yönelik Ajansa tahsis edilen iç ve dış kaynaklı fonları, bölge plan ve programlarına uygun olarak kullanmak veya kullandırmak,
- Bölgenin kaynak ve olanaklarını tespit etmeye, ekonomik ve sosyal gelişmeyi hızlandırmaya ve rekabet gücünü artırmaya yönelik araştırmalar yapmak, yaptırmak, başka kişi, kurum ve kuruluşların yaptığı araştırmaları desteklemek,
- Bölgenin iş ve yatırım imkânlarının, ilgili kuruluşlarla iş birliği halinde ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtımını yapmak veya yaptırmak,
- Bölge illerinde yatırımcıların, kamu kurum ve kuruluşlarının görev ve yetki alanına giren izin ve ruhsat işlemleri ile diğer idari iş ve işlemlerini, ilgili mevzuatta belirtilen süre içinde sonuçlandırmak üzere tek elden takip ve koordine etmek,
- Yönetim, üretim, tanıtım, pazarlama, teknoloji, finansman, örgütlenme ve iş gücü eğitimi gibi konularda, ilgili kuruluşlarla iş birliği sağlayarak küçük ve orta ölçekli işletmelerle yeni girişimcileri desteklemek,
- Türkiye'nin katıldığı ikili veya çok taraflı uluslararası programlara ilişkin faaliyetlerin bölgede tanıtımını yapmak ve bu programlar kapsamında proje geliştirilmesine katkı sağlamak,
- Ajansın faaliyetleri, mali yapısı ve ajansla ilgili diğer hususların güncel olarak yayımlanacağı bir internet sitesi oluşturmak.

C. AJANSA İLİŞKİN BİLGİLER

1. Fiziksel Yapı

Serhat Kalkınma Ajansı, 2011 yılından itibaren Ortakapı Mahallesi Atatürk Caddesi No: 69 Merkez/Kars adresindeki ana hizmet binasında hizmet vermektedir. Kars şehir merkezinde ve eski Orduevi olarak bilinen Baltık mimari tarzı tescilli bir bina olan Ajans hizmet binası Hazine Taşınmazlarının İdaresi Hakkında Yönetmeliğin 12. Maddesi uyarınca ihale edilerek 27.05.2010 tarihinde imzalanan kira sözleşmesi ile 49 yıl süreyle Ajansa tahsis edilmiştir. 2010 yılı ikinci yarısında gerekli onarım işleri yapılmış, 2011 yılı başı itibarıyla de kullanıma açılmıştır.

Genel Sekreterlik, ana hizmet birimleri ve destek birimlerinin çalışma ofisleri, Yönetim Kurulu Başkanı çalışma odası ile Kars Yatırım Destek Ofisi ana hizmet binasında bulunmaktadır. Binada bir toplantı salonu, bir adet bilgilendirme odası, bir adet 65 kişilik konferans salonu, bir adet arşiv, mutfak, kafeterya ve bir adet depo mevcuttur. Ana hizmet binası bodrum, zemin ve birinci kattan oluşmaktadır ve yaklaşık 1.300 m² kullanım alanına sahiptir.



Tablo 1 - Ajans Hizmet Binası ve Yatırım Destek Ofisleri

No	Birim	Türü	Adres
1	Serhat Kalkınma Ajansı Genel Sekreterliği (SERKA)	Kiralık Hizmet Binası	Ortakapı Mahallesi Atatürk Caddesi No: 69 Merkez/KARS
2	Ağrı Yatırım Destek Ofisi (YDO)	Kiralık Hizmet Binası	Fırat Mahallesi Yaşar Kemal Caddesi Ağrı Ticaret ve Sanayi Odası (ATSO) Yeni Bina Kat:3 Merkez/AĞRI
3	Ardahan Yatırım Destek Ofisi (YDO)	Kiralık Hizmet Binası	Karagöl Mahallesi Kongre Caddesi İskan Sokak No: 64 Kat: 2 No:1 Ticaret ve Sanayi Odası Hizmet Binası Merkez/ARDAHAN
4	Iğdır Yatırım Destek Ofisi (YDO)	Kiralık Hizmet Binası	Cumhuriyet Mahallesi 503. Sokak Ağgül İş Merkezi No: 11 Kat:3/17 Merkez/IĞDIR

2. Teşkilat Yapısı

4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 190. Maddesine göre, SERKA'nın teşkilat yapısı Kalkınma Kurulu, Yönetim Kurulu ve Genel Sekreterlikten oluşmaktadır.

- **Kalkınma Kurulu**

Kalkınma Kurulu, Ajansın danışma organı olup, bölgesel gelişme hedefine yönelik olarak; Bölgedeki kamu kurum ve kuruluşları, özel kesim, sivil toplum kuruluşları, üniversiteler ve yerel yönetimler arasında işbirliğini geliştirmek ve Ajansı yönlendirmek üzere kurulur.

Kalkınma Kurulunun görev ve yetkileri;

- Tek ilden oluşan bölgelerde Yönetim Kurulunda yer alacak özel kesim veya sivil toplum kuruluşları temsilcilerini ve iki katı yedeklerini sırasıyla seçmek,
- Ajansın çalışma programı taslağı, yıllık faaliyet raporları ile Sayıştay ve mali yönetim yeterliği denetim raporlarını görüşmek, değerlendirmek ve Yönetim Kuruluna önerilerde bulunmak,
- Bölgenin sorunlarına ve çözüm önerilerine, tanıtımına, potansiyeline ve önceliklerine yönelik olarak Yönetim Kuruluna tavsiyelerde bulunmak,
- Toplantı sonuçlarını Sanayi ve Teknoloji Bakanlığına raporlamak ve toplantıya ilişkin bir sonuç bildirisi yayımlamaktır.

Ancak 19.08.2016 tarihli ve 29806 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan kalkınma kurulu üye listelerine ilişkin tablonun yürürlükten kaldırılması hakkında 2016/9112 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı’na istinaden tek ilden oluşan bölgelerde faaliyet gösteren kalkınma ajansları dışında kalkınma kurulu faaliyetleri durdurulmuştur.

- **Yönetim Kurulu**

Ajansın karar organı olan ve 17 üyeye sahip Yönetim Kurulu, TRA2 Bölgesi illerinin; Valileri, İl Belediye Başkanları, İl Genel Meclis Başkanları ve İl Ticaret ve Sanayi Odası Başkanları ile Ajans Genel Sekreterinden oluşmaktadır.

Yönetim Kurulunun görev ve yetkileri;

- Yıllık çalışma programını kabul etmek ve Sanayi ve Teknoloji Bakanlığının onayına sunmak,
- Yıl içinde ihtiyaçlara göre bütçeyi revize etmek,
- Yıllık mali raporu ve kesinleşen bütçe sonuçlarını onaylamak,
- Taşınır ve taşınmaz mal alımı, satımı ve kiralanması ile hizmet alımına karar vermek,
- Ajans bütçesini onaylamak ve Sanayi ve Teknoloji Bakanlığına göndermek,
- Genel Sekreterlik tarafından sunulan program, proje ve faaliyetlerin desteklenmesine ilişkin teklifleri onaylamak,
- Ajansa yapılacak bağış ve hibeleri kabul etmek,
- Personelin işe alınması ve işine son verilmesine karar vermek,

- Taşıt dışındaki taşınır malların alımı, satımı ve kiralanması ile hizmet alımı konularında Genel Sekreterin yetkili olacağı sınırları tespit etmek,
- Ajansın denetimi sonucunda oluşturulan raporları görüşmek, değerlendirmek ve raporlarda yer alan bulgulara ilişkin gerekli tedbirleri almak.

Yönetim kurulu gerekli gördüğü hallerde yetkilerinden bir kısmını, sınırlarını açıkça belirlemek şartıyla genel sekretere devredebilir.



Yönetim Kurulu, üye tamsayısının yarısından bir fazlası ile iki ayda bir toplanmaktadır. Kurul, katılanların oy çokluğu ile karar almaktadır.

4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 193. Maddesine göre, birden fazla ilden oluşan bölgelerde yönetim kurulu başkanlığı ilk yıl Ajans merkezi olarak tespit edilen ilin valisi tarafından, müteakip yıllarda illerin alfabetik sırasına göre Bölgedeki valiler tarafından birer yıl süreyle dönüşümlü olarak yürütülmektedir.

Serhat Kalkınma Ajansı Yönetim Kurulu Başkanlığı görevi 26.07.2021 tarihinden itibaren bir yıl süreyle Kars Valisi Sn. Türker ÖKSÜZ tarafından yürütülmekte olup 02.06.2022 tarihli 84. Olağan Yönetim Kurulunda alınan karar ile **26.07.2022** tarihinden itibaren bir yıllığına **Ağrı Valisi Sn. Dr. Osman VAROL'a** devredilmiştir. Serhat Kalkınma Ajansı Yönetim Kurulu, 2022 yılının ilk altı ayında 3 toplantı gerçekleştirmiştir.

Tablo 2 - 2022 Yılı İlk Altı Ayı Yönetim Kurulu Toplantı İstatistikleri

Toplantı No	Tarih	Yer	Katılımcı Sayısı
2022-1	27.01.2022	Ardahan	9
2022-2	29.03.2022	Iğdır	12
2022-3	02.06.2022	Kars	11

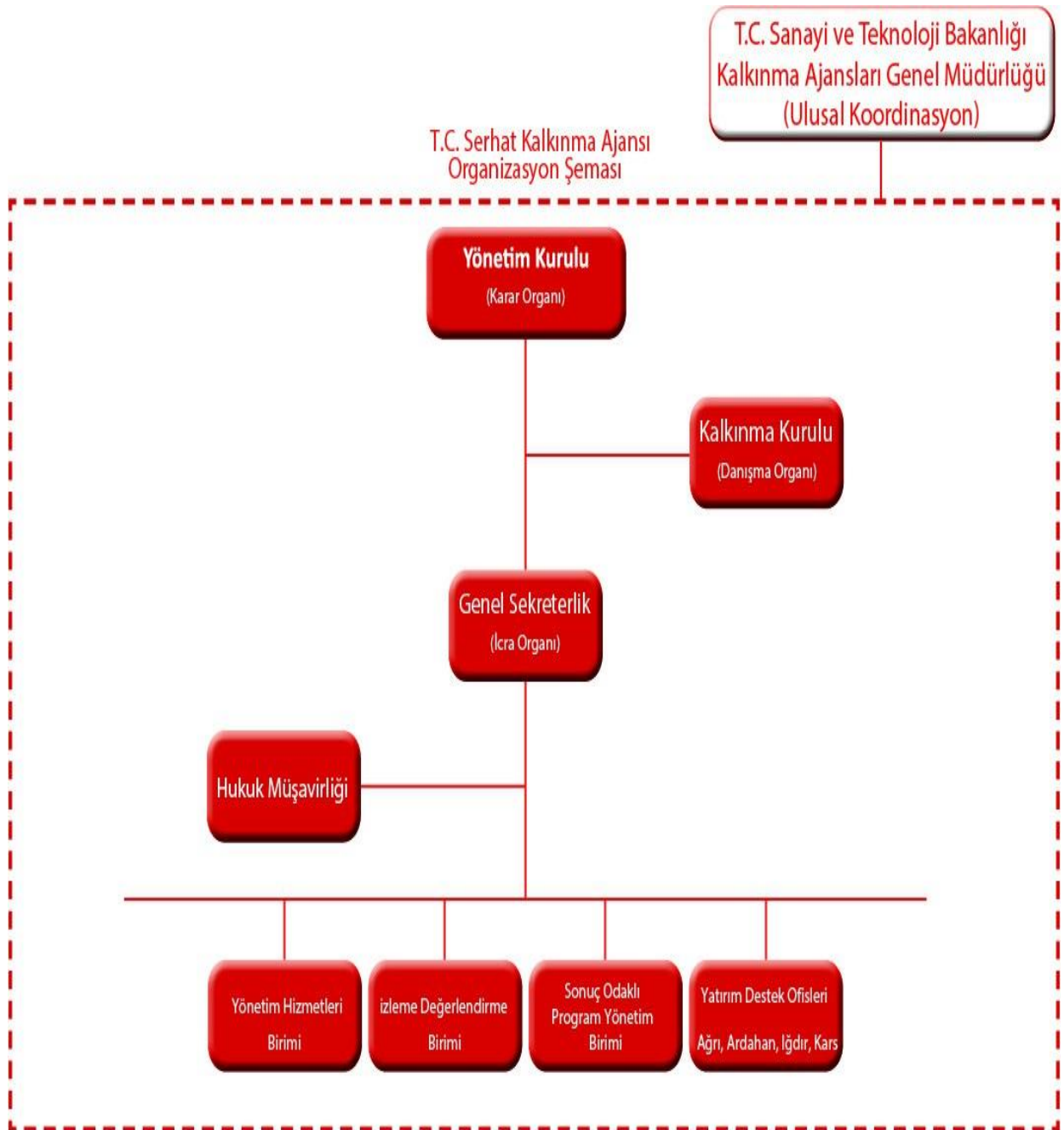
- **Genel Sekreterlik**

Genel Sekreterlik, Ajansın icra organıdır. Genel Sekreter; Genel Sekreterliğin, çalışma birimlerinin ve YDO'ların en üst amiri olup Yönetim Kuruluna karşı sorumludur. 4 Sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 196. Maddesine göre Genel Sekreterin görev ve yetkileri aşağıdaki gibidir:

- Yönetim Kurulu kararlarını uygulamak,
- Yıllık çalışma programı ile bütçeyi hazırlamak ve Yönetim Kuruluna sunmak,
- Ajans gelirlerini toplamak, belirlenecek usul ve esaslar ile bütçe ve Yönetim Kurulu kararlarına uygun olarak harcamaları yapmak,
- Yönetim Kurulu tarafından tespit edilecek sınırlar içerisinde, taşıt dışındaki taşınır malların alımına, satımına, kiralanmasına ve hizmet alımına karar vermek,
- Altı aylık ara rapor ile yıllık faaliyet raporunu kalkınma kurulu ile yönetim kuruluna sunmak ve Sanayi ve Teknoloji Bakanlığına göndermek,
- Çalışma birimlerini ve bunlar arasındaki iş bölümünü belirlemek,
- Ajansın doğrudan veya bölgedeki kişi, kurum ve kuruluşlarla birlikte proje geliştirmesini sağlamak ve bu kişi, kurum ve kuruluşların proje üretme ve uygulama kapasitesini geliştirici faaliyetlerde bulunmak,
- Özel kesim, sivil toplum kuruluşları ve yerel yönetimlerin proje ve faaliyet tekliflerini değerlendirerek malî destek sağlamak üzere yönetim kuruluna öneri götürmek,
- Desteklenen proje ve faaliyetleri izlemek, değerlendirmek, denetlemek ve raporlamak,
- Bölgesel kalkınmayla ilgili yurt içindeki ve yurt dışındaki ajans ve kuruluşlarla işbirliği yapmak ve ortak projeler geliştirmek,
- Yerel yönetimlerin plânlama çalışmalarına teknik destek sağlamak,
- Personelin performans ölçütlerini belirlemek ve performansını değerlendirmek,

- Personelin işe alınması ve işine son verilmesini yönetim kuruluna teklif etmek,
- Ajans genel sekreterliğini temsilen, bölgesel gelişme ile ilgili ulusal ve uluslararası toplantılara katılmak ve yurt dışı temaslarda bulunmak,
- Ajansın sekretarya işlerini ve görev alanına giren diğer hizmetleri yürütmek,
- Yönetim kurulunun devrettiği yetkileri kullanmaktır.

Şekil 1- Ajans Organizasyon Şeması



1. Hukuk Müşavirliği (HM)

30.06.2022 tarihi itibarıyla Hukuk Müşavirliğinde 1 personel görev yapmaktadır.

Tablo 3- HM Personel Bilgileri

Adı- Soyadı	Unvanı	Mezun Olduğu Üniversite	Mezun Olduğu Bölüm
Muzaffer KIRSÜLEYMANOĞLU	Hukuk Müşaviri	Marmara Üniversitesi	Hukuk

Hukuk Müşavirliğinin görev ve yetkileri aşağıdaki gibidir;

- Genel Sekreterlik birimlerinden ve YDO'lardan intikal ettirilen ve hukuki, mali, idari ve cezai sonuç hâsıl edilebilecek tüm konular hakkında hukuki görüş bildirmek,
- Hukuki ihtilaflara meydan vermemek için, Ajansın menfaatlerini koruyucu ve anlaşmazlıklara çözüm getirici hukuki tedbirleri zamanında almak,
- Ajans adına akdedilecek sözleşme ve anlaşmaların, hukuki ihtilaf doğurmayacak şekilde ve Ajans menfaatleri doğrultusunda düzenlenmesine yardımcı olmak ve diğer birimler tarafından düzenlenenleri inceleyerek görüş bildirmek,
- Ajans tarafından istenilen kanun, tüzük, yönetmelik, protokol, genelge vb. hazırlamak veya diğer birimler tarafından hazırlananları inceleyerek görüş bildirmek,
- Ajans personeli hakkında veya diğer konularda düzenlenen ve Genel Sekreter tarafından havale edilen inceleme ve soruşturma raporlarını inceleyerek mevzuatın gerektirdiği takibat ve işlemleri ifa etmek,
- Ajans faaliyetlerine ilişkin kanun, tüzük, yönetmelik ve sair mevzuatı incelemek ve değişiklikleri takip etmek,
- Ajans adına ihtarname, ihbarname düzenlemek, adli ve idari yargı mercileri ile icra daireleri ve noterden Ajansa yapılacak tebliğlere cevap vermek,
- Uhdesinde bulunan dava dosyalarının düzenli şekilde dosyalanması, takibi ve sonuçlandırılmalarını sağlamak, kontrolünü yapmak,
- Genel Sekreterlikçe verilecek ek ve benzeri görevleri üstlenmek ve çağrıldığı toplantılarda hazır bulunmakla mükelleftir.

2. Yönetim Hizmetleri Birimi (YHB)

30.06.2022 tarihi itibarı ile Yönetim Hizmetleri Biriminde 1 birim başkanı ve 7 destek personel görev yapmaktadır.

Tablo 4- YHB Personel Bilgileri

Adı- Soyadı	Unvanı	Mezun Olduğu Üniversite	Mezun Olduğu Bölüm
Nesim KARAKURT	Birim Başkanı	Malezya Uluslararası İslam Üniversitesi	Siyaset Bilimi
Burhan ÇALIŞKAN	Bütçe ve Muhasebe Yetkilisi	Anadolu Üniversitesi	İşletme
Ferhat TAŞ	Satın Alma Sorumlusu	Anadolu Üniversitesi	İşletme
Sezer İLGAR	Muhasebe ve İnsan Kaynakları Sor.	Atatürk Üniversitesi	İşletme
Kayhan KARACA	İnsan Kaynakları, Yazı İşleri, Arşiv ve Özel Güvenlik Sorumlusu	Kafkas Üniversitesi	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi
Doğan ARSLAN	Bilgi İşlem Sorumlusu	Ege Üniversitesi	Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Öğretmenliği

Cengizhan BÜYÜKYURT	Bilgi İşlem Sorumlusu	Kafkas Üniversitesi	Bilgi Teknolojisi ve Programlama
M. Mukadder YARDIMCIEL	Basın ve Halkla İlişkiler Sorumlusu	Ankara Üniversitesi	Radyo, Televizyon, Sinema

Ajansın tüm birimlerinin faaliyetlerinin etkin, sürekli ve verimli bir şekilde yürütülebilmesi ve ilgili mevzuata uygun olarak gerçekleştirilmesi Yönetim Hizmetleri Biriminin sorumluluğundadır. Yönetim Hizmetleri Birimi; İdari İşler Servisi, Satın Alma Servisi, Bütçe ve Muhasebe Servisi, Bilgi/Belge ve Arşiv Servisi, İnsan Kaynakları Servisi, Bilgi İşlem Servisi, Özel Güvenlik ve Tanıtım ve Halkla İlişkiler Servisi olmak üzere toplam sekiz servisten oluşmaktadır.

- Ajansın harcama programını ve bütçe uygulama sonuçlarını hazırlamak,
- Ajansın gelir ve gider hesaplarının, satın alma ve ödeme işlemlerinin mevzuat hükümleri çerçevesinde yerine getirilmesi,
- Harcama programlarının konsolide edilerek dönem bazında Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı'na gönderilmesi,
- Bakanlığın belirli dönemlerde talep etmiş olduğu mali durum tablolarının güncellenerek gönderilmesi,
- Personel alım süreçlerinin takip edilmesi, hizmet içi eğitimlerinin organize edilmesi, insan kaynakları politikasının oluşturulması ve uygulanması,
- Yönetim Kurulu ve Kalkınma Kurulu toplantılarının organize edilmesi,
- Gelen ve giden evrak ile izin ve görevlendirme belgeleri ve kurumun genel iş ve işlemleriyle ilgili gerekli kayıtların tutulması ve arşivlenmesi,
- Personelle ilgili iş ve işlemlerin takibi,
- Ajans hizmet binasının gerekli düzen ve güvenliğinin sağlanması,
- Kiralık Ajans araçlarının sevk ve idare edilmesi ile hizmet alımı yoluyla çalışan personelin sevk ve idaresi,
- Ajans ve Bölgenin tanıtımı ile halkla ilişkiler faaliyetleri de Yönetim Hizmetleri Biriminin sorumluluğundadır.

3. Sonuç Odaklı Program Yönetim Birimi (SYB)

30.06.2022 tarihi itibari ile Sonuç Odaklı Program Yönetim Biriminde 1 birim başkanı ve 4 uzman personel görev yapmaktadır.

Tablo 5 - SYB Personel Bilgileri

Adı- Soyadı	Unvanı	Mezun Olduğu Üniversite	Mezun Olduğu Bölüm
Çağrı Birol ESATOĞLU	Birim Başkanı	Atatürk Üniversitesi	Elektrik-Elektronik Mühendisliği
Ahmet Berke DEMİRAL	Uzman	Yeditepe Üniversitesi	İşletme
Berfin Ece SUCU	Uzman	Gazi Üniversitesi	Şehir ve Bölge Planlama
Cansu Hilal POLAT	Uzman	Gazi Üniversitesi	Mimarlık
Sinem YILMAZ	Uzman	Çankaya Üniversitesi	İktisat

Sonuç Odaklı Program Yönetim Birimi; bölgesel planların hazırlanma sürecini koordine eden ve yürüten, bölge ölçeğinde sektörel ve tematik analiz ve araştırmalar gerçekleştiren, gerektiğinde eylem planları hazırlayan, ulusal strateji ve planların bölge ölçeğinde koordinasyonunu sağlayan ve alt ölçekli planların hazırlanması sürecinde destek görevini üstlenen birimdir. Aynı zamanda Birim, bölge planı ve programlarına göre oluşturulacak destek programlarının yönetiminden sorumlu birimdir. SYB, tüm destekler kapsamında, başvuruların alınmasından, destek almaya hak kazanan projelerin belirlenmesi ve başvuru sahipleri ile sözleşmelerin imzalanmasına kadar olan sürecin uygulanmasından sorumludur. Bunların yanı sıra Ajansın hak kazandığı uluslararası kaynaklı projeleri uygulamakla da sorumludur

SYB'nin görevleri;

- Ajansın altı aylık ve yıllık faaliyet raporlarını, sonuç odaklı program yönetim planlarını, yıllık çalışma programı ve bütçesini hazırlamak ve bu çalışmaların gerçekleştirilmesi için Ajans çalışma birimleri arasındaki koordinasyonu ve konsolidasyonu sağlamak,
- Kalkınma Ajansları Genel Müdürlüğü ile Ajans arasındaki koordinasyonu sağlamak,
- Bölgede ekonomik ve sosyal gelişmeyi hızlandırmaya ve rekabet gücünü artırmaya yönelik araştırmalar yapmak veya yaptırmak,
- Yerel aktörlerin katılımı ile bölge düzeyinde sektörel plan ve programlar ile Bölgesel Gelişme Planına uygun olarak operasyonel programlar hazırlamak,
- Ulusal Kalkınma Planı ve aynı şekilde ulusal ölçekte hazırlanan diğer planlarla uyumlu olacak şekilde Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı koordinasyonunda bölge planı hazırlamak,
- Bölgeye yönelik hazırlanan planların, verilerin, araştırma faaliyetlerinin ve diğer malzemelerin sonuçlarını yayınlamak üzere hazırlamak,
- Bölge planı ve programları ile uyumlu olarak sağlanacak desteklerin çerçevesini oluşturmak, zamanlamasını ve mali desteklerin bütçe dağılımını planlamak,
- Sağlanacak desteklerin uygulama mekanizmasının genel çerçevesini oluşturmak ve güncellemek,
- Destek programları kapsamında, Destek Yönetim Kılavuzu'nda belirlenen çerçeve içerisinde başvuru koşullarını ve değerlendirme kriterlerini belirlemek,
- Potansiyel yararlanıcılara yönelik başvuru rehberlerini hazırlamak,
- GÜDÜMLÜ Proje Desteği, Fizibilite Desteği ve Teknik Destek Programlarını yürütmek,
- Proje başvurularını kabul etmek ve kayıtlarını yapmak,
- Potansiyel başvuru sahiplerine yönelik proje hazırlama eğitimlerini planlamak ve gerçekleştirmek,
- Proje değerlendirme süreçlerini planlamak ve yönetmek, başvuruların değerlendirilmesinde görevlendirilecek bağımsız değerlendiricilerin seçim kriterlerini belirlemek,
- Bağımsız değerlendiricilerin performanslarını değerlendirmek,
- Değerlendirme komitesince yapılan nihai değerlendirmeler sonucu belirlenen ve Yönetim Kurulunca onaylanan “destek almaya hak kazananlar” listelerini kamuoyuna ilan etmek,
- Proje teklifinde bulunan başvuru sahiplerine, yapılan değerlendirme sonucunda verilen kararları gerekçeleriyle birlikte bildirmek,

- Destek almaya hak kazanan projelerin bütçelerini değerlendirmeler ışığında revize etmek,
- Destek almaya hak kazanan projelerin sahiplerini sözleşme imzalamaya davet etmek ve sözleşmeleri hazırlamak,
- Birimle ilgili görev ve faaliyetler kapsamında ilgili yerel, ulusal ve uluslararası kurumlarla işbirliği ve kapasite geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak,
- Uluslararası destek mekanizmaları tarafından desteklenen projeleri yürütmektir.

4. İzleme ve Değerlendirme Birimi (İDB)

30.06.2022 tarihi itibari ile İzleme ve Değerlendirme Biriminde 1 Birim Başkan Vekili ve 5 uzman personel görev yapmaktadır.

Tablo 6 - İDB Personel Bilgileri

Adı- Soyadı	Unvanı	Mezun Olduğu Üniversite	Mezun Olduğu Bölüm
Nesim KARAKURT	Birim Başkan V.	Malezya Uluslararası İslam Üniversitesi	Siyaset Bilimi
Tuğçe TORAMAN	Uzman	Yıldırım Beyazıt Üniversitesi	Sosyoloji
Burak İPİN	Uzman	Gazi Üniversitesi	Makine Mühendisliği
Durmuş Okan BOZKIRLI	Uzman	Orta Doğu Teknik Üniversitesi	Gıda Mühendisliği
Merve ÖZKAYA	Uzman	Ankara Üniversitesi	İktisat
Ahmet HAN	Uzman	Karadeniz Teknik Üniversitesi	İnşaat Mühendisliği

Ajansın yürüttüğü programlar kapsamında desteklenen projelerin uygulama sürecini yöneten İzleme ve Değerlendirme Birimi, söz konusu projelerin yasa ve usullere göre uygulanmasını denetler, izlemeler yapar ve proje yararlanıcılarının uygulama sürecinde karşılaştıkları

sorunlara çözümler getirir. İzleme ve Değerlendirme Birimi, aşağıdaki iş ve işlemleri yapmakla görevlidir.

- Ajans tarafından hazırlanan ve yürütülen plan, programlar ile desteklenen projelerin izleme ve değerlendirmesi amacıyla göstergelerin oluşturulması, gerekli bilgilerin toplanması ve analiz edilmesi,
- Destek programları çerçevesinde sözleşmelerin imzalanması öncesinde, Genel Sekreterin talebi doğrultusunda uygun görülen projelere ön izleme ziyareti yaparak projelerin risk ve ihtiyaçlarını belirlemek,
- Desteklenen proje ve faaliyetlerin uygulanması sırasında; öngörülen proje/faaliyet amaç ve hedeflerine ulaşılmasına yardımcı olmak, uygulamanın belirlenen ilke ve kurallara, usul ve esaslara ve sözleşme hükümlerine uygun yürümesini sağlamak,
- Desteklenen projelere izleme ziyaretleri gerçekleştirmek,
- Yararlanıcıların ara ve nihai raporları ile ödeme taleplerini teknik ve mali açıdan değerlendirmek,
- Program ve projelere ilişkin düzenli risk analizleri yaparak düzeltici ve önleyici tedbirleri almak; gerektiğinde sözleşme değişikliği ve feshi; erken uyarı raporları, düzeltici tedbirler, usulsüzlük ile ilgili işlemleri gerçekleştirerek; geri ödemelerin temini ile ilgili Genel Sekreterliği bilgilendirmek,
- Proje yararlanıcılarının ödeme taleplerini teknik ve/ veya mali açıdan değerlendirmek,
- Desteklenen program ve projelerin değerlendirilmesine yönelik program ve projelerin performansını ölçmek,
- Projelerin uygulama ve izleme sürecine ilişkin olarak yararlanıcılara satın alma usulleri, KAYS sisteminin kullanımı, raporlama gibi konularda eğitimler vermek,
- Yürütülen destek programlarının ara dönem ve nihai etki değerlendirmelerini yapmak, değerlendirme sonuçlarını Yönetim Kurulu ile Sanayi ve Teknoloji Bakanlığına sunulmak üzere Genel Sekretere raporlamak,
- Altı aylık ve yıllık değerlendirme raporları hazırlamak,
- Tamamlanan projelerin ve programların sonuçlarını ve etkilerini değerlendirmek,
- Önceki destek programları uygulamalarından elde edilen deneyimler ışığında başvuru rehberlerinin hazırlığına destek vermek.

5. Yatırım Destek Ofisleri (YDO)

30.06.2022 tarihi itibarıyla Yatırım Destek Ofislerinde 4 Koordinatör ve 4 uzman personel görev yapmaktadır.

Tablo 7- YDO Personel Bilgileri

Birimi	Adı- Soyadı	Unvanı	Mezun Olduğu Üniversite	Mezun Olduğu Bölüm
AĞRI YDO	Gökhan ÖZİNCE	Koordinatör	Hacettepe Üniversitesi	Nükleer Enerji Mühendisliği
	Alican Eren YURTALAN	Uzman	Dokuz Eylül Üniversitesi	Ekonometri
ARDAHAN YDO	Ahmet Mücahit KÖKSOY	Koordinatör	Orta Doğu Teknik Üniversitesi	İşletme
	Gizem COŞKUN	Uzman	Erciyes Üniversitesi	Matematik
IĞDIR YDO	Ramazan Mutlu DOĞANER	Koordinatör	Abant İzzet Baysal Üniversitesi	Uluslararası İlişkiler
	Oğuzhan ESATOĞLU	Uzman	Dokuz Eylül Üniversitesi	İnşaat Mühendisliği
KARS YDO	Sevgi GÜNDÜZ	Koordinatör	Gazi Üniversitesi	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi
	Ensar BEKTAŞ	Uzman	Anadolu Üniversitesi	İşletme

Yatırım Destek Ofisleri TRA2 Bölgesi'nin dört il merkezinde 2011 yılında kurulmuştur. YDO'lar, bölgedeki iş ve yatırım imkânlarının yerli ve yabancı yatırımcılara tanıtımını üstlenen, yatırımların planlı ve koordineli bir şekilde gerçekleştirilmesini sağlayan birimlerdir. Genel Sekreterliğe karşı sorumlu olan YDO'lar, sundukları tüm yatırım destek hizmetlerini ücretsiz olarak gerçekleştirmektedir. YDO'lar aşağıdaki iş ve işlemleri yapmakla görevlidir.

- Bölge illerinde, özel kesimdeki yatırımcıların kamu kurum ve kuruluşlarının görev ve yetki alanına giren izin ve ruhsat işlemleri ile diğer idari iş ve işlemlerini ilgili mevzuatta belirtilen süre içerisinde, ilgili mevzuatta bir süre belirtilmemişse öncelikle ve ivedilikle sonuçlandırmak üzere Yönetim Kurulu adına tek elden takip ve koordine etmek,
- Desteklere ilişkin olarak yatırımcıları bilgilendirmek, yönlendirmek ve ilgili mevzuatta belirtilen iş ve işlemleri yapmak,
- Bölge kalkınma idaresi başkanlıklarınca desteklenen ve izlenmesi talep edilen projeler başta olmak üzere ildeki önemli proje ve yatırımları izlemek, bunlarla ilgili sorunlar ve alınması gereken tedbirler konusunda ilgili kurum ve kuruluşlara öneriler sunmak,
- İlin gelişme potansiyeli ve yatırım fırsatları ile ilgili olarak tarafları bir araya getirmek ve iş birliği tesis etmek,
- Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı koordinasyonunda iş ve yatırım ortamının geliştirilmesine yönelik olarak doğrudan veya ilgili ulusal veya uluslararası kurum ve kuruluşlarla ortak çalışmalar yapmak,
- Bu bölümün uygulanmasına ilişkin yapılan düzenlemelerde belirtilen işlemleri yapmak,
- İş ve işlemler konusunda valiliğe ve genel sekreterliğe bilgi vermek,
- Ajans faaliyetleri ile ilgili Genel Sekreter tarafından verilen diğer görevleri yürütmek.

6. İç Denetim

Kalkınma Ajansları Denetim Yönetmeliği'ne göre; iç denetim, Ajansın çalışmalarına değer katmak ve geliştirmek için kaynakların ekonomiklik, etkinlik ve verimlilik esaslarına göre yönetilip yönetilmediğini değerlendirmek ve rehberlik yapmak amacıyla gerçekleştirilen bağımsız, nesnel güvence sağlama ve danışmanlık faaliyetlerini kapsar. 30.06.2022 tarihi itibarıyla Ajansımızda iç denetçi bulunmamaktadır. Ajansımızın kuruluşundan bu yana iç denetçi istihdam etmek üzere personel alım ilanına çıkmış ancak iç denetçi istihdamı gerçekleştirilememiştir. 14.07.2021 tarihli Resmi Gazete'de yayımlanarak değiştirilen Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'nin kapsamından "iç denetim" başlığı çıkarılmıştır. Bununla birlikte, Ajansımızda 2012 yılında Ajans çalışma birimleri ve yatırım destek ofisleri bünyesine kurulmuş olan İç Kontrol ve Risk Yönetimi Sistemi çalışmaları devam etmektedir.

• Bilgi Teknolojileri

Ajans internet sitesi yayını, elektronik posta hizmeti, güncel virüs koruma servisi, güvenlik duvarı, network yazıcıları, network yönetimi ve yedekleme gibi hizmetler düzenli olarak yerine

getirilmektedir. Ajans binasında 1 adet 15 Megabit Metro Ethernet internet hattı kullanılmakta olup toplam 11 adet Access Point ile kablosuz erişim sağlanmaktadır. SERKA bünyesinde 10 adet sanal sunucu bulunmaktadır.

Ajans internet sitesi yayını, elektronik posta hizmeti, güncel virüs koruma servisi, güvenlik duvarı, network yazıcıları, network yönetimi ve yedekleme gibi hizmetler düzenli ve sürekli olarak yerine getirilmiştir. Serhat Kalkınma Ajansı kurumsal internet sitesine haber ve duyurular günlük olarak eklenmiş ve yedekleri alınmıştır. Ofislerdeki PC, Notebook ve Printer ile ilgili oluşan sorunlar giderilmiştir. Sosyal medya sayfalarımız ve Ajans internet sitesindeki akış ve haber metinleri güncellenmiş gerekli düzenlemeler yapılmıştır. EBYS programının sürekli olarak güncellemelerinin yapılması sağlanmıştır.

Yatırım destek ofisleri güvenlik duvarı (firewall) cihazları alınmış ve bu sayede yatırım destek ofisleri internet güvenlikleri gerekli kurallar eklenerek sağlanılmıştır. Sistem odası bakımları ve ortam denetleyici yazılımları güncellenmiştir. Ajans proje başvuruları sonunda ve bağımsız değerlendiriciler için 15 adet bilgisayar gerekli güvenlik önlemleri alınarak yazılımsal ve donanımsal olarak hazırlanma süreci devam etmektedir. Merkez binada bulunan jeneratör cihazlarının akü ölçümleri yaptırılmıştır. Elektrik ve santral hatlarının bakımı yaptırılmıştır.

- **İnsan Kaynakları**

İnsan Kaynakları Politikası

Serhat Kalkınma Ajansının İnsan Kaynakları Politikası, 4 Sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesini Ajans personeli başlıklı 200. Maddesi ile 29.05.2019 tarihli ve 30788 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Kalkınma Ajansları Personel Yönetmeliği ile 20 Ekim 2020 tarihli 31280 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Kalkınma Ajansları Personel Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılması Hakkında Yönetmelik hükümlerine uygun olarak Genel Sekreterlik tarafından belirlenerek uygulamaya konulmuştur.

Ajansın İnsan Kaynakları Politikasının temel amacı; Ajansın görevlerini etkin ve verimli bir şekilde yerine getirebilmesi için, alanında uzmanlaşmış, ulusal ve uluslararası düzeyde ihtiyaç duyulan niteliklere sahip personelin istihdamını ve bu personelin niteliklerinin geliştirilmesi ve sürdürülebilirliğini sağlamaktır. Ajans görevlerini yerine getirirken mevzuat doğrultusunda Bölgenin ihtiyaç duyduğu mesleki eğitime sahip veya bu alanlarda çalışarak deneyim kazanmış personelin istihdamını öncelikli olarak gözetmektedir.

Ajansımız, 31.12.2021 tarihinde 3 Uzman Personel alımı gerçekleştirmek üzere ilana çıkmıştır. 30 Mart 2022 tarihinde gerçekleştirilen yarışma sınavı sonucunda 3 Uzman personel adayı başarılı bulunarak sözleşme imzalanmıştır.

Ayrıca Ajansımız, 3 Uzman personel alımı yapmak üzere 10 Haziran 2022 tarihinde ilana çıkmış olup ilan yayın süreci Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi tarafından yönetilen Kariyer Kapısı çevrimiçi personel başvuru sistemi üzerinden devam etmektedir.

Personel İstatistikleri

30.06.2022 tarihi itibarıyla Ajansımızda; 1 Genel Sekreter Vekili, 2 Birim Başkanı, 4 YDO Koordinatörü, 13 uzman personel, 1 Hukuk Müşaviri, 7 destek personel ve 16 yardımcı hizmetler personeli olmak üzere 44 personel görev yapmaktadır.

Tablo 8- Ajans Personelinin Birimlere Göre Dağılımı

BİRİM	BİRİM BAŞKANI/ KOORDİNATÖR	UZMAN P.	DESTEK P.
Yönetim Hizmetleri Birimi	1	0	7
Sonuç Odaklı Program Yönetim Birimi	1	4	0
İzleme ve Değerlendirme Birimi	0	5	0
Kars Yatırım Destek Ofisi	1	1	0
Ardahan Yatırım Destek Ofisi	1	1	0
Ağrı Yatırım Destek Ofisi	1	1	0
İğdır Yatırım Destek Ofisi	1	1	0
TOPLAM	6	13	7
GÖREV	YARDIMCI HİZMETLER P.		
Yardımcı Hizmetler Görevlisi	14	-	-
Silahsız Güvenlik Görevlisi	2	-	-
TOPLAM	16		

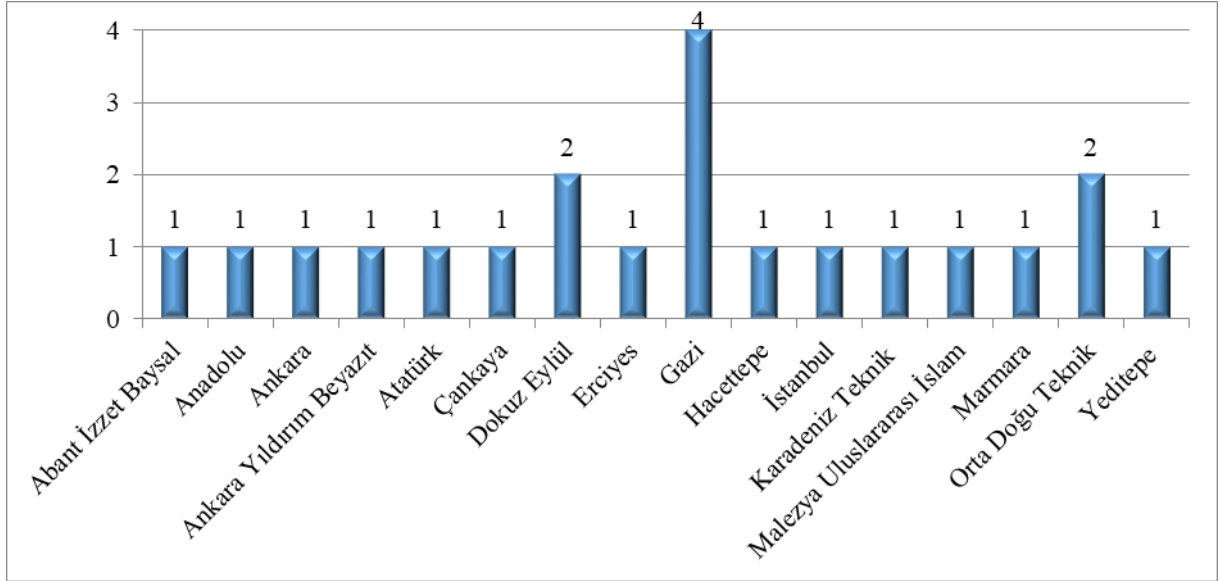
Ajansımızda 375 sayılı KHK'nin geçici 23. maddesi uyarınca sürekli işçi olarak çalışan 14 yardımcı hizmetler görevlisi ile 2 silahsız özel güvenlik görevlisi bulunmaktadır. Sürekli işçi kadrosuna geçirilen personel, istatistiklerin yer aldığı grafiklere dâhil edilmemiştir.

Tablo 9 - Unvana Göre Personel Sayıları

Unvanı	Personel Sayısı
Genel Sekreter V.	1
Hukuk Müşaviri	1
Birim Başkanı	2
YDO Koordinatörü	4
Uzman Personel	13
Destek Personeli	7
Yardımcı Hizmet	16
TOPLAM	44

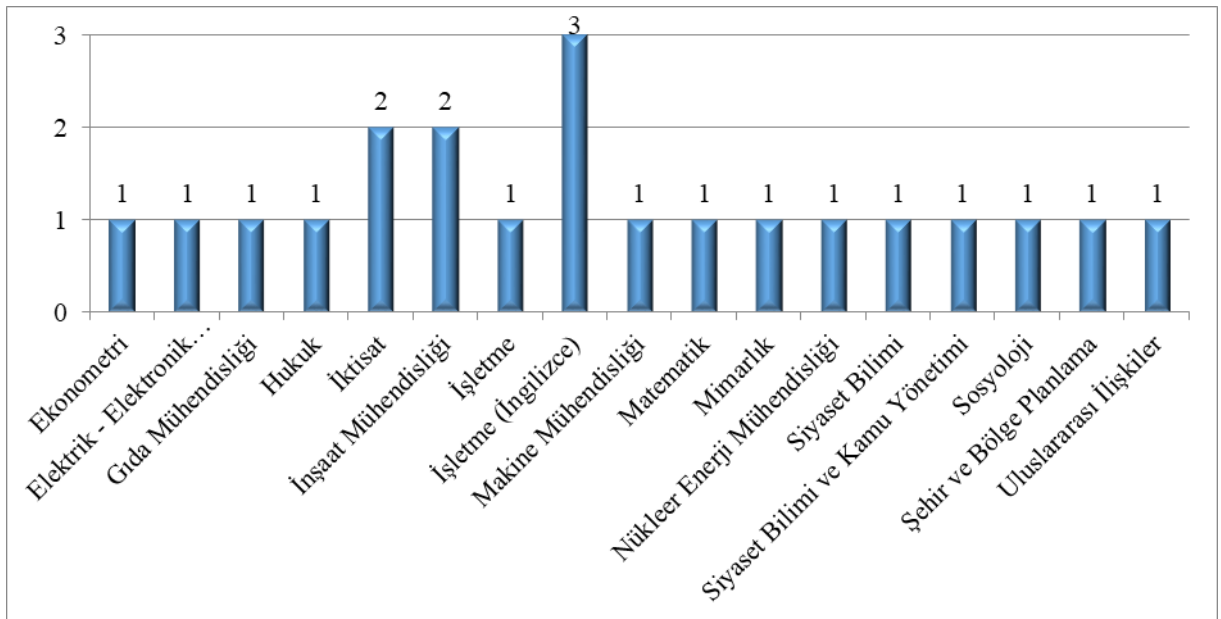
Uzman ve destek personelinin; 1'i Abant İzzet Baysal Üniversitesi, 3'ü Anadolu Üniversitesi, 2'si Ankara Üniversitesi, 2'si Atatürk Üniversitesi, 1'i Çankaya Üniversitesi, 2'si Dokuz Eylül Üniversitesi, 1'i Ege Üniversitesi, 1'i Erciyes Üniversitesi, 4'ü Gazi Üniversitesi, 1'i Hacettepe Üniversitesi, 1'i İstanbul Üniversitesi, 2'si Kafkas Üniversitesi, 1'i Karadeniz Teknik Üniversitesi, 1'i Malezya Uluslararası İslam Üniversitesi, 1'i Marmara Üniversitesi, 2'si Ortadoğu Teknik Üniversitesi, 1'i Yıldırım Beyazıt Üniversitesi 1'i Yeditepe Üniversitesi, mezunudur.

Grafik 1- Ajans Personelinin Mezun Olduğu Üniversiteye Göre Dağılımı

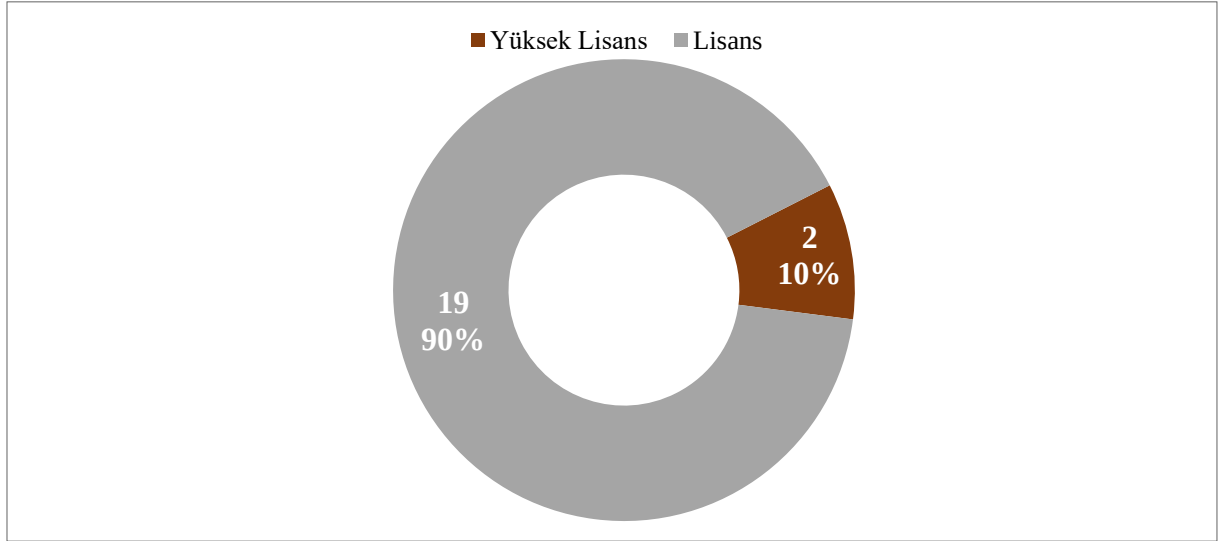


Ajans uzman personeli lisans düzeyinde 17 farklı dalda eğitim almış olup Ajansımızda en fazla iktisat, işletme ve inşaat mühendisliği mezunu personel bulunmaktadır. Ajans uzmanlarının lisans düzeyinde mezun oldukları fakülteler incelendiğinde 10 personelin iktisadi ve idari bilimler fakültesi mezunu, 6 personelin mühendislik fakültesi mezunu, 2 personelin fen-edebiyat fakültesi, 2 personelin mimarlık fakültesi ve 1 personelin hukuk fakültesi mezunu olduğu görülmektedir.

Grafik 2- Uzman Personelin Lisans Düzeyinde Mezun Olduğu Bölümlere Göre Dağılımı

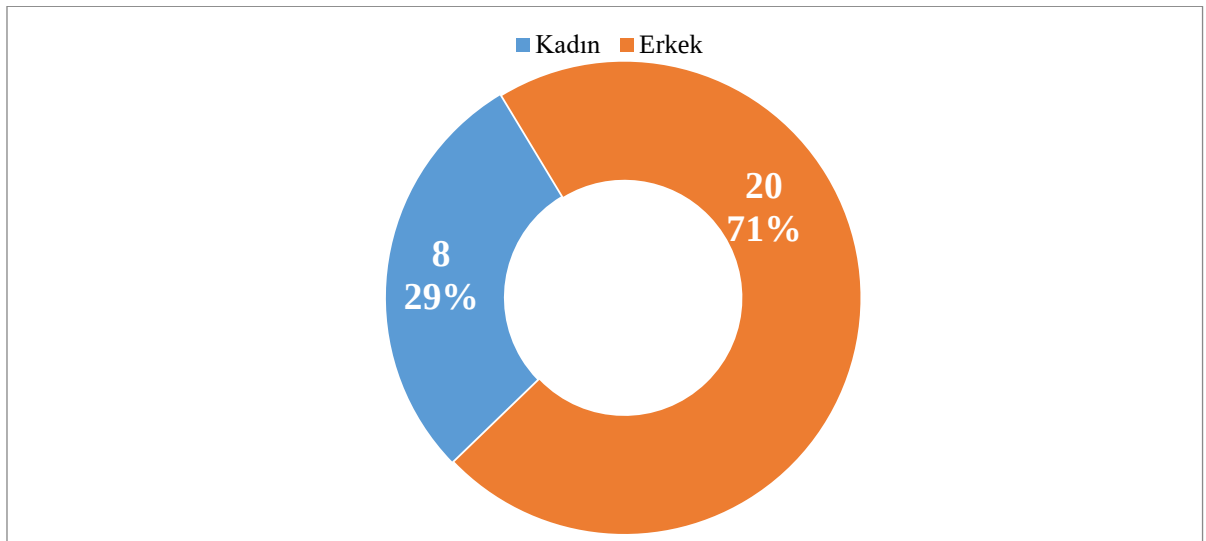


Grafik 3-Uzman Personelin Eğitim Durumu



30.06.2022 tarihi itibari ile Ajans uzman personelinden yüksek lisans mezunu sayısı 2, lisans mezunu sayısı ise 19'dir. Lisans mezunu personelden 6'i yüksek lisansa devam etmektedir. Ayrıca ikinci lisans mezunu 1 personel bulunmaktadır.

Grafik 4- Ajans Personelinin Cinsiyet Durumu



30.06.2022 tarihi itibari ile Ajansımızda istihdam edilen 21 uzman ve 7 destek personelinden 8'i kadın, 20'i ise erkektir. Ayrıca, Ajans personelinin yaş ortalaması 34'tür.

Personel Hareketliliği

Ajansımız, 31.12.2021 tarihinde 3 Uzman Personel alımı gerçekleştirmek üzere ilana çıkmıştır. 30.03.2022 tarihinde gerçekleştirilen yarışma sınavı sonucunda 3 uzman personel adayı başarılı bulunmuştur. Başarılı bulunan adaylar 29.03.2022 tarihli ve 2022-02 sayılı Yönetim Kurulu Toplantısı'nda alınan karar gereği 11.04.2022 tarihinde SYB, İDB ve Iğdır YDO'ya uzman olarak atanmıştır.

29.03.2022 tarihli ve 2022-02 sayılı Yönetim Kurulu Toplantısı'na 29.04.2022 tarihinde alınan 1 sayılı ek karara müteakiben İDB uzmanlarından birinin görevine 30.05.2022 tarihi itibarıyla son verilmiştir.

10.06.2022 tarihinde, Ajansımız 3 uzman personel alımı yapmak üzere tekrar ilana çıkmıştır. İlan süreci devam etmekte olup 2022 yılının ikinci yarısında tamamlanması planlanmaktadır.

- **Sunulan Hizmetler**

Ajans, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığının koordineli kuruluşu olup 5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Hizmetlerine İlişkin Kanun ile 4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'nin on altıncı bölümü kapsamında faaliyetlerini icra etmektedir. Ajansın sunduğu hizmetler, Genel Sekreterlik bünyesinde oluşturulan; Yönetim Hizmetleri Birimi, Sonuç Odaklı Program Yönetimi Birimi, İzleme ve Değerlendirme Birimi ile Yatırım Destek Ofisleri tarafından gerçekleştirilmektedir.

- **Yönetim ve İç Kontrol Sistemi**

Kamu kaynaklarının etkin, etkili ve verimli kullanılması kamu kurum ve kuruluşlarının temel amaçlarından bir tanesidir. Bu amaç doğrultusunda ortaya koyulan temel sistemlerden biri de iç kontrol sistemidir. Bu sistem açık, belirli hedefler oluşturup, etkili bir kontrol ortamı tesis ederek idarenin iş, işlem ve faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi esnasında karşılaşılabileceği riskleri değerlendirerek, bu risklere uygun bir biçimde cevap vermeye yönelik bir temel ortaya koymaktadır.

İç kontrol, sadece kontrol faaliyetlerini değil, idarenin organizasyon yapısını, işleyişini, görev, yetki ve sorumluluklarını, karar alma süreçlerini kapsayan ve idarenin çalışanlarının tamamının rol aldığı dinamik bir süreçtir.

Ajansımızda iç kontrol ve risk yönetimi süreçleri, 25.01.2012 tarihli İç Kontrol Yönergesi ile ilgili mevzuat hükümleri uyarınca yürütülmektedir. İlgili yönerge doğrultusunda 2012 yılında

Ajans İç Kontrol ve Risk Yönetimi Sistemi Ajans bünyesinde oluşturulmuştur. Söz konusu sistem içerisinde hem Ajans Genel İç Kontrol ve Risk Yönetim Sorumlusu hem de çalışma birimleri ve yatırım destek ofislerinden iç kontrol ve risk yönetim görevlileri belirlenerek bu kapsamda çalışmalar devam ettirilmiştir.

II. AMAÇ VE HEDEFLER

A. AJANSIN AMAÇ VE HEDEFLERİ

T.C. Serhat Kalkınma Ajansı'nın temel amacı, 4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'nin 184'üncü maddesinde bütün kalkınma ajansları için ortak bir şekilde ifade edildiği üzere; "kamu kesimi, özel kesim ve sivil toplum kuruluşları arasındaki iş birliğini geliştirmek, kaynakların yerinde ve etkin kullanımını sağlamak ve yerel potansiyeli harekete geçirmek suretiyle, Cumhurbaşkanınca belirlenen politikalarla uyumlu olarak bölgesel gelişmeyi hızlandırmak, gelişmenin sürdürülebilirliğini sağlamak, bölgeler arası ve bölge içi gelişmişlik farklarını azaltmak"tır. Ajans, bu amacı gerçekleştirmek üzere faaliyetlerini Bölgesel Gelişme Yüksek Kurulunun 30/12/2014 tarih ve 2014/1 sayılı kararı ile onaylanan TRA2 Bölgesi 2014-2023 Bölge Planındaki vizyon, amaç ve hedefler doğrultusunda yürütmektedir.

Tablo 10- TRA2 Bölgesi 2014-2023 Bölge Planı Gelişme Eksenleri ve Öncelikleri

GELİŞME EKSENLERİ	ÖNCELİKLER
SOSYAL KALKINMA	1.1. İşgücünün beceri seviyesinin yükseltilmesi ve istihdam edilebilirliğinin artırılması
	1.2. Eğitimde altyapı ve hizmet kalitesinin iyileştirilmesi
	1.3. Sağlık alanında altyapı ve hizmet kalitesinin iyileştirilmesi
	1.4. Kurumsal kapasitenin arttırılması
	1.5. Özel ilgi gruplarının toplumsal hayata aktif katılımının artırılması
	1.6. Kadının toplumsal statüsünün güçlendirilmesi
	2.1 Kentsel altyapının iyileştirilmesi
	2.2. Kırsal Gelişmenin Sağlanması
	2.3. Çevrenin korunması ve çevre kirliliğinin önlenmesi

ÇEVRESEL SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK	2.4. Enerji kaynaklarının etkin kullanılması
ERİŞİLEBİLİRLİK	3.1. Ulaşım Alt Yapısının İyileştirilmesi 3.2. Bilgi ve Teknolojiye Erişim İmkânının Artırılması
REKABET EDEBİLİRLİK	4.1. Tarımsal üretimde verimliliğin ve yenilikçi uygulamaların artırılması 4.2. Turizmde bölgesel marka olunması 4.3. İmalat sanayinde verimlilik ve katma değer artırılması 4.4. Dış ticaret ve lojistik merkezi olunması 4.5. Tabii kaynakların katma değerinin artırılması 4.6. Girişimcilik altyapısı ve kültürünün geliştirilmesi

2018 yılında hazırlanan 2018-2023 Serhat Kalkınma Ajansı Kurumsal Stratejik Planında, Ajansın stratejik amaç ve hedefleri ise aşağıdaki şekilde belirlenmiştir:

Stratejik Amaç 1: Paydaşlar arasında koordinasyonu sağlayarak kalkınmaya yönelik iş birliğinin artırılması

Hedef 1.1 Paydaşlar arasında köprü görevi üstlenilerek iş birliği yapmalarının sağlanması

Hedef 1.2 Sonuç Odaklı Programların belirlenmesinde yönetim mekanizmalarının faal olmasının sağlanması

Hedef 1.3 Bölgesel raporların hazırlanmasında iş birliğinin sağlanması

Stratejik Amaç 2: Proje kültürünün TRA2 Bölgesi'nde yaygınlaştırılması

Hedef 2.1 Bölgenin proje üretme ve uygulama kapasitesinin geliştirilmesi

Hedef 2.2 Bölgenin ulusal ve uluslararası fon kaynaklarından yararlanma kapasitesinin artırılması

Stratejik Amaç 3: Kurumsallaşmanın tamamlanması

Hedef 3.1 Ajansın insan kaynaklarının güçlendirilmesi

Hedef 3.2 Kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi

Hedef 3.3 Kurum hafızasının oluşturulması

Stratejik Amaç 4: TRA2 Bölgesi'ne yapılan yatırımların artırılmasını ve ihracatın geliştirilmesinin sağlanması

Hedef 4.1 TRA2 Bölgesi'nin yatırım planının oluşturulması

Hedef 4.2 Yatırımcıya Bölge tanıtımının yapılması

Hedef 4.3 Bölge ihracatının geliştirilmesi

Stratejik Amaç 5: Yöresel ürünlerin markalaşması ve pazarlanması

Hedef 5.1 Yöresel ürün üreten ve pazarlamasını yapan işletmelerin insan kaynakları kapasitesinin güçlendirilmesi ve hizmet kalitesinin artırılması

Hedef 5.2 Yöresel gıda ürünlerinin üretim ve pazarlama altyapılarının iyileştirilmesi

Stratejik Amaç 6: Bölgenin Kış, Doğa ve Kültür Turizminden elde ettiği ekonomik değerın ülke ekonomisi içerisindeki payının artırılması

Hedef 6.1 Turizm sektörü altyapısal eksikliklerinin giderilmesi

Hedef 6.2 Bölgenin kış, doğa ve kültür turizmi varlıklarının bilinirliğinin ve cazibesinin artırılması

Hedef 6.3 Turizm işletmelerinin insan kaynakları kapasitesinin güçlendirilmesi ve hizmet kalitesinin artırılması

Hedef 6.4 Bölgeyi ziyaret eden yerli ve yabancı turist sayısının artırılması

Stratejik Amaç 7: Ajansın yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası alanda bilinirliğinin artırılması

Hedef 7.1 Basın ve medya organları ile iletişimin artırılması

Hedef 7.2 Kurumsal iletişimin güçlendirilmesi

Hedef 7.3 İletişim araçlarının etkin bir şekilde kullanılması

Stratejik Amaç 8: Kadınlar ve gençlerin yaşam şartlarını iyileştirme

Hedef 8.1 Kadınların, gençlerin ve çocukların toplumsal hayata aktif katılımının artırılması

Hedef 8.2 Çocuklar ve gençlerin akademik, sosyal ve sportif başarılarının artırılması

Hedef 8.3 Kadının toplumsal statüsünün güçlendirilmesi

B. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

Ajansımız yukarıda sayılan amaç ve hedefleri yerine getirirken aşağıda belirtilen politika ve öncelikleri göz önünde bulundurmıştır.

Politikalar:

- Bölgenin sosyo-kültürel ve çevresel dokusunu ön planda tutan, girişimciliğin ve kurumlar arası iş birliğinin teşvik edildiği, çok yönlü, katılımcı ve sürdürülebilir bir kalkınma sürecine öncülük etmek,
- Bölgesel, ulusal ve uluslararası sosyal, ekonomik ve teknolojik gelişmeleri yakından takip ederek, bölgenin bu gelişmelerden en üst düzeyde yararlanmasını sağlamak,
- Faaliyetlerimizden elde ettiğimiz tecrübeyi ve bilgi birikimini Bölgede yatırım yapmak isteyen girişimcilerin hizmetine sunmak,
- Sahip olunan kurumsal saygınlık, güvenilirlik ve şeffaflık gibi değerleri, etik ilkelere önem vermek suretiyle sürdürmek,
- Verimli ve huzurlu bir çalışma ortamı oluşturmak suretiyle, bütün personelin potansiyellerini en üst düzeyde kullanabilecekleri bir şekilde özveriyle çalışmalarını sağlamak.

Öncelikler:

- **Yönlendiricilik ve Öncülük:** Bölgesel kalkınmaya katma değer ve katılım sağlayan öncü, örnek bir kurum olmak,
- **Katılımcılık:** Faaliyetlerinde demokratik katılım ve paylaşımcılığı benimsemek,
- **Tarafsızlık:** Faaliyetleri esnasında, din, dil, ırk, milliyet, cinsiyet, renk vb. konularda ayrımcılık gözetmemek,
- **Yenilikçilik:** Sürekli gelişimin ilke edinilmesi, güncel gelişmelerin takip edilerek uygun inovatif atılımlarda bulunulması,
- **İnsan Odaklılık:** Kalkınma olgusunu her açıdan insan odaklı düşünmek, insani değerleri önde tutmak,
- **Verimlilik:** Kişi/birim bazında ve Ajansın bütününde uyumlu çalışma gözetilerek görev ve faaliyetlerin sıralamasına uygun şekilde zamanın etkin yönetilmesi ve sinerji oluşturulması,
- **Çevreye Duyarlılık:** Ajansın her türlü faaliyetini doğal kaynaklar ve canlı ekosistemlerine zarar vermeden gerçekleştirmesi,

- **Çözüm Odaklılık:** Problemlerin neden oluştuğundan daha çok çözüme odaklanması,
- **Hesap Verebilirlik:** Ajansın her türlü faaliyet ve işlemlerinin kanuna ve kurallara uygun şekilde yerine getirilmesi, yürütülen süreçlerin şeffaf bir şekilde kamuoyu ile paylaşılması, aksi sorgulandığı ya da talep edildiği takdirde açık bir şekilde gerekçelerinin sunulabilmesi,
- **Sürdürülebilirlik:** Etkileri uzun vadede de görülebilecek ya da öncekileri tamamlayıcı nitelikte faaliyetlerin önceliklendirilmesi,
- **Güvenilirlik ve Şeffaflık:** Faaliyet ve etkinliklerinde şeffaflığı ve hesap verilebilirliği ön planda tutmak.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. MALİ BİLGİLER

08.08.2018 tarihli ve 17 sayılı “Tek Hazine Kurumlar Hesabına Alınacak Kamu İdareleri ve Hesapların Belirlenmesi Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararı” ve bu kararda değişiklik yapan 09.06.2020 tarihli ve 2649 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı ile Tek Hazine Kurumlar Hesabı (THKH) kapsamında değerlendirilecek mali kaynaklar belirlenmiştir. Söz konusu mali kaynakların Hazine ve Maliye Bakanlığınca belirlenecek ve ilgili kamu idarelerine bildirilecek takvim doğrultusunda THKH kapsamına alınması hüküm altına alınmıştır. Bu çerçevede Ajansımızı da 18.08.2020 tarihi itibarıyla THKH uygulaması kapsamında sisteme dâhil edilmiştir. Ajansımızın 2022 yılı ilk altı ayına ait gelir ve giderlerine ilişkin bilgiler aşağıda ayrıntılı şekilde yer almaktadır.

1. Bütçe Uygulama Sonuçları

2021 yılı bütçesinden 2022 yılı bütçesine devreden Ajans nakit miktarı 80.868.222,75 TL olarak gerçekleşmiştir.

2022 yılı gelir bütçesinde bir önceki seneden devreden gelirler hariç Ajans nakit gelirleri 130.942.298,06 TL olarak tahmin edilmiş, Ocak-Haziran arası gerçekleşme ise 18.307.999,88 TL olarak gerçekleşmiştir. Bütçe kalemlerine göre tahsilat tutarları ve oranları aşağıdaki tabloda ayrıntılı olarak verilmiştir.

Tablo 11 - 2022 Yılı Ocak-Haziran Dönemi Gelir Gerçekleşmeleri (TL)

Gelir Kalemi	2022 Yılı Tahmini Gelir (TL)	2022 Yılı Gerçekleşen Gelir (TL)	Gerçekleşme Oranı (%)
Merkezi Yönetim Bütçesinden Aktarılan Paylar	50.923.594,19	8.982.625,20	18%
İl Özel İdarelerinden Aktarılan Paylar	3.108.671,21	2.822.920,77	91%
Belediyelerden Aktarılan Paylar	3.296.658,19	631.460,47	19%
TSO'lardan Aktarılan Paylar	65.845,59	24.182,77	37%
AB ve Diğer Fonlardan Sağlanan Kaynaklar	0,00	0,00	-
Faaliyet Gelirleri	151.500,00	106.461,29	70%
Bağış ve Yardımlar (SOGEP, CUGP)	65.684.028,88	1.632.000,00	2%
Alacaklardan Tahsilatlar	6.600.000,00	2.961.581,49	45%
Proje ve Faaliyet Destek Ödemelerinden İadeler	0,00	0,00	-
Faiz ve Diğer Gelirler	1.112.000,00	1.146.767,89	103%
TOPLAM	130.942.298,06	18.307.999,88	14%

Tablo 12 -2022 Yılı Ocak-Haziran Dönemi Gider Bütçesi Gerçekleşmeleri (TL)

Gider Kalemi	2022 Yılı Tahmini Gider (TL)	2022 Yılı Gerçekleşen Gider (TL)	Gerçekleşme Oranı (%)
Genel Yönetim Hizmetleri	22.764.680,60	8.198.628,96	36%
İzleme Değerlendirme ve Koordinasyon Hizmetleri	2.702.025,00	1.036.619,66	38%
Plan, Program ve Proje Hizmetleri	2.130.000,00	0	0%
Araştırma ve Geliştirme Hizmetleri	2.796.340,00	168.955,00	6%
Tanıtım ve Eğitim Hizmetleri	4.272.000,00	614.046,27	14%
Proje Destekleme Hizmetleri	177.145.475,20	11.751.457,51	7%
Faaliyet Destekleme Hizmetleri	2.873.289,00	274.651,45	10%
TOPLAM	211.810.520,80	21.769.707,40	10%

2022 Ocak-Haziran dönemi gerçekleşen bütçe giderleri 21.769.707,40 TL'dir. Bu giderlerin 10.018.249,89 TL'si Genel Hizmet Giderleri, 11.751.457,51 TL'si ise Proje ve Faaliyet Destekleme Giderlerinden oluşmaktadır.

Ayrıca Proje ve Faaliyet Destekleme Hizmetleri ile ilgili olarak 34.728.558,68 TL'si SOGEP ve CUGP kalemlerinden olmak üzere 44.792.660,61 TL tutarında avans niteliğinde ön ödeme yapılmış olup bu rakam henüz bütçe gideri olarak gerçekleşmediğinden gider bütçe uygulama sonuçları tablosunda gösterilmemiştir. Bütçe kalemlerine göre ayrıntılı gider gerçekleşmeleri yukarıdaki tabloda gösterilmiştir. 2022 yılında bütçe ile verilen toplam ödenek tutarının %10'u gerçekleşmiştir.

2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

2021 yılına ait faturalardan bütçe emanet hesaplarına alınarak ödemesi yapılamayan hesapların ödemeleri 2022 yılına devir edildikten sonra 2022 yılında gerçekleştirilmiştir. 2022 yılında Genel Yönetim Hizmetleri ile ilgili kurumsal ödemeler, personel maaş ödemeleri ve mali destek ödemeleri Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğindeki usul ve esaslar çerçevesinde gerçekleştirilmiştir. Ajans 2022 dönemlik harcama programları birimlerden gelen harcama tahminleri toplanarak konsolide edilmiş ve (KAYS) Kalkınma Ajansları Yönetim Sistemine girilmiştir. İller Bankası aracılığıyla gelen Ajans katkı payları ile İl Özel İdareleri, Ticaret ve Sanayi Odaları ve Belediyelerden gelen Ajans katkı paylarının gerekli muhasebe kayıt işlemleri yapılmıştır. 2022 yılı Ocak –Haziran Döneminde personelin SGK bildirimleri e-beyan sistemi üzerinden yasal süreleri içinde beyan edilmiş ve ödemeleri yapılmıştır. 2022 yılı Ocak-Haziran Dönemlerinde Muhtasar ve Sorumlu Sıfatı ile ilgili olarak KDV ödemeleri yasal süresi içinde beyan edilerek ödemeleri gerçekleştirilmiştir. Ajansın vadesiz mevduat hesabındaki nakit varlığı Kamu haznedarlığı tebliğindeki usuller ve 09.06.2020 tarihli ve 2649 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı ile Tek Hazine Kurumlar Hesabı (THKH) hükümleri doğrultusunda ilgili hesaplarda değerlendirilmiştir. Mali Destek Programları kapsamındaki proje hesaplarından elde edilen faiz/repo gelirleri ve diğer faaliyetlerden kaynaklanan gelirlerin tahakkuk ve tahsilat kayıtları yapılarak muhasebeleştirilmiştir.

3. Mali Denetim Sonuçları

Sayıştay Denetimi

Ajansımızca, “Kamu İdaresi Hesaplarının Sayıştaya Verilmesi ve Muhasebe Birimleri ile Muhasebe Yetkililerinin Bildirilmesi Hakkında Usul ve Esaslar”ın 5/1 maddesi gereği hesap dönemi başında verilmesi gereken bilgileri Ocak ayında; 5/3 maddesi gereğince hesap dönemi sonunda verilmesi gereken defter, mali tablo ve bilgileri Şubat ayında düzenli olarak Sayıştay Başkanlığına gönderilmektedir.

Sayıştay Başkanlığı tarafından 6085 sayılı Sayıştay Kanunu kapsamında, Ajansımızın hesap ve işlemlerine ilişkin yerinde denetimi, 07-16.02.2022 tarihlerinde yapılmış olup bu denetime ilişkin rapor henüz Ajansımıza ulaşmamıştır.

Mali Yönetim Yeterlik Denetimi Çalışmaları

Ajansımızın son Mali Yönetim Yeterlik Denetimi, Kalkınma Ajansları Denetim Yönetmeliği’nin 4. maddesi, 6. fıkrası kapsamında, 17-19 Temmuz 2017 tarihinde olup yapılan

Mali Yönetim Yeterlik denetimi, Bakanlığımızın 19.03.2018 tarihli ve 1127 sayılı yazısı ile uygun bulunmuştur. 2022 yılının ilk altı ayında söz konusu denetime yönelik herhangi bir gelişme yaşanmamıştır.

Devlet Denetleme Kurulu Denetimi

Kalkınma ajanslarının faaliyetleri Devlet Denetleme Kurulu (DDK) tarafından da izlenmektedir. 2022 yılının ilk altı ayında söz konusu denetime yönelik herhangi bir gelişme yaşanmamıştır.

Bakanlık Rehberlik ve Teftiş Başkanlığı Denetimi

Kalkınma ajanslarının faaliyetleri Bakanlığımız Rehberlik ve Teftiş Başkanlığı müfettişleri tarafından da izlenmektedir. Ajansımız, Rehberlik ve Teftiş Başkanlığı'nın 02.02.2022 tarihli, E.3320991 ve E.3320992 sayılı görev yazıları uyarınca; 21.02.2022-11.03.2022 tarihleri arasında denetlenmiştir. Ajans iş ve işlemleri teftiş edilmiş olup, yapılan tespit ve önerilere ilişkin teftiş raporu, Ajansımıza ve Kalkınma Ajansları Genel Müdürlüğüne iletilmiştir.

B. PERFORMANS BİLGİLERİ

1. Sonuç Odaklı Program 1 (TSOP)

1.1. Genel Bilgiler

SOP Adı	Turizm Destinasyonlarının Geliştirilmesi ve Markalaşması Sonuç Odaklı Programı (TSOP)
SOP Referans No	TRA2/22/SOP/TSOP
Rapor Dönemi	01.01.2022-30.06.2022
SOP Bütçesi	13.602.000,00 TL
SOP Süresi	60 Ay
SOP Özeti	Genel Amaç: TRA2 Bölgesi'ndeki mevcut turizm destinasyonlarının geliştirilerek markalaşması, yeni turizm destinasyonlarının oluşturulması ve Bölgenin turizmden elde ettiği gelirlerin artırılması olarak belirlenmiştir. Özel Amaç 1: Turizm değerlerinin altyapı eksikliklerinin giderilmesi, Özel Amaç 2: Kış, doğa, kültür, hüzün ve inanç turizmi gibi farklı destinasyonların oluşturulması, markalaştırılması ve tanıtılması, Özel Amaç 3: Turizm işletmelerinin ve turizm paydaşlarının insan kaynakları kapasitesinin güçlendirilmesi ile hizmet kalitesinin artırılması, Özel Amaç 4: Farklı turizm çeşitlerine (kuş gözlemciliği, doğa ve eko-turizm, su sporları turizmi, etnografik-kültürel turizm, gurme turizmi ile kış ve kış sporları) yönelik rotaların oluşturulması, bu rotaların tanıtımının yapılması olarak belirlenmiştir.

1.2. Kapsam Takibi

Bileşen Adı	Gerçekleşme Durumu				Gecikme/ Gerçekleşmeme Nedeni	Rapor Dönemindeki İlerlemeler	Bir Sonraki Dönemde Yapılacaklar
	Zamanında Tamamlandı	Gecikme ile Tamamlandı	Devam Ediyor	Başlamadı			
Araştırma, Analiz ve Programlama							
Ağrı Dağı ve Çevresi Turizm Master Planı ve Fizibiliteleri				X	Ağrı Dağı ve Çevresi Turizm Master Planı ve Fizibiliteleri Hizmet Alım İşi sözleşmesi 29.03.2022 tarihinde feshedilmiştir.	Çalışmanın ihalesi 15.04.2021 tarihinde gerçekleştirilmiş, akabinde 21.05.2021 tarihinde ise yüklenici firma ile sözleşme imzalanarak çalışmalara başlanılmıştır. Sözleşme süresinin bitimine yakın 28.03.2022 tarihinde Yüklenici önceden talep ettiği süre uzatımından vazgeçtiğini, muhtelif sebeplerle çalışmanın tamamlanmasının imkânsız hale geldiğini belirtilerek sözleşmenin mücbir sebeplerden dolayı feshedilmesini talep etmiş, 29.03.2022 tarihinde gerçekleştirilen Ajansımızın 83. Yönetim Kurulu Kararı ile söz konusu fesih talebi uygun bulunarak sözleşme feshedilmiştir.	Ağrı Dağı ve Çevresi Turizm Master Planı ve Fizibiliteleri Hizmet Alım İşi sözleşmesi feshedildiği için bir sonraki döneme ilişkin çalışma bulunmamaktadır.

Karavan Kamp Alanlarının Oluşturulmasına Yönelik Fizibilite Raporu			X		2021 yılında Kalkınma Ajansları Genel Müdürlüğü tarafından karavan turizmi alanında koordinatör olarak belirlenen Kuzey Anadolu Kalkınma Ajansı (KUZKA) öncülüğünde hazırlanan “Türkiye Potansiyel Karavan Alanları Saha Tespit Çalışma Raporu”nda yer alan TRA2 Bölgesi’nin durumu güncellenerek 10.06.2022 tarihinde KUZKA ile paylaşılmıştır. 23-24 Haziran 2022 tarihlerinde ise KUZKA tarafından düzenlenen “Karavan Turizmi Zirvesi”ne katılım sağlanmıştır. Zirvede karavan turizmi ve karavan alanlarına ilişkin mevcut durum analiz edilmiş ve ilgili çalışmalar incelenmiştir.	Bölgemizdeki potansiyel karavan-kamp alanlarından her ilden birer adet uygun alan belirlenerek altyapı düzenlenmesine yönelik güdümlü projeler uygulanması planlanmaktadır. Güdümlü projelerin uygulanması için 4 ilimizin tamamını kapsayan bir fizibilite çalışması yapılacaktır.
TSOP Sektör Analiz Raporu			X		Turizm sektörü temsilcileri ile her ilde birden fazla toplantılar yapılarak ve güncel veriler elde edilerek mevcut durum analizi %90 oranında tamamlanmıştır.	Faaliyet kapsamında, sektörün kısa, orta ve uzun vade eylem planları hazırlanacaktır. Ayrıca, son yıllarda talebi oldukça yükselen Doğu Ekspresinin Kars Ekonomisine katkısı ayrıca ele alınarak raporlaştırılacaktır. Çalışmaların 2022 yılının ikinci yarısında tamamlanması planlanmaktadır.
İşbirliği ve Koordinasyon						
TSOP Yönetim Faaliyetleri	X				Ajans 2022 yılında gerçekleştirdiği faaliyetler ile 2023 yılında TSOP kapsamında gerçekleştirilmesi planlanan faaliyetlerin görüşülmesi amacıyla 4 ildeki kamu kurumları,	

						STK ve özel sektör temsilcilerini içeren turizm paydaşları ile her ilde bir toplantı yapılarak fikir alışverişinde bulunulmuştur.	
Kapasite Geliştirme							
Otellerde Gizli Müşteri Uygulaması				X	Bölge Planı hazırlık çalışmaları ve personel yetersizliği nedeniyle çalışmaya başlanamamıştır.		TRA2 Bölgesi'ndeki konaklama işletmelerinin kapasitelerinin ve güncel sorunlarının tespit edileceği bir rapor oluşturulacaktır. Rapora istinaden bölgedeki konaklama işletmelerinin kalite standartları ve müşteri memnuniyeti gibi hususlarda kapasitelerini geliştirmeye yönelik faaliyetler planlanacaktır.
Hediyelik Eşya Prototip Çalışmaları				X	Faaliyeti gerçekleştirmek için belirlenen firma ile sözleşmenin feshedilmesi ve yeni firma arayışı süreci uzatmıştır.	Ajans ile Yüklenici arasında Hediyelik Eşya Prototip çalışmasına başlamak üzere 27.08.2021 tarihinde imzalanan sözleşmeye ilişkin Yüklenici fesih talebinde bulunmuştur. Yüklenicinin kurumsal kapasitesinde meydana gelen değişiklikler nedeniyle ilgili çalışmadan verim alınamadığı da göz önüne alınarak, Ajans tarafından söz konusu talep uygun bulunmuş ve 21.03.2022 sözleşme tarihinde feshedilmiştir.	Kars iline yönelik Hediyelik Eşya Prototip Çalışmaları, Tarihi Kimliğiyle Kars Kenti AB Projesinin Teknik Yardım Bileşeni içerisinde yer alan Strateji Geliştirme bölümünde yürütülecektir. Ardahan, Ağrı ve Iğdır illeri için ise yılın ikinci yarısında hizmet alımı yapılacaktır.
Tanıtım ve Yatırım Destek							
TRA2 Medya Tanıtım ve Rota Belirleme Turu				X		15-18.02.2022 tarihlerinde 3 sosyal medya fenomeni Bölgeye davet edilmiştir. Ardahan, Iğdır ve Kars'ın mutfak kültürünün, gastronomi duraklarının, tarihi ve turistik mekânlarının	Yılın ikinci yarısında Ağrı ve Iğdır illerinin gastronomisini ve turistik değerlerini kapsayan bir sosyal medya

						tanıtımı yapılmıştır. Faaliyet kapsamındaki paylaşımlar 5 milyon kişiye ulaşmıştır.	fenomeni organizasyonu planlanmaktadır.
Uluslararası Ağ ve Organizasyon Çalışmaları			X			Faaliyet kapsamında, uygun başvuru sahibi olan belediyelerin UNESCO Yaratıcı Şehirler ve Jeopark Ağı ile Cittaslow gibi uluslararası ağlara katılımına yönelik çalışmalar başlamıştır. UNESCO Küresel Jeopark Ağına dahil olarak Ardahan ilinde Jeopark kurulması amacıyla paydaşlarla toplantı gerçekleştirilmiş ve yol haritası hazırlanmıştır. 11.03.2022 tarihinde UNESCO tarafından gerçekleştirilen Türkiye'deki Jeopark Projeleri İş Birliği ve Koordinasyon Toplantısı'na katılım sağlanmıştır. Konuyla ilgili Ardahan Üniversitesi'nin yararlanıcısı olduğu fizibilite projesi başarılı bulunmuş olup Ardahan Üniversitesi ile sözleşme imzalanmıştır. Proje koordinatörleriyle Ardahan ilinde saha ziyaretleri ve araştırmalar başlamıştır.	Cittaslow çalışmalarının yılın ikinci altı ayında başlaması planlanmaktadır.
Serhat'ı Keşfet: Bölgesel Tanıtım Organizasyonları: <i>Çıldır Kristal Göl Şöleni</i>	X					Kış turizminin önemli destinasyonlarından birisi olan Çıldır Gölünde 12.02.2022 tarihinde " <i>Çıldır Kristal Göl Şöleni</i> " düzenlenmiştir. Çıldır Gölü'nde geleneksel olarak düzenlenen festival ile hem Çıldır Gölünün tanıtımı, hem geleneksel atlı sporların yaşatılması hem de yöresel lezzetler ve coğrafi işaretli ürünlerin tanıtımı yerel paydaşlar ve ulusal-uluslararası katılımcılar ile	

						birlikte gerçekleştirilmiştir. Çıldır Kaymakamlığı, Çıldır Belediyesi ve Ardahan Valiliği ile işbirliği içerisinde cirit gösterisi, rahvan at yarışları, atlı kızak yarışları, gölde buz altında balık tutma, atlı-atsız okçuluk yarışmaları, buz pateni ve halk oyunları gösterileri gibi çeşitli faaliyetler gerçekleştirilmiştir.	
Serhat'ı Keşfet: Bölgesel Tanıtım Organizasyonları: <i>Çıldır Gölü Medya Kampı</i>	X					Geleneksel olarak her yıl düzenlenen <i>Çıldır Gölü Medya Kampı</i> 05-06.03.2022 tarihlerinde Ardahan'da gerçekleştirilmiştir. Ulusal düzeyde yayın yapan 22 gazeteci donmuş Çıldır Gölü üzerinde kamp kurma etkinliği düzenlemiştir. Etkinlik sonrası sosyal sorumluluk projesi kapsamında köy okullarında eğitim gören 200 öğrenciye yardım edilmiştir.	
Serhat'ı Keşfet: Bölgesel Tanıtım Organizasyonları: <i>Sarıkamış Kristal Kar Festivali</i>	X					Uluslararası kış turizmi destinasyonlarından birisi olan Sarıkamış'ta 13.03.2022 tarihinde <i>Sarıkamış Kristal Kar Festivali</i> ; Kars Valiliği, Ajansımız, Kars İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü ve Sarıkamış Turizm Derneği (SATURDER) gibi paydaşların katkılarıyla gerçekleşmiştir. Festival kapsamında karda kaşar yuvarlama, karda güreş ve halat yarışları, Kafkas ve mahalli halk oyunları gösterisi ve konserler	

						gerçekleştirilmiş. Festival ulusal ve yerel basında yer almıştır.	
Serhat'ı Keşfet: Bölgesel Tanıtım Organizasyonları: <i>Rally Organizasyonu</i>				X	Kaynak yetersizliği nedeniyle faaliyetin gerçekleştirilemeyeceğine karar verilmiştir.		Bir sonraki döneme ilişkin çalışma bulunmamaktadır.
Serhat'ı Keşfet: Bölgesel Tanıtım Organizasyonları: <i>Tematik Fotosafari Etkinlikleri</i>				X	Organizasyon yılın ikinci yarısında tamamlanacaktır.		Organizasyonun Temmuz-Aralık aylarında gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.
Serhat'ı Keşfet: Bölgesel Tanıtım Organizasyonları: <i>Ağrı Dağı Tırmanışı Basın Turu</i>				X	Organizasyon yılın ikinci yarısında tamamlanacaktır.		Organizasyonun Ağustos-Eylül aylarında gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.
Serhat'ı Keşfet: Bölgesel Tanıtım Organizasyonları: <i>İkinci Ağrı Kar Festivali</i>	X					25-26.02.2022 tarihlerinde Ağrı Kalkınma, Eğitim ve Kültür Vakfı öncülüğünde Ağrı Valiliği, Ağrı Belediyesi, Gençlik ve Spor Bakanlığı, Kültür ve Turizm Bakanlığı ve Ajansın da destekleriyle <i>İkinci Ağrı Kar Festivali</i> gerçekleştirilmiştir. Festival kapsamında bu senenin teması olan Anadolu masal kahramanlarının kardan heykelleri yapılarak konserler ve çeşitli etkinlikler düzenlenmiştir.	
Serhat'ı Keşfet: Bölgesel Tanıtım Organizasyonları: <i>Balık Gölü Festivali</i>	X					16.07.2022 tarihinde Ağrı ile Iğdır sınırlarında bulunan, Türkiye'nin en yüksek rakımlı gölü olan Balık Gölünde, Taşlıçay Kaymakamlığı,	

						Taşlıçay Belediyesi ve Ajansımızın katkılarıyla 3. Balık Gölü Yaz Festivali gerçekleştirilmiştir.	
Serhat'ı Keşfet: Bölgesel Tanıtım Organizasyonları: <i>Ağrı Dağı ve Nuh'un Gemisi Sempozyumu</i>				X	Organizasyon yılın ikinci yarısında gerçekleştirilecektir.		
Serhat'ı Keşfet: Bölgesel Tanıtım Organizasyonları: <i>Uluslararası Âşıklar Festivali veya Uluslararası Ani Festivali</i>				X	Organizasyon yılın ikinci yarısında gerçekleştirilecektir.		
Kısa Film, Belgesel ve Animasyon Yarışması			X			2022 yılında yedincisi düzenlenen Kısa Film, Belgesel ve Animasyon Yarışmasının başvuruları 22.06.2022 tarihinde başlamıştır.	Yarışmanın son başvuru tarihi 18.11.2022 tarihi olarak belirlenmiştir. Son başvuru tarihine müteakip alınan başvurular değerlendirilecektir.
Yurt İçi Teknik İnceleme Ziyaretleri				X	2022 yılının ilk altı ayında iş yoğunluğu, personel yetersizliği ve Bölge Planı hazırlık çalışmaları nedeniyle yurt içi teknik inceleme ziyareti gerçekleştirilememiştir.		Lüzum olması halinde spesifik konularda proje üretilmesi ve iyi uygulama örneklerinin tespit edilerek Bölgeye kazandırılması için teknik inceleme ziyaretleri düzenlenecektir.
Ajans Destekleri							
TSOP GÜDÜMLÜ PROJE			X			Güdümlü proje geliştirme çalışmalarına devam edilmektedir.	

TSOP Küçük Ölçekli Altyapı Mali Destek Programı-07 (KÖA-07)			X		Mayıs ayında taslak başvuru rehberi hazırlanan Küçük Ölçekli Altyapı Mali Destek Programı-07 (KÖA-07) Kalkınma Ajansları Genel Müdürlüğünün görüşüne sunulmuştur. Programın başvuru rehberi revize çalışmaları devam etmektedir.	Program yılın ikinci yarısında ilan edilecektir.
TSOP Gençlere Yönelik Mali Destek Programı			X		Mayıs ayında taslak başvuru rehberi hazırlanan Gençlere Yönelik Mali Destek Programı Kalkınma Ajansları Genel Müdürlüğünün görüşüne sunulmuştur. Programın başvuru rehberi revize çalışmaları devam etmektedir.	Program yılın ikinci yarısında ilan edilecektir.
TSOP Fizibilite Destek Programı			X		2022 Yılı'nın ilk altı ayında Fizibilite Desteği Programı için 1.500.000 ₺ kaynak tahsis edilmiştir. Program kapsamında illerden 4 adet proje başvurusu gelmiştir. Başvurusu alınan 4 adet projeden 3 tanesi başarılı bulunmuştur. TSOP kapsamında başarılı bulunan 'Jeo Park Ardahan' ve 'Kura Nehri Islah Çalışması' başvurularının sözleşmeleri imzalanmıştır.	Sözleşme işlemleri tamamlanan projelerin uygulaması yılın ikinci yarısında devam edecektir.
TSOP Teknik Destek Programı			X		2022 Yılı'nın ilk altı ayında Fizibilite Desteği Programı için 1.500.000 ₺ kaynak tahsis edilmiştir. Programın 2. Dönem başvuruları 31.03.2022 tarihinde 3. dönem başvuruları ise 01.05.2022 tarihinde alınmıştır. 2. Dönem kapsamında 38 adet proje başvurusu alınmış olup 23 yararlanıcı ile sözleşme imzalanmıştır. 3. Dönem kapsamında 32 adet proje başvurusu alınmış olup projelerin sözleşme işlemleri devam etmektedir.	Sözleşme işlemleri tamamlanan projelerin uygulama işlemleri yılın ikinci yarısında devam edecektir.

AB ve Diğer Dış Kaynaklı Projeler							
Tarihi Kimliğiyle Kars Kenti Projesi			X			2022 yılının ilk altı ayında inşaat bileşeni kapsamında Haydar Aliyev Caddesi üzerinde bulunan binaların cephelerinin iyileştirilmesine devam edilmiş, Cadde'nin aydınlatması ve kaldırım çalışmaları başlatılmıştır. Bunun yanı sıra yine inşaat bileşeni kapsamında Ani Örenyeri'nin etrafındaki koruma çitlerinin tamiri ile Örenyeri'nin karşılama merkezinin etrafının çitlerle çevrilmesine başlanılmıştır. Projenin teknik yardım bileşeni kapsamında ise Bölgenin mevcut durum analiz çalışmalarına başlanılmıştır.	2022 yılının ikinci altı ayında da proje faaliyetleri devam ettirilecektir.
TSOP AB ve Diğer Dış Kaynaklı Fonlara Yönelik Proje Üretilmesi				X	2022 yılının ilk altı ayında iş yoğunluğu, personel yetersizliği ve Bölge Planı hazırlık çalışmaları nedeniyle gerçekleştirilememiştir.		2022 yılının ikinci altı ayında dış kaynaklı fonlara yönelik proje üretilmeye çalışılacaktır.
Diğer Proje ve Faaliyetler							
Ebu'l Manucehr Camii'nin İbadete Açılması-Rölöve, Restitüsyon ve Restorasyon Projeleri			X			Söz konusu faaliyetin hizmet alımı için paydaş kurumlarla birlikte teknik şartname oluşturulması çalışması devam etmektedir.	Hazırlık çalışmaları devam etmekte olup 2022 yılının ikinci yarısında gerçekleştirilmesi planlanmaktadır
İzleme ve Değerlendirme							

SOP Yönlendirme Komitesi				X	SOP Yönlendirme Komitesinin kalkınma kurulu üyeleri arasında seçilmesinin uygun olacağı değerlendirilmiştir. Kurulun oluşturulması akabinde komite kurulacaktır.	Kalkınma kurulu üye seçimi için taslak liste hazırlanmıştır. Kalkınma kurulu öneri listesi Bakanlık ile paylaşılmıştır.	Kalkınma kurulunun oluşturulması ve onaylanmasını müteakip toplantılara başlanacaktır.
--------------------------	--	--	--	---	--	---	--

1.3.Sonuç ve Çıktı Göstergeleri

1.3.1. Sonuç Göstergeleri

#	Gösterge Adı	Birim	Başlangıç Değeri	Planlanan Hedef	Dönem Değeri	İlgili Özel Amaç(lar)	Planlanan Tamamlanma Dönemi
1	Bölgeye Gelen Turist Sayısındaki Yıllık Artış Oranı	%	0	15	65	2,4	2022/4
2	Yıllık Ortalama Geceleme Sayısındaki Artış Oranı	%	0	5	2	2,4	2022/4
3	Bölgeye Özgü Hediyelik Eşya Sayısında Artış	Adet	0	12	3	2	2022/4
4	Müşteri Memnuniyeti Artışı	%	0	7	3	2	2022/4
5	Korunan Tescilli Tarihi Yapı Sayısı	Adet	0	10	5	1,2	2022/4
6	Altyapısı İyileştirilen Tarihi Alan Sayısı	Adet	0	2	1	2	2022/4

1.3.2. Çıktı Göstergeleri

#	Çıktı Göstergesi	Bileşen Kodu	Birim	Planlanan Hedef	Dönem Değeri	Planlanan Tamamlanma Dönemi
1	Araştırma Raporu Sayısı	Araştırma Raporu Sayısı	Adet	2	-	2022/4
2	Fizibilite Raporu Sayısı	Fizibilite Raporu Sayısı	Adet	12	-	2022/4
3	Sektörel Değerlendirme Toplantıları	Sektörel Değerlendirme Toplantıları	Adet	4	4	2022/4

4	Gerçekleştirilen Tanıtım ve Rota Belirleme Turu Sayısı	Gerçekleştirilen Tanıtım ve Rota Belirleme Turu Sayısı	Adet	4	2	2022/4
5	Medya Tanıtım ve Rota Belirleme Turu Kapsamında Bölgeyi Ziyaret Eden Kişi Sayısı	Medya Tanıtım ve Rota Belirleme Turu Kapsamında Bölgeyi Ziyaret Eden Kişi Sayısı	Kişi	50	10	2022/4
6	Uluslararası Ağ ve Organizasyonlara Yönelik Hazırlanan Başvuru Dosyası Sayısı	Uluslararası Ağ ve Organizasyonlara Yönelik Hazırlanan Başvuru Dosyası Sayısı	Adet	2	-	2022/4
6	Düzenlenen Organizasyon Sayısı	Düzenlenen Organizasyon Sayısı	Adet	11	3	2022/4
7	Organizasyonlar Kapsamında Bölgeyi Ziyaret Eden Kişi Sayısı	Organizasyonlar Kapsamında Bölgeyi Ziyaret Eden Kişi Sayısı	Kişi	400	1000	2022/4
8	Organizasyonlar Kapsamında Bölgeyi Ziyaret Eden Kişilerin Ortalama Geceleme Sayısı	Organizasyonlar Kapsamında Bölgeyi Ziyaret Eden Kişilerin Ortalama Geceleme Sayısı	Adet	2	2	2022/4
9	Uygulanan Mali Destek Programı Sayısı	Uygulanan Mali Destek Programı Sayısı	Adet	2	-	2022/4
10	Uygulanan Mali Destek Programı Sonucunda Destek Alan Genç Girişimci Kadın Sayısı	Uygulanan Mali Destek Programı Sonucunda Destek Alan Genç Girişimci Kadın Sayısı	Kişi	3	-	2022/4
11	Uygulanan Mali Destek Programı Sonucunda	Uygulanan Mali Destek	Kişi	7	-	

	Destek Alan Genç Girişimci Erkek Sayısı	Programı Sonucunda Destek Alan Genç Girişimci Erkek Sayısı				2022/4
12	Uygulanan Fizibilite Desteği Programı Sayısı	Uygulanan Fizibilite Desteği Programı Sayısı	Adet	1	1	2022/4
13	Uygulanan Teknik Destek Programı Sayısı	Uygulanan Teknik Destek Programı Sayısı	Adet	1	1	2022/4
14	Uygulanan AB Projesi Sayısı	Uygulanan AB Projesi Sayısı	Adet	1	1	2022/4
15	Tescilli Tarihi Yapılarda Uygulanan Proje Sayısı	Tescilli Tarihi Yapılarda Uygulanan Proje Sayısı	Adet	1	1	2022/4

1.4.Kilometre Taşları (Rapor Döneminde öngörülyorsa)

#	Eşik Noktasının Adı	İlgili Bileşen Kodu	Gerçekleşme Zamanı (Ay veya Dönem)	
			Planlanan	Gerçekleşen
1	Uluslararası Ağ ve Organizasyon Çalışmaları	Tanıtım ve Yatırım Destek	2022/4	Devam ediyor
2	Tarihi Kimliğiyle Kars Kenti AB Projesinin Tamamlanması	AB ve Diğer Dış Kaynaklı Projeler	2022/4	Devam ediyor
3	Ebu'l Manuçehr Camii'nin İbadete Açılması-Rölöve, Restitüsyon ve Restorasyon Projelerinin Tamamlanması	Diğer Proje ve Faaliyetler	2022/4	Devam ediyor

1.5.Değerlendirme

Bölüm	Değerlendirmeler (Eksik Gerçekleşmeler, Sorunlar)
Sonuç Göstergeleri	Sonuç Odaklı Programı faaliyetlerinin tamamının gerçekleşmesi ile ilişkili olduğu için faaliyetlerin tamamlanması ve SOP'un kapanış sürecinin tamamlanması ile planlanan hedeflerin gerçekleşeceği veya asgari başarı koşullarının sağlanacağı değerlendirilmektedir.
Çıktı Göstergeleri	Farklı nedenlerle gerçekleştirilemeyen faaliyetlerin 2022 yılı ikinci yarısında tamamlanması ve çıktı göstergelerinin gerçekleşmesi planlanmaktadır.
İş Takvimi	Bölge Planı hazırlık çalışmaları ve personel yetersizliği nedeniyle araştırma analiz ve kapasite geliştirme faaliyetlerinin bir kısmı iş takviminde öngörülen sürede tamamlanamamıştır. Devam eden faaliyetlere dair bilgiler ilgili bölümlerde verilmektedir.
Eşik Noktaları	Tarihi Kimliğiyle Kars Kenti AB Projesi ile Ebu'l Manucehr Camii'nin İbadete Açılması-Rölöve, Restitüsyon ve Restorasyon Projeleri eşik noktaları 2022 yılı ilk altı ayında tamamlanamamıştır.
Harcama Takvimi	İş takvimine ve ekonomideki yüksek fiyat artışlarına bağlı olarak planlanan harcamalarda aksamalar meydana gelmiştir.

1.6.İyileştirme Önerileri

#	Çıkarılan Ders	Önerilen İyileştirme	İlgili SOP Yönetim Alanı
1	Sonuç göstergeleri belirlenirken Ajanstaki personel sayısı ile bölgenin potansiyelinin net anlaşılması gerekliliği	Ajans çalışma birimlerindeki personel sayısı ile belirlenecek faaliyet ve sonuç çıktıların uyumlu olması gereklidir	Performans
2	Faaliyet takvimi belirlenirken bölgenin sahip olduğu iklim koşullarına göre zaman aralığının geniş tutulması gerekliliği	Özellikle inşaat bileşeni içeren projelerde ve iklim koşullarına bağlı tanıtım faaliyetlerinde zaman planlamasının geniş tutulması gereklidir. İklim değişikliğinin etkisiyle ılık geçen kış mevsimlerinde bazı tanıtım faaliyetleri için uygun koşullar sağlanamamaktadır.	Takvim

2. Sonuç Odaklı Program 2 (KSOP)

2.1. Genel Bilgiler

SOP Adı	Kırsal Ekonominin Geliştirilmesi Sonuç Odaklı Programı (KSOP)
SOP Referans No	TRA2/22/SOP/KSOP
Rapor Dönemi	01.01.2022-30.06.2022
SOP Bütçesi	8.074.340,00 TL
SOP Süresi	60 Ay
SOP Özeti	Genel Amaç : TRA2 Bölgesi'nin sahip olduğu kırsal değerlerle; Bölgenin üretkenlik, verimlilik ve refah düzeyinin artırılması olarak belirlenmiştir. Özel Amaç 1: Bölgeye ait yöresel, tarımsal ve hayvansal ürünler ile el sanatları ürünlerinin; üretimlerinin teşvik edilmesi, tanıtımının ve markalaşmasının sağlanması, Özel Amaç 2: Tarım ve hayvancılık ürünlerinin katma değerinin artırılması, üretim yapan işletmelerin insan kaynakları kapasitesinin güçlendirilmesi, Özel Amaç 3: Kırsal ekonomide ortak iş yapma kültürünün güçlendirilmesi; kadın ve genç girişiciliğinin, kooperatifçiliğin ve üretici birliklerinin geliştirilmesi.

2.2. Kapsam Takibi

Bileşen Adı	Gerçekleşme Durumu				Gecikme/ Gerçekleşmeme Nedeni	Rapor Dönemindeki İlerlemeler	Bir Sonraki Dönemde Yapılacaklar
	Zamanında Tamamlandı	Gecikme ile Tamamlandı	Devam Ediyor	Başlamadı			
Araştırma, Analiz ve Programlama							
KSOP Sektör Analiz Raporu: <i>TRA2 Bölgesi Büyükbaş Hayvancılık Raporu</i>			X			2022 yılı ilk altı ayında saha çalışmaları ve veri toplama süreci tamamlanarak mevcut durum analizi hazırlanmıştır.	Çalışmanın, bölge illerine yönelik yatırım fırsatlarını ve eylem planını ortaya koyan kısmı 2022 yılının ikinci yarısında tamamlanacaktır. Yapılacak istişareler sonucu revizyonu ve yayın rehberine uygunluğu kontrol edildikten sonra Kalkınma Kütüphanesine yüklenecektir.
Ardahan Ballı Bitki Florası Araştırması			X			Hizmet alım yoluyla gerçekleştirilen faaliyet için hazırlanan teknik şartnameye göre yüklenici firma	2021 yılı Aralık ayında 1. ara rapor teslim edilmiştir. Ancak revize edilmesi gereken hususlar bulunduğu için firmaya bilgi

						belirlenmiştir. 2021 yılında çalışmanın literatür taramaları ve saha çalışmaları başlamıştır. İl genelindeki çeşitli noktalarda arıcılarla temas kurularak ballı bitkiler toplanmaya, fotoğraflanmaya ve koordinat çalışmaları yapılmaya başlanmıştır.	verilmiştir. 2022 yılı sonunda tamamlanması planlanan raporun yayın rehberine uygunluğu kontrol edildikten sonra Kalkınma Kütüphanesine yüklenecektir.
Ardahan ve Kars Tıbbi Bitkilerinin Araştırılması Çalışması			X		2019 yılında başlayan çalışmanın 2021 yılı Haziran ayı sonunda tamamlanması planlanmış ancak pandemi sebebiyle saha çalışmaları tamamlanamadığından 1 yıl süre uzatımına gidilmiştir.	Saha çalışmaları devam etmiş ve sunulan nihai rapor incelenmiştir. Teslim edilen raporun saha ayağında bazı eksiklikler tespit edildiğinden yüklenici firmaya tekrar süre uzatımı verilerek herhangi bir bütçe artışı olmadan raporun 2022 yılında tamamlanması planlanmıştır.	Çalışma tamamlandıktan sonra yapılacak istişareler sonucu revizyonu ve yayın rehberine uygunluğu kontrol edildikten sonra Kalkınma Kütüphanesi'ne yüklenecektir.
TRA2 Bölgesi Yöresel Ürün Haritası Çalışması				X	Personel yetersizliği ve Bölge Planı çalışmaları nedeniyle faaliyete başlanamamıştır.		Yılın ikinci yarısında Ağrı, Ardahan, Iğdır ve Kars illerine ait yöresel ürünler, bu ürünlerin üretim şekilleri, üretimin yoğun olduğu alanlar, satış durumları vb. hususlar tespit edilerek haritalandırma çalışmaları başlayacaktır. Çalışma, yapılacak istişareler sonucu revizyon ve yayın rehberine uygunluğu

							kontrol edildikten sonra Kalkınma Kütüphanesi'ne yüklenecektir.
İşbirliği ve Koordinasyon							
KSOP Yönetim Faaliyetleri				X	Personel yetersizliği ve Bölge Planı çalışmaları nedeniyle faaliyete başlanamamıştır.		Temmuz ayı içerisinde KSOP paydaş analizi, Ağustos ayı içerisinde ise Bölge Planı çalışmaları kapsamında Bölge illerinde odak grup toplantıları yapılması planlanmaktadır.
Kapasite Geliştirme							
Kooperatifçilik Atölyesi				X	Personel yetersizliği ve Bölge Planı çalışmaları nedeniyle faaliyete başlanamamıştır.		2022 yılı teması olarak belirlenen “Genç İstihdamı” kapsamında kırsal alanlardaki istihdam olanaklarının artırılması hedefine uygun olarak kooperatifleşmenin özendirilmesi, kırsalda gelir getirici faaliyetlerin yürütülmesi ve gençlerin kırsal alanda tarımsal üretim yapmasının özendirilmesi amacıyla faaliyet yılın ikinci yarısında tamamlanacaktır.
Arıcılık İşletmelerinin Kapasitelerinin Geliştirilmesi	X					Mevsimsel koşullar ve illerin ihtiyaçları doğrultusunda ilkbahar bakımı ile sınırlı olmak üzere sadece Ağrı ve Kars	

						illerinde gerçekleştirilerek tamamlanmıştır.	
Kadın Kooperatiflerine Yönelik Mentörlük Faaliyeti				X	Personel yetersizliği ve Bölge Planı çalışmaları nedeniyle faaliyete başlanamamıştır.		Bölge genelinde; Ağrı’da 2, Ardahan’da 3, Iğdır’da 4, Kars’ta 2 adet olmak üzere toplam 11 adet kadın girişimi ve işletme kooperatifi bulunmaktadır. Bahsi geçen kooperatiflerin yönetim ve işletme uygulamalarının iyileştirilmesine, organizasyonların performansını artırmaya, diğer organizasyonların deneyimlerinden ders almalarına, rekabet edebilirliklerini artırmaya ve yeni iş fırsatları kollamalarına yardımcı olmak üzere yılın ikinci yarısında hizmet alımı yöntemiyle kooperatif özelinde ihtiyaç analizi yapılması ve mentörlük hizmeti sunulması planlanmaktadır.
Yöresel Ürünlerin Üretiminin ve Kırsal İstihdamın Artırılması Faaliyeti				X	Personel yetersizliği ve Bölge Planı çalışmaları nedeniyle faaliyete başlanamamıştır.		2022 yılı teması olarak belirlenen “Genç İstihdamı” kapsamında kırsal alanda yaşayan gençlere başta Bölgenin coğrafi işaretli ürünleri olmak üzere yöresel ürünlerin üretilmesine yönelik farkındalık düzeylerinin

							artırılması ve ilgili ürünlerin üretiminin verilecek eğitimlerle desteklenmesi planlanmaktadır.
Tanıtım ve Yatırım Destek							
Yöresel Ürün Şenlikleri: <i>Buğdayın Atası "Kavılca" Tanıtım Faaliyeti</i>				X	Organizasyon yılın ikinci yarısında gerçekleştirilecektir.		
Yöresel Ürün Şenlikleri: <i>Ardahan 21. Ulusal Kültür ve Bal Festivali</i>				X	Organizasyon yılın ikinci yarısında gerçekleştirilecektir.		
Yöresel Ürün Şenlikleri: <i>Ağrı Balı ve Gastronomi Festivali</i>				X	Organizasyon yılın ikinci yarısında gerçekleştirilecektir.		
Yöresel Ürün Şenlikleri: <i>Anadolu Peynirleri Kars'ta Buluşuyor Etkinliği</i>				X	Organizasyon yılın ikinci yarısında gerçekleştirilecektir.		
Ajans Destekleri							
KSOP Küçük Ölçekli Altyapı Mali Destek Programı-07 (KÖA07)				X		Mayıs ayında taslak başvuru rehberi hazırlanan Küçük Ölçekli Altyapı Mali Destek Programı-07 (KÖA-07) Kalkınma Ajansları Genel Müdürlüğünün görüşüne sunulmuştur. Programın başvuru rehberi revize çalışmaları devam etmektedir.	Program yılın ikinci yarısında ilan edilecektir.
KSOP Gençlere Yönelik Mali Destek Programı				X		Mayıs ayında taslak başvuru rehberi hazırlanan Gençlere Yönelik Mali Destek Programı Kalkınma Ajansları Genel	Program yılın ikinci yarısında ilan edilecektir.

						Müdürlüğünün görüşüne sunulmuştur. Programın başvuru rehberi revize çalışmaları devam etmektedir.	
2022 Yılı Sosyal Gelişmeyi Destekleme Programı (SOGEP)			X			Paydaş kurumlardan proje önerileri alınmış, Bölge illerinin her birisinden dörder adet olmak üzere toplam 16 adet proje geliştirilerek Bakanlık onayına sunulmuştur.	Yılın ikinci yarısında Bakanlıkça onaylanacak projelerin sözleşme işlemleri tamamlanarak uygulama ve izleme süreçleri başlayacaktır.
KSOP Fizibilite Destek Programı			X			2022 Yılı'nın ilk altı ayında Fizibilite Desteği Programı için 1.500.000 ₺ kaynak tahsis edilmiştir. Program kapsamında illerden 4 adet proje başvurusu gelmiştir. Başvurusu alınan 4 adet projeden 3 tanesi başarılı bulunmuştur. KSOP kapsamında ise herhangi bir proje başvurusu olmamıştır.	Sözleşme işlemleri tamamlanan projelerin uygulaması yılın ikinci yarısında devam edecektir.
KSOP Teknik Destek Programı			X			2022 Yılı'nın ilk altı ayında Fizibilite Desteği Programı için 1.500.000 ₺ kaynak tahsis edilmiştir. Programın 2. Dönem başvuruları 31.03.2022 tarihinde 3. dönem başvuruları ise 01.05.2022 tarihinde alınmıştır. 2. Dönem kapsamında 38 adet proje başvurusu alınmış olup 23	Sözleşme işlemleri tamamlanan projelerin uygulama işlemleri yılın ikinci yarısında devam edecektir.

					yararlanıcı ile sözleşme imzalanmıştır. 3. Dönem kapsamında 32 adet proje başvurusu alınmış olup projelerin sözleşme işlemleri devam etmektedir.	
AB ve Diğer Dış Kaynaklı Projeler						
AB ve Diğer Dış Kaynaklı Fonlara Yönelik Proje Üretilmesi				X	Personel yetersizliği ve Bölge Planı çalışmaları nedeniyle faaliyete başlanamamıştır.	2022 yılının ikinci altı ayında dış kaynaklı fonlara yönelik proje üretilmeye çalışılacaktır
İzleme ve Değerlendirme						
SOP Yönlendirme Komitesi				X	SOP Yönlendirme Komitesinin kalkınma kurulu üyeleri arasından seçilmesinin uygun olacağı değerlendirilmiştir. Kurulun oluşturulması akabinde komite kurulacaktır.	Kalkınma kurulunun oluşturulması ve onaylanmasını müteakip toplantılara başlanacaktır.

2.3.Sonuç ve Çıktı Göstergeleri

2.3.1. Sonuç Göstergeleri

#	Gösterge Adı	Birim	Başlangıç Değeri	Planlanan Hedef	Dönem Değeri	İlgili Özel Amaç(lar) #	Planlanan Tamamlanma Dönemi
1	Coğrafi işaretli ürün sayısının artırılması	Adet	0	2	2	2	2022/4
2	Yöresel yenilikçi hediyeelik eşya ürünlerinin artırılması	Adet	0	12	-	1,2	2022/4
3	Yeni kurulan kadın kooperatifi sayısı	Adet	0	2	-	3	2022/4
4	Arıcılık ürünlerindeki rekolte artışı	Yüzde	0	20	-	2	2022/4
5	Ürün çeşitlendirmesine yönelik yeni girişimci	Sayı	0	10	-	1	2022/4

2.3.2. Çıktı Göstergeleri

#	Çıktı Göstergesi	Bileşen Kodu	Birim	Planlanan Hedef	Dönem Değeri	Planlanan Tamamlanma Dönemi
1	Araştırma Raporu Sayısı	Araştırma, Analiz ve Programlama	Adet	4	-	2022/4
2	Kooperatifçilik Atölyesi Faaliyeti Kapsamında Eğitim	Kapasite Geliştirme	Adet	12	-	2022/3

	Verilen Kooperatif Sayısı					
3	Kooperatifçilik Atölyesi Faaliyeti Kapsamında Eğitim Alan Üretici Sayısı	Kapasite Geliştirme	Adet	70	-	2022/3
4	Arıcılık İşletmelerinin Kapasitesinin Geliştirilmesi Kapsamında Gerçekleştirilen Eğitim Sayısı	Kapasite Geliştirme	Adet	4	2	2022/3
5	Arıcılık Eğitimlerine Katılım Sağlayan Kişi Sayısı	Kapasite Geliştirme	Kişi	100	71	2022/3
6	Mentörlük Desteği Verilen Kadın Kooperatif Sayısı	Kapasite Geliştirme	Adet	4	-	2022/4
7	Mentörlük Desteği Sağlanan Üretici Kadın Sayısı	Kapasite Geliştirme	Sayı	50	-	2022/4
8	Yöresel Ürünlerin Üretimine ve Kırsal İstihdamın Artırılması Faaliyeti Kapsamında Eğitim Alan Genç Kadın Sayısı	Kapasite Geliştirme	Sayı	50	-	2022/4
9	Yöresel Ürünlerin Üretimine ve Kırsal İstihdamın Artırılması Faaliyeti Kapsamında Eğitim Alan Genç Erkek Sayısı	Kapasite Geliştirme	Sayı	150	-	2022/4
10	Düzenlenen Organizasyon Sayısı	Tanıtım ve Yatırım Destek	Adet	4	1	2022/4
11	Organizasyonlar Kapsamında	Tanıtım ve Yatırım Destek	Kişi	250	8	2022/4

	Bölgeyi Ziyaret Eden Kişi Sayısı					
12	Uygulanan Mali Destek Programı Sayısı	Ajans Destekleri	Adet	2	-	2022/4
13	Uygulanan Mali Destek Programı Sonucunda Destek Alan Genç Girişimci Kadın Sayısı	Ajans Destekleri	Kişi	10	-	2022/4
14	Uygulanan Mali Destek Programı Sonucunda Destek Alan Genç Girişimci Erkek Sayısı	Ajans Destekleri	Kişi	15	-	2022/4
15	Uygulanan Fizibilite Desteği Programı Sayısı	Ajans Destekleri	Adet	1	1	2022/4
16	Uygulanan Teknik Destek Programı Sayısı	Ajans Destekleri	Adet	1	1	2022/4

2.4.Kilometre Taşları (Rapor Döneminde Öngörülüyorsa)

#	Eşik Noktasının Adı	İlgili Bileşen Kodu	Gerçekleşme Zamanı (Ay veya Dönem)	
			Planlanan	Gerçekleşen
1	TRA2 Bölgesi Yöresel Ürün Haritası Çalışması	Araştırma, Analiz ve Programlama	2022/4	Devam ediyor
2	Kadın Kooperatiflerine Yönelik Mentörlük Faaliyeti	Kapasite Geliştirme	2022/4	Devam ediyor
3	Yöresel Ürünlerin Üretimini ve Kırsal İstihdamın Artırılması Faaliyeti	Kapasite Geliştirme	2022/4	Devam ediyor

4	Gençlere Yönelik Mali Destek Programı	Ajans Destekleri	2022/4	Devam ediyor
---	---------------------------------------	------------------	--------	--------------

2.5.Değerlendirme

Bölüm	Değerlendirmeler (Eksik Gerçekleşmeler, Sorunlar)
Sonuç Göstergeleri	Sonuç göstergelerinde 2025 yılı sonu gerçekleştirmeleri hedef olarak alındığı için şu an itibarıyla eksik gerçekleştirmeler konusunda bilgi mevcut değildir.
Çıktı Göstergeleri	Farklı nedenlerle gerçekleştirilemeyen faaliyetlerin 2022 yılı ikinci yarısında tamamlanması ve çıktı göstergelerinin gerçekleşmesi planlanmaktadır.
İş Takvimi	Bölge Planı hazırlık çalışmaları ve personel yetersizliği nedeniyle araştırma analiz ve kapasite geliştirme faaliyetlerinin bir kısmı iş takviminde öngörülen sürede tamamlanamamıştır. Devam eden faaliyetlere dair bilgiler ilgili bölümlerde verilmektedir.
Eşik Noktaları	TRA2 Bölgesi Yöresel Ürün Haritası Çalışması, Kadın Kooperatiflerine Yönelik Mentörlük Faaliyeti, Yöresel Ürünlerin Üretiminin ve Kırsal İstihdamın Artırılması Faaliyeti eşik noktaları 2022 yılı ilk altı ayında tamamlanamamıştır.
Harcama Takvimi	İş takvimine ve ekonomideki yüksek fiyat artışlarına bağlı olarak planlanan harcamalarda aksamalar meydana gelmiştir. Yüksek fiyat artışları Bölgedeki üreticilerle gerçekleştirilecek her faaliyeti derinden etkilemiştir.

2.6.İyileştirme Önerileri

#	Çıkarılan Ders	Önerilen İyileştirme	İlgili SOP Yönetim Alanı
1	Sonuç göstergeleri belirlenirken il ve bölgenin potansiyelinin net anlaşılması gerekliliği	TRA2 Bölgesi'nde 2022 yılının ilk altı ayında Ardahan kaz eti ve Ağrı geven balı olmak üzere 2 adet coğrafi işaretli ürün tescili gerçekleştirilmiştir. Son yıllarda ülkemizde coğrafi işaretli ürün tesciline olan talep arttığı için "Coğrafi İşaret Alan Ürün Sayısı" sonuç göstergesinin çok daha yüksek bir sayı ile güncellenmesi gereklidir. Buna ek olarak tescil çalışmaları başlatılan ancak tamamlanamayan ürünler de söz konusu olduğundan sonuç göstergelerine "Coğrafi İşaret Tescil Başvurusu	Performans

		Yapılan Ürün Sayısı” şeklinde bir gösterge de eklenmelidir.	
2	Sonuç göstergeleri belirlenirken Ajanstaki personel sayısı ile bölgenin potansiyelinin net anlaşılması gerekliliği	Ajans çalışma birimlerindeki personel sayısı ile belirlenecek faaliyet ve sonuç çıktıların uyumlu olması gereklidir.	Performans

3. Sonuç Odaklı Program 3 (İSOP)

3.1. Genel Bilgiler

SOP Adı	İmalat Sanayinin Geliştirilmesi ve İstihdamın Artırılması Sonuç Odaklı Programı (İSOP)
SOP Referans No	TRA2/22/SOP/İSOP
Rapor Dönemi	01.01.2022-30.06.2022
SOP Bütçesi	28.250.000,00 TL
SOP Süresi	60 Ay
SOP Özeti	Genel Amaç : Bölgenin imalat sanayi altyapısının güçlendirilerek; sektörde faaliyet gösteren işletmelerin üretim kapasitelerinin artırılması, Bölge ve Ülke ihtiyaçlarına cevap verecek seviyeye ulaşması, ihracat yeteneklerinin geliştirilmesi ile mesleki eğitimlerle beşeri sermayelerinin geliştirilerek istihdamın artırılması olarak belirlenmiştir. Özel Amaç 1: İmalat sanayinde faaliyet gösteren işletmelerin üretim kabiliyetlerini artıracak altyapı hizmetlerinin güçlendirilmesi, Özel Amaç 2: Bölgedeki işletmelerin tasarım ve ürün geliştirme yeteneklerinin artırılması yanı sıra kapasite olarak ilerleme kaydeden firmaların kurumsal yönetim yetkinliklerinin geliştirilmesi, Özel Amaç 3: İşletmelerin Bölge ve Ülke ihtiyaçlarını karşılayacak düzeye gelmesi ile markalaşma ve pazarlamaya önem verilerek ihracat yeteneklerinin geliştirilmesi, Özel Amaç 4: Organize Sanayi Bölgeleri ve Küçük Sanayi Sitesi gibi kümelenmiş üretim bölgelerinin kurumsal kapasitesinin arttırılması, teknik ve sosyal altyapılarının geliştirilmesi, Özel Amaç 5: İlgili SOP Bağlamında Mesleki ve Teknik Eğitim veren kurumların altyapı ve beşeri sermayelerinin geliştirilmesi.

3.2.Kapsam Takibi

Bileşen Adı	Gerçekleşme Durumu				Gecikme/ Gerçekleşmeme Nedeni	Rapor Dönemindeki İlerlemeler	Bir Sonraki Dönemde Yapılacaklar
	Zamanında Tamamlandı	Gecikme ile Tamamlandı	Devam Ediyor	Başlamadı			
Araştırma, Analiz ve Programlama							
İSOP Sektör Analiz Raporu			X			2022 yılının ilk altı ayında saha çalışmaları ve veri toplama süreci tamamlanarak mevcut durum analizi hazırlanmıştır.	Çalışmanın, bölge illerindeki imalat sektöründe yatırım fırsatlarını ve eylem planını ortaya koyan kısmı ise 2022 yılının ikinci yarısında tamamlanacaktır. Yapılacak istişareler sonucu revizyonu ve yayın rehberine uygunluğu kontrol edildikten sonra Kalkınma Kütüphanesine yüklenecektir.

TRA2 Bölgesi OSB ve KSS'lerin Altyapı Durumları ve İhtiyaç Analizi				X	Personel yetersizliği ve Bölge Planı çalışmaları nedeniyle faaliyete başlanamamıştır.		Analiz raporunun yılın ikinci yarısında tamamlanması planlanmaktadır.
Mesleki Eğitim Çalıştayı				X	Personel yetersizliği ve Bölge Planı çalışmaları nedeniyle faaliyete başlanamamıştır.		Çalıştayı yılın ikinci yarısında tamamlanması planlanmaktadır.
İşbirliği ve Koordinasyon							
İSOP Yönetim Faaliyetleri	X					TRA2 Bölgesi illerinde sanayi sektörü paydaşları ve meslek liseleri ile toplantılar gerçekleştirilmiştir. Dört ilde bulunan İl Milli Eğitim Müdürlükleri ile gençlerin teknolojiye yönelmeleri ve TEKNOFEST gibi yarışmalara katılımlarının desteklenmesi amacıyla protokol imzalanmıştır. Toplantılar dışında firmalara ve ilgili kurum/kuruluşlara saha ziyaretlerinde bulunulmuştur. Yılın ikinci yarısında ilan edilecek mali destek programları hakkında bilgi verilmiştir.	
Sanayici-Mezun Buluşmaları			X			Gençlerin sektörde öncü iş insanları ile bir araya gelmesi için 12-13.05.2022 tarihlerinde Iğdır İl	Yılın ikinci yarısında yeni eğitim öğretim dönemi başladıktan sonra illerde bir

					Milli Eğitim Müdürlüğü ile işbirliği yapılarak Iğdır TOBB Lisesi'nde Necati CEMALOĞLU'nun katıldığı bir program gerçekleştirilmiştir.	program daha gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.
Ortaöğretim ve Yükseköğretim Öğrencilerine Dönük Staj Programı			X	Personel yetersizliği ve bölge planı çalışmaları sebebiyle ilerleyen bir süreçte yapılmak üzere ertelenmiştir. Milli Eğitim Müdürlükleri ile yapılan görüşmeler kapsamında 2022 – 2023 Eğitim Öğretim Yılı ile Staj programına başlanması planlanmaktadır.		Yılın ikinci yarısında 2022 – 2023 Eğitim Öğretim Yılı ile Staj programı başlatılacaktır.
Kapasite Geliştirme						
Mesleki ve Teknik Eğitim Usta-Çırak Buluşmaları			X		Usta-çırak buluşmalarına katılacak öğrencilerin belirlenmesi için İl Milli Eğitim Müdürlüğü ve meslek lisesi temsilcileri ile toplantılar gerçekleştirilmiştir.	Ekim ayı içerisinde meslek liselerinden belirlenen öğrenciler ile Iğdır OSB' de bulunan firmalarda usta-çırak buluşmaları gerçekleştirilecektir.
İstihdam Garantili Eğitim Programı			X		Genç İstihdamı teması kapsamında Kars ilinde "Peynir Ustası Yetiştirme Eğitimi" Iğdır ilinde ise "Çağrı Merkezi Operatörlüğü Eğitimi" verilmesi için illerdeki İŞKUR, TSO ve Halk Eğitim Merkezleriyle	Yılın ikinci yarısında Kars ilinde Peynir Ustası Yetiştirme Eğitimleri Iğdır ilinde ise Çağrı Merkezi Operatörlüğü Eğitimleri tamamlanacaktır.

						toplantılar gerçekleştirilmiştir. Eğitim alacak gençler ve eğitimlerin koordinasyonları planlanmıştır.	
KOBİ'lere Yönetim Danışmanlığı Faaliyeti	X					Yönetim Danışmanlığı faaliyeti 05.03.2022 tarihinde tamamlanmıştır. Avelice asansör firması yetkilileri ile görüşme yapılarak danışman firma tarafından faaliyet kapsamında raporlama yapılmıştır. Rapor incelenerek sonuçları ildeki diğer paydaşlara aktarılmıştır.	
Dış Ticarete Uzmanlaşma Eğitimleri ve Danışmanlık Faaliyetleri				X	Personel yetersizliği ve Bölge Planı çalışmaları nedeniyle faaliyete başlanamamıştır.		Eğitim ve danışmanlık faaliyetlerinin yılın ikinci yarısında tamamlanması planlanmaktadır.
Tanıtım ve Yatırım Destek							
Bölgesel Kalkınma Fonu ve Tanıtım Toplantıları	X					Sanayi ve Teknoloji Bakanlığının yatırımcısı olduğu Bölgesel Kalkınma Fonu paydaşlarla gerçekleştirilen toplantılarda ve kurum ziyaretlerinde potansiyel gösteren firmalara anlatılmıştır.	
Ajans Destekleri							
Karşı Gençler E-Spor ile Buluşuyor Gündümlü Projesi			X			Kars ilinde 13-25 yaş aralığındaki gençlerin e-spor ve dijital oyunlar hakkında bilgilendirilmesi, hedef kitleye e-spor alanında uygulama alanları ve kariyer imkânları	Yılın ikinci yarısında projenin başvuru sahibi Kars Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü ile sözleşme imzalanacaktır.

					sunulması, yetenek tespiti, profesyoneller yetiştirilmesi, ebeveynlere yönelik e-spor ile ilgilenen çocukların/gençlerin güvenlik ve sağlığı için bilinçlendirmeler yapılmasını amaçlayan proje çalışmaları devam etmektedir.	
İSOP Küçük Ölçekli Altyapı Mali Destek Programı-07 (KÖA-07)			X		Mayıs ayında taslak başvuru rehberi hazırlanan Küçük Ölçekli Altyapı Mali Destek Programı-07 (KÖA-07) Kalkınma Ajansları Genel Müdürlüğünün görüşüne sunulmuştur. Programın başvuru rehberi revize çalışmaları devam etmektedir.	Program yılın ikinci yarısında ilan edilecektir.
İSOP Gençlere Yönelik Mali Destek Programı			X		Mayıs ayında taslak başvuru rehberi hazırlanan TSOP Gençlere Yönelik Mali Destek Programı Kalkınma Ajansları Genel Müdürlüğünün görüşüne sunulmuştur. Programın başvuru rehberi revize çalışmaları devam etmektedir.	Program yılın ikinci yarısında ilan edilecektir.
İSOP Fizibilite Destek Programı			X		2022 yılının ilk altı ayında Fizibilite Desteği Programı için 1.500.000 ₺ kaynak tahsis edilmiştir. Program kapsamında illerden 4 adet proje başvurusu gelmiştir. Başvurusu alınan 4 adet projeden 3 tanesi başarılı bulunmuştur. İSOP kapsamında	Sözleşme işlemleri tamamlanan projenin uygulaması yılın ikinci yarısında devam edecektir.

						başarılı bulunan ‘Kars TDİ Besi OSB Biyogaz Tesisi İçin Hammadde Sağlayacak Olan Kars OSB AAT Uygulama Projeleri’ nin sözleşmesi imzalanmıştır.	
İSOP Teknik Destek Programı			X			2022 yılının ilk altı ayında Fizibilite Desteği Programı için 1.500.000 ₺ kaynak tahsis edilmiştir. Programın 2. Dönem başvuruları 31.03.2022 tarihinde 3. dönem başvuruları ise 01.05.2022 tarihinde alınmıştır. 2. Dönem kapsamında 38 adet proje başvurusu alınmış olup 23 yararlanıcı ile sözleşme imzalanmıştır. 3. Dönem kapsamında 32 adet proje başvurusu alınmış olup projelerin sözleşme işlemleri devam etmektedir.	Sözleşme işlemleri tamamlanan projelerin uygulama işlemleri yılın ikinci yarısında devam edecektir.
Ab ve Diğer Dış Kaynaklı Projeler							
AB ve Diğer Dış Kaynaklı Fonlara Yönelik Proje Üretilmesi				X	Personel yetersizliği yüzünden faaliyet kapsamında proje çalışmaları gerçekleştirilememiştir.		2022 yılının ikinci altı ayında dış kaynaklı fonlara yönelik proje üretilmeye çalışılacaktır
İzleme ve Değerlendirme							
SOP Yönlendirme Komitesi				X	SOP Yönlendirme Komitesinin kalkınma kurulu üyeleri arasında	Kalkınma kurulu üye seçimi için taslak liste hazırlanmıştır.	Kalkınma kurulunun oluşturulması ve onaylanmasını

				seçilmesinin uygun olacağı değerlendirilmiştir. Kurulun oluşturulması akabinde komite kurulacaktır.	Kalkınma kurulu öneri listesi Bakanlık ile paylaşılmıştır.	müteakip başlanacaktır.	toplantılara
--	--	--	--	--	---	----------------------------	--------------

3.3.Sonuç ve Çıktı Göstergeleri

3.3.1. Sonuç Göstergeleri

#	Gösterge Adı	Birim	Başlangıç Değeri	Planlanan Hedef	Dönem Değeri	İlgili Özel Amaç(lar)	Planlanan Tamamlanma Dönemi
1	Altyapısı Geliştirilen Firma Sayısı	Adet	0	8	-	1,4	2025/4
2	İmalat Sanayine Yönelik Yeni Ürün Üreten Firma Sayısı	Adet	0	6	-	2,3	2025/4
3	Kendi İşini Kuran Genç Girişimci Sayısı	Adet	0	4	-	1	2023/4
4	Yönetim Danışmanlığı Sağlanan Firma Sayısı	Adet	0	4	2	2	2022/2
5	Dış Ticaret Danışmanlığı Sağlanan Firma Sayısı	Adet	0	4	-	3	2022/4
6	İstihdam Edilen Genç Kadın Sayısı	Kişi	0	75	-	2,5	2023/4
7	İstihdam Edilen Genç Erkek Sayısı	Kişi	0	150	-	2,5	2023/4

3.3.2. Çıktı Göstergeleri

#	Çıktı Göstergesi	Bileşen Kodu	Birim	Planlanan Hedef	Dönem Değeri	Planlanan Tamamlanma Dönemi
1	Araştırma Raporu Sayısı	Araştırma, Analiz ve Programlama	Adet	2	-	2022/4
2	Genç İstihdamı Kapsamında Düzenlenen Çalıştay, Panel, Buluşma vb.	İşbirliği ve Koordinasyon	Adet	2	1	2022/4
3	Yürütülen Staj Programı Sayısı	İşbirliği ve Koordinasyon	Adet	1	-	2022/4
4	Yürütülen Staj Programına Katılan Kız Öğrenci Sayısı	İşbirliği ve Koordinasyon	Adet	50	-	2022/4
5	Yürütülen Staj Programına Katılan Erkek Öğrenci Sayısı	İşbirliği ve Koordinasyon	Adet	50	-	2022/4
6	Yönetim Danışmanlığı Sağlanan Firma Sayısı	Kapasite Geliştirme	Adet	2	2	2022/2
7	İstihdam Garantili Eğitim Programı Sayısı	Kapasite Geliştirme	Adet	3	-	2022/4
8	İstihdam Garantili Eğitim Programı: Kaşar Ustası Yetiştiriciliği Eğitimine Katılan Genç Sayısı	Kapasite Geliştirme	Adet	50	-	2022/4
9	İstihdam Garantili Eğitim Programı: Çağrı Merkezi Operatörlüğü Eğitimine Katılan Genç Kız Sayısı	Kapasite Geliştirme	Kişi	125	-	2022/4
10	İstihdam Garantili Eğitim Programı: Çağrı Merkezi	Kapasite Geliştirme	Kişi	125	-	2022/4

	Operatörlüğü Eğitimine Katılan Genç Erkek Sayısı					
11	Dış Ticarete Uzmanlaşan Firma Sayısı	Kapasite Geliştirme	Adet	2	-	2022/4
12	Uygulanan Mali Destek Programı Sayısı	Ajans Destekleri	Adet	2	-	2022/4
13	Uygulanan Fizibilite Desteği Programı Sayısı	Ajans Destekleri	Adet	1	1	2022/4
14	Uygulanan Teknik Destek Programı Sayısı	Ajans Destekleri	Adet	1	1	2022/4
15	Uygulanan Güdümlü Proje Destek Programı Sayısı	Ajans Destekleri	Adet	1	1	2022/4
16	Uygulanan Mali Destek Programı Sonucunda Destek Alan Genç Girişimci Kadın Sayısı	Ajans Destekleri	Kişi	5	-	2022/4
17	Uygulanan Mali Destek Programı Sonucunda Destek Alan Genç Girişimci Erkek Sayısı	Ajans Destekleri	Kişi	10	-	2022/4

3.4.Kilometre Taşları (Rapor Döneminde öngörülüyorsa)

#	Eşik Noktasının Adı	İlgili Bileşen Kodu	Gerçekleşme Zamanı (Ay veya Dönem)	
			Planlanan	Gerçekleşen
1	TRA2 Bölgesi OSB ve KSS'lerin Altyapı Durumları ve İhtiyaç Analizi	Araştırma, Analiz ve Programlama	2022/4	Devam ediyor
2	İstihdam Garantili Eğitim Programı	Kapasite Geliştirme	2022/4	Devam ediyor
3	Yönetim Danışmanlığı Sağlanan Firma Sayısı	Kapasite Geliştirme	2022/2	2022/2
4	Gençlere Yönelik Mali Destek Programı	Ajans Destekleri	2022/4	Devam ediyor

3.5.Değerlendirme

Bölüm	Değerlendirmeler (Eksik Gerçekleşmeler, Sorunlar)
Sonuç Göstergeleri	Sonuç göstergelerinde 2025 yılı sonu gerçekleştirmeleri hedef olarak alındığı için şu an itibarıyla eksik gerçekleştirmeler konusunda bilgi mevcut değildir.
Çıktı Göstergeleri	Gençlere Yönelik Mali Destek Programı ve Küçük Ölçekli Altyapı Mali Destek Programı-07 (KÖA-07) süreci devam etmektedir. TRA2 Bölgesi OSB ve KSS'lerin Altyapı Durumları ve İhtiyaç Analizi İSOP Sektör Analiz Raporu yılın ikinci yarısında tamamlanacaktır.
İş Takvimi	2022 yılı içerisinde ön görülen araştırma analiz ve kapasite geliştirme faaliyetlerinin büyük bir kısmı tamamlanamamıştır. Ajanstaki personel yetersizliği nedeniyle faaliyetlerin bir kısmına ise hiç başlanamamıştır.
Eşik Noktaları	“KOBİ'lere Yönetim Danışmanlığı” çalışması 2021 yılında başlamış olup yıl 2022 yılı Mart ayında tamamlanmıştır. “TRA2 Bölgesi OSB ve KSS'lerin Altyapı Durumları ve İhtiyaç Analizi” çalışması ise devam etmektedir.
Harcama Takvimi	İş takvimine ve ekonomideki yüksek fiyat artışlarına bağlı olarak planlanan harcamalarda aksamalar meydana gelmiştir. Yüksek fiyat artışları Bölgedeki üreticilerle gerçekleştirilecek her faaliyeti derinden etkilemiştir.

3.6.İyileştirme Önerileri

#	Çıkarılan Ders	Önerilen İyileştirme	İlgili SOP Yönetim Alanı
1	Ajansın destek türlerinin değişmesi	SOP yönetim planlarında ön görülen proje teklif çağrısı destekleri yerine önümüzdeki dönemlerde finansman maliyeti desteklerinin ön plana çıkarılması gündemdedir. Bu bağlamda Ajans desteklerine ilişkin uzun vadeli bir netlik ortaya koyulması ve SOP dönemleri boyunca bu destek türlerinin uygulanabilir olması gereklidir.	Kapsam
2	Bakanlığın belirlediği tema kapsamında yürütülecek faaliyetler özelinde kaynakların yetersiz kalması	Bakanlığın yıl bazlı belirlediği temalar kapsamında yürütülmesi beklenen faaliyetler SOP konularının dışında kalabilmektedir. Bu nedenle temalar için YKF dışında bütçe sağlanması ve ilgili faaliyetlerin bu bütçeden yürütülmesi gereklidir.	Kapsam
3	Sonuç göstergeleri belirlenirken Ajanstaki personel sayısı ile bölgenin potansiyelinin net anlaşılması gerekliliği	Ajans çalışma birimlerindeki personel sayısı ile belirlenecek faaliyet ve sonuç çıktılarının uyumlu olması gereklidir	Performans
4	Faaliyet takvimi belirlenirken bölgenin sahip olduğu iklim koşullarına göre zaman aralığının geniş tutulması gerekliliği	Özellikle öğrencilerin eğitim-öğretim döneminde gerçekleştirilecek staj programı ve inşaat bileşeni gibi faaliyetler içeren projelerde zaman planlamasının geniş tutulması gereklidir.	Takvim

4. Yerel Kalkınma Fırsatları

4.1. Kapsam Takibi

Bileşen Adı	Gerçekleşme Durumu				Gecikme/ Gerçekleşmeme Nedeni	Rapor Dönemindeki İlerlemeler	Bir Sonraki Dönemde Yapılacaklar
	Zamanında Tamamlandı	Gecikme ile Tamamlandı	Devam Ediyor	Başlamadı			
Ülke Masaları Oluşturulması Çalışması		X			YDO'lardaki personel yetersizliği nedeniyle ülke raporları gecikme ile tamamlanmıştır.	Ülke raporları, yapılan revizyonlar sonucunda yılın ilk altı ayında tamamlanmıştır. Raporların yayın rehberine uygunluğu kontrol edildikten sonra Kalkınma Kütüphanesi'ne yüklenmiştir.	
Özel Sektör Yatırım Konuları İçin Ön Fizibilite Çalışmaları			X			İncelenmesi ve değerlendirilmesi tamamlanan ön fizibilite raporları kontrol edilerek Kalkınma Ajansları Genel Müdürlüğü ile paylaşılmıştır.	Yılın ikinci yarısında; Ağrı'dan 2, Iğdır'dan 1 ve Kars ilinden 1 adet ön fizibilite raporunun kontrol ve değerlendirme işlemleri tamamlanacaktır.

2022 Yılı Bölgesel Kalkınma Yatırım ve İşbirliği Forum/Fuarı			X		Yılın ilk altı ayında faaliyet kapsamında herhangi bir gelişme yaşanmamıştır.	Ajansımız 2021 yılında ve 2022 yılı ilk altı ayında yatırımcıları proje bazlı desteklere doğru yönlendirmek amacıyla ön fizibilite raporları hazırlamıştır. Yılın ikinci yarısında hazırlanan ön fizibilite raporlarının Kalkınma Ajansları Genel Müdürlüğü koordinasyonunda düzenlenen program kapsamında yatırımcılarla buluşturulması planlanmaktadır.
Yatırım Ortamı Tanıtımı ve Lobi Faaliyetleri			X		2022 yılının ilk altı ayında dört ilde paydaşlarla bir araya gelinmiştir.	Yılın ikinci yarısında lobi ve yatırım ortamı tanıtımları için büyükşehirlerde toplantılar gerçekleştirilecektir.
Bölgesel Dış Ekonomik İşbirliği Potansiyelinin Geliştirilmesi	X				Program kapsamında Iğdır Üniversitesi ile Şubat ve Mart aylarında ön hazırlık toplantıları gerçekleştirmiştir. Nisan ayında ise “Bölgesel Dış Ekonomik İşbirliği Potansiyelinin Geliştirilmesi Çalıştayı” için Ajansımız ve Iğdır Üniversitesi arasında iş birliği protokolü imzalanmıştır. 16-18.05.2022 tarihlerinde Serhat Kalkınma Ajansı koordinasyonunda çalıştay gerçekleştirilmiştir.	Gerçekleştirilen çalıştayın sonuç raporunun yılın ikinci yarısında tamamlanması planlanmaktadır.

TRA2 Bölgesi Sosyal Girişimcilik Zirvesi				X		Yılın ilk altı ayında faaliyet kapsamında herhangi bir gelişme yaşanmamıştır.	Kasım ayında Bölgedeki 4 ilden 18-29 yaş aralığında ortalama 40 öğrencinin katılımıyla Kars'ta "Sosyal Girişimcilik Zirvesi" düzenlenecektir.

4.2.Çıktı Göstergeleri

4.2.1. Çıktı Göstergeleri

#	Çıktı Göstergesi	Bileşen Kodu	Birim	Planlanan Hedef	Dönem Değeri	Planlanan Tamamlanma Dönemi
1	Hazırlanan Ülke Raporu Sayısı	Araştırma Analiz ve Programlama	Adet	3	3	2022/2
2	Hazırlanan Ön Fizibilite Raporu Sayısı	Araştırma, Analiz ve Programlama	Adet	16	9	2022/2
3	Gerçekleştirilen Bölgesel Ölçekli Çalıştay Sayısı	İşbirliği Faaliyetleri	Adet	1	1	2022/4
4	Gerçekleştirilen Sosyal Girişimcilik Kamp Sayısı	Kapasite Geliştirme	Adet	1	-	2022/3
5	Sosyal Girişimcilik Eğitimi Verilen Kişi Sayısı	Kapasite Geliştirme	Kişi	40	-	2022/3
6	Yatırımcılara Yönelik Düzenlenen / Katılım Sağlanan Etkinlik Sayısı	Yatırım ve Tanıtım Destek	Adet	2	1	2022/4

5. Kurumsal Gelişim

5.1. Kapsam Takibi

Bileşen Adı	Gerçekleşme Durumu				Gecikme/ Gerçekleşmeme Nedeni	Rapor Dönemindeki İlerlemeler	Bir Sonraki Dönemde Yapılacaklar
	Zamanında Tamamlandı	Gecikme ile Tamamlandı	Devam Ediyor	Başlamadı			
İş Birliği ve Koordinasyon							
Kalkınma Kurulu Toplantıları				X	2022 yılının ilk yarısında kalkınma kuruluna yönelik herhangi bir gelişme yaşanmamıştır.		2022 yılı içerisinde kalkınma kurulu nihai listeleri ile ilgili kararın yayınlanması halinde mevzuattan gelen iş ve işlemler yapılarak toplantılar düzenlenecektir.
Kapasite Geliştirme							

Ajans Personelinin Uzmanlaşmasına Yönelik Faaliyetler			X		Uzmanlaşma konuları yeni personelin eklenmesi ve personelin konu değişiklik talepleri doğrultusunda güncellenmiştir. Her personele ait uzmanlaşma yol haritası bulunmaktadır.	
Personel Performans Değerlendirme Sistemi			X		Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 187. maddesinin ikinci fıkrasının (g) bendi ile Kalkınma Ajansları Personel Yönetmeliğinin 6 ve 31 inci maddelerine istinaden hazırlanmış "Kalkınma Ajansları Personelinin Performansının Ölçülmesi ve Değerlendirilmesine İlişkin Usul ve Esaslar" KAGM tarafından 2021 yılının Aralık ayı sonunda kalkınma ajanslarına iletilmiştir.	KAGM tarafından 26 Kalkınma Ajansının görüşleri alınarak hazırlanan Personel Performans Değerlendirme Sistemi kuruluş aşamasında olup personelin değerlendirileceği yetkinlik ve hedefler belirlenerek personele tebliğ edilmiştir. Sistem çalışmaları devam etmektedir.
Ajans Personeline Yönelik Eğitim Faaliyetler			X		Kurum içinde ve CBİKO – Uzaktan Eğitim Kapısından olmak üzere 23 eğitim faaliyeti gerçekleşmiştir. Udemey Business Platformu üzerinden 3, CBİKO – Uzaktan Eğitim Kapısından ise 20 eğitim alınmıştır.	Udemey Business platformu kapanmış olup diğer platformlardan online eğitimler ve yüz yüze eğitimler alınmaya devam edilecektir.
İnsan Kaynaklarına İlişkin Faaliyetler			X		30.03.2022 tarihinde gerçekleştirilen yarışma sınavı	10.06.2022 tarihinde, Ajansımız 3 uzman personel alımı yapmak

					sonucunda 3 uzman personel adayı başarılı bulunmuştur. Başarılı bulunan adaylar 11.04.2022 tarihinde SYB, İDB ve Iğdır YDO'ya uzman olarak atanmıştır.	üzere tekrar ilana çıkmıştır. İlan süreci devam etmekte olup 2022 yılının ikinci yarısında tamamlanması planlanmaktadır.
Tanıtım Faaliyetleri						
Ajans Tanıtım ve İletişim Faaliyetleri			X		2022 yılının ilk altı ayında Ajans'ın çalışmaları, işbirlikleri ve yürütülen projelerle ilgili haberler yazılarak basınla paylaşılmıştır.	Ajans'ın çalışmaları, işbirlikleri ve yürütülen projelerle ilgili haberler yazılarak basınla paylaşılmaya devam edilecektir.
Diğer Proje ve Faaliyetler						
Tedarik Faaliyetleri			X		Ajansın ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik rutin satın alma işlemlerine devam edilmiştir.	

IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. ÜSTÜNLÜKLER

Serhat Kalkınma Ajansı, faaliyete geçtiği 2010 yılından itibaren hızlı bir şekilde kurumsallaşma sürecine girmiştir. Bölgesel Kalkınma Ajansı olarak bölge kalkınmasının başat aktörü konumunu güçlendirmek için kurumlar arası diyalog işlevine önem vermiş, bölgede yaptığı araştırmalar neticesinde belirlediği sektör ve konularda proje ve faaliyetleri destekleyerek kalkınmayı hızlandırmıştır. Ajans Onbirinci Kalkınma Planı ve 2014-2023 Bölge Planı amaç ve hedefleri doğrultusunda nitelikli insan kaynağını kullanmak suretiyle çalışmalarını yürütmüştür. Kamu sektörü ve özel sektörün dikkatini plan ve programlarda yer alan kalkınma hedeflerine çekmek suretiyle aynı hedeflere odaklanan faaliyetlerin yürütülmesi desteğinde bulunmaktadır. Böylece bir anlamda kamu ve özel sektörü kalkınma hedeflerini gerçekleştirebilmek için aynı hedefler etrafında toplama işlevini yürütmektedir. Sonuç odaklı çalışma prensibini benimseyen Ajans, faaliyetlerini üç yıllık hedeflerle planlamaktadır.

B. ZAYIFLIKLAR

Ajans çalışanları için kariyer olanaklarının sınırlı olması ve Bölge şartlarından dolayı personel sirkülasyonunun fazla olması Ajansın kurumsal hafızasının korunmasını güçleştirmektedir. Bölgenin durumu ve ihtiyaçları göz önüne alındığında dağıtılan mali kaynağın yetersiz kalması, katkı payı ödemekle yükümlü bazı paydaşlardan katkı payına esas veri temininde ve tahsilatında sıkıntılar yaşanmaktadır.

Bölgede yoğunluklu olarak temel altyapı yatırımlarına ihtiyaç duyulmaktadır. Ajansların destekleri kapsamına girmeyen bu türden kamu yatırımlarının eksikliği, bölgede Ajanstan beklentiler konusunda yanlış değerlendirmelere neden olmaktadır. Özellikle desteklere ilişkin mevzuatın bölgenin temel ihtiyaçlarına cevap verme konusunda çeşitli kısıtlar içermesi nedeniyle destek programlarının kapsamı ve eş finansman oranı bölgedeki aktörlerin, özellikle mahalli idarelerin talep ve beklentilerinin karşılanmasını zorlaştırmaktadır. Özel sektörde faaliyet gösteren paydaşlar nezdinde ise Ajansın tanınırlığı düşük kalmaktadır.

C. DEĞERLENDİRME

Serhat Kalkınma Ajansı üstünlükleri, zayıflıkları ve kabiliyetleriyle 2014 – 2023 TRA2 Bölge Planı hedeflerinin gerçekleştirilmesi konusunda, kurumsallaşma ve kurum kültürünü yerleştirme konusunda çalışmalarına devam etmiştir. Paydaşlarla olan ilişkilerini sürekli olarak geliştirme amacı doğrultusunda Ajans bölgeyle temas halinde olmuştur. Sürekli öğrenen, dönüşüme ve gelişime açık bir kurum olarak Ajans, faaliyetlerinin çıktılarını analiz etmekte, eksikliklerini ve potansiyel riskleri avantaja ve bilgiye dönüştürme amacını gütmektedir. Ajansımızın tüm çalışmalarında katılımcılık, şeffaflık, güvenilirlik, tarafsızlık ve erişilebilirlik ilkelerini hayata geçirmesi bölgedeki imajını olumlu olarak pekiştirmektedir.

V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

1. İlgili mevzuat gereği kalkınma ajanslarına katkı payı ödemesi gereken yerel birimler (il özel idareleri, belediyeler ve TSO'lar) ile tahsilat konusunda ciddi sıkıntı yaşanmakta olup İller Bankası aracılığıyla yapılan kesintiler çözüm olmamaktadır. Yerel birimlerin ödemesi gereken katkı paylarının merkezden kesilmek suretiyle doğrudan kalkınma ajansı hesabına aktarılması bu sorunları çözüme kavuşturacaktır.
2. Özellikle yatırım destek ofisleri gibi paydaşlarla doğrudan ilişkide olan birimlerin paydaşlarla, yönetim kurulu üyeleriyle sürekli iletişimde olması, ajans çalışma programını, faaliyetlerini amaç ve hedeflerini sıklıkla anlatması önemlidir. Ajansın birlikte iş yapma kültürünü yaygınlaştırıp özendirmesi ileriye dönük olumlu sonuçlar doğuracaktır.
3. Personelin sürekli kendini yenileyebilmesine olanak sağlanmalıdır. Bir personelin kendini ne kadar yetiştirdiğini ölçmenin bir yolu olarak eğitimler önemlidir. Bu yüzden özellikle uzmanların ilk üç yıl içinde muhakkak tamamlaması gereken bir hizmetiçi eğitim programı olmalıdır. Bu eğitim programı uzmanlaşma gerektiren Sonuç Odaklı Programların temalarına uygun ve spesifik olarak belirlenebileceği gibi her uzmanın alması gereken genel kapsamlı eğitimleri de içermelidir.
4. Kurumsallaşmanın geliştirilmesi için görev raporlarının, iş süreçlerinin yeknesak bir biçimde kayıt altına alınması kurumsal hafızanın ayakta kalması için gereklidir. Bunun için bir modül geliştirilip düzenli veri girişi yapılması önerilmektedir.